

ATTIVITA' di REVISIONE (Legge 122/1992 - D.Lgs. 285/1992 - D.P.R. 495/1992 - Legge 224/2012) Officine di Revisione 07	REQUISITI DEI LOCALI Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e dell'Atto di Notorietà (D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico sulla documentazione amministrativa)
--	---

Alla PROVINCIA di GROSSETO
 Area Tecnica
 Servizio Mobilità e Trasporti
 U.P. Motorizzazione Civile
 Piazza Martiri d'Istia, 1
 58100 - GROSSETO

DATI DEL DICHIARANTE
Il/La sottoscritto/a in qualità di <input type="checkbox"/> Titolare Impresa individuale <input type="checkbox"/> Legale Rappresentante Società/Consorzio <input type="checkbox"/> Amministratore dell'Impresa di Autoriparazione/Consorzio (ragione sociale/denominazione)

Con la compilazione di questo modulo **dichiaro di rendere, sotto la propria responsabilità, dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 19, 38, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa) e di essere a conoscenza che l'Amministrazione provinciale potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del T.U. In caso di dichiarazioni false o mendaci, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, il sottoscrittore è anche consapevole che potranno sempre e in ogni tempo essere adottati sia provvedimenti inibitori e conformativi (art. 19, comma 3 L. 241/1990, come modificato dalla L. 122/2010), che quelli previsti in materia di sanzioni penali (artt. 75, 76 del DPR 445/2000).**

DICHIARA che i Locali adibiti all'attività sono
--

- nella piena disponibilità e contraddistinti dagli identificativi catastali: Foglio/i Particella/e
 Subalterno Categoria catastale e composti da Officina con le seguenti caratteristiche

Con superficie di	≥ 120 mq. se abilitato alla revisione di tutti i veicoli o Centro attrezzato appartenente ad un Consorzio	mq.
	≥ 80 mq. se appartenente ad un Consorzio o abilitato alla sola revisione dei veicoli a due ruote	mq.
Larghezza del lato ingresso	≥ 6 m. se abilitato alla revisione di tutti i veicoli o Centro attrezzato appartenente ad un Consorzio	mq.
	≥ 4 m. se Consorzio o abilitato alla sola revisione dei veicoli a due ruote	mq.

Ingresso con	larghezza	≥ 2,5 m. se abilitato alla revisione di tutti i veicoli o Centro attrezzato appartenente ad un Consorzio	mq.
		≥ 2 m. se Consorzio o abilitato alla sola revisione dei veicoli a due ruote	mq.
	altezza	≥ 3,5 m. se abilitato alla revisione di tutti i veicoli o Centro attrezzato appartenente ad un Consorzio	mq.
		≥ 2,5 m. se Consorzio o abilitato alla sola revisione dei veicoli a due ruote	mq.

Altezza locali in corrispondenza del ponte sollevatore ove installato	≥ 3,5 m.	m.
---	----------	----

- stati costruiti prima dell'entrata in vigore del R.D. n. 1265/34 per cui non occorre il certificato di agibilità e nel tempo non hanno subito ristrutturazioni di notevole entità tali da richiedere la certificazione
- in possesso del certificato di conformità edilizia ed agibilità con destinazione d'uso compatibile con l'attività di Revisione rilasciato dal Comune nel rispetto delle norme fissate dal vigente Regolamento Edilizio/Urbanistico
- conformi alla vigente normativa di sicurezza, igiene, salubrità e risparmio energetico (sia dei locali che degli impianti installati)
- predisposti non predisposti per l'eliminazione delle barriere architettoniche

ovvero di aver acquisito:

- Dichiarazione asseverata a firma di Tecnico abilitato attestante la conformità dei Locali alle prescrizioni urbanistiche ed edilizie, al rispetto delle condizioni di sicurezza, igiene e salubrità in vigore nel Comune competente, nonché in materia di accessibilità e barriere architettoniche, risparmio energetico e destinazione d'uso compatibile con l'attività di Revisione

DICHIARA inoltre di essere in regola in merito alle autorizzazioni relative

- a) alla prevenzione degli infortuni in quanto, *in relazione alla tipologia di attività svolta*, è stato provveduto:
- agli adempimenti previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
 - alla redazione del documento di Valutazione dei Rischi (*che può essere visionato in caso di richiesta*)
- b) alla tutela dall'inquinamento per cui:
- tutte le attività praticate sono effettuate nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela dall'inquinamento atmosferico e di smaltimento dei rifiuti e sono state acquisite le autorizzazioni per lo smaltimento:
 - delle sostanze nocive come oli, batterie, ecc.... (*artt. 28 e 29 del D.Lgs. n. 22/1977*);
 - dei rifiuti non nocivi (*art. 33 del D.Lgs. n. 22/1977*)
 - periodicamente viene proceduto allo smaltimento di varie categorie di rifiuti classificati pericolosi o nocivi
- c) alla prevenzione incendi di cui il sottoscritto si impegna ad osservare obblighi, limitazioni, prescrizioni e di sicurezza vigenti e disciplinanti l'attività medesima e i Locali:
- sono in possesso del Certificato Prevenzione Incendi rilasciato antecedentemente all'entrata in vigore del DPR 151/2011 (*07/10/2011*)
 - non sono soggetti alle visite e/o controlli di prevenzione ed al rilascio del Certificato di Prevenzione *in quanto non idonei a contenere contemporaneamente più di nove veicoli*
 - hanno ottenuto dal Comando provinciale dei Vigili del Fuoco:
 - il Certificato di Prevenzione Incendi in data
 - il Nulla Osta Provvisorio
 - Altro:
- d) all'apposizione all'esterno dei Locali, in posizione ben visibile, dell'**Insegna di Officina autorizzata** con pannello conforme all'allegato 2 del Decreto Dirigenziale del Direttore Generale della M.C.T.C. del 4 aprile 1995 (*altezza minima di mm. 200 e larghezza minima di 300 mm. o di dimensioni multiple purché ne siano rispettate la proporzione*) di cui si impegna a mantenerne nel tempo la sua leggibilità

11-4-1995 GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA Serie generale - n. 85 ALLEGATO 2



ALTEZZA MINIMA = mm 200
LARGHEZZA MINIMA = mm 300
MCA2012

Il numero e la data dell'Autorizzazione provinciale unitamente al Codice Impresa rilasciato dal sistema informatico della MCTC, da inserire nel pannello, individuano univocamente ed in modo uniforme il Centro autorizzato

— 97 —

..... li,

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

ELENCO DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Officine di Revisione 07

La documentazione atta a dimostrare i requisiti può essere prodotta, ove previsto, anche in forma di autocertificazione (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico in materia di documentazione amministrativa).

I dati relativi a cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza, stato civile e residenza attestati in documenti di identità o di riconoscimento in corso di validità, possono essere comprovati mediante esibizione dei documenti medesimi.

Le autocertificazioni relative a stati, qualità e fatti saranno sottoposte ad accertamenti d'ufficio e controlli sulla veridicità delle affermazioni in esse contenute. Non possono essere sostituiti da dichiarazioni i certificati medici, sanitari, di origine, di conformità CE, di marchi, di brevetti.

Le Dichiarazioni rese avranno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono, mentre è illimitata per quelli attestanti qualità personali, fatti e stati non soggetti a modificazione.

- Visura Catastale
- Atto di proprietà Contratto di Locazione Atto di comodato d'uso
(Il contratto di locazione o di comodato, con specificata la destinazione d'uso dei locali, deve essere registrato)
- Planimetria riportante prospetto frontale lato ingresso, piante e sezioni quotate dei Locali in scala non inferiore a 1:100, timbrata e firmata da un professionista abilitato con indicazioni:
 - topografiche e toponomastiche relative all'ubicazione e agli accessi all'Officina di Revisione;
 - analitiche della superficie e dei relativi conteggi della superficie netta (uguale o superiore a quella prevista dalla normativa);
 - la dislocazione di tutte le attrezzature necessarie per la revisione e il percorso seguito dai veicoli all'interno dei locali.

Documentazione che dimostri di essere in regola con norme e condizioni:

- urbanistiche e del regolamento edilizio - di agibilità e destinazione d'uso - di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico (sia dei Locali che degli impianti installati) e all'eliminazione delle barriere architettoniche;
 - prevenzione degli infortuni;
 - tutela dall'inquinamento, smaltimento sostanze e rifiuti pericolosi o nocivi;
 - prevenzione incendi;
- ovvero:
- Dichiarazione a firma di Tecnico abilitato che asseveri la rispondenza alle conformità di cui sopra, valutate secondo quanto dispone la normativa vigente di settore e comunale e che la destinazione d'uso dei Locali è compatibile con l'attività di Revisione.

Altro (specificare)
.....
.....

..... li,/...../.....

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.