



PROVINCIA DI GROSSETO

IP 368 / 2016

DECRETO PRESIDENZIALE N. 17 DEL 29/03/2016

Oggetto: Legge Regione Toscana 22/2015 e s.m.i. - riordino delle funzioni provinciali e attuazione della legge 7 aprile 2014 n. 56 – accordo organizzativo per il trasferimento al Comune di Grosseto delle funzioni in materia di turismo e albi regionali del terzo settore.

Il presente decreto è stato pubblicato all'Albo Pretorio informatico in data 29/03/2016.

INTER-AREA RISORSE UMANE**OGGETTO**

Legge Regione Toscana 22/2015 e s.m.i. - riordino delle funzioni provinciali e attuazione della legge 7 aprile 2014 n. 56 – accordo organizzativo per il trasferimento al Comune di Grosseto delle funzioni in materia di turismo e albi regionali del terzo settore.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Grosseto, 23/03/2016

IL DIRIGENTE
dott.ssa Laura Pippi

===== **RISERVATO AL SETTORE CONTABILE** =====

Parere in ordine alla regolarità contabile: non necessario

Grosseto, 23/03/2016

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
dott.ssa Laura Pippi

IL PRESIDENTE

Nell'esercizio dei poteri assunti ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali e della Legge 56/2014.

Con l'assistenza del Segretario generale ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 2, T.U. n° 267/2000, in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.

Vista, in relazione al processo di riordino in atto delle Province, la Legge 7 aprile 2014, n° 56, recante *“Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”*.

Considerato che nell'ambito del quadro normativo delineato con la suddetta legge n° 56 del 2014, la Regione Toscana, ha approvato la legge n. 22 del 3 marzo 2015 *“Riordino delle funzioni provinciali e attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni). Modifiche alle leggi regionali 41/2005, 68/2011, 43/2013”*.

Vista la successiva Legge Regionale n. 70 del 30 ottobre 2015 avente ad oggetto *“Disposizioni in materia di riordino delle funzioni provinciali. Approvazione degli elenchi del personale delle province soggetto a trasferimento. Modifiche alle leggi regionali 22/2015, 39/2000 e 68/2011”*.

Visto in particolare l'art 4 della LRT n. 22/2015, come sostituito dalla successiva LRT n. 70/2015, *“Funzioni oggetto di trasferimento ai Comuni”* che individua le funzioni oggetto di trasferimento ai Comuni.

Preso atto che la tenuta degli albi regionali del terzo settore e le funzioni in materia di turismo, compresa la raccolta dei dati statici ed esclusa la formazione professionale degli operatori turistici, sono trasferite al Comune di Grosseto che le esercita su tutto il territorio nel quale erano svolte dalla Provincia.

Considerato altresì il Capo III - *Disposizioni per il trasferimento delle funzioni ai Comuni e alle Unioni di Comuni* che disciplina detto trasferimento, statuendo:

- che entro trenta giorni dall'entrata in vigore della legge regionale, il Consiglio Provinciale, previo parere dell'Assemblea dei Sindaci, stabilisce, con propria deliberazione, le attività che devono essere compiute dalla Provincia e dai Comuni o dalle Unioni di Comuni per il trasferimento dei beni e dei rapporti e i tempi entro i quali dette attività devono essere concluse;
- che al trasferimento si provvede mediante accordi organizzativi tra Provincia, Comuni e Unioni di Comuni interessati;
- che tali accordi sono recepiti con decreto del Presidente della Provincia e trasmessi al Ministero dell'Interno, ai sensi e per gli effetti di cui al d.p.c.m. 26 settembre 2014;
- che i decreti sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e costituiscono, quanto agli immobili oggetto di trasferimento, titolo per le trascrizioni.

Dato atto che ai sensi dei commi 4 – 5 - 6 dell'art. 13 della LRT n. 22/2015 come sostituito dall'art. 12 della LRT n. 70/2015, la Regione Toscana, con deliberazione G.R.T. n. 1030 del 30/10/2015 ha provveduto ad individuare in via definitiva il personale da trasferire al Comune di Grosseto per l'esercizio delle suddette funzioni.

Richiamata la Deliberazione C.P. n° 52 del 01/12/2015 avente ad oggetto: *“Legge Regione Toscana 22/2015 e s.m.i. - Riordino delle funzioni provinciali e attuazione della Legge 7 aprile 2014 n. 56 - Disposizioni per il trasferimento delle funzioni al Comune di Grosseto e all'Unione di Comuni Colline Metallifere”* con la quale sono state definite le attività che devono essere compiute per l'effettivo trasferimento dei beni e dei rapporti giuridici in corso nonché i tempi di relativa conclusione.

Visto l'accordo organizzativo tra Provincia e il Comune di Grosseto, allegato "A" al presente Decreto, che disciplina l'effettivo trasferimento al Comune stesso delle funzioni in materia di turismo, compresa la raccolta dei dati statistici ed esclusa la formazione professionale degli operatori turistici, e di tenuta degli albi regionali del terzo settore, con l'individuazione:

- dei beni e delle attrezzature da destinare a titolo gratuito al soggetto subentrante per l'esercizio della funzione trasferita;
- dei procedimenti amministrativi in corso, a istanza di parte, relativi all'esercizio della funzione che sono conclusi dalla Provincia avvalendosi a titolo gratuito del personale trasferito;
- dei procedimenti amministrativi in corso che transitano nella competenza del Comune di Grosseto nell'esercizio della funzione;
- della documentazione connessa all'esercizio della funzione trasferita da consegnare all'ente subentrante.

Dato atto dell'avvenuta consultazione delle organizzazioni sindacali cui aderiscono i dipendenti interessati al trasferimento.

DECRETA

1. **di approvare** l'accordo organizzativo tra Provincia e il Comune di Grosseto, allegato "A" al presente Decreto, che disciplina l'effettivo trasferimento delle funzioni in materia di turismo, compresa la raccolta dei dati statistici ed esclusa la formazione professionale degli operatori turistici, e di tenuta degli albi regionali del terzo settore;
2. **di dare atto** che la decorrenza dell'esercizio delle funzioni da parte del Comune di Grosseto è fissata a decorrere dal 1 gennaio 2016, secondo quanto previsto dall'art. 9 della L.R.T. n. 22 del 2015, come modificata dall'art. 7 della L.R.T. n. 70 del 2015;
3. **di trasmettere** il presente accordo alla RSU e alle organizzazioni sindacali;
4. **di conferire mandato** al Dirigente dell'Inter-Area "Risorse Umane" di sottoscrivere l'Accordo finale fra Provincia e Comune, con facoltà di apportarvi specificazioni ed integrazioni che si rendessero necessarie in sede di firma per il perfezionamento di quanto previsto dalla legge e dalla presente deliberazione.
5. **di trasmettere** il presente accordo, sottoscritto dal dr. Giulio Balocchi, Dirigente del Settore "Sviluppo economico, culturale e socio-educativo" del Comune di Grosseto e dalla dr.ssa Laura Pippi, dirigente dell'Inter-Area "Risorse Umane" della Provincia di Grosseto, al Ministero dell'interno, ai sensi e per gli effetti del DPCM 26.09.2014;
6. **di disporre** la pubblicazione del presente decreto sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 3, ultimo capoverso, dell'articolo 13 della L.R.T. n. 22 del 2015;

IL PRESIDENTE
Emilio Bonifazi

**ACCORDO PER IL TRASFERIMENTO AL COMUNE DI GROSSETO DELLE FUNZIONI
PROVINCIALI IN MATERIA DI TURISMO E ALBI TERZO SETTORE**
(ai sensi dell'art. 13 della L.R.T. 22/2015)

TRA

Provincia di Grosseto, con sede legale in Grosseto, Piazza Dante Alighieri n. 35, per la quale agisce la dr.ssa Laura Pippi, nato a Grosseto il 30/09/1957, nella sua qualità di dirigente dell'Inter-Area "Risorse Umane", domiciliato presso la sede dell'Ente, in seguito per brevità "Provincia"

E

Il Comune di Grosseto, con sede legale in Grosseto, Piazza Duomo n. 1, per la quale agisce il dr. Giulio Balocchi, nato a Ancona il 30/04/1956, nella sua qualità di dirigente del Settore "Sviluppo economico, culturale e socio-educativo" del Comune di Grosseto, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, in seguito per brevità "Comune";

PREMESSO

- che l'art. 4 della L.R.T. 03/03/2015, n. 22 "*Riordino delle funzioni provinciali e attuazione della L. 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni). Modifiche alla L.R. n. 32/2002, alla L.R. n. 67/2003, alla L.R. n. 41/2005, alla L.R. n. 68/2011 e alla L.R. n. 65/2014*" (e s.m.i.) come modificata dalla L.R.T. 30/10/2015, n. 70 prevede che sono oggetto di trasferimento ai comuni capoluogo di provincia, che le esercitano su tutto il territorio provinciale, <<*le funzioni in materia di turismo, compresa la raccolta dei dati statistici ed esclusa la formazione professionale degli operatori turistici*>> e <<*la tenuta degli albi regionali del terzo settore*>>, esercitate dalle province prima dell'entrata in vigore della legge stessa, e che <<*il trasferimento delle funzioni e del relativo personale avviene verso gli enti e nei termini e con le modalità di cui all'art. 13*>>.
- che l'art. 13 della suddetta legge regionale prevede, in particolare, che:
 1. <<*Entro 30 giorni dall'entrata in vigore della presente legge, il consiglio provinciale, previo parere dell'assemblea dei sindaci, stabilisce, con propria deliberazione, nel rispetto della normativa vigente, le attività che devono essere compiute dalla provincia e dai comuni o dalle unioni di comuni per il trasferimento dei beni e dei rapporti e i tempi entro i quali dette attività devono essere concluse*>>; (comma 2)
 2. <<*Al trasferimento si provvede mediante accordi organizzativi tra provincia, comuni e unioni di comuni interessati. Gli accordi sono stipulati con le modalità stabilite nella deliberazione di cui al comma 2, e sono recepiti con decreto del presidente della provincia.*>>

I decreti sono trasmessi al Ministero dell'interno, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.C.M. 26 settembre 2014. I decreti sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e costituiscono, quanto agli immobili oggetto di trasferimento, titolo per le trascrizioni>> (comma 3);<<Il personale trasferito, salvo diverso accordo tra la provincia e l'ente destinatario della funzione previa consultazione con le organizzazioni sindacali, continua a operare presso il luogo di lavoro della provincia da cui è stato trasferito, utilizzando a titolo gratuito le risorse strumentali e i beni mobili e immobili già in uso. Mediante l'accordo di cui al comma 2 sono trasferiti i beni e le risorse strumentali. Sono considerati per il trasferimento, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 26 settembre 2014, i beni mobili e immobili e le risorse strumentali che, alla data di entrata in vigore della L. 56/2014, risultano correlati o destinati all'esercizio della funzione, come desumibili anche dall'inventario o dal piano economico gestionali. L'accordo può prendere in considerazione beni diversi, che risultano, per valutazione congiunta delle amministrazioni, idonei al soddisfacimento delle medesime finalità. Il trasferimento della proprietà e degli altri diritti reali sui beni avviene a titolo gratuito. L'accordo può prevedere, in alternativa al trasferimento della proprietà o degli altri diritti reali, l'uso a titolo gratuito dell'intero bene o della parte del bene connessa all'esercizio della funzione, per tutta la durata di detto esercizio; tale vincolo, in caso di bene immobile, deve essere trascritto dall'ente che mantiene la proprietà del bene alla Conservatoria dei registri immobiliari. Per l'individuazione del valore dei beni da iscrivere nel patrimonio dell'ente subentrante, si osservano i criteri di cui all'art. 5 del D.P.C.M. 26 settembre 2014>> (comma 9);

3. *<<L'ente destinatario della funzione subentra in tutti i procedimenti amministrativi in corso attinenti alla funzione trasferita, salvo quelli a istanza di parte, che sono conclusi dalla provincia avvalendosi a titolo gratuito del personale trasferito; ove necessario, si procede a intese o accordi organizzativi tra gli enti interessati>> (comma 10);*
4. *<<Per la successione nei rapporti in corso si applicano, salvo diverso accordo tra gli enti, i principi di cui all'art. 10, commi 2, 4, 5, 6, 11, intendendo in luogo della Regione, a seconda dei casi, il comune capoluogo o l'unione di comuni>>,*

- che con Delibera di Consiglio n. 52 del 01/12/2015, la Provincia di Grosseto ha definito le attività necessarie per il trasferimento dei beni e per la successione dei rapporti in corso finalizzate alla stipulazione di uno o più accordi organizzativi tra Provincia e Comune;
- che si rende necessario addivenire a specifico accordo organizzativo tra Provincia di Grosseto e Comune di Grosseto per il trasferimento delle funzioni sopra ricordate nonché per l'individuazione dei relativi beni e risorse strumentali che risultano correlati o destinati all'esercizio delle funzioni

oggetto di trasferimento o che comunque sono, per valutazione congiunta delle due amministrazioni, idonei al soddisfacimento delle medesime finalità, nonché per l'individuazione dei procedimenti amministrativi in corso attinenti alle medesime funzioni;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 - Premesse

1.1 Le Premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

1.2 Resta espressamente inteso che il presente accordo dovrà essere interpretato ed eseguito secondo buona fede, avendo riguardo alla comune intenzione delle parti e al risultato sostanziale che esse intendono perseguire.

Art. 2 – Oggetto dell'Accordo e durata

2.1 Il presente Accordo disciplina il trasferimento al Comune di Grosseto delle funzioni in materia di turismo, compresa la raccolta dei dati statistici ed esclusa la formazione professionale degli operatori turistici, e in materia di tenuta degli albi regionali del terzo settore già di competenza della Provincia ai sensi della normativa regionale.

2.2 Dette nuove funzioni sono esercitate dal Comune di Grosseto su tutto il territorio provinciale a decorrere dal 01/01/2016, data di trasferimento nei ruoli comunali del personale individuato nell'allegato A della deliberazione della G.R.T. n. 1030 del 30 ottobre 2015 con riferimento alla Provincia di Grosseto.

2.3 Il personale trasferito addetto alle funzioni di turismo troverà collocazione nella sede del Comune sita a Grosseto in via Saffi a far data dal 16.1.2016. Il personale trasferito addetto alle funzioni di tenuta degli albi regionali del terzo settore troverà collocazione nella sede del Comune sita a Grosseto in via Gramsci entro fine marzo 2016. Al riguardo, viene dato atto dell'avvenuta previa consultazione con le organizzazioni sindacali prevista dall'articolo 13, comma 9, della L.R.T. 22/2015.

2.4 Il presente accordo ha validità fino al completo raggiungimento delle finalità per cui viene sottoscritto.

Art. 3 Beni e risorse strumentali

3.1 Le risorse strumentali indicate nell'allegato "A" al presente accordo, costituite da attrezzature e beni mobili di proprietà della Provincia già in uso in quanto correlati o destinati all'esercizio delle funzioni, sono trasferiti in proprietà a titolo gratuito al Comune di Grosseto.

Art. 4 – Procedimenti amministrativi, progetti ed attività. Avvalimento

4.1 Il Comune di Grosseto subentra in tutti i procedimenti amministrativi, interventi, progetti ed attività in corso attinenti alle funzioni trasferite, che già facevano carico al personale trasferito, come definiti nell'elenco allegato "B" al presente accordo, salvo eventuale integrazione.

4.2 La conclusione di eventuali procedimenti sanzionatori e di contenzioso in corso resta a carico della Provincia.

4.3 Per lo svolgimento delle attività che transitoriamente rimangono di competenza provinciale di cui all'allegato "C" e per la conclusione di progettualità avviate per le quali non risulti possibile la sostituzione della Provincia in qualità di capofila o partner con il Comune di Grosseto, la Provincia richiede di potersi avvalere gratuitamente del personale oggetto di trasferimento. Il Comune acconsente nell'ambito del presente accordo. I tempi e le modalità dell'avvalimento saranno concordati tra le parti in base alle effettive necessità. A tal fine, la Provincia garantisce al personale trasferito l'accesso ai propri sistemi informatici e contabili in uso.

4.4 Gli archivi delle pratiche concluse, relativi alle funzioni trasferite, rimarranno in carico alla Provincia in archivio consultabile al quale il Comune potrà accedere su richiesta.

4.5 Gli archivi delle pratiche in corso, come da allegati "D1" e "D2" al presente accordo, sono trasferite nella titolarità del Comune. Del trasferimento della titolarità verrà data comunicazione alla Soprintendenza Archivistica della Toscana, secondo le indicazioni da essa impartite con nota n. 5959 del 22 dicembre 2015. All'eventuale trasferimento della documentazione si provvederà previa autorizzazione della Soprintendenza stessa.

Art. 5 – Spese generali nel periodo transitorio

5.1 Le spese generali di funzionamento relative alle funzioni trasferite, sostenute dalla Provincia durante il periodo transitorio dal 1° gennaio 2016 al momento dell'effettivo trasferimento del personale negli uffici del Comune, restano a carico della Provincia, salvo quelle relative al trasloco dei beni mobili, attrezzature ed archivio corrente.

Art. 6 – Norme finali

6.1 Il presente atto è esente da imposta di bollo in applicazione del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, allegato B, articolo 16, e non soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 1 della tabella annessa al D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Documento originale sottoscritto con firme digitali ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Per la Provincia di Grosseto
F.to digitalmente

Per il Comune di Grosseto
F.to digitalmente

ALLEGATO "A"

ELENCO ARREDAMENTI UFFICI TRASFERITI DALLA PROVINCIA AL COMUNE

Codice inventario	Descrizione
103484	Portatile HP
103640	Scrivania angolare laminato marrone
103639	Cassettiera grigia
34275	Scrivania tavolo marrone
103642	Computer HP
	Calcolatrice Logos 912 Olivetti
	Monitor Belnea
103635	Sedia arancio
103636	Sedia arancio
103632	Armadio laminato marrone
103634	Armadio laminato marrone
103637	Armadio laminato marrone
103633	Armadio a scaffali laminato marrone
103662	Mobile marrone basso
	Poltrona rossa
	Termoconvettore
50180	Appendiabiti nero
	Tastiera + mouse s/filo
	N. 3 quadri forum coop.ne
	Poggiapiedi
103566	Scrivania angolare laminato chiaro
103567	Cassettiera
103660	Cassettiera arancio
103373	Cassettiera marrone
103483	Poltrona rossa
103638	Sedia rossa
	Monitor LG
103576	Computer Cooler Master
	Poggiapiedi
103651	Armadio laminato arancio
	Appendipanni chiaro
103628	Scrivania laminato legno
103505	Scrivania angolare stondata
103626	Mobile basso laminato legno
103497	Armadio alto 4 ante laminato legno
103627	Cassettiera laminato legno
103490	Armadietto basso laminato legno
	Poltrona arancio ex APT
103820	Sedia nera
103804	Sedia nera
103631	Sedia operatore rossa e nera
103560	PC completo
103478	Scrivania angolare stondata laminato chiaro con cassettiera
103474	Sedia plastica rossa
103475	Sedia plastica rossa

103543	Sedia plastica rossa
103774	Sedia ecopelle nera
103782	Sedia girevole x scrivania ecopelle rossa
103554	Cassettiera bassa laminato grigio
103476	Armadio basso 4 sportelli laminato grigio
	Armadio alto laminato bianco
	Appendipanni a stelo plastica nero
103777	PC con schermo, tastiera, mouse, porta Case – assemblato Belnea, Hp DeLL
	Poggiapiedi in plastica
	Portariviste metallo nero
	N. 4 quadretti Forum Cooperazione
	N. 2 Vecchi poster su compensato
103427	Cassettiera
103428	Scrivania laminato legno
103429	PC completo
103430	Sedia plastica rossa
103432	Sedia plastica rossa
103434	Sedia plastica rossa
103435	Sedia plastica rossa
103433	Armadio basso
103436	Lampada a stelo
103548	Scrivania laminato legno
103549	Cassettiera
103608	Armadio alto 5 ante
103609	Armadio alto 3 ante
103610	Sedia plastica blu
103611	Sedia plastica blu
103612	Tavolo laminato chiaro
103613	Libreria alta
103614	Armadio basso 2 ante
103615	Sedia operatore tessuto rosso
103616	PC completo
103618	Libreria bassa
103334	Libreria alta a vetri
103659	Sedia operatore tessuto nero
50521	Libreria metallo
103431	Libreria bassa
103377	n. 2 Scrivanie laminato legno
103486	Mobiletto porta fax laminato legno
103805	Sedia per operatore
103337	Sedia per operatore
103808	Sedia stoffa nera
103809	Sedia stoffa nera
103817	Sedia stoffa nera
103818	Sedia stoffa nera
103488	Sedia stoffa nera
103619	Armadio laminato legno
103588	Armadio laminato legno
103811	Cassettiera
103440	Cassettiera
103590	Fotocopiatrice scanner fax HP

	Appendipanni a stelo
103376	PC completo
103479	PC completo
103651	Armadio laminato arancio
103332	Bancone informazioni scomponibile
102008	Scrivania con angolo porta tastiera
102007	PC
47048	poltroncina blu
102004	sedia per scrivania con braccioli blu
102009	Cassettiera
	Appendiabiti nero
102411	Ventilatore
101315	Armadio alto due ante per metà vetri
101318	Colonna a giorno alta
101314	Armadio due ante basso

ALLEGATO "B"FUNZIONI TRASFERITE ALLA COMPETENZA DEL COMUNE DI GROSSETO
A PARTIRE DAL 1^ GENNAIO 2016TENUTA ALBI DEL TERZO SETTOREdescrizione della competenza:

- Registro Regionale – sezione provinciale – delle Organizzazioni di Volontariato (L.R. n. 28/93 e s.m.i.). Organizzazioni iscritte circa 220 di cui circa l'80% ogni anno sottoposte a revisione;
- Albo Regionale – articolazione provinciale – delle Cooperative Sociali e loro Consorzi (L.R. n. 87/97). Cooperative Sociali iscritte circa 30 di cui circa il 90% ogni anno sottoposte a revisione;
- Registro Regionale – articolazione provinciale – delle Associazioni di Promozione Sociali (L.R. n. 42/2002). Associazioni iscritte circa 135 di cui circa l'80% ogni anno sottoposte a revisione.

TURISMOdescrizione della competenza:

- Gestione Agenzie viaggi e turismo (attualmente n. agenzie attive 56) Artt. da 82 a 89 L.R. 42/2000;
- Gestione Associazioni senza scopo di lucro che organizzano viaggi Artt. 90 e 91 L.R. 42/2000;
- Organizzazione occasionale di viaggi Art. 92 L.R. 42/2000;
- Gestione pubblicità prezzi strutture ricettive compresi agriturismi (attualmente 1900) e stabilimenti balneari (attualmente 129) Artt. da 73 a 77 L.R. 42/2000;
- Gestione classificazione strutture ricettive Artt. 35 e 36 L.R. 42/2000;
- Gestione Albo Associazioni Pro-loco (attualmente 45) art. 22 L.R. 42/2000;
- Elenchi Guide turistiche, Accompagnatori turistici, Guide Ambientali di tutto il territorio provinciale (attualmente 626);
- Gestione statistica sulle presenze turistiche per 1900 strutture ricettive;
- Informazione e accoglienza sovracomunale;
- Movimentazione del sito www.infoturismo.it (attraverso inserimento eventi tutto il territorio e sui social);
- Implementazione e valorizzazione RET (Rete Escursionistica Toscana) e percorsi Etruschi.

ALLEGATO "C"

PROCEDIMENTI IN CORSO PER I QUALI SI ATTIVA L'AVVALIMENTO DA PARTE DELLA PROVINCIA

PROCEDIMENTI IN CORSO - ELEMENTI GENERALI			PERSONALE E TEMPI DI CONCLUSIONE		
A	B	C	D	E	F
Tipologia del procedimento	Numero procedimenti/pratiche in corso alla data del 31/12/2015	Termine ordinario di conclusione del procedimento/progetto (giorni)	Personale impiegato (nominativi e ruolo) - Specificare se Resp. Del procedimento o istruttore	Termine stimato per la conclusione dei procedimenti in corso alla data del 31/12/2015	Tempo impiegato a settimana per nominativo (n. ore su 36)
Progetto Sonata di Mare	in corso	mar-17	- Mazzolai Responsabile procedimento - Grossi Istruttore	marzo-17	5 5
Progetto Accessit	in corso	dic-16	- Mazzolai Responsabile procedimento - Grossi Istruttore	dic-16	5 5
Progetto Gitt&Cres	in corso	dic-16	- Mazzolai Responsabile procedimento - Grossi Istruttore	dic-16	2 2
Progetto Etiopia	in corso	mag-16	- Mazzolai Responsabile procedimento - Nastasi Istruttore	mag-16	2 2

ALLEGATO "D1"

RILEVAZIONE CONSISTENZA DEGLI ARCHIVI CHE TRANSITANO AL COMUNE DI GROSSETO, SECONDO IL SEGUENTE SCHEMA

- funzione trasferita:
tenuta Albi Terzo Settore

- descrizione dell'intervento o della pratica:
 - Registro Regionale – sezione provinciale – delle Organizzazioni di Volontariato (L.R. n. 28/93 e s.m.i.). Organizzazioni iscritte circa 220 di cui circa l'80% ogni anno sottoposte a revisione;
 - Albo Regionale – articolazione provinciale – delle Cooperative Sociali e loro Consorzi (L.R. n. 87/97). Cooperative Sociali iscritte circa 30 di cui circa il 90% ogni anno sottoposte a revisione;
 - Registro Regionale – articolazione provinciale – delle Associazioni di Promozione Sociali (L.R. n. 42/2002). Associazioni iscritte circa 135 di cui circa l'80% ogni anno sottoposte a revisione.

L'attività consiste nella cura dei procedimenti di:

- istruttoria per iscrizioni, revisioni annuali e cancellazioni;
- aggiornamento sito on line Regione Toscana.

- anno o anni di riferimento:
dalla loro istituzione (1994)

- n. pezzi (faldoni o altro):
75 / 80

- metri lineari:
circa 20

- collocazione:
nuova sede Comune di Grosseto Servizio Socio-Educativo Via Saffi/Via Gramsci

ALLEGATO "D2"RILEVAZIONE CONSISTENZA DEGLI ARCHIVI CHE TRANSITANO AL COMUNE DI GROSSETO,
SECONDO IL SEGUENTE SCHEMA

<p>- funzione NON trasferita per la quale si attiva l'avvalimento: PROGETTO EUROPEO - descrizione dell'intervento o della pratica: PROGETTO ETIOPIA – RENDICONTAZIONI E DOCUMENTI PROBATORI - anno o anni di riferimento: DAL 2013 AD ANNO IN CORSO - n. pezzi (falconi o altro): 2 - metri lineari: 0.50 - collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO</p>
<p>- funzione NON trasferita per la quale si attiva l'avvalimento: PROGETTO EUROPEO - descrizione dell'intervento o della pratica: GITT&RES – RENDICONTAZIONI E DOCUMENTI PROBATORI - anno o anni di riferimento: DAL 2011 AD ANNO IN CORSO - n. pezzi (falconi o altro): 5 - metri lineari: 1.00 - collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO</p>
<p>- funzione NON trasferita per la quale si attiva l'avvalimento: PROGETTO EUROPEO - descrizione dell'intervento o della pratica: ACCESSIT – RENDICONTAZIONI E DOCUMENTI PROBATORI - anno o anni di riferimento: DAL 2010 AD ANNO IN CORSO - n. pezzi (falconi o altro): 5 - metri lineari: 1.00 - collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO</p>
<p>- funzione NON trasferita per la quale si attiva l'avvalimento: PROGETTO EUROPEO - descrizione dell'intervento o della pratica: BONESPRIT – RENDICONTAZIONI E DOCUMENTI PROBATORI - anno o anni di riferimento: DAL 2011 AL 2014 - n. pezzi (falconi o altro): 1 - metri lineari: 0.50 - collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO</p>
<p>- funzione NON trasferita per la quale si attiva l'avvalimento: PROGETTO EUROPEO - descrizione dell'intervento o della pratica: FOR ACCESS – RENDICONTAZIONI E DOCUMENTI PROBATORI - anno o anni di riferimento: DAL 2010 AL 2015 - n. pezzi (falconi o altro): 8 - metri lineari: 1.00 - collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO</p>

- funzione NON trasferita per la quale si attiva l'avvalimento: **PROGETTO EUROPEO**
- descrizione dell'intervento o della pratica: **SONATA DI MARE - RENDICONTAZIONI E DOCUMENTI PROBATORI**
- anno o anni di riferimento: **DAL 2012 AD ANNO IN CORSO**
- n. pezzi (falconi o altro): **12**
- metri lineari: **1.00**
- collocazione: nuova presso **COMUNE DI GROSSETO**

- funzione trasferita: **TURISMO – ASSOCIAZIONI PRO LOCO**
- descrizione dell'intervento o della pratica: **PRO LOCO – DOCUMENTAZIONE PER ISCRIZIONE ALBO PROV.LE**
- anno o anni di riferimento: **DAL 2005 AD ANNO IN CORSO**
- n. pezzi (falconi o altro): **45**
- metri lineari: **3.00**
- collocazione: nuova presso **COMUNE DI GROSSETO**

- funzione trasferita: **TURISMO – ANAGRAFE STRUTTURE RICETTIVE**
- descrizione dell'intervento o della pratica: **STRUTTURE RICETTIVE – DOC. COMUNICAZIONE PREZZI**
- anno o anni di riferimento: **DAL 2005 AD ANNO IN CORSO**
- n. pezzi (falconi o altro): **155**
- metri lineari: **12.50**
- collocazione: nuova presso **COMUNE DI GROSSETO**

- funzione trasferita: **TURISMO – CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE**
- descrizione dell'intervento o della pratica: **STRUTTURE RICETTIVE – DOC. PER CLASSIFICAZIONE**
- anno o anni di riferimento: **DAL 2005 AD ANNO IN CORSO**
- n. pezzi (falconi o altro): **21**
- metri lineari: **5.00**
- collocazione: nuova presso **COMUNE DI GROSSETO**

- funzione trasferita: **TURISMO – STRUTTURE RICETTIVE**
- descrizione dell'intervento o della pratica: **AGRITURISMI – SCIA E COMUNICAZIONE PREZZI**
- anno o anni di riferimento: **DAL 2005 AL 2015**
- n. pezzi (falconi o altro): **50**
- metri lineari: **6.50**
- collocazione: nuova presso **COMUNE DI GROSSETO**

- funzione trasferita: **TURISMO – PROFESSIONI TURISTICHE**
- descrizione dell'intervento o della pratica: **PROFESSIONI TURISTICHE – SCIA**
- anno o anni di riferimento: **DAL 2005 AL 2015**
- n. pezzi (falconi o altro): **5**
- metri lineari: **0.50**
- collocazione: nuova presso **COMUNE DI GROSSETO**

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- funzione trasferita: TURISMO – GITE OCCASIONALI- descrizione dell'intervento o della pratica: GITE OCCASIONALI – COMUNICAZIONI- anno o anni di riferimento: DAL 2005 AL 2015- n. pezzi (falconi o altro): 5- metri lineari: 0.60- collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO |
| <ul style="list-style-type: none">- funzione trasferita: TURISMO – R.E.T. – RETE ESCURSIONISTICA TOSCANA- descrizione dell'intervento o della pratica: RETE ESCURSIONISTICA TOSCANA – RELAZIONI/CARTOGRAFIE- anno o anni di riferimento: DAL 2013 AD ANNO IN CORSO- n. pezzi (falconi o altro): 2- metri lineari: 0.50- collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO |
| <ul style="list-style-type: none">- funzione trasferita: TURISMO – P.T.R.E. – PARCO TEMATICO REGIONALE ETRUSCHI- descrizione dell'intervento o della pratica: P.T.R.E. – RELAZIONI/RENDICONTAZIONI/DOC. PROBATORI- anno o anni di riferimento: DAL 2014 AD ANNO IN CORSO- n. pezzi (falconi o altro): 2- metri lineari: 0.50- collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO |
| <ul style="list-style-type: none">- funzione trasferita: TURISMO – AGENZIE DI VIAGGIO- descrizione dell'intervento o della pratica: SCIA E DOCUMENTAZIONE PROBATORIA ALLEGATA- anno o anni di riferimento: DAL 1990 AD ANNO IN CORSO- n. pezzi (falconi o altro): 122- metri lineari: 7.50- collocazione: nuova presso COMUNE DI GROSSETO |