

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Marras Leonardo**
Indirizzo **VIA SENESE 63, 58100 GROSSETO**
Telefono **0564.484281 - 4280**
E-mail **presidente@provincia.grosseto.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **12.01.1973**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **DAL 1999 AL 2009 (DUE MANDATI AMMINISTRATIVI)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Roccastrada**
• Tipo di impiego **Sindaco di Roccastrada**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **Dal 2000 al 2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fimar spa (poi GrossetoFiere spa)**
• Tipo di impiego **Membro del Consiglio di amministrazione di Fimar spa (poi Grosseto Fiere spa)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **DAL 1999 ALLA SUA CHIUSURA**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società "Mattatoi di Maremma"**
• Tipo di impiego **Membro del Cda della società "Mattatoi di Maremma"**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **1° gennaio 2007 – 31 dicembre 2007**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **CNA Servizi - Grosseto**
• Tipo di impiego **Collaboratore a contratto con Cna Servizi**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **dal 1° gennaio 2008 (in aspettativa dal giugno 2009)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **CNA Grosseto**
• Tipo di impiego **Dipendente Cna Associazione**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Dal Giugno 2009 – attualmente in carica
Provincia di Grosseto
Presidente della Provincia

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Da Settembre 2012 – attualmente in carica
Congresso dei Poteri locali e regionali del Consiglio d'Europa (Cplre) - Strasburgo
Membro del Congresso dei Poteri locali e regionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1987-1992
Liceo scientifico "Marconi" di Grosseto
Diploma di Scuola Superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

PATENTE

B

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho maturato e affinato capacità relazionali, comunicative, di lavoro in gruppo e di relazione con il pubblico durante la mia formazione politica e sociale.

Ho acquisito inoltre le capacità per coordinare gruppi di lavoro, ho imparato a parlare in pubblico in quanto ho più volte ricoperto incarichi istituzionali che mi hanno portato in più occasioni a dover intervenire in occasione di campagne elettorali, convegni, assemblee, conferenze stampa ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho acquisito capacità logistiche, di progettazione e di organizzazione eventi, di gestione di situazioni critiche e non, di amministrazione di territori e strutture.

Sono in grado di coordinare le risorse umane, coinvolgendole e valorizzandole attraverso diversi progetti. Sono in grado di progettare e gestire convegni, seminari e workshop.

Sono capace di programmare e pianificare le diverse attività, in funzione degli obiettivi fissati e delle risorse umane, temporali ed economiche messe a disposizione.

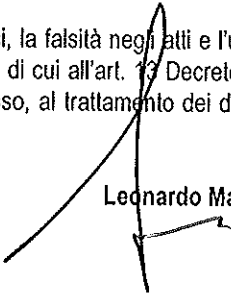
**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ho una buona conoscenza dei più diffusi software applicativi come i pacchetti Office ed Openoffice, i programmi per la posta elettronica e la navigazione web, per il trattamento delle immagini e la creazione di ipertesti.

Sono molto abile a navigare in internet e ho discrete conoscenze su come realizzare siti internet, blog e social network.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto acquisita l'informativa di cui all'art. 13 Decreto Legislativo 196/03 con l'invio del proprio CV presta il proprio consenso, ai sensi degli art. 23 e 26 del decreto stesso, al trattamento dei dati personali, anche sensibili, che ha ritenuto opportuno indicare nel CV.



Leonardo Marras