



**PROVINCIA**  
**di GROSSETO**

*Area Amministrativa*  
**SERVIZIO PERSONALE**

**ELENCO CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE DI MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI IN CATEGORIA C PROFILO PROFESSIONALE VIGILANZA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA POLIZIA PROVINCIALE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO. Contestuale comunicazione data e orario colloquio.**

**IL DIRIGENTE**

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 744 del 08/07/2020

**RENDE NOTO**

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione, in ordine di arrivo domanda di partecipazione:

NOME	COGNOME	DATA/ LUOGO NASCITA
IGOR	GALLI	10/05/1986 GROSSETO
GIANCARLO	BATTAGLIA	11/12/1962 FIRENZE
SALVATORE	LONGOBARDI	24/09/1975 CASTELLAMARE DI STABIA (NA)
DAVIDE	FAVALE	03/09/1967 MILANO

**La data e la sede dei colloqui individuali è stabilita per il giorno 23/07/2020 presso la sede della Provincia di Grosseto - Piazza Dante Alighieri, n 35 cap 58100 Grosseto con i seguenti orari:**

IGOR GALLI	ORE 9,00
GIANCARLO BATTAGLIA	ORE 9,45
SALVATORE LONGOBARDI	ORE 10,30
DAVIDE FAVALE	ORE 11,15

**I candidati dovranno presentarsi muniti di :**

- **Idoneo documento di riconoscimento in corso di validità**
- **Modello di autocertificazione Covid come da Ordinanza della Regione Toscana N.70 del 02/07/2020**
- **Mascherina chirurgica o FFP2/FFP3 senza valvola che dovrà essere indossata per tutta la durata del colloquio**

**In allegato le misure di sicurezza da seguire in relazione ad emergenza COVID (Linee guida del presidente della Regione Toscana n. 70 del 02/07/2020.**

**La mancata ed ingiustificata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.**

**IL DIRIGENTE AL PERSONALE**

**Dott.ssa Silvia Petri**

*Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e del T.U. 445/2000 e conservato, secondo la normativa vigente, negli archivi della Provincia di Grosseto.*



## **LINEE GUIDA COVID**

### **ALLEGATO 1**

#### **Linee guida relative alle misure di prevenzione e riduzione del rischio di contagio da adottare per lo svolgimento di concorsi pubblici**

##### **Misure per la procedura di identificazione e accesso alle sedi concorsuali**

- Predisporre una adeguata informazione per i candidati sulle misure di prevenzione adottate, sulle modalità di svolgimento delle selezioni e sul comportamento da tenere nella sede concorsuale, da comunicare tramite siti istituzionali e/o tramite inoltro via email o portali dedicati ai candidati e tramite posizionamento di cartelli nella sede del concorso.
- Tutti i soggetti coinvolti nello svolgimento della prova (candidati, componenti della Commissione, personale di supporto) dovranno indossare mascherina, che copra naso e bocca, di tipo chirurgico o FFP2/FFP3, senza valvola, per tutta la durata delle attività. Sarà impedito l'accesso a chi è privo di mascherina: pertanto, nel caso in cui i candidati siano privi di mascherina, questa dovrà essere resa disponibile dall'amministrazione.
- Prevedere modalità di convocazione e di accesso alla sede concorsuale dirette ad evitare, anche in relazione al numero dei candidati ammessi e all'ampiezza degli spazi, la formazione di assembramenti e a garantire il mantenimento del distanziamento dei candidati di almeno un metro (raccomandato 1,8 m); in particolare, per le prove con un numero considerevole di partecipanti, è possibile, ad esempio:
  - segmentare i locali dove si tengono identificazioni e prove, prevedendo, se possibile, accessi esterni all'edificio e separati per scaglioni di candidati;
  - prevedere la convocazione dei candidati in diversi scaglioni temporali, dilatando i tempi di accesso alle prove. Ogni banco di identificazione potrà registrare al massimo 100 candidati in un'ora (suddividendoli in 4 fasce orarie - una ogni 15 minuti).
- Regolamentare flussi e percorsi in modalità di senso unico e sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale, con vie di ingresso e di uscita, se possibile, separate.
- Utilizzare modalità di identificazione snelle, evitando di consegnare materiale concorsuale ai varchi ma predisponendo sui banchi all'interno della sede concorsuale la documentazione necessaria all'espletamento della prova; ai varchi di identificazione potrà essere consegnata solo la scheda anagrafica.
- Prima dell'avvio delle procedure di identificazione i candidati dovranno igienizzarsi le mani; a tale scopo sono posizionati all'ingresso della sede concorsuale dispenser con gel igienizzante.
- Ai candidati potranno essere consegnate buste di plastica per riporre borse, giubbotti o altri effetti personali.
- Presso i banchi dove si svolgono le procedure di identificazione, posizionare se possibile pannelli di separazione tra i candidati e il personale. Il personale al banco di registrazione dovrà effettuare frequentemente la sanificazione delle mani, con gel idro-alcolico messo a sua disposizione, in quanto a contatto con documentazione cartacea. Indossare sempre mascherine.
- I candidati dovranno rilasciare una specifica autodichiarazione quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica secondo il modello allegato alle presenti linee guida.
- Prevedere una modalità di registrazione del posto occupato da ciascun candidato nella sede concorsuale durante lo svolgimento della prova, che consenta di rintracciare in maniera



# PROVINCIA di GROSSETO

---

Area Amministrativa  
**SERVIZIO PERSONALE**

univoca la posizione di ciascun candidato su mappa. Mantenere la registrazione della posizione per almeno 14 giorni.

## **Misure per il distanziamento interpersonale**

- Garantire il distanziamento tra i partecipanti alla procedura (candidati, personale di supporto, membri della Commissione) di almeno 1,8 m, sia lateralmente che fronte e retro, rispetto alla postazione del singolo candidato. Se si utilizzano banchetti con sedie, la misurazione della distanza interpersonale andrà effettuata da banco a banco, se si utilizzano sedie con ribaltina o tavoletta la misurazione andrà effettuata da sedia a sedia.
- La capacità della sede concorsuale dovrà essere stabilita in virtù del numero dei partecipanti, tenendo conto di almeno 4 mq per ogni candidato e degli spazi necessari alla commissione.
- Al fine di garantire il distanziamento interpersonale, potranno essere individuati percorsi obbligati tramite segnaletica orizzontale e verticale in ogni punto della struttura e per l'utilizzo dei servizi igienici.

## **Procedure di pulizia e igienizzazione**

- Per tutte le procedure di pulizia, disinfezione e sanificazione, di aerazione degli ambienti si rimanda alle indicazioni contenute nei rapporti dell'Istituto Superiore di Sanità ISS COVID- 19 n. 19/2020; n.5/2020; n.21/2020; n.25/2020; n. 33/2020 e successivi aggiornamenti.
- Prima dell'inizio della sessione di concorso i locali dovranno essere accuratamente puliti e igienizzati.
- Garantire la massima aerazione naturale possibile dei locali.
- Negli edifici dotati di specifici impianti di ventilazione (Unità di Trattamento d'Aria-UTA, o Unità di Ventilazione Meccanica Controllata-VMC), che movimentano aria esterna outdoor attraverso motori/ventilatori e la distribuiscono attraverso condotti e griglie/diffusori posizionati a soffitto, sulle pareti o a pavimento e consentono il ricambio dell'aria di un edificio con l'esterno, questi impianti, laddove i carichi termici lo consentano, devono mantenere attivi l'ingresso e l'estrazione dell'aria 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Ove è possibile, eliminare la funzione di ricircolo dell'aria. Dove non è possibile disattivare il ricircolo, far funzionare l'impianto adattando e rimodulando correttamente la quantità di aria primaria necessaria a tali scopi e riducendo la quota di aria di ricircolo.
- In caso di prove che si svolgono in gruppi che si turnano in successione, prevedere pulizia e igienizzazione delle postazioni e dei servizi igienici ad ogni cambio di gruppo. In particolare provvedere alla igienizzazione delle superfici e materiali maggiormente toccati, quali maniglie, tavoli, sedute, rubinetti, penne, ecc...
- Dispenser con gel igienizzante saranno posizionati in più punti della sede concorsuale e in prossimità dei servizi igienici.

## **Svolgimento delle prove**

- Le operazioni relative alla predisposizione e distribuzione del materiale cartaceo messo a disposizione dei candidati dovranno essere effettuate dal personale di supporto e dai membri della commissione, che dovranno procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzanti sia prima che dopo la predisposizione e distribuzione del materiale.
- Al termine della prova, al fine di garantire un deflusso ordinato dei candidati, evitare la formazione di assembramenti e mantenere il distanziamento interpersonale, i candidati dovranno rimanere seduti e fare cenno al personale della commissione o al personale di supporto, che provvederà a raccogliere il materiale della prova. I candidati potranno alzarsi solo dopo la riconsegna, su indicazione del personale della commissione o del personale di supporto.



# PROVINCIA di GROSSETO

---

*Area Amministrativa*  
**SERVIZIO PERSONALE**

- Prima e dopo la riconsegna delle prove, il personale di supporto e i membri della commissione dovranno procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzante. Una accurata e frequente pulizia delle mani dovrà essere effettuata anche durante tutte le successive operazioni da compiere sulle buste e sugli elaborati, ivi comprese quelle di valutazione delle prove.
- Le prove orali potranno svolgersi in presenza. Prima dello svolgimento di ciascuna prova orale sia i candidati che i membri di commissione dovranno procedere a sanificazione delle mani, in particolar modo se durante lo svolgimento della prova orale è necessario l'utilizzo o il passaggio di materiale tra i candidati e la commissione. Tra candidati e commissione e tra i membri della commissione deve essere garantito il distanziamento interpersonale.



**PROVINCIA**  
**di GROSSETO**

---

*Area Amministrativa*  
**SERVIZIO PERSONALE**

**AUTODICHIARAZIONE**  
**RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA**  
**CONCORSUALE \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Documento identità n. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,**

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da COVID-19, pubblicate dall'amministrazione sul proprio portale dei concorsi, e di essere consapevole di doverle adottare;
  - di non essere stato sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario negli ultimi 14 giorni;
  - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
  - di non presentare febbre (temperatura corporea > 37.5°C) o sintomatologia simil-influenzale (ad es. tosse, alterata percezione dei sapori e degli odori, disturbi intestinali, ecc.);
- La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_