

**ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA
CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

Legge 8.8.1991 n° 264 art. 3 - Legge 04.01.1994 n° 11
Delibera Consiglio Provinciale n. 50 del 02.10.2007

Studi di Consulenza 05

**REQUISITI
DEL RESPONSABILE PROFESSIONALE**

art. 4 della Legge 8 agosto 1991 n. 264

Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e dell'Atto di Notorietà
(D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico sulla documentazione amministrativa)

Alla PROVINCIA di GROSSETO

Area Tecnica
Servizio Mobilità e Trasporti
U.P. Motorizzazione Civile
Piazza Martiri d'Istia, 1
58100 - GROSSETO

DATI DEL DICHIARANTE (scrivere in stampatello)

Il/La sottoscritto/a
nato/a prov. il/...../..... residente nel
Comune di in Via n°.....
Fraz/Loc c.a.p. prov.
@

Con la compilazione di questo modulo **dichiaro** di rendere, sotto la propria responsabilità, dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 19, 38, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa) e **di essere a conoscenza** che l'Amministrazione provinciale potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del T.U. In caso di dichiarazioni false o mendaci, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, **il sottoscrittore è anche consapevole** che potranno sempre e in ogni tempo essere adottati sia provvedimenti inibitori e conformativi (art. 19, comma 3 L. 241/1990, come modificato dalla L. 122/2010), che quelli previsti in materia di sanzioni penali (artt. 75, 76 del DPR 445/2000).

DICHIARA

IN MERITO AI REQUISITI PERSONALI

- di essere cittadino: italiano dello Stato appartenente all'Unione Europea
 dello Stato non appartenente all'Unione Europea ma regolarmente residente
soggiornante in Italia ai sensi del D.Lgs 286/98 in possesso del Titolo di Soggiorno allegato;
 in quanto cittadino straniero di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

IN MERITO ALL'AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA art. 88 comma 4-bis e art. 89 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n° 159

- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011
 che nei propri confronti è in corso procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione prevista dal D.Lgs. 159/2011
 che nei propri confronti sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 in quanto destinatario di provvedimento definitivo di applicazione di una misura di prevenzione previste dall'art. 6 del D.Lgs. 159/2011

IN MERITO AI REQUISITI DI INTEGRITA' MORALE

- di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza
 che nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 1423/56 o di una delle cause ostative previste dalla Legge 575/65
 di non essere e non essere stato interdetto o inabilitato o dichiarato fallito ovvero non avere in corso procedimento per dichiarazione di fallimento

- di non avere riportato condanne per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, l'economia pubblica, l'industria e il commercio, ovvero per i delitti di cui agli articoli 575,624,628,629,630,640,646,648, e 648 bis del Codice penale; per il delitto di emissione di assegni a vuoto o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore nel minimo a due anni e nel massimo a cinque anni, salvo che non sia intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione
- di non avere in corso presso preture o procure diverse dal luogo di residenza, procedimenti penali in cui sia già stata pronunciata una sentenza di condanna che importi l'interdizione da un'arte o da una professione e la incapacità di esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa
- di essere stato destinatario e sottoposto a misure amministrative, divieti e condanne le cui condizioni ostative sono cessate ed è intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione come da documentazione allegata. *Le condanne devono essere dichiarate anche nel caso di concessione di beneficio della non menzione della condanna nel certificato del casellario giudiziale a norma dell'art. 175 del Codice penale*

IN MERITO AI REQUISITI DI IDONEITA' TECNICA E PROFESSIONALI di essere in possesso

- del diploma di istruzione superiore di secondo grado, o equiparato, conseguito in Italia
- di titolo di studio di pari valore ed efficacia conseguito:
 - in un paese comunitario *di cui l'allegata copia ne comprova il riconoscimento di equipollenza effettuata dall'Autorità italiana*
 - in un paese extracomunitario *di cui si allega la dichiarazione di valore del titolo di studio effettuata a cura dell'Autorità Diplomatica Italiana nel Paese in cui esso è stato conseguito*
- dell'attestato di idoneità di cui all'art. 5 della legge 264/1991 *e di dare disponibilità ad effettuare corsi di aggiornamento in relazione all'evolversi della normativa*

e che sui citati diplomi e abilitazioni non gravano gravano provvedimenti di revoca/sospensione/ritiro ecc.. anche di natura sanzionatoria

e di essere consapevole che:

- la Responsabilità Professionale grava, a seconda della forma organizzativa imprenditoriale**, sul Titolare dell'Impresa individuale, su di un Socio Accomandatario, su di un Socio, su un Amministratore o su di un Istitore in possesso dell'attestato di cui all'art. 5 della Legge 264/91 anche per gli atti compiuti dai propri collaboratori sui quali è tenuto a vigilare.
- l'assunzione delle pratiche** deve avvenire unicamente presso la sede dello Studio (*Circolare Ministeriale del 18/06/1979 n. 492/D.OA-A038*)
- il Responsabile Professionale ha l'obbligo della presenza**, di norma, per l'intero periodo di apertura al pubblico in quanto deve rendere all'utenza, tramite un'articolazione oraria da definire secondo le esigenze e l'organizzazione dell'attività, un corrispondente e adeguato servizio

DI ACCETTARE L'INCARICO DELLA RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE

- ricevuto dalla Impresa/Società
- per la sede operativa posta in
dove prestare la mia attività professionale in modo continuativo ed esclusivo. *Tale nomina deve risultare, di norma, mediante apposita procura da predisporre nei termini previsti dal Codice Civile e da registrarsi alla competente Camera di Commercio*

- tramite rapporto di lavoro:

- a tempo indeterminato a tempo determinato autonomo altro
- occasionale senza Partita Iva e senza vincolo di subordinazione (*nel rispetto dei parametri imposti dalla legge per le prestazioni occasionali e senza alcun inserimento funzionale nell'organizzazione aziendale del committente*)
- come prestatore d'opera (*Art. 2222 del Codice Civile*) con "Partita IVA individuale" ed iscritto per gli aspetti previdenziali alla "Gestione Separata INPS"

- di essere in regola con le contribuzioni previdenziali ed assicurative
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ai soggetti competenti l'eventuale successiva rinuncia a detto incarico

DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE (adempimenti obbligatori)

- successivamente alla data di presentazione della dichiarazione (*attestata dalla data di protocollazione*) l'Ufficio verificherà la presenza di tutti gli allegati richiesti, la loro rispondenza alla vigente normativa di settore e richiederà i necessari pareri agli altri Enti interessati, per cui i termini relativi al termine del procedimento (*30 giorni dalla data di presentazione*) sono sospesi fino all'acquisizione delle risposte
- qualora la verifica dei presupposti e dei requisiti di legge della dichiarazione presentata sia negativa per documentazione irregolare o incompleta, oppure nel caso in cui sia accertata la carenza di condizioni, fatti, modalità legittimanti, l'Ufficio richiederà con nota scritta perché si provveda a conformarsi alla normativa vigente (*entro un termine in ogni caso non inferiore a 30 giorni*)
- la validità dei titoli abilitativi è subordinata alla permanenza nel tempo di tutti i requisiti previsti per il rilascio e a specifica pronuncia da parte dell'Autorità giudiziaria o amministrativa che interdica, inabilita, sospenda o renda il possessore comunque inidoneo all'esercizio dell'attività
- la Provincia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni negli indirizzi e nei recapiti indicati, oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, per errate spedizioni e non a colpa dell'Amministrazione stessa

- di aver preso visione del vigente Regolamento provinciale per lo svolgimento dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto e di rispettarne le disposizioni regolamentari contenute
- che le fotocopie degli atti e dei documenti allegati sono conformi agli originali rilasciati o conservati da pubbliche amministrazioni

..... lì,/...../.....

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(D.Lgs. 196/2003 - Art. 6 del Regolamento UE 679/2016)

Prendo atto che:

- i dati contenuti nella presente istanza vengono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della Provincia di Grosseto - Servizio Mobilità e Trasporti - Piazza dei Martiri d'Istia, n. 1 - Grosseto;
- i dati conferiti sono trattati per esigenze organizzative interne e potranno essere comunicati e diffusi, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa, anche per via telematica per le finalità di carattere istituzionale.
- il titolare del trattamento è la Provincia di Grosseto a cui posso sempre rivolgermi per esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa.

Confermo di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 posta nel sito web della Provincia.

Consapevole che senza un mio consenso al trattamento la Provincia di Grosseto non potrà effettuare il trattamento dei miei dati personali, anche delle categorie particolari dei miei dati personali, e alla comunicazione degli stessi a terzi:

- esprimo il consenso
- non esprimo il consenso

..... lì,/...../.....

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

ELENCO DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Studi di Consulenza 05

La documentazione atta a dimostrare i requisiti può essere prodotta, ove previsto, anche in forma di autocertificazione (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico in materia di documentazione amministrativa).

I dati relativi a cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza, stato civile e residenza attestati in documenti di identità o di riconoscimento in corso di validità, possono essere comprovati mediante esibizione dei documenti medesimi.

Le autocertificazioni relative a stati, qualità e fatti saranno sottoposte ad accertamenti d'ufficio e controlli sulla veridicità delle affermazioni in esse contenute. Non possono essere sostituiti da dichiarazioni i certificati medici, sanitari, di origine, di conformità CE, di marchi, di brevetti.

Le Dichiarazioni rese avranno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono, mentre è illimitata per quelli attestanti qualità personali, fatti e stati non soggetti a modificazione.

Copia fronte-retro e leggibile

- di un documento d'identità in corso di validità
- del Codice Fiscale
- del documento di soggiorno
- del diploma di istruzione di secondo grado conseguito in Italia
- del diploma di istruzione conseguito in un paese comunitario
- del diploma di istruzione conseguito in un paese extracomunitario
- dell'attestato di idoneità professionale di cui all'art. 5 della legge 264/1991
- documentazione attestante l'iscrizione agli Istituti previdenziali e assicurativi
- atto autorizzativo extraimpiego in caso di dipendente di Uffici pubblici, Aziende pubbliche
- nulla-osta del datore di lavoro primario (se dovuto) con indicato l'impegno lavorativo ricoperto e l'articolazione dell'orario su base settimanale in caso di collaborazione con Imprese private
- dichiarazione del datore di lavoro primario (se dovuta) di essere a conoscenza di altra prestazione lavorativa con impegno temporale compatibile tra le collaborazioni in argomento
- autorizzazione all'attività di Consulenza rilasciata da altra Provincia
- documentazione relativa a misure amministrative, divieti e condanne:
 - in corso
 - per cui è intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione

Altro (specificare)

.....

.....

..... li,/...../.....

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.