

SOLO NEL CASO DI RILASCIO AUTORIZZAZIONE

Applicare Contrassegno telematico
secondo normativa vigente: € 16,00
ovvero

Allegare il modulo per la dichiarazione
di assolvimento dell'imposta di bollo

ATTIVITA' di CONSULENZA
PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

Legge 8.8.1991 n° 264 art. 3 - Legge 04.01.1994 n° 11
Delibera Consiglio Provinciale n. 50 del 02.10.2007

VARIAZIONI ELEMENTI SOCIETARI
comportanti o meno mutamento civilistico

Studi di Consulenza 10

Alla PROVINCIA di GROSSETO

Area Tecnica
Servizio Mobilità e Trasporti
U.P. Motorizzazione Civile
Piazza Martiri d'Istia, 1
58100 - GROSSETO

DATI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE (scrivere in stampatello)

Il/La sottoscritto/a

nato/a prov. il/...../..... residente nel

Comune di in Via n°

Fraz/Loc. c.a.p. prov.

☐ @ in qualità di:

Titolare Impresa individuale Legale Rappresentante Società Amministratore

della (ragione sociale/denominazione)

Con la compilazione di questo modulo **dichiaro** di rendere, sotto la propria responsabilità, dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 19, 38, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa) e di **essere a conoscenza** che l'Amministrazione provinciale potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del T.U. In caso di dichiarazioni false o mendaci, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, **il sottoscrittore è anche consapevole** che potranno sempre e in ogni tempo essere adottati sia provvedimenti inibitori e conformativi (art. 19, comma 3 L. 241/1990, come modificato dalla L. 122/2010), che quelli previsti in materia di sanzioni penali (artt. 75, 76 del DPR 445/2000).

INFORMA

delle sopravvenute variazioni societarie di cui all'allegato A che producono cambiamenti giuridici sostanziali circa l'identificazione e la responsabilità del soggetto giuridico autorizzato per cui

CHIEDE

contestuale revoca della precedente autorizzazione n° rilasciata in data/...../.....

che lo Studio di Consulenza venga ora identificata/o come:

.....
in modo da poter utilizzare tale denominazione nei rapporti con gli uffici pubblici, sulla carta intestata e su eventuale pubblicità

di individuare il seguente indirizzo PEC dell'impresa (art.6/bis Codice Amministrazione Digitale) a cui fare riferimento per le comunicazioni in modalità sicura e con valore legale:

.....

INFORMA

delle sopravvenute variazioni societarie di cui all'allegato B che non producono cambiamenti giuridici sostanziali circa l'identificazione e la responsabilità del soggetto giuridico autorizzato tali da comportare la semplice presa d'atto o la modifica/integrazione dell'autorizzazione precedente che resta vigente quale titolo legittimo di esercizio dell'attività

DICHIARA

- di aver preso visione del vigente Regolamento provinciale per lo svolgimento dell'attività di Consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto e di rispettarne le disposizioni regolamentari contenute
- che le fotocopie degli atti e dei documenti allegati sono conformi agli originali rilasciati o conservati da pubbliche amministrazioni

di essere consapevole che (adempimenti obbligatori)

- per quanto riguarda le variazioni essenziali l'Ufficio procederà, nei trenta giorni successivi alla data di presentazione della presente comunicazione (*attestata dalla data di protocollazione*), a comprova della veridicità delle dichiarazioni rilasciate, anche mediante sopralluogo, alla verifica dei presupposti e requisiti di legge per l'esercizio dell'attività per cui i termini relativi al procedimento sono sospesi fino all'acquisizione delle risposte
- le variazioni non essenziali segnalate possono essere effettuate con efficacia immediata dalla data di presentazione della stessa attestata dalla data di protocollazione senza necessità di ulteriori adempimenti
- qualora venga accertata la presenza di fattispecie che impediscano il rilascio dell'autorizzazione (**documentazione irregolare o incompleta, oppure nel caso in cui sia accertata la carenza di condizioni, fatti o modalità legittimanti**), l'Ufficio disporrà, con nota scritta, perché si provveda a conformarsi alla normativa vigente entro un termine in ogni caso non inferiore a 30 giorni
- l'attività sospesa potrà essere ripresa solo successivamente al rilascio dell'autorizzazione provinciale che rimane subordinata alla permanenza nel tempo di tutti i requisiti previsti per il rilascio e a specifica pronuncia da parte dell'Autorità giudiziaria o amministrativa che interdica, inabilita, sospenda o renda il Titolare comunque inidoneo all'esercizio dell'attività
- l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario o per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito nell'istanza presentata, né per eventuali disguidi postali, tecnici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore

..... li,/...../.....

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(D.Lgs. 196/2003 - Art. 6 del Regolamento UE 679/2016)

Prendo atto che:

- i dati contenuti nella presente istanza vengono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della Provincia di Grosseto - Servizio Mobilità e Trasporti - Piazza dei Martiri d'Istia, n. 1 - Grosseto;
- i dati conferiti sono trattati per esigenze organizzative interne e potranno essere comunicati e diffusi, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa, anche per via telematica per le finalità di carattere istituzionale.
- il titolare del trattamento è la Provincia di Grosseto a cui posso sempre rivolgermi per esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa.

Confermo di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 posta nel sito web della Provincia.

Consapevole che senza un mio consenso al trattamento la Provincia di Grosseto non potrà effettuare il trattamento dei miei dati personali, anche delle categorie particolari dei miei dati personali, e alla comunicazione degli stessi a terzi:

- esprimo il consenso
- non esprimo il consenso

..... lì,

.....

*** (Firma per esteso e leggibile)**

Allegato A: Variazioni societarie che producono cambiamenti giuridici sostanziali circa l'identificazione e la responsabilità del soggetto giuridico autorizzato tali da comportare il rilascio di nuova autorizzazione e contestuale revoca della precedente

- Trasformazione da Ditta individuale a Società avente o meno personalità giuridica
 - Trasformazione di forme societarie
 - Modifica della Denominazione Sociale nelle Società di capitale
 - Modifica della Ragione Sociale nelle Società di persone
 - Fusione di Società
 - Variazioni superiori al 50% di quote societarie o del capitale sociale
 - Sostituzione del Titolare/Legale Rappresentante
 - Inclusione di n° Soci Recesso di n° Soci solo qualora le modifiche della composizione della Società o dell'Ente siano essenziali
 - Inclusione di n° Soci Recesso di n° Soci nel caso di Società Semplice
- che quanto sopra comporterà anche:
- l'aggiornamento del requisito della Capacità Finanziaria
 - l'aggiornamento dei titoli di godimento dei locali dove viene svolta l'attività
 - la sospensione dell'attività a partire dal/...../..... fino al rilascio della nuova autorizzazione

Documentazione allegata

RELATIVA ALL'IMPRESA/SOCIETÀ

- Originale della precedente autorizzazione
- Dichiarazione sostitutiva requisiti (*Modello Studi 03*)
- Copia fronte-retro e leggibile dell'attestazione della Capacità Finanziaria (*Modello Studi 16 o 17*)
- Una marca da bollo del valore corrente per il rilascio dell'autorizzazione (*In caso di esito negativo la marca verrà restituita*) ovvero, in alternativa, il modulo per la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo (*Modello Studi 18*)
- Attestazione di versamento di € 52,00 da effettuare sul sito PagoPA al link <https://bit.ly/303RjKy> Causale: Spese di istruttoria e sopralluoghi

RELATIVA AL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

- Dichiarazione sostitutiva (*Modello Studi 04*)

Altro (specificare)

.....

..... li,/...../.....

.....
* (*Firma per esteso e leggibile*)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

Allegato B: Variazioni societarie che non producono cambiamenti giuridici sostanziali circa l'identificazione e la responsabilità del soggetto giuridico autorizzato che possono comportare la semplice presa d'atto o la modifica/integrazione dell'autorizzazione precedente che resta vigente quale titolo legittimo di esercizio dell'attività

- Ingresso di n° Soci Recesso di n° Soci solo qualora le modifiche della composizione della Società o dell'Ente non siano essenziali
- Composizione societaria nelle società di capitale (Srl, SpA, Srls, Sapa) per:
 ingresso di n° Soci Recesso di n° Soci
- Variazioni pari o inferiori al 50% di quote societarie o del capitale sociale
- Variazione ragione sociale nelle società di persone (Ss, Snc, Sas) che non incide "sull'elemento personale" cui è imputata l'attività di Consulenza
- Variazione, senza alcuna modifica sostanziale, della denominazione dello Studio di Consulenza con la seguente:
.....
da poter utilizzare nei rapporti con gli uffici pubblici, sulla carta intestata e su eventuale pubblicità
- Rinnovo/aggiornamento dell'attestazione della Capacità Finanziaria
- Modifica ai giorni, orari e periodi di chiusura dell'attività
- Adeguamento del tariffario praticato
- Modifica p.e.c @ ☎ 📱 :
- Necessità di procedere alla ristrutturazione dei Locali della sede operativa tramite gli interventi edilizi finalizzati e dettagliati nella proposta di progetto allegata la cui realizzazione richiede:
 - la sospensione dell'attività dal/...../..... fino al/...../.....
 - Al termine dei lavori sarà consegnata, anche ai fini di eventuale sopralluogo da parte della Provincia, documentazione e dichiarazione a firma di Tecnico abilitato che attesti la conformità e l'agibilità delle opere realizzate alla proposta di progetto presentato e alle sue eventuali variazioni, valutate secondo quanto dispone la normativa vigente nonché la rispondenza ai requisiti di cui al Decreto Ministeriale 9 novembre 1992

Documentazione allegata

RELATIVA ALL'IMPRESA/SOCIETÀ

- Dichiarazione sostitutiva requisiti Impresa (Modello Studi 03)
- Copia fronte-retro e leggibile dell'attestazione della Capacità Finanziaria (Modello Studi 16 o 17)
- Una marca da bollo del valore corrente per il rilascio dell'autorizzazione (In caso di esito negativo la marca verrà restituita) ovvero, in alternativa, il modulo per la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo (Modello Studi 18)
- Attestazione di versamento di € 52,00 su c/c postale n° 11479581 oppure tramite bonifico IBAN: IT 71 Y 07601 14300 000011479581 Codice BIC: BPPIITRRXXX - intestato a Provincia di Grosseto Servizio Tesoreria - Causale: Spese di istruttoria e sopralluoghi. Copia della ricevuta di pagamento rilasciata dalla piattaforma web dovrà essere allegata all'istanza.

RELATIVA ALLE MODIFICHE DEI LOCALI

- Dettaglio degli interventi da effettuare con dichiarazione a firma di Tecnico abilitato che ne attesti la conformità

RELATIVA AI GIORNI E AGLI ORARI DI ATTIVITA'

su carta intestata e sottoscritta dalla Titolarità la tabella da esporre all'accettazione della clientela in posizione tale da permetterne l'agevole lettura riguardo ai giorni e orari di apertura dello Studio

RELATIVA AL TARIFFARIO PRATICATO

- su carta intestata e sottoscritta dalla Titolarità la tabella da esporre all'accettazione della clientela in posizione tale da permetterne l'agevole lettura indicante la tariffa massima applicata (con indicate le particolari condizioni che possono determinare oscillazioni della tariffa indicata)

Altro (specificare)

..... li,/...../.....

* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.