

SOLO NEL CASO DI RILASCIO AUTORIZZAZIONE
applicare Contrassegno telematico
secondo normativa vigente: € 16,00
ovvero
Allegare il modulo per la dichiarazione
di assolvimento dell'imposta di bollo

ATTIVITA' di REVISIONE
(Legge 122/1992 - D.Lgs. 285/1992 - D.P.R. 495/1992 - Legge 224/2012)

**VARIAZIONI ELEMENTI SOCIETARI
comportanti o meno mutamento civilistico**
Officine di Revisione 14

Alla PROVINCIA di GROSSETO
Area Tecnica
Servizio Mobilità e Trasporti
U.P. Motorizzazione Civile
Piazza Martiri d'Istia, 1
58100 - GROSSETO

DATI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE (scrivere in stampatello)

Il/La sottoscritto/a
nato/a prov. il residente nel
Comune di in Via n°
Fraz/Loc. c.a.p. prov.
Codice Fiscale @
in qualità di Titolare Impresa individuale Legale Rappresentante Società Amministratore
della (ragione sociale/denominazione)

Con la compilazione di questo modulo **dichiaro** di rendere, sotto la propria responsabilità, dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 19, 38, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa) e **di essere a conoscenza** che l'Amministrazione provinciale potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del T.U. In caso di dichiarazioni false o mendaci, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, **il sottoscrittore è anche consapevole** che potranno sempre e in ogni tempo essere adottati sia provvedimenti inibitori e conformativi (art. 19, comma 3 L. 241/1990, come modificato dalla L. 122/2010), che quelli previsti in materia di sanzioni penali (artt. 75, 76 del DPR 445/2000).

INFORMA

delle sopravvenute variazioni societarie di cui all'allegato A che producono cambiamenti giuridici sostanziali circa l'identificazione e la responsabilità del soggetto giuridico autorizzato per cui

CHIEDE

il rilascio di nuova autorizzazione per le seguenti tipologie di veicoli a motore:

- capaci di contenere al massimo 16 persone compreso il conducente, o con massa complessiva a pieno carico fino a 3,5 t, ovvero superiore a 3,5 t. se destinati al trasporto di merci non pericolose o non deperibili in regime di temperatura controllata (ATP) (comma 8 dell'art. 80 del D.Lgs. 285/92 e s.m.i.);
- Ciclomotori a 02 03 ruote (art. 52 del D.Lgs. 285/92);
- Motoveicoli a 02 03 04 ruote (art. 53 del D.Lgs. 285/92)

- contestuale revoca** della precedente autorizzazione n° rilasciata in data
 dalla Provincia di Grosseto dal Ministero della M.C.T.C.

- che l'Officina di revisione venga ora identificata/o** come:

.....
in modo da poter utilizzare tale denominazione nei rapporti con gli uffici pubblici, sulla carta intestata e su eventuale pubblicità

- di individuare il seguente indirizzo PEC dell'impresa (art.6/bis Codice Amministrazione Digitale) a cui fare riferimento per le comunicazioni in modalità sicura e con valore legale:

.....

INFORMA

- delle sopravvenute variazioni societarie *di cui all'allegato B* che non producono cambiamenti giuridici sostanziali circa l'identificazione e la responsabilità del soggetto giuridico autorizzato tali da comportare la semplice presa d'atto o la modifica/integrazione dell'autorizzazione precedente che resta vigente quale titolo legittimo di esercizio dell'attività

DICHIARA

- che le fotocopie degli atti e dei documenti allegati sono conformi agli originali rilasciati o conservati da pubbliche amministrazioni

di essere consapevole che (adempimenti obbligatori)

- nei trenta giorni successivi alla data di protocollazione dell'istanza l'Ufficio procede alla verifica dei presupposti e dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività e richiederà i necessari pareri agli altri Enti interessati, per cui i termini relativi al termine del procedimento sono sospesi fino all'acquisizione delle risposte
- le variazioni non essenziali segnalate possono essere effettuate con efficacia immediata dalla data di presentazione della stessa attestata dalla data di protocollazione senza necessità di ulteriori adempimenti
- in caso di variazioni tecniche che richiedono il sopralluogo della Sezione Coordinata di Grosseto dell'Ufficio Motorizzazione Civile di Firenze il rilascio dell'autorizzazione provinciale rimane subordinato all'acquisizione preventiva dell'esito positivo
- qualora venga accertata la presenza di fattispecie che impediscano il rilascio dell'autorizzazione **(documentazione irregolare o incompleta, oppure nel caso in cui sia accertata la carenza di condizioni, fatti o modalità legittimanti)**, l'Ufficio disporrà, con nota scritta, perché si provveda a conformarsi alla normativa vigente entro un termine in ogni caso non inferiore a 30 giorni
- l'attività sospesa potrà essere ripresa solo successivamente al rilascio dell'autorizzazione provinciale che rimane subordinata alla permanenza nel tempo di tutti i requisiti previsti per il rilascio e a specifica pronuncia da parte dell'Autorità giudiziaria o amministrativa che interdica, inabiliti, sospenda o renda il Titolare comunque inidoneo all'esercizio dell'attività
- l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario o per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito nell'istanza presentata, né per eventuali disguidi postali, tecnici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore

..... li,/...../.....

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(D.Lgs. 196/2003 - Art. 6 del Regolamento UE 679/2016)

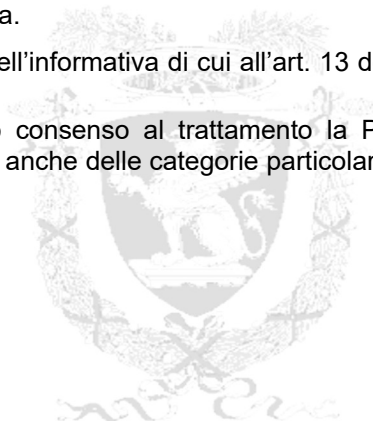
Prendo atto che:

- i dati contenuti nella presente istanza vengono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della Provincia di Grosseto - Servizio Mobilità e Trasporti - Piazza dei Martiri d'Istia, n. 1 - Grosseto;
- i dati conferiti sono trattati per esigenze organizzative interne e potranno essere comunicati e diffusi, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa, anche per via telematica per le finalità di carattere istituzionale.
- il titolare del trattamento è la Provincia di Grosseto a cui posso sempre rivolgermi per esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa.

Confermo di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 posta nel sito web della Provincia.

Consapevole che senza un mio consenso al trattamento la Provincia di Grosseto non potrà effettuare il trattamento dei miei dati personali, anche delle categorie particolari dei miei dati personali, e alla comunicazione degli stessi a terzi:

- esprimo il consenso
- non esprimo il consenso



..... li,

.....

** (Firma per esteso e leggibile)*

Allegato A: Variazioni societarie *che producono* cambiamenti giuridici sostanziali circa l'identificazione e la responsabilità del soggetto giuridico autorizzato tali da comportare il rilascio di nuova autorizzazione e contestuale revoca della precedente, con garanzia di continuità di esercizio

- Trasformazione da Ditta individuale a Società avente o meno personalità giuridica
 - Trasformazione di forme societarie
 - Modifica della Denominazione Sociale nelle Società di capitale
 - Modifica della ragione Sociale nelle Società di persone
 - Fusione di Società
 - Variazioni superiori al 50% di quote societarie o del capitale sociale
 - Sostituzione del Titolare/Legale Rappresentante
 - Inclusione di n° Soci Recesso di n° Soci solo qualora le modifiche della composizione della Società o dell'Ente siano essenziali
 - Inclusione di n° Soci Recesso di n° Soci nel caso di Società Semplice
- che quanto sopra comporterà anche:
- l'aggiornamento del requisito della Capacità Finanziaria
 - l'aggiornamento dei titoli di godimento dei locali dove viene svolta l'attività
 - la sospensione dell'attività a partire dal/...../..... fino al rilascio della nuova autorizzazione

Documentazione allegata

RELATIVA ALL'IMPRESA/SOCIETÀ

- Originale della precedente autorizzazione
- Dichiarazione sostitutiva requisiti (*Modello Officine 04*)
- Copia fronte-retro e leggibile dell'attestazione della Capacità Finanziaria (*Modello Officine 17*)
- Una marca da bollo del valore corrente per il rilascio dell'autorizzazione (*In caso di esito negativo la marca verrà restituita*) ovvero, in alternativa, il modulo per la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo (*Modello Officine 18*)

RELATIVA AL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

- Dichiarazione sostitutiva (*Modello Officine 05*)

Altro (*specificare*)

..... li,/...../.....

.....
* (*Firma per esteso e leggibile*)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

Allegato B: Variazioni societarie che non producono cambiamenti giuridici sostanziali circa l'identificazione e la responsabilità del soggetto giuridico autorizzato che possono comportare la semplice presa d'atto o la modifica/integrazione dell'autorizzazione precedente che resta vigente quale titolo legittimo di esercizio dell'attività

Ingresso di n° Soci Recesso di n° Soci solo qualora le modifiche della composizione della Società o dell'Ente non siano essenziali

Composizione societaria nelle società di capitale (Srl, SpA, Srls, Sapa) per:
 ingresso di n° Soci recesso di n° Soci

Variazioni pari o inferiori al 50% di quote societarie o del capitale sociale

Variazione ragione sociale nelle società di persone (Ss, Snc, Sas) che non incide "sull'elemento personale" cui è imputata l'attività di Revisione

Variazione senza alcuna modifica sostanziale della denominazione dell'Officina con la seguente:
.....
da poter utilizzare nei rapporti con gli uffici pubblici, sulla carta intestata e su eventuale pubblicità

Rinnovo/aggiornamento dell'attestazione della Capacità Finanziaria

Modifica ai giorni, orari e periodi di chiusura dell'attività

Adeguamento del prezzario relativo alla visita di revisione nel rispetto della tariffa ministeriale

Modifica p.e.c @ ☎ 📠 :

Necessità di dover sostituire con nuova ed aggiornata attrezzatura e strumentazione (approvata/omologata nel tipo e nel rispetto di determinate specifiche tecniche) quella in dotazione senza variazione della dislocazione per cui la collocazione della Linea di Revisione rimane invariata

Necessità di procedere alla ristrutturazione dei Locali della sede operativa tramite gli interventi edilizi finalizzati e dettagliati nella proposta di progetto allegata la cui realizzazione richiede:

la sospensione dell'attività dal/...../..... fino al/...../.....

il sopralluogo da parte della Sezione Coordinata di Grosseto della MCTC di Firenze

Al termine dei lavori sarà consegnata documentazione e dichiarazione a firma di Tecnico abilitato che attesti la conformità degli interventi realizzati alla proposta di progetto presentato e alle sue eventuali variazioni, valutate secondo quanto dispone la normativa vigente nonché la rispondenza ai requisiti di cui all' art. 239 comma 3 del D P. R. 495/92 e s.m.i.

Documentazione allegata

RELATIVA ALL'IMPRESA/SOCIETÀ	
<input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva requisiti (Modello Officine 04)	<input type="checkbox"/> Copia fronte-retro e leggibile dell'attestazione della Capacità Finanziaria (Modello Officine 17)
RELATIVA ALLE ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI	
<input type="checkbox"/> Elenco delle attrezzature in dotazione (con indicazione del tipo, fabbricante, estremi di omologazione, copia certificato di conformità a MCTC Net2)	<input type="checkbox"/> Documentazione attestante la disponibilità continua ed incondizionata
RELATIVA ALLE MODIFICHE DEI LOCALI	
<input type="checkbox"/> Dettaglio degli interventi da effettuare con dichiarazione a firma di Tecnico abilitato che ne attesti la conformità	
RELATIVA AI GIORNI E AGLI ORARI DI ATTIVITA'	
<input type="checkbox"/> su carta intestata e sottoscritta dalla Titolarità la tabella da esporre all'accettazione della clientela in posizione tale da permetterne l'agevole lettura riguardo all'apertura della Segreteria e dell'attività di Revisione	
RELATIVA AL TARIFFARIO PRATICATO nel rispetto alla tariffa ministeriale	
<input type="checkbox"/> su carta intestata e sottoscritta dalla Titolarità la tabella da esporre in posizione tale da permetterne l'agevole lettura indicante la tariffa per le operazioni di revisione effettuate	

..... li,/...../.....

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

**La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.*

