



PROVINCIA
di GROSSETO

Area Amministrativa
SERVIZIO PERSONALE

ELENCO CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE DI MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI IN CATEGORIA C PROFILO PROFESSIONALE VIGILANZA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA POLIZIA PROVINCIALE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO. Contestuale comunicazione data e orario colloquio.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 744 del 08/07/2020

RENDE NOTO

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione, in ordine di arrivo domanda di partecipazione:

NOME	COGNOME	DATA/ LUOGO NASCITA
IGOR	GALLI	10/05/1986 GROSSETO
GIANCARLO	BATTAGLIA	11/12/1962 FIRENZE
SALVATORE	LONGOBARDI	24/09/1975 CASTELLAMARE DI STABIA (NA)
DAVIDE	FAVALE	03/09/1967 MILANO

La data e la sede dei colloqui individuali è stabilita per il giorno 23/07/2020 presso la sede della Provincia di Grosseto - Piazza Dante Alighieri, n 35 cap 58100 Grosseto con i seguenti orari:

IGOR GALLI	ORE 9,00
GIANCARLO BATTAGLIA	ORE 9,45
SALVATORE LONGOBARDI	ORE 10,30
DAVIDE FAVALE	ORE 11,15

I candidati dovranno presentarsi muniti di :

- **Idoneo documento di riconoscimento in corso di validità**
- **Modello di autocertificazione Covid come da Ordinanza della Regione Toscana N.70 del 02/07/2020**
- **Mascherina chirurgica o FFP2/FFP3 senza valvola che dovrà essere indossata per tutta la durata del colloquio**

In allegato le misure di sicurezza da seguire in relazione ad emergenza COVID (Linee guida del presidente della Regione Toscana n. 70 del 02/07/2020.

La mancata ed ingiustificata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.

IL DIRIGENTE AL PERSONALE

Dott.ssa Silvia Petri

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e del T.U. 445/2000 e conservato, secondo la normativa vigente, negli archivi della Provincia di Grosseto.



LINEE GUIDA COVID

ALLEGATO 1

Linee guida relative alle misure di prevenzione e riduzione del rischio di contagio da adottare per lo svolgimento di concorsi pubblici

Misure per la procedura di identificazione e accesso alle sedi concorsuali

- Predisporre una adeguata informazione per i candidati sulle misure di prevenzione adottate, sulle modalità di svolgimento delle selezioni e sul comportamento da tenere nella sede concorsuale, da comunicare tramite siti istituzionali e/o tramite inoltro via email o portali dedicati ai candidati e tramite posizionamento di cartelli nella sede del concorso.
- Tutti i soggetti coinvolti nello svolgimento della prova (candidati, componenti della Commissione, personale di supporto) dovranno indossare mascherina, che copra naso e bocca, di tipo chirurgico o FFP2/FFP3, senza valvola, per tutta la durata delle attività. Sarà impedito l'accesso a chi è privo di mascherina: pertanto, nel caso in cui i candidati siano privi di mascherina, questa dovrà essere resa disponibile dall'amministrazione.
- Prevedere modalità di convocazione e di accesso alla sede concorsuale dirette ad evitare, anche in relazione al numero dei candidati ammessi e all'ampiezza degli spazi, la formazione di assembramenti e a garantire il mantenimento del distanziamento dei candidati di almeno un metro (raccomandato 1,8 m); in particolare, per le prove con un numero considerevole di partecipanti, è possibile, ad esempio:
 - segmentare i locali dove si tengono identificazioni e prove, prevedendo, se possibile, accessi esterni all'edificio e separati per scaglioni di candidati;
 - prevedere la convocazione dei candidati in diversi scaglioni temporali, dilatando i tempi di accesso alle prove. Ogni banco di identificazione potrà registrare al massimo 100 candidati in un'ora (suddividendoli in 4 fasce orarie - una ogni 15 minuti).
- Regolamentare flussi e percorsi in modalità di senso unico e sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale, con vie di ingresso e di uscita, se possibile, separate.
- Utilizzare modalità di identificazione snelle, evitando di consegnare materiale concorsuale ai varchi ma predisponendo sui banchi all'interno della sede concorsuale la documentazione necessaria all'espletamento della prova; ai varchi di identificazione potrà essere consegnata solo la scheda anagrafica.
- Prima dell'avvio delle procedure di identificazione i candidati dovranno igienizzarsi le mani; a tale scopo sono posizionati all'ingresso della sede concorsuale dispenser con gel igienizzante.
- Ai candidati potranno essere consegnate buste di plastica per riporre borse, giubbotti o altri effetti personali.
- Presso i banchi dove si svolgono le procedure di identificazione, posizionare se possibile pannelli di separazione tra i candidati e il personale. Il personale al banco di registrazione dovrà effettuare frequentemente la sanificazione delle mani, con gel idro-alcolico messo a sua disposizione, in quanto a contatto con documentazione cartacea. Indossare sempre mascherine.
- I candidati dovranno rilasciare una specifica autodichiarazione quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica secondo il modello allegato alle presenti linee guida.
- Prevedere una modalità di registrazione del posto occupato da ciascun candidato nella sede concorsuale durante lo svolgimento della prova, che consenta di rintracciare in maniera



PROVINCIA di GROSSETO

Area Amministrativa
SERVIZIO PERSONALE

univoca la posizione di ciascun candidato su mappa. Mantenere la registrazione della posizione per almeno 14 giorni.

Misure per il distanziamento interpersonale

- Garantire il distanziamento tra i partecipanti alla procedura (candidati, personale di supporto, membri della Commissione) di almeno 1,8 m, sia lateralmente che fronte e retro, rispetto alla postazione del singolo candidato. Se si utilizzano banchetti con sedie, la misurazione della distanza interpersonale andrà effettuata da banco a banco, se si utilizzano sedie con ribaltina o tavoletta la misurazione andrà effettuata da sedia a sedia.
- La capacità della sede concorsuale dovrà essere stabilita in virtù del numero dei partecipanti, tenendo conto di almeno 4 mq per ogni candidato e degli spazi necessari alla commissione.
- Al fine di garantire il distanziamento interpersonale, potranno essere individuati percorsi obbligati tramite segnaletica orizzontale e verticale in ogni punto della struttura e per l'utilizzo dei servizi igienici.

Procedure di pulizia e igienizzazione

- Per tutte le procedure di pulizia, disinfezione e sanificazione, di aerazione degli ambienti si rimanda alle indicazioni contenute nei rapporti dell'Istituto Superiore di Sanità ISS COVID- 19 n. 19/2020; n.5/2020; n.21/2020; n.25/2020; n. 33/2020 e successivi aggiornamenti.
- Prima dell'inizio della sessione di concorso i locali dovranno essere accuratamente puliti e igienizzati.
- Garantire la massima aerazione naturale possibile dei locali.
- Negli edifici dotati di specifici impianti di ventilazione (Unità di Trattamento d'Aria-UTA, o Unità di Ventilazione Meccanica Controllata-VMC), che movimentano aria esterna outdoor attraverso motori/ventilatori e la distribuiscono attraverso condotti e griglie/diffusori posizionati a soffitto, sulle pareti o a pavimento e consentono il ricambio dell'aria di un edificio con l'esterno, questi impianti, laddove i carichi termici lo consentano, devono mantenere attivi l'ingresso e l'estrazione dell'aria 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Ove è possibile, eliminare la funzione di ricircolo dell'aria. Dove non è possibile disattivare il ricircolo, far funzionare l'impianto adattando e rimodulando correttamente la quantità di aria primaria necessaria a tali scopi e riducendo la quota di aria di ricircolo.
- In caso di prove che si svolgono in gruppi che si turnano in successione, prevedere pulizia e igienizzazione delle postazioni e dei servizi igienici ad ogni cambio di gruppo. In particolare provvedere alla igienizzazione delle superfici e materiali maggiormente toccati, quali maniglie, tavoli, sedute, rubinetti, penne, ecc...
- Dispenser con gel igienizzante saranno posizionati in più punti della sede concorsuale e in prossimità dei servizi igienici.

Svolgimento delle prove

- Le operazioni relative alla predisposizione e distribuzione del materiale cartaceo messo a disposizione dei candidati dovranno essere effettuate dal personale di supporto e dai membri della commissione, che dovranno procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzanti sia prima che dopo la predisposizione e distribuzione del materiale.
- Al termine della prova, al fine di garantire un deflusso ordinato dei candidati, evitare la formazione di assembramenti e mantenere il distanziamento interpersonale, i candidati dovranno rimanere seduti e fare cenno al personale della commissione o al personale di supporto, che provvederà a raccogliere il materiale della prova. I candidati potranno alzarsi solo dopo la riconsegna, su indicazione del personale della commissione o del personale di supporto.



PROVINCIA di GROSSETO

Area Amministrativa
SERVIZIO PERSONALE

- Prima e dopo la riconsegna delle prove, il personale di supporto e i membri della commissione dovranno procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzante. Una accurata e frequente pulizia delle mani dovrà essere effettuata anche durante tutte le successive operazioni da compiere sulle buste e sugli elaborati, ivi comprese quelle di valutazione delle prove.
- Le prove orali potranno svolgersi in presenza. Prima dello svolgimento di ciascuna prova orale sia i candidati che i membri di commissione dovranno procedere a sanificazione delle mani, in particolar modo se durante lo svolgimento della prova orale è necessario l'utilizzo o il passaggio di materiale tra i candidati e la commissione. Tra candidati e commissione e tra i membri della commissione deve essere garantito il distanziamento interpersonale.



PROVINCIA
di GROSSETO

Area Amministrativa
SERVIZIO PERSONALE

AUTODICHIARAZIONE
RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA
CONCORSUALE _____

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____

Documento identità n. _____

Rilasciato da _____ il _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da COVID-19, pubblicate dall'amministrazione sul proprio portale dei concorsi, e di essere consapevole di doverle adottare;
 - di non essere stato sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario negli ultimi 14 giorni;
 - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
 - di non presentare febbre (temperatura corporea > 37.5°C) o sintomatologia simil-influenzale (ad es. tosse, alterata percezione dei sapori e degli odori, disturbi intestinali, ecc.);
- La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e Data _____

Firma leggibile _____