

**AMBITO DI INTERVENTO****ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA****LINEA DI AZIONE****ATTIVARE NUOVE FORME PER IL REPERIMENTO DI RISORSE****OBIETTIVO STRATEGICO**

GARANZIA DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI E VERIFICA DEL CONSEGUIMENTO DEL SALDO FINANZIARIO DEFINITO DAL PATTO DI STABILITÀ

**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Gestione del bilancio e controllo equilibri generali finanziari**

Gli equilibri di bilancio sono stati costantemente monitorati nel corso dell'esercizio, trovando la formalizzazione degli esiti di tali ricognizioni alle due scadenze del 30 Settembre e del 30 Novembre, come previsto dalla normativa. Nel secondo semestre del 2015 sono stati avviati i lavori per il passaggio al nuovo sistema contabile, con riferimento sia all'analisi di tempi ed esigenze formative, che alla programmazione delle varie fasi di passaggio. E' stata messa a punto la riclassificazione dell'attuale struttura contabile dei capitoli in base alla nuova classificazione, tenendo conto di un nuovo piano dei conti da adottare per il progetto di bilancio 2015.

**Indicatori associati**

n. correttivi per garantire equilibri finanziari	2
TARGET	2
SH	amministrazione, cittadini
Monitoraggio mensile	si
TARGET	monitoraggio mensile
SH	amministrazione, cittadini

**Azioni**

Verifica correttivi necessari e predisposizione delle relative variazioni

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Tempestiva e regolare gestione del servizio finanziario

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Analisi e Pianificazione fasi per passaggio a nuovo sistema contabile armonizzato

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Monitoraggio patto di stabilità interno**

Il saldo finanziario tra entrate e spese finali (al netto delle riscossioni e concessioni di crediti), calcolato in termini di competenza mista ossia assumendo, per la parte corrente, gli accertamenti e gli impegni e, per la parte in conto capitale, gli incassi e i pagamenti è l'aggregato rilevante ai fini del patto 2014, come per gli anni scorsi.

Le principali esclusioni dal saldo utile ai fini del monitoraggio riguardano:

- 1) risorse e spese correlate a dichiarazione di stato di emergenza per le risorse provenienti dallo Stato in attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio dei ministri;
- 2) risorse e spese correlate a dichiarazione di grande evento;
- 3) risorse provenienti dall'Unione Europea e spese connesse, assegnate anche per il tramite delle Regioni di appartenenza: l'esclusione va applicata per gli anni in cui sono effettuate le spese, quindi, prescindendo dalla tempistica con cui i flussi di cassa in entrata e in uscita si realizzano e si succedono.

Con riferimento alla metodologia di calcolo degli obiettivi, il saldo di riferimento viene calcolato rispetto alla spesa media corrente di tre anni 2009-2011, applicando una percentuale pari al 20,25% per il 2014 e il 2015 e a 21,05% per il 2016.

L'obiettivo così determinato per l'annualità 2014, pari 7.328 migliaia di euro, è modificato in base all'intervento regionale sui Patti di Solidarietà (Patto regionale verticale e incentivato), che ha concesso un contributo di euro 2.367 migliaia di euro, consentendo così all'Ente un peggioramento del saldo obiettivo da raggiungere.

L'obiettivo definitivo è risultato quindi pari a 4.960 migliaia di euro, da mettere a confronto con il saldo finanziario misto reale che andrà a verificarsi nel 2014. Tale saldo è calcolato registrando le risultanze finali in termini di accertamenti ed impegni di competenza, per la parte corrente del bilancio e di incassi e pagamenti, per la parte investimento (flussi di cassa).

In linea con il percorso avviato dal decreto legge n.35/2013, la Legge di stabilità 2014 all'art.1, commi da 546 a 549, prevede l'esclusione dai vincoli del patto di stabilità interno 2014 dei pagamenti sostenuti nel corso dello stesso esercizio, per un importo complessivo di euro 500 milioni, relativamente a debiti in conto capitale certi, liquidi ed esigibili alla data del 31 dicembre 2012, o per i quali sia stata emessa fattura o richiesta equivalente di pagamento entro lo stesso 31/12.

Per il nostro Ente tale possibilità ammonta a 194 migliaia di euro.

L'art.1, comma 535, della Legge di Stabilità 2014 dispone l'esclusione, per le Province, dal saldo rilevante ai fini del patto di un importo complessivo pari a 150 migliaia di euro di pagamenti in conto capitale sostenuti dagli enti ed effettuati nel primo semestre 2014, dandone evidenza mediante monitoraggio, di cui al comma 19 dell'art. 31 della legge n.183/2011.

La distribuzione della predetta esclusione tra i singoli enti avviene assegnando uno spazio in proporzione all'obiettivo attribuito fino a concorrenza del predetto importo.

Per il nostro Ente lo spazio riconosciuto risulta pari a 902 migliaia di euro.

I pagamenti effettuati sono stati ben al di sopra di tale spazio assegnato.

Nonostante, quindi, l'intervento regionale e statale, l'andamento gestionale ha presentato, a conferma di quanto già espresso in sede di bilancio previsionale, un quadro di forte criticità.

Peraltro, le incognite e l'incertezza sul futuro delle Province continuano a "pesare" sulla situazione andando ad aggravare un quadro sempre più insostenibile. Anche il consistente volume di residui passivi derivanti dalla spesa di investimento accresce i problemi dell'Ente, che è obbligato a mantenere un saldo positivo tra entrate e spese finali, imponendo la necessità di calibrare tutte le attività per rientrare nel predetto saldo obiettivo.

A partire dai mesi di luglio-agosto, pertanto, si sono incrementate le azioni di monitoraggio e controllo dei flussi finanziari rilevanti ai fini del rispetto dell'obiettivo relativo al Patto di Stabilità, tenuto anche conto del profilarsi, in sede di verifica degli equilibri di bilancio, di una situazione non favorevole per l'ulteriore effetto negativo delle misure governative previste dal D.L. 66/2014.

Al termine dell'esercizio, in ogni caso, l'obiettivo relativo al Patto di Stabilità 2014 è stato raggiunto.

### Indicatori associati

n. monitoraggi sull'andamento del patto	10
TARGET	9
SH	amministratori

### Azioni

Definizione degli obiettivi e monitoraggio aggregati rilevanti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Comunicazione tempestiva degli scostamenti rilevati e degli esiti dei monitoraggi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Gestione Cassa Economale e procedure di acquisto di modico valore**

L'attività del Servizio di Cassa Economale si è svolta regolarmente. L'attività relativa all'uso dei fondi economici è stata pienamente rendicontata nel Conto Annuale approvato con Determinazione n.79 del 19/01/2015.

Verifiche puntuali del Collegio dei Revisori dei Conti hanno monitorato per tutto l'anno il Servizio di Cassa Economale, gestita completamente in modo informatizzato, non riscontrando in nessuna occasione alcuna minima irregolarità

### Indicatori associati

n. atti di reintegro del fondo economico	4
TARGET	4
SH	amministratori, Uffici Ente

### Azioni

Tempestiva e regolare gestione del Servizio Economico

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

PRESIDIARE LE ENTRATE TRIBUTARIE PER IL FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Presidio entrate tributarie

Anche l'anno 2014 è stato particolarmente delicato dal punto di vista delle entrate a causa dei numerosi interventi normativi che su questa materia si sono susseguiti negli ultimi anni.

In particolare:

Il Decreto Legislativo 68/2011 prevede la soppressione dei trasferimenti statali e regionali; dal 2012 i trasferimenti statali sono stati soppressi ed è stato istituito un fondo statale sperimentale di riequilibrio, su cui sono operate le riduzioni previste dal D.L. 78/2010 e dal D.L. 201/2011.

In sede di bilancio di previsione, in mancanza dell'importo esatto del fondo sperimentale di riequilibrio delle Province, non ancora comunicato dal Ministero, le spettanze relative ai trasferimenti correnti statali sono state stimate sulla base dell'andamento attribuito nel 2012 mentre il fondo di riequilibrio è stato ricalcolato tenendo conto dell'importo assegnato a gennaio 2012 detratta l'entità del taglio stabilito con il D.L. 35/2013.

Con riferimento alle imposte e tasse di competenza, nell'anno 2014 non sono state attuate variazioni.

Per quanto riguarda le entrate tributarie, si registra una riduzione di circa il 12% della RCAuto e del 5% dell'IPT, in linea con l'andamento nazionale rilevato anche da UPI; per questo, questa categoria di entrate è stata attentamente monitorata nel corso della gestione.

Soprattutto per quanto riguarda il Tributo Provinciale per l'Esercizio delle Funzioni di Tutela, Protezione e Igiene Ambientale (D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 504 art. 19) si è attivamente operato sollecitando i comuni affinché garantissero il costante flusso di informazioni necessarie al corretto accertamento in bilancio delle somme spettanti a questo Ente.

### Indicatori associati

% scostamento entrate programmate su entrate accertate	0%
TARGET	10%
SH	amministrazione

### Azioni

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Coordinamento e supporto all'attività di gestione delle entrate di competenza dei diversi uffici dell'Ente

Per quanto riguarda l'Ufficio unico delle entrate è stato completato il quadro conoscitivo delle principali entrate di competenza dell'Ente, ipotizzando altresì missioni e modalità operative per il prosieguo

dell'attività.

Sulla base del confronto con i servizi competenti, in relazione al singolo cespite, si è valutato necessario privilegiare il supporto diretto all'Ufficio del Demanio Idrico, considerato anche il processo di riordino istituzionale avviato nel frattempo.

### Indicatori associati

n. incontri di lavoro 3  
TARGET 3  
SH uffici dell'ente

### Azioni

Elaborazione quadro conoscitivo sulla tipologia di entrate rilevanti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	13/03/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

costituzione gruppo operativo e avvio attività di supporto agli uffici

INIZIO PREVISTO	20/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	20/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Supporto per la elaborazione del Piano di razionalizzazione 2014-2016

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

Rendicontazione Piano di razionalizzazione 2013

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	10/05/2014	FINE EFFETTIVA	06/05/2014

Raccordo con gli uffici dell'ente per la rilevazione di dati finanziari/contabili richiesti da soggetti vari (SOSE)

INIZIO PREVISTO	20/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	09/04/2014
FINE PREVISTA	08/06/2014	FINE EFFETTIVA	22/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

INCREMENTARE I LIVELLI DI VALORIZZAZIONE DEI BENI DEMANIALI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Incrementare i livelli di valorizzazione dei beni demaniali

Istruttoria della quasi totalità delle istanze di concessione e rinnovo.

Individuazione ed istruttoria di pratiche arretrate ed inevase causa la mancata conferma degli incarichi al personale esterno

Definite le procedure di acquisizione dei beni demaniali

Avviate le procedure ed istruttoria pratiche per l'alienazione dei beni demaniali avuti in assegnazione dallo Stato - procedimenti che dovranno definirsi nel corso dell'anno 2015 e successivi

Individuazione di ulteriori 5 appezzamenti di terreno che potranno essere destinati ad uso orto.

Istruttorie delle pratiche per il rilascio delle concessioni preferenziali e la verifica dei pozzi ad uso domestico in collaborazione con la società Netspring.

### Indicatori associati

Gettito concessione beni demaniali 1.656.993,22  
TARGET 80% valore di bilancio  
SH Comuni, Enti pubblici e privati

### Azioni

Programmare interventi per il mantenimento dei beni demaniali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Rinnovo e rilascio delle nuove concessioni

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

richiesta pagamento canoni 2014

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
recupero delle risorse finanziarie anche tramite procedure coattive			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
definizione procedure di acquisizione dei beni demaniali con l'Agenzia del Demanio			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014
attivazione procedure per eventuale alienazione dei beni acquisiti			
INIZIO PREVISTO	01/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Definire un progetto per la realizzazione di orti sociali**

Si è proceduto al rilascio e consegna degli appezzamenti di terreno individuati e da destinare ad orti sociali ai soggetti individuati mediante apposito avviso di selezione. L'azione continuerà anche nell'anno 2015 per assegnare gli orti che si andranno di volta in volta ad individuare utilizzando la graduatoria derivante dall'avviso di selezione predetto

### **Indicatori associati**

emanazione avvisi pubblici per individuazione soggetti cui assegnare gli orti S

TARGET S

SH Cittadini, Ente

### **Azioni**

individuazione terreni demaniali disponibili

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

adozione atti per selezione soggetti cui assegnare orti (avvisi pubblici)

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

rilascio concessioni demaniali agli aventi titolo

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **LINEA DI AZIONE**

### **RIDURRE I COSTI E MODERNIZZARE L'ORGANIZZAZIONE**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

CHANGE MANAGEMENT IN PERIODO DI CRISI

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Assicurare il presidio del periodo di transizione dalla Provincia al nuovo ente di secondo livello previsto dalla L.56/2014**

Il presidio del periodo di transizione è stato garantito dalla Direzione Generale mediante azioni atte ad assicurare la continuità amministrativa ed organizzativa dell'Ente, adeguando contemporaneamente la mission dello stesso ai principi dell'area vasta.

In particolare:

- sono stati elaborati nuovi modelli di atti/provvedimenti e delibere amministrative a seguito dell'assunzione sul Presidente delle funzioni del Consiglio Provinciale.
- Sono state organizzate e svolte le elezioni provinciali di secondo livello cosa che ha comportato:
  - o La definizione e realizzazione degli strumenti necessari allo svolgimento delle elezioni mediante interpretazione della norma (L.56/2014) e della circolare n. 32 del Ministero dell'Interno;
  - o Lo sviluppo "in proprio" e a "costo zero" di un software per lo scrutinio delle schede elettorali ed il calcolo dei voti ponderati (messo a disposizione anche di altre Province)
  - o La convocazione dei Comizi elettorali
  - o La costituzione dell'ufficio e del seggio elettorale
  - o La ricezione e validazione delle liste elettorali
  - o L'individuazione nominativa dell'elettorato attivo e passivo
  - o Lo svolgimento di tutte le altre operazioni di seggio e di ufficio elettorale
  - o la pubblicazione, nell'apposita sezione del sito web istituzionale, di tutta la documentazione prevista dall'iter elettorale (atti, verbali, liste ecc.) oltre a tutte le informazioni necessarie a garantire all'elettorato attivo un esercizio del voto corretto e consapevole (FAQ, aggiornamenti normativi, ecc.).

La Direzione Generale ha inoltre partecipato al dibattito regionale e nazionale sul tema del riordino mediante interventi ai tavoli UPI ed ai tavoli organizzati dalla Regione Toscana (Osservatorio per il riordino e tavolo tecnico) e mediante la pubblicazione "La Provincia dei Comuni - Manuale per il cambiamento", nel quale si mutua l'idea di un ente di area vasta che svolge almeno parte della propria attività, a servizio dei Comuni. La pubblicazione della direzione generale e, in generale, il ruolo della "nuova Provincia", sono stati presentati dal Presidente della provincia ai Comuni del territorio in occasione dell'iniziativa "La Provincia dei Comuni" svoltasi in sala Pegaso il giorno 25 luglio. All'iniziativa sono intervenuti anche relatori di Anci ed UPI ed hanno partecipato Sindaci, Consiglieri ed Amministratori dei Comuni.

Al fine di agevolare l'iter elettorale, e la conoscenza da parte dei nuovi organi (Assemblea dei sindaci, Consiglio Provinciale costituito secondo la nuova normativa) è stata inoltre elaborata e consegnata a tutti i sindaci e consiglieri comunali la pubblicazione dal titolo "La Provincia dei comuni – dal voto allo start up" contenente: indicazioni per il voto, un quadro conoscitivo della Provincia (Ente e territorio), informazioni sui nuovi organi della Provincia e relative modalità di funzionamento, la presentazione della Provincia dei Comuni quale nuovo modello di area vasta.

E' stata invece rinviata la definizione del nuovo statuto provinciale e dei nuovi organi, in attesa di più precise indicazioni sul nuovo ruolo della Provincia.

### Indicatori associati

Rispetto delle tempistiche previste dalla riforma S

TARGET S

SH Dipendenti della Provincia, Comuni, Ministero dell'Interno, Amministratori locali

### Azioni

Revisione dello Statuto e del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente

INIZIO PREVISTO	01/10/2014	INIZIO EFFETTIVO RINVIATO ALL'ANNO 2015
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA

Regolamento per il funzionamento dei nuovi organi provinciali

INIZIO PREVISTO	01/10/2014	INIZIO EFFETTIVO RINVIATO ALL'ANNO 2015
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA

Partecipazione ai tavoli per la definizione delle funzioni provinciali

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	30/07/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Individuazione delle azioni necessarie per la proroga degli organi e l'elezione dei nuovi

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	12/10/2014

Individuazione del nuovo ruolo provinciale in relazione alle nuove funzioni attribuite

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Riduzione dei consumi e razionalizzazione della spesa**

L'azione di coordinamento operata a livello di Ente ha consentito la realizzazione di diverse azioni che hanno portato alla razionalizzazione della spesa ed alla riduzione dei consumi. Innanzitutto è stato necessario valutare l'impatto delle disposizioni del DL 66/2014 convertito in legge n. 89 del 23 giugno 2014 sul bilancio provinciale.

Il DL 66/2014 ha previsto infatti un concorso da parte di Province e Città metropolitane alla riduzione della spesa pubblica, che ha messo a dura prova la tenuta del bilancio provinciale 2014.

Le proiezioni effettuate da UPI nazionale circa l'impatto sui bilanci della manovra sopra richiamata ha fatto sì che, in considerazione della gravità della situazione stessa, il Ministero abbia richiesto a tutti gli Enti interessati una rilevazione di dati finanziari (due diligence) con l'obiettivo di presentare in modo veritiero l'andamento della finanza provinciale nel periodo 2011 – 2013 in termini di entrata e di spesa e di valutare la sostenibilità del concorso delle Province e delle Città Metropolitane alla riduzione della spesa pubblica di cui all'art. 47 del D.L. 66/2014 convertito dalla L. 89/2014, sempre in termini di equilibri finanziari di competenza e di cassa e connesso vincolo di cui al patto di stabilità interno, nel periodo 2014 – 2015. .

La rilevazione effettuata dagli uffici della Provincia, ed inviata al Ministero a firma del Responsabile dei Servizi finanziari, del Segretario Generale e del Collegio dei revisori a fine luglio, ha evidenziato di fatto la forte difficoltà a sostenere le richieste di riduzione della spesa sul bilancio della Provincia di Grosseto.

Per questo motivo il Direttore / Segretario Generale ha disposto la temporanea sospensione degli impegni di spesa sugli stanziamenti di PEG 2014 per gli importi a carico della Provincia previsti dal d.l. 24 aprile 2014, n. 66 convertito dalla L. n. 89 del 23 giugno 2014 con la direttiva n.137103 del 13/08/2014.

L'azione di coordinamento svolta ha permesso di rispettare gli equilibri del bilancio e di raggiungere l'obiettivo dell'Ente del rispetto del Patto di stabilità con non pochi sforzi.

Nel corso del 2014, inoltre, sono state coordinate numerose azioni a livello di Ente atte a contenere la spesa per il funzionamento e la gestione; in particolare si ricorda la revisione delle procedure di acquisto utilizzate per il materiale di consumo, la rivisitazione del processo di gestione dei servizi in franchigia RCT, la razionalizzazione costi delle sedi periferiche dell'Area "Servizi alla Persona" e la prevista riduzione del costo del personale.

### **Indicatori associati**

n. azioni coordinate 5

TARGET 5

SH Cittadini, amministratori

### **Azioni**

Predisposizione degli atti amministrativi per il coordinamento delle azioni eventualmente necessarie

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

LA NUOVA PROVINCIA: OFFERTA DI SERVIZI AI COMUNI E COORDINAMENTO IN AREA VASTA

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Organizzazione dei servizi in area vasta**

Con deliberazione n. 29 del 29 aprile 2014, il Consiglio provinciale ha approvato l'atto di indirizzo per l'erogazione di servizi ai Comuni del territorio della Provincia di Grosseto ai sensi dell'art. 1 comma 88 della legge 07 aprile 2014 n.56 (Legge Delrio). Con tale deliberazione il Consiglio, tenendo conto che la Provincia, all'interno delle funzioni ad essa assegnate, svolge già attività di coordinamento nei confronti dei Comuni sulla base di rapporti convenzionati, in particolare in ambito di rete cablata e wifi, valutazione ambientale strategica, pianificazione territoriale, sportelli per le attività produttive "SUAP", rete museale e cultura, dà indirizzo al Presidente ed alla Giunta provinciale affinché la Provincia, in conformità a quanto previsto dalla L.56/2014 ed in continuità con i tavoli di lavoro già avviati, prosegua e consolidi l'esercizio del proprio ruolo di coordinamento in area vasta nei confronti dei Comuni del territorio.

In particolare vengono individuate le materie su cui la Provincia eserciterà il coordinamento nei confronti dei Comuni del territorio come di seguito indicate:

- Ufficio per i Procedimenti Disciplinari;
- Organismi di Valutazione;
- formazione ed informazione in materia di controlli, trasparenza ed anticorruzione;
- stazione unica appaltante e ufficio gare;



- comunicazione ed ufficio stampa;
- avvocatura e consulenza giuridica;
- conservazione sostitutiva documentale;
- organizzazione di concorsi e procedure selettive;
- formazione ed aggiornamento nell'ambito del Polo della conoscenza di cui alla RPP 2014/2016
- servizi informatici;
- pianificazione territoriale comunale
- cartografia, web e gis
- assistenza alla progettazione e rendicontazione in ambito di progetti comunitari

Il Consiglio Provinciale ha quindi demandato alla Giunta la valutazione di ulteriori materie sulle quali, in continuità con il percorso avviato, esercitare funzioni di coordinamento nei confronti dei Comuni del territorio anche su istanza di questi ultimi. A seguito di tale deliberazione la Direzione Generale ha elaborato gli schemi convenzionali per l'erogazione dei servizi ai Comuni. Tale schema è stato portato all'approvazione del Presidente quale Organo facente funzioni del Consiglio Provinciale che lo ha approvato con DCP n.45 del 07/08/2014 avente ad oggetto:

"Approvazione schema di convenzione per l'erogazione in avvalimento delle attività e dei servizi della Provincia di Grosseto a favore dei Comuni ed Unioni di Comuni del territorio provinciale. Legge 7 aprile 2014 n.56 (Legge Delrio) art.1". Sulla base di quanto deliberato, la Direzione Generale ha predisposto schemi convenzionali specifici per i servizi di avvocatura e di ufficio stampa. Gli schemi convenzionali sono stati presentati a tutti i Comuni del territorio in occasione dell'iniziativa "La Provincia dei Comuni" svoltasi in sala Pegaso il giorno 25 luglio avente ad oggetto il ruolo della "nuova Provincia" dopo l'approvazione della legge Delrio. All'iniziativa sono intervenuti anche relatori di Anci ed UPI ed hanno partecipato Sindaci, Consiglieri ed Amministratori dei Comuni.

A seguito dell'iniziativa è stata inviata a tutti i comuni del territorio una nota del Direttore Generale finalizzata alla rilevazione dei fabbisogni relativi ai servizi in convenzione offerti dalla Provincia anche attraverso lo strumento dell'avvalimento.

La nota, oltre a riportare l'offerta di servizi erogabili mediante convenzione, riportava anche una breve descrizione di ciascuno di essi e lo schema convenzionale utilizzabile.

A tale nota hanno dato riscontro 4 Comuni.

## Indicatori associati

### Azioni

Approvazione dello schema di convenzione per l'esercizio di funzioni in area vasta

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	07/08/2014

Individuazione dei bisogni comunali e firma delle convenzioni

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	25/07/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Organizzazione di servizi specifici

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO NON ATTIVATA	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

## OBIETTIVO STRATEGICO

DEFINIZIONE DELLA POLITICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI NELLA FASE DI PROROGA DEGLI ORGANI

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Delegazione trattante e tavolo tecnico permanente con le OOSS

La delegazione trattante ed il tavolo tecnico sindacale sono stati convocati nelle seguenti date:

- 20 gennaio 2014 delegazione trattante (Avvio contrattazione 2013 - 2014 - Indagine ISTAT "Struttura e produzioni delle aziende agricole") 04 marzo tavolo tecnico.
- 10 marzo delegazione trattante (Fondo incentivante 2013 - Contratto decentrato 2013 - 2014 - Rilevazione ISTAT)
- 12 marzo delegazione trattante (Firma accordo per censimento agricolo ISTAT 2013 - Firma della Preintesa al contratto integrativo sulle risorse decentrate anno 2013)
- 12 maggio delegazione trattante (Firma contratto decentrato 2013) e, a seguire, il tavolo tecnico



con il seguente ordine del giorno: straordinari, incentivi alla progettazione, comunicazioni, provvedimenti giuntali in merito alla mobilità interna, organizzazione dei nuovi servizi ai Comuni del territorio ex DCP n.29 del 29/04/2014;

- 06 ottobre delegazione trattante (2% progettazione - Preintesa CCDI parte pubblica – Firma)

### Indicatori associati

Sottoscrizione contratto integrativo 2013 SI

TARGET si

SH Dipendenti, Organizzazioni sindacali

### Azioni

Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Convocazione tavolo tecnico per la discussione di temi rilevanti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

---

### Utilizzo flessibile del personale

Secondo quanto previsto dalla L.56/2014 con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri e previa intesa in sede di Conferenza unificata sono stabiliti " i criteri generali per l'individuazione dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali e organizzative connesse all'esercizio delle funzioni che devono essere trasferite, ai sensi dei commi da 85 a 97, dalle province agli enti subentranti, garantendo i rapporti di lavoro a tempo indeterminato in corso, nonché quelli a tempo determinato in corso fino alla scadenza per essi prevista". Il riordino delle funzioni apre quindi la strada alla mobilità del personale. In attesa del DPCM di riordino delle funzioni, la Direzione Generale ha già utilizzato la mobilità interna per dare corso a quanto previsto dalla riorganizzazione del novembre 2013, agevolando il costituirsi dell'ufficio unico delle entrate e prevedendo l'utilizzazione di almeno parte del personale nell'erogazione dei servizi ai Comuni. Con questa finalità, con Delibera n.44 del 14 maggio 2014, la Giunta Provinciale ha derogato alla disposizione di cui al comma 2 lett. b) art 38 del ROUSS prevedendo che su specifica richiesta di trasferimento del dipendente, il parere favorevole dei Dirigenti dei servizi o degli uffici di provenienza e di destinazione possa essere sostituito dal parere del Direttore Generale ove il dirigente competente non provveda a rilasciarlo; ha autorizzato, ove necessario, le mobilità interne anche tra diversi profili (tecnico/amministrativo) accompagnati da corsi di formazione e di riqualificazione professionale ad personam finalizzati al cambio di profilo a cui provvede il dirigente competente su richiesta del Direttore generale e nell'ambito dei processi di mobilità come sopra autorizzati; ha demandato al direttore generale, in coordinamento con il dirigente a cui le risorse umane sono assegnate, l'aggiornamento dei percorsi di formazione per far fronte alle esigenze di professionalità e competenze interne degli uffici, non soddisfatte a cause del blocco delle assunzioni ed in prospettiva del riordino delle Province disposto dal Legislatore. Con la stessa delibera la Giunta ha demandato al direttore generale l'attività di informazione ai Sindacati ed RSU in merito alle azioni programmate.

La proposta di delibera, prima di essere portata all'attenzione della Giunta Provinciale, è stata inviata alle OOSS per la produzione di eventuali osservazioni con nota n.74414 del 07/05/2014.

### Indicatori associati

n. mobilità attivate 10

SH Dipendenti

### Azioni

Approvazione della delibera di Giunta Provinciale

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	14/05/2014
FINE PREVISTA	15/05/2014	FINE EFFETTIVA	14/05/2014

Ridefinizione delle funzioni della Provincia secondo le linee della riforma

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	RINVIATA AL 2015
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	

Riassegnazione delle risorse umane alle aree

INIZIO PREVISTO	01/08/2014	INIZIO EFFETTIVO	RINVIATA AL 2015
FINE PREVISTA	31/08/2014	FINE EFFETTIVA	

Rilevazione dei fabbisogni di formazione

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO RINVIATA AL	2015
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	

Attivazione del tavolo permanente di confronto con i sindacati

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	14/05/2015
FINE PREVISTA	15/05/2014	FINE EFFETTIVA	14/05/2014

**ADEGUAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE IN BASE ALLE RISORSE DISPONIBILI, AL SISTEMA DEI CONTROLLI, AI PRINCIPI CONTENUTI NELLA LEGGE 190/2012**

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Azioni di impatto sull'organizzazione in adempimento alle normative in materia di anticorruzione, trasparenza e controllo.**

La Direzione Generale ha curato la fase di attuazione delle azioni previste nel Piano Provinciale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza (DCP n. 50 del 17/12/2013); in particolare sono stati nominati, con atti datoriali, i dirigenti dell'Ente quali Referenti del RAC, invitando gli stessi a nominare i loro collaboratori in materia di anticorruzione e trasparenza e sono state emanate direttive ai dirigenti per l'adozione di misure di attuazione di quanto previsto dal piano.

In via di coordinamento, inoltre, è stata presidiata la fase di nomina dei collaboratori dei referenti e di produzione, da parte di questi ultimi, degli atti previsti dal Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza (piani operativi di dettaglio, piano annuale di formazione di ciascuna area, analisi dei rischi).

In qualità di responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, inoltre, il Direttore / Segretario ha organizzato incontri formativi/informativi con i dirigenti e dipendenti dell'Ente finalizzati alla prevenzione dell'insorgere di fenomeni corruttivi ed ha emanato direttive ai dirigenti per la corretta attuazione del Piano.

Le azioni previste per l'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza sono state recepite in appositi obiettivi strategici (di cui alla RPP) e gestionali (contenuti nel PEG e nel PDO) in modo da realizzare l'integrazione fra il suddetto Piano ed il piano delle performance.

Il PTPCT è stato aggiornato nei primi giorni del 2015.

E' stato inoltre approvato il Codice di comportamento integrativo della Provincia di Grosseto (DGP n.3 del 29/01/2014) demandando ai Dirigenti, individuati come Referenti, la tempestiva e capillare diffusione dello stesso ai dipendenti. Il Codice di Comportamento, corredato del parere dell'Organismo di Valutazione della Provincia e della relazione illustrativa, è stato pubblicato sul sito internet della Provincia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", oltre che all'Albo Pretorio informatico, e trasmesso all'ANAC (ex Civit).

La notizia dell'avvenuta adozione e pubblicazione del codice di comportamento della Provincia è stata inoltre comunicata alla società in house Netspring con richiesta di ampia diffusione ed osservanza del codice stesso.

Nel 2014 è proseguito l'adeguamento del sito della Provincia a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente" e l'Organismo di Valutazione della Provincia di Grosseto ha rilasciato la prevista certificazione sullo stato di implementazione ed aggiornamento dei dati pubblicati sul sito istituzionale al 31/12/2013.

Sempre al fine di assicurare l'applicazione della normativa sulla trasparenza, con atto n.60872 del 10/04/2014, il Segretario / Direttore Generale, in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, ha approvato gli obiettivi di accessibilità al sito web ed agli strumenti informatici della Provincia di Grosseto per l'anno 2014 ai sensi del comma 7 dell'art.9 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", come convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, assegnandoli, ad eccezione di alcuni, alla società in house Netspring. Gli obiettivi di accessibilità, individuati sulla base di quanto relazionato alla Direzione Generale dalla società in house Netspring, sono stati quindi pubblicati sul sito web e recepiti all'interno del ciclo di programmazione di bilancio.

Alla società in house è stato inoltre garantito il supporto tecnico - giuridico in ambito di anticorruzione e trasparenza che ha portato all'approvazione del piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza anche da parte di quest'ultima (29/07/2014).

### **Indicatori associati**

n. azioni organizzative intraprese

IL BLOCCO DEL TURN OVER E LA CESSAZIONE DAL SERVIZIO DI ULTERIORI 3

DIRIGENTI NON HANNO CONSENTITO DI PROCEDERE AD ULTERIORI ROTAZIONI DEGLI INCARICHI

SH Dirigenti, PO, Dirigenti, Dipendenti

n. certificazioni rilasciate dall'OdV 1 RELATIVA ALLO STATO DI PUBBLICAZIONE DEI DATI AL 31/12/2013

TARGET 1

SH Cittadino

## Azioni

Completamento della rotazione dei dipendenti IL BLOCCO DEL TURN OVER E LA CESSAZIONE DAL SERVIZIO DI ULTERIORI 3 DIRIGENTI NON HANNO CONSENTITO DI PROCEDERE AD ULTERIORI ROTAZIONI DEGLI INCARICHI

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA

Approvazione del codice di comportamento integrativo

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	29/01/2014
FINE PREVISTA	31/01/2014	FINE EFFETTIVA	29/01/2014

Adeguamento dell'UPD ed approvazione del relativo regolamento COSTITUZIONE UPD DIRIGENTI E REGOLAMENTO IN CORSO

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	06/02/2014 (SOLO DIPENDENTI)
FINE PREVISTA	15/05/2014	FINE EFFETTIVA	06/02/2014 (SOLO DIPENDENTI)

Certificazione da parte dell'UPD sullo stato di pubblicazione dei dati ex delibera ANAC n.77

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	27/01/2014
FINE PREVISTA	31/01/2014	FINE EFFETTIVA	27/01/2014

Presidio della fase di analisi dei rischi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Applicazione del nuovo sistema dei controlli interni

A seguito dell'approvazione del regolamento sul nuovo sistema dei controlli interni, previsto dal D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012, con DCP n. 1 del 24/01/2013, è proseguita per l'anno 2014 l'attività di controllo che, sia dalla L.190/2012 che dal sopra citato regolamento, che nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 50 del 17/12/2013, risulta individuato quale strumento di prevenzione dei fenomeni corruttivi.

Il controllo si è svolto sotto la direzione del Segretario Generale, coadiuvato dall'unità di controllo di cui alla determinazione n. 2573/2013, sul 10% del totale degli atti adottati da ogni dirigente attraverso una procedura di estrazione a campione con una metodologia che ha assicurato il coinvolgimento di tutte le strutture dirigenziali ed ha avuto come oggetto la verifica del rispetto della normativa di riferimento, delle leggi comunitarie, nazionali e regionali, nonché dello Statuto e dei Regolamenti dell'Ente e dei principi generali dell'ordinamento, nonché dei principi di trasparenza, di buona amministrazione ed opportunità e delle regole di corretta redazione degli atti amministrativi. I revisori del Conto dell'Ente hanno curato la parte di controllo attinente la regolarità contabile.

Le sessioni di controllo hanno avuto luogo:

- in data 17 e 18 marzo 2014 - controllo amministrativo secondo semestre 2013
- 07 e 08 luglio 2014 - controllo amministrativo primo semestre 2014

Per agevolare le operazioni di controllo, la Direzione Generale ha elaborato un sistema access per l'inserimento delle griglie di verifica degli atti, la compilazione delle stesse (una per ogni atto) durante la verifica degli atti e la successiva elaborazione di quanto rilevato dal gruppo di lavoro per la successiva predisposizione della reportistica.

I risultati del controllo amministrativo relativo al secondo semestre del 2013 sono stati oggetto di comunicazione al Presidente della Provincia, al Presidente del Consiglio, all'Organo di Revisione ed inseriti nel referto II semestre 2013 alla Corte dei Conti trasmesso in data 31/03/2014.

Alle sessioni di controllo hanno partecipato regolarmente i revisori del Conto della Provincia rilasciando in data 21/07/2014 il verbale n.27/2014 contenente le risultanze dell'attività di controllo della regolarità contabile ai sensi dell'art.6 del Regolamento sul Sistema dei controlli interni.

Nonostante, come da regolamento provinciale sul sistema dei controlli interni, sia stata mantenuta la sessione semestrale di controllo amministrativo, le risultanze del controllo sono state prodotte esclusivamente ad uso interno all'Ente in quanto il DL 90/2014, approvato a seguito del regolamento provinciale, prevede che gli esiti del controllo vengano trasmessi alla Corte dei Conti con cadenza annuale e non più semestrale.

I risultati del controllo amministrativo I semestre sono stati quindi inviati insieme a quelli del II (entro il

30 aprile 2015).

Sempre in ambito di controlli, la Giunta Provinciale ha approvato il referto del controllo di gestione ex art. 198 bis del TUEL. che è stato inviato alla Corte dei Conti con nota n.172334 del 08/10/2014.

## Indicatori associati

% di atti amministrativi controllati 10%

TARGET 10%

SH Dirigenti, cittadini

n. referti predisposti ed inviati entro i termini previsti 2 (NON OBBLIGATORIETA' DEL TERZO REFERTO PREVISTO)

TARGET 3

SH Corte dei Conti

## Azioni

Controllo amministrativo relativo al secondo semestre 2013

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	17/03/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	18/03/2014

Attivazione dei controlli su specifiche segnalazioni

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Controllo amministrativo relativo al primo semestre 2014

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	07/07/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	08/07/2014

Invio referto alla Corte dei Conti relativo al II semestre 2013

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

Invio referto alla Corte dei Conti relativo al I semestre 2014

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	NON SVOLTA PERCHE' NON PIU' PREVISTA DALLA NORMA
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	

Invio referto sul sistema dei controlli ex art. 198 TUEL relativo all'anNo 2013

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2015
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	24/09/2015

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

---

### Presidenza dell'Organismo di Valutazione

Il Direttore e Segretario Generale ricopre il ruolo di Presidente dell'organismo di valutazione dell'Ente che fa parte del sistema dei controlli interni dell'Ente e di quello di misurazione e valutazione delle performance in quanto:

- valuta i risultati conseguiti dall'Ente nel suo complesso, in relazione alle finalità del controllo strategico di cui all'art. 32 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e i servizi;
- valuta le prestazioni dei Dirigenti di Area, stabilisce i criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato, nel rispetto delle modalità previste dai contratti nazionali ed espone alla Giunta le proprie valutazioni ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato
- svolge funzioni consuntive su richiesta del Presidente della Provincia, della Giunta, dei Dirigenti di Area, per la formulazione di pareri su materie che attengano all'organizzazione dell'ente ed ai sistemi di controllo attivati presso la Provincia

Relativamente alle funzioni sopra rappresentate, l'OdV si è riunito, nel corso del 2014, 7 volte.

In particolare:

- In data 27/01/2014 per la rilevazione sui dati pubblicati dall'Ente sul sito istituzionale al 31/12/2013 (OdV costituito in assenza del Presidente)
- in data 12/02/2014 per la proposta di pesatura del fattore strategico (F6) per la graduazione della Posizioni del servizio patrimonio e provveditorato
- in data 07/05/2014 per la verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati nei progetti di miglioramento presentati nell'anno 2013 ai fini dell'integrazione delle risorse decentrate
- in data 23/05/2014 ed in data 09/06/2014 per il colloquio finale per la valutazione delle prestazioni dirigenziali dell'anno 2013 (OdV costituito in assenza del Presidente)
- in data 04/07/2014 per la formulazione della proposta di valutazione delle prestazioni dirigenziali dell'anno 2013.
- In data 21/07/2014 per la presa d'atto della pesatura delle nuove posizioni organizzative del

Servizio Direzione Generale (Direzione Generale) e Servizio Sviluppo del territorio e energie rinnovabili (Area Pianificazione e gestione territoriale), nonché pesatura fattore F6 del Servizio Programmazione e sviluppo delle competenze (Area Servizi alla persona).

Durante tutto il corso delle attività, inoltre, grazie al continuo scambio di documenti via e – mail, l'Organismo di Valutazione è stato coinvolto nei processi di redazione dei documenti inerenti il Sistema di Misurazione e Valutazione delle performance dell'Ente; a questo proposito ha trasmesso le proprie valutazioni sia in merito alla Relazione della Performance 2013 che al Piano della Performance 2014.

L'OdV ha inoltre proposto la pesatura degli obiettivi strategici del PEG/PDO 2014.

A causa del protrarsi del processo regionale di riordino delle funzioni provinciali che ha impegnato tutta la struttura e dello svolgimento delle elezioni provinciali, processo curato interamente dalla direzione generale, non è stato possibile procedere formalmente ai colloqui dirigenziali per la valutazione intermedia 2014.

Tuttavia, all'insediamento del nuovo Presidente, i dirigenti sono stati chiamati a relazionare allo stesso sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti ad essi affidati in un apposito comitato dei dirigenti tenutosi in data 10/11/2014.

### **Indicatori associati**

n. sedute dell'OdV      7  
TARGET      5  
SH      Dirigenti

### **Azioni**

Colloqui con dirigenza per completamento valutazione 2013

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	23/05/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	09/06/2014

Colloqui con dirigenza per valutazione intermedia 2014

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO NON SVOLTA	
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

#### **Attivazione del nuovo software di gestione dei flussi documentali ed informatizzazione degli atti; gestione, sviluppo, assistenza alla rete, web e wi-fi ed al portale della Provincia - In collaborazione con la società in house Netspring**

Il protocollo assume particolare importanza nell'ambito dei servizi di supporto agli uffici dell'ente in quanto strumento indispensabile nell'attività della pubblica amministrazione, con valenza sia sotto il profilo archivistico che giuridico. A seguito dello start up del sistema informatico di protocollo, avvenuto nel mese di giugno 2013, la Direzione Generale, anche per l'anno 2014, ha provveduto al continuo aggiornamento dello stesso adeguandolo di volta in volta, alle modifiche normative e organizzative apportate dai dirigenti alle aree ed inter – aree dell'Ente.

Dopo l'entrata a regime del sistema di protocollo è stato avviato anche il processo di informatizzazione dei flussi documentali, con un'analisi condotta sui principali flussi dell'Ente (determinazioni e deliberazioni).

A seguito di tale analisi è stato messo in linea un ambiente di test per la redazione delle determinazioni e deliberazioni; il sistema di prova è stato implementato con il flusso procedimentale che regola la formazione di tali atti e che prevede l'interazione degli uffici dell'Ente con i Servizi finanziari.

L'ambiente di prova è stato inoltre popolato con i dati dei dipendenti, uffici e sono stati configurati gli utenti secondo diversi livelli di accesso.

Il sistema dialoga inoltre con il software della contabilità finanziaria ed è allo studio il collegamento con l'albo on line per la fase di pubblicazione degli atti.

Nel corso del 2014 la Società Netspring è stata incaricata, con convenzione, della gestione sviluppo assistenza rete, web e wifi, della RTPA e del progetto Maremma wi-fi. La gestione ha interessato tutte le attrezzature informatiche hw, della rete LAN, del wi-fi e di specifici software, oltre a rivedere la struttura di alcune parti del portale web per adeguarlo alle nuove direttive in materia di trasparenza e anticorruzione.

Sono state svolte correntemente le attività di gestione, esecuzione, monitoraggio delle attività sistemistiche, comprensive delle attività tipiche rivolte alla sicurezza di rete, salvataggio e ripristino banche dati, tuning dei sistemi, così come è stata regolarmente svolta l'attività routinaria di assistenza alla sala macchine, alla infrastruttura di rete ed ai personal computer in uso (circa 500).

La società ha garantito il servizio di help-desk tramite pagine web pubblicate sulla intranet provinciale per la raccolta e codifica delle richieste di intervento.

Relativamente alla rete "Maremma wi – fi", si riportano inoltre i seguenti risultati forniti dalla società in house:

- Gli Hot spot attivi al 31/12/2014 sono 133, con una media di accessi giornalieri di 1.550 utenti e 35 GB di traffico.
- Totale delle registrazioni alla rete: 37.762, di cui 10.610 nuove registrazioni 2014

E' proseguita regolarmente anche la gestione della Rete Telematica a larga banda delle Pubbliche Amministrazioni grossetane (RTPA) che sta assicurando ottimi livelli di connettività e fruizione. Fino ad oggi, non si sono registrate particolari criticità sotto il profilo della business continuity che sono state gestite con efficacia, anche in occasione di guasti provocati dal maltempo (incidenti soprattutto sulla alimentazione elettrica dei ponti radio), o di interruzioni di cavi di fibra ottica a seguito di lavori stradali. La costante e continua gestione ordinaria è svolta utilizzando gli strumenti hardware e software di management ed allarmistica e nel corso.

La Provincia ha inoltre completato l'adeguamento del proprio portale web a quanto richiesto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), dal D.Lgs n. 33/2013, dalle linee guida di attuazione emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale e da CIVIT e quindi ai criteri previsti dalla "Bussola della Trasparenza" (servizio online promosso dalla presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica). Lo switch off del nuovo web è avvenuto in data 13 maggio 2013 ed è attualmente strutturalmente conforme a quanto richiesto dalla "Bussola". E' in progress il completamento dei contenuti previsti dalla sezione "Amministrazione trasparente" per il quale la Direzione Generale sta svolgendo azione di coordinamento dei dirigenti.

## INDICATORI ASSOCIATI

### Azioni

Installazione ambiente di testi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	01/09/2014

Reingegnerizzazione del processo di formazione e pubblicazione degli atti (REINGEGNERIZZAZIONE FLUSSI DI DETERMINAZIONI E DELIBERE – RINVIATO LO START UP E L'AVVIO DEL NUOVO ALBO ON LINE)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	31/10/2014

Popolamento ambiente di test

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2015
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	01/09/2014

Collegamento con contabilità finanziaria

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	30/07/2014	FINE EFFETTIVA	01/10/2014

Start up software RINVIATO AL 2015

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	

Adeguamento albo on line RINVIATO AL 2015

INIZIO PREVISTO	01/08/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

Interventi di miglioramento della funzionalità del back end del sito web

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Miglioramento del livello di accessibilità del sito di cui alla propria disposizione 60872 del 10/04/2014

INIZIO PREVISTO	10/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	10/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Riorganizzazione degli archivi cartacei e loro digitalizzazione, archiviazione e conservazione sostitutiva dei dati digitali**

Il progetto è stato sospeso in attesa all'attuazione della riforma delle Province.

#### **OBIETTIVO STRATEGICO**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E DI BILANCIO



## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Agenda 14 e ciclo della performance

Di seguito i principali documenti approvati che hanno caratterizzato lo svolgimento del ciclo della performance nell'anno 2014:

Conclusione del ciclo della performance 2013 - FASE DI RENDICONTAZIONE E DIFFUSIONE DEI RISULTATI: Approvazione del rendiconto della gestione 2013 e della relazione della performance 2013 rispettivamente con atti: DCP n. 18 del 15/04/2014 e DCP n. 31 del 29/04/2014;

Ciclo della performance 2014 - PROGRAMMAZIONE: Approvazione della RPP (DCP n.28 del 29/04/2014), del PEG (DGP n.41 del 14/05/2014) e del PDO (determinazione del Direttore Generale n. 1599 del 06/06/2014). Piano della performance (DCP n.48 del 12/09/2014);

Ciclo della performance 2014 - MONITORAGGIO: Stato di attuazione dei programmi al 30/09/2014

La Direzione Generale, nel corso del 2014, ha inoltre curato il coordinamento della dirigenza per l'elaborazione, in adempimento a quanto previsto dall' art. 4 del D.Lgs. 149 del 06/09/2011, della Relazione di fine mandato recante la descrizione delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

Il documento, redatto con la collaborazione di tutte le strutture dell'Ente sotto il coordinamento dell'area Bilancio e Servizi Finanziari e della Direzione Generale, è stato, come previsto dalla norma certificato dall'organo di revisione dell'Ente, inviato alla Corte dei Conti, alla Conferenza Stato Città e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e contiene un report di controllo strategico riferito al quinquennio 2009 - 2014

### Azioni

Predisposizione ed approvazione del bilancio di previsione e della Relazione Previsionale e programmatica

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	29/04/2014

Approvazione del Piano Esecutivo di gestione

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	15/05/2014	FINE EFFETTIVA	14/05/2014

Approvazione del Piano dettagliato degli Obiettivi

INIZIO PREVISTO	06/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/05/2014
FINE PREVISTA	24/06/2014	FINE EFFETTIVA	06/06/2014

Redazione della relazione di fine mandato

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Monitoraggio ed adeguamento dei documenti di programmazione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Stato di attuazione dei programmi e dei progetti al 30/09/2014

INIZIO PREVISTO	15/08/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/08/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014

Relazione al rendiconto della gestione 2013

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	29/04/2014

Relazione sulla performance 2013

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	29/04/2014

Piano della performance 2014

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	07/06/2014
FINE PREVISTA	24/06/2014	FINE EFFETTIVA	12/09/2014



**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Mobilità interne e riqualificazione del personale**

Gestite tutte le procedure per la riassunzione del personale a tempo determinato con ultima scadenza 12/12/2014 all'interno dell'Area Polizia Provinciale. Le mobilità interne realizzate nei mesi dell'anno 2014 sono state caricate tempestivamente sul programma gestionale del personale.

**Indicatori associati**

n. procedure mobilità interne e n. comandi/distacchi gestiti	49
TARGET	4
SH	dipendenti, dirigenti
n. assunzioni personale a tempo indeterminato	19
TARGET	19
SH	cittadini, dipendenti

**Azioni**

Accordo su risorse ISTAT- censimento agricoltura

INIZIO PREVISTO	30/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/01/2014
FINE PREVISTA	15/03/2014	FINE EFFETTIVA	12/03/2014

Attività ricognitoria e preparatoria per contrattazione decentrata-parte normativa

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

avvio contrattazione decentrata per contratto parte normativa

INIZIO PREVISTO	19/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	19/02/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	29/12/2014

Atti e provvedimenti per l'approvazione del piano di potenziamento attività vigili provinciali

INIZIO PREVISTO	10/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	10/01/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	19/02/2014

Atti amministrativi e consequenziali relativi a comandi e distacchi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Avvisi di mobilità interna, per quanto di competenza dell'ufficio

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Contrattazione decentrata integrativa risorse 2013

INIZIO PREVISTO	01/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

**OBIETTIVO STRATEGICO**

SALVAGUARDIA DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO E DELLE PARI OPPORTUNITÀ

**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Promozione delle azioni positive per le Pari Opportunità e il benessere dei lavoratori**

Sono stati effettuati alcuni incontri con il CUG e avviata una analisi della possibilità di avviare una nuova indagine. E' stato avviato un confronto sulla introduzione del telelavoro. Si e' addivenuto alla adozione del regolamento provinciale sul telelavoro approvato con deliberazione n. 82/2014 ed avviata la fase di sperimentazione su un progetto in data 03/11/2014 con il coinvolgimento di una unità di personale a tempo indeterminato

**Indicatori associati**

n. incontri di confronto con uffici e organismi che si occupano di pari opportunità	2
TARGET	2

SH amministrazione, dipendenti  
Avvio attività di indagine NON AVVIATA  
TARGET Entro il 31/12/2014  
SH amministrazione, dipendenti

## Azioni

Supporto tecnico-amministrativo al CUG

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione istituti contrattuali e normativi per la conciliazione vita-lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Attività preparatoria e ricognitiva per l'eventuale introduzione di modalità di telelavoro nell'Ente/Atti e provvedimenti conseguenti

INIZIO PREVISTO	05/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	05/01/2014
FINE PREVISTA	31/08/2014	FINE EFFETTIVA	03/11/2014

Definizione modalità attuative di indagine benessere organizzativo

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

REALIZZARE UN ASSETTO ORGANIZZATIVO FUNZIONALE ALLE ESIGENZE DELL'UTENZA

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Attuazione misure organizzative conseguenti al processo di riordino delle province

L'attività è stata consequenziale rispetto all'evolversi della normativa nel corso dell'anno.

#### Indicatori associati

Monitoraggio sulle misure necessarie 2

TARGET 2

SH amministratori, dirigenti, dipendenti

Incontri di lavoro e di coordinamento 4

TARGET 4

SH amministratori, dirigenti, dipendenti

## Azioni

Incontri periodici di aggiornamento sulla normativa di riferimento e sua evoluzione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Elaborazione dati e simulazioni utili ai tavoli tecnici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Atti amministrativi di competenza

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Applicazione degli strumenti del SQT alla gestione dei servizi che garantiscono il rispetto degli standard qualitativi dei servizi stessi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

MANTENERE E FAVORIRE LA CREAZIONE DI COMPETENZE IDONEE AL PERSEGUIMENTO DELLE POLITICHE DELL'ENTE ED ALLO SVOLGIMENTO DEL NUOVO RUOLO DELLE PROVINCE

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

## **Pianificare e realizzare attività formative atte a creare competenze idonee al perseguimento delle politiche dell'ente ed allo svolgimento del nuovo ruolo delle Province**

Nel corso dell'anno 2014 sono stati organizzati alcuni interventi informativi/formativi e corsi di formazione volti a trasferire ai dipendenti coinvolti conoscenze e competenze specifiche per prevenire l'insorgere di fenomeni corruttivi all'interno dell'Ente; i percorsi formativi sono stati inoltre volti a supportare il personale nell'acquisizione delle conoscenze e competenze necessarie ad assicurare la piena attuazione del principio di trasparenza inteso come accessibilità totale verso i cittadini e gli utenti.

In particolare:

28/02/2014 realizzazione di un incontro formativo/informativo con i referenti del RAC (dirigenti) e con i loro collaboratori (P.O., A.P., A.S.) al fine di coinvolgerli in modo pro-attivo nell'attuazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e nell'implementazione dello stesso attraverso la predisposizione da parte di referenti di piani operativi di dettaglio e di formazione del personale;

27 e 28 marzo 2014: corso di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza rivolto ai dirigenti e dipendenti dell'Ente e degli altri Enti Locali aderenti alla SFEL dal titolo "Anticorruzione e Trasparenza: adempimenti e responsabilità".

Nel corso dell'anno 2014 sono stati organizzati e realizzati i seguenti corsi:

### **CORSI IN AFFIDAMENTO DIRETTO**

- 1) Corso in materia di anticorruzione e trasparenza. 2 giornate di 7 ore ciascuna. Partecipanti 80.
- 2) Corso "Contratti pubblici e anticorruzione dopo la soppressione dell'AVCP e le nuove direttive dell'ANAC (D.L. 90/14). La relazione annuale sul monitoraggio e la vigilanza del Piano Triennale Anticorruzione - Adempimenti, Responsabilità e tracciabilità. L'attuale regime delle società partecipate: spending review, personale, controlli, trasparenza e anticorruzione". 1 giornata e mezza di cui una di 8 ore e una di 4 ore.

Partecipanti alla giornata di 8 ore: Partecipanti 61 mattina (4 ore) Partecipanti pomeriggio 37 (4 ore).

Partecipanti alla giornata di 4 ore: 68.

### **CORSI SFEL**

- 1) Fatturazione elettronica e adempimenti Iva. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 5.
- 2) La riforma della contabilità pubblica e del bilancio degli Enti Locali, l'armonizzazione dei sistemi contabili ed il consolidamento delle gestioni parallele. Sei giornate di 5 ore. Giornata 26/02/2014 Partecipanti 7. Giornata 17/03/2014 Partecipanti: 9. Giornata 08/10/2014 Partecipanti 12. Giornata 05/11/2014 Partecipanti: 2.
- 3) Il sistema AVCPASS e la banca dati nazionale dei contratti pubblici. Marzo 2014. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 27.
- 4) L'Autorizzazione Unica Ambientale. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 11.
- 5) La predisposizione del bilancio di previsione 2014 e il patto di stabilità. Commento alle norme d'interesse per gli enti locali. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 3.
- 6) 6. Il conguaglio dei redditi da lavoro dipendente e il CUD 2014 (parte fiscale). Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 2.
- 7) Contributi e Pensione INPS - Gestione dipendenti pubblici. La normativa previdenziale pubblica fra armonizzazioni e deroghe. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 4.
- 8) La SCIA per gli eventi temporanei nella legge n. 112/2013 e la disciplina dei Giochi e Sale Gioco dopo la legge regionale n°57/2013. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 0.
- 9) Documenti informatici e comunicazioni telematiche. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 21.
- 10) Le novità delle dichiarazioni fiscali
- 11) La nuova disciplina in materia di terre e rocce da scavo. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 24.
- 12) Documento unico di regolarità contributiva, documento di valutazione dei rischi da interferenze, costo del personale nelle gare di appalto, spese in economia e accordo quadro: analisi delle diverse fattispecie problematiche conseguenti. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 27.
- 13) Le novità introdotte dal D.L. nr. 66/2014 e dalla relativa legge di conversione e dal D.L. nr. 90/2014. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 7
- 14) Il sistema AVCPASS e la banca dati nazionale dei contratti pubblici. Giugno 2014. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 13.
- 15) Le novità delle dichiarazioni fiscali. Una giornata di 5 ore. Partecipanti: 0. una giornata di 6 ore. Partecipanti: 6. Totale ore
- 16) Programma di Formazione di Ancitel sul nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs 235/2010). 12 partecipanti 5 giornate.
- 17) La trasparenza nel sistema anticorruzione tra opportunità di trasformazione culturale dell'amministrazione pubblica e necessità di tutela dei soggetti coinvolti. 19/12/2014. 5 ore 6 partecipanti.

### **CORSI A CATALOGO**

- 1) Usi civici in Regione Toscana" dal 15/02/2014 all'08/03/2014 durata del corso 30 ore. Sei giornate

di 5 ore ciascuna. Partecipanti 2

- 2) La nuova AIA Analisi Operativa del D.Lvo 46/2014. Una giornata di 7 ore. Partecipanti: 1
- 3) Le società partecipate da enti pubblici. Due giornate di 7 ore ciascuna. Partecipanti: 1.
- 4) La disciplina delle società a partecipazione pubblica dopo le recenti novità normative e giurisprudenziali. La responsabilità del procedimento disciplinare a carico dei dipendenti. Due giornate di 7 ore ciascuna. Partecipanti: 1.
- 5) "Le novità per i dipendenti della P.A. in seguito al D.L. n. 90 del 24 giugno 2014. Una giornata di 7 ore. Partecipanti: 4.
- 6) Tutto sugli avvocati incardinati nelle pubbliche amministrazioni: Due giornate di 7 ore ciascuna. Partecipanti: 3.
- 7) "Acquisti sotto soglia e le procedure di acquisto sul MEPA".. Una giornata di 7 ore. Partecipanti: 1.
- 8) Le Norme Tecniche per le Costruzioni a 5 anni dall'entrata in vigore: discussione degli aspetti critici con esempi di casi reali in attesa della revisione della norma. 1 giornata 8 ore. 2 partecipanti.

#### CORSI GRATUITI

- 1) "I servizi pubblici locali e la tutela della concorrenza. Una giornata di 7 ore. Partecipanti: 3.
- 2) I nuovi Statuti delle Province. Mezza giornata di 4 ore. Partecipanti: 2.

Relativamente al previsto Polo della Conoscenza, è stata stesa la bozza di convenzione che non è stata tuttavia siglata per i vincoli dettati dal rispetto del Patto di Stabilità.

#### Indicatori associati

n. giornate di formazione 39 IN ATTIVITA' DIRETTA

TARGET 15

SH Dipendenti

n. dipendenti coinvolti 248

TARGET 200

SH Dipendenti

#### Azioni

Stipula convenzione con Polo universitario

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Definizione contestualizzata delle nuove esigenze formative rispetto a nuove funzioni

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Attuazione piano formativo già approvato

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

### OBIETTIVO STRATEGICO

RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

#### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

##### Definizione ed attuazione delle alienazioni di beni immobili da effettuare nel triennio

A seguito dell'emanazione di avviso pubblico relativo a diversi immobili di proprietà della Provincia e inseriti nel Piano delle Alienazioni 2014 è stato venduto l'immobile sito in loc. Poggio La Bella a Santa Fiora con le relative pertinenze.

Nel corso dell'anno sono stati venduti piccoli appezzamenti di terreno ai soggetti che ne avevano fatto richiesta.

#### Indicatori associati

Definizione entro il primo semestre del nuovo piano su base triennale approvazione il 29/04/2014

TARGET Definizione del piano entro il primo semestre

SH amministrazione, acquirenti

N. beni alienati/N. beni alienabili 10%

TARGET 10%

SH amministrazione, acquirenti

## Azioni

Predisposizione e approvazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	29/04/2014

Alienazione degli immobili e dei terreni da dismettere

INIZIO PREVISTO	30/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	29/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

---

### Razionalizzazione e valorizzazione impianti sportivi

Gli impianti affidati in concessione a terzi (associazioni sportive) sono l'area verde esterna ed interna alla pista di atletica c/o la Cittadella dello Studente, i campi polivalenti sempre c/o la Cittadella dello Studente, la piscina di Massa Marittima.

Su tali impianti sono già state realizzate importanti opere di riqualificazione.

E' stata affidata la concessione della piscina di Via De' Barberi sempre ad un'associazione sportiva.

Sono in corso nuove valutazioni per quanto riguarda la concessione della pista di atletica di Follonica per la quale si sta rilevando l'opportunità di affidarla nuovamente al Comune di Follonica.

### Indicatori associati

n. impianti concessi/ n. impianti messi a bando 90%

TARGET concessione di tutti gli impianti

SH Amministrazione, utenti, concessionari

## Azioni

Predisposizione, approvazione pubblicazione dei relativi avvisi di gara e affidamenti in concessione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

---

### Procedura di valorizzazione della Casa dello Studente

In data 12.09.2014 è stata sottoscritta la convenzione con la Diocesi di Grosseto per la concessione in uso e gestione dell'immobile in oggetto con lo scopo di valorizzare e riqualificare l'immobile sia in termini di manutenzione straordinaria e/o interventi di ristrutturazione che in termini di più ampio utilizzo in via prioritaria in favore dell'utenza scolastica e comunque in una prospettiva di più ampio respiro per l'intera collettività anche di inclusione sociale.

### Indicatori associati

Atti per la procedura di affidamento della gestione a terzi sottoscrizione della convenzione 12.09.2014

TARGET entro l'anno

SH amministrazione, studenti, cittadini

## Azioni

Manifestazione di interesse

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
FINE PREVISTA	15/04/2014	FINE EFFETTIVA	17/03/2014

Gara per l'affidamento in concessione dell'immobile ai soggetti terzi che hanno manifestato interesse

INIZIO PREVISTO	15/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/04/2014
FINE PREVISTA	31/08/2014	FINE EFFETTIVA	09/09/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

---

### Definizione e attuazione delle alienazioni delle società partecipate

Con deliberazione N. 28 del 29.04.2014 recante "Bilancio preventivo 2014 e pluriennale 2014/2016 \_ Relazione Previsionale e Programmatica - Piano delle Opere pubbliche 2014/2016 ed elenco annuale. Approvazione" è stato approvato un nuovo documento ricognitorio con il quale è stata fatta un'ulteriore ricognizione delle partecipazioni da dismettere valutando la mancata strumentalità alle finalità istituzionali dell'Ente. Preme rilevare che di quasi tutte le società hanno partecipazioni anche molti altri Enti Locali

limitrofi i quali hanno già esperito diversi tentativi di vendita senza esito positivo.

### Indicatori associati

n. partecipazioni dismesse/ n. partecipazioni 70% (n.° partecipaz con dismissione deliberata)  
TARGET 10%  
SH amministrazioni, soc. partecipate, enti pubblici

### Azioni

Individuazione delle società per le quali è opportuno dismettere la partecipazione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	29/04/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

GESTIONE DELLA SPESA DI PERSONALE E RISPETTO DEI VINCOLI FINANZIARI E NORMATIVI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Controllo e monitoraggio della spesa funzionale al rispetto dei vincoli normativi

A partire dall'anno 2006 (con la legge 296/2006) e con successivi interventi normativi sempre più vincolanti, è stato introdotto un regime fortemente limitativo in tema di assunzioni e di spesa di personale. Il parametro di riferimento rispetto al quale operare l'imposta riduzione della spesa del personale è rappresentato dalla omologa voce di spesa dell'anno immediatamente precedente, conformemente al consolidato criterio interpretativo secondo il quale "per calcolare la riduzione della spesa del personale non si potrà che fare riferimento alla spesa per il personale dell'anno precedente in modo tale da garantirne una diminuzione in termini costanti e progressivi, di anno in anno, coerentemente con il vigente quadro normativo, che impone la programmazione dei fabbisogni e l'ottimizzazione delle risorse disponibili" (cfr. delibera n. 2/SEZAUT/2010/QMIG della sezione delle autonomie della Corte dei conti). Per la definizione della misura della spesa da prendere a riferimento per verificare la riduzione in termini costanti e progressivi sono state utilizzate le indicazioni fornite dal Mef con la circolare n. 9 del 17 febbraio 2006, che conserva tuttora attualità nella misura in cui consente, dal 2006, di poter confrontare basi omogenee di calcolo su cui verificare l'effettiva riduzione delle spese del personale. Sulla base delle grandezze da includere o da escludere (come determinate in relazione alle indicazioni della circolare 9/2006 e di successive pronunce della Corte dei Conti) viene annualmente programmata la spesa di personale, con le conseguenti misure in termini di contenimento della dinamica retributiva e occupazionale e di controllo delle dinamiche della contrattazione integrativa. Anche la spesa di personale stanziata con l'approvazione del bilancio di previsione 2014 è stata programmata nell'ottica di una riduzione della stessa con riferimento a quella risultante dal rendiconto al bilancio 2013. Il monitoraggio relativo alle retribuzioni erogate nel periodo gennaio - dicembre 2014 conferma l'attendibilità della prevista riduzione della spesa di personale 2014 rispetto a quella dell'anno precedente

### Indicatori associati

riduzione della spesa di personale in termini assoluti rispetto all'anno precedente -1.151.181,27  
TARGET riduzione dell'aggregato di spesa rilevante  
SH amministratori, cittadini

### Azioni

Rendicontazione e verifica rispetto vincoli di spesa per anno 2013

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Controllo e monitoraggio spesa 2014 finalizzati al rispetto dei vincoli normativi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Controllo rapporti contrattuali flessibili attivati dai diversi settori dell'Ente ai fini del rispetto dei vincoli di spesa

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

## Gestione della spesa di personale

Tutte le azioni previste dal presente obiettivo sono state svolte in maniera tempestiva e corretta, nel pieno rispetto della normativa e delle disposizioni interne.

E' stata Assicurata la corretta gestione della spesa del personale dell'Ente garantendo la tempestiva erogazione di compensi, rimborsi e indennità dovuti in quanto previsti dalla normativa e dai contratti vigenti.

I Fondi per le risorse decentrate per il personale non dirigente e dirigente dell'Ente sono stati correttamente costituiti nel mese di dicembre 2014.

L'ufficio ha provveduto con continuità a fornire dati specifici a soggetti, interni ed esterni, che ne hanno fatto richiesta.

Tutti i dati relativi ai compensi sono stati pubblicati sul portale della Provincia di Grosseto (dati relativi ai compensi ecc.)

E' stato assicurato continuo supporto conoscitivo e la corretta gestione delle pratiche di pensione.

### Indicatori associati

n. sanzioni ricevute	0
TARGET	0
SH	enti previdenziali, agenzia delle entrate
n. questionari esterni prodotti	2
TARGET	2
SH	Corte dei Conti, Ministeri
n. pratiche di pensione gestite	12
TARGET	8
SH	dipendenti, enti previdenziali

### Azioni

Atti e provvedimenti per la liquidazione dei contratti di segreteria e rogito

INIZIO PREVISTO	20/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	20/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione buoni mensa e controllo relativa spesa al fine del rispetto di quanto previsto dal Piano di razionalizzazione 2014-2016

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Quantificazione spese di personale su progetti comunitari o finanziati da enti terzi soggetti a rendicontazione, su richiesta degli uffici dell'Ente

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Pratiche di pensione e rapporti con gli enti previdenziali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Tempestiva liquidazione compensi di produttività al personale

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Costituzione Fondo per le risorse decentrate per il personale dirigente e non dirigente

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	15/12/2014	FINE EFFETTIVA	29/12/2014

Attività di collaborazione e atti di competenza per i progetti di attivazione di nuovi servizi e/o potenziamento servizi attuali al fine dell'incremento delle risorse decentrate

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Liquidazioni mensili degli stipendi e co.co.co

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Liquidazioni periodiche oneri fiscali e contributivi e relative certificazioni e dichiarazioni varie

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

RAZIONALIZZAZIONE E RIDUZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO



## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

### **Rivisitazione processo di gestione dei servizi in franchigia RCT**

L'attività del gruppo di lavoro si svolge costantemente coinvolgendo di volta in volta gli uffici interessati dai sinistri occorsi.

L'attività è volta ad un attento monitoraggio e controllo delle richieste di risarcimento danno pervenute, che in linea con la giurisprudenza più favorevole all'Ente, possa andare nel tempo a ridurre le richieste medesime.

#### **Indicatori associati**

Costante	e periodico aggiornamento del comitato di valutazione	aggiornamento settimanale per tutto l'anno
TARGET	Periodico aggiornamento comitato	
SH	cittadini, amministrazione	

#### **Azioni**

Aggiornamento costante gruppo di lavoro per monitoraggio e valutazione sinistri

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

### **Affidamento dei servizi assicurativi**

Sono stati affidati tutti i servizi assicurativi con la sottoscrizione dei relativi contratti di polizza.

#### **Indicatori associati**

Affidamento dei servizi assicurativi	affidamento entro il 30.10.2014
TARGET	affidamento servizi assicurativi
SH	compagnie assicurative, broker

#### **Azioni**

Predisposizione, approvazione e pubblicazione della relativa gara per l'affidamento dei servizi assicurativi contestualmente alla proroga delle polizze in essere prevista nei vigenti contratti nelle more della gara per 120 giorni

INIZIO PREVISTO	30/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/04/2014
FINE PREVISTA	30/10/2014	FINE EFFETTIVA	30/10/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

### **Rivisitazione delle procedure di acquisto beni e servizi funzionamento uffici - in collaborazione con la società in house Netspring**

Tutti i progetti sono stati portati regolarmente a compimento

#### **Indicatori associati**

n. affidamenti	15 affidamenti
SH	ditte, imprese, società

#### **Azioni**

Rivisitazione delle procedure di acquisto e predisposizione delle stesse mediante CONSIP e MEPA

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Adesione al Consorzio Energia Toscana

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	01/06/2014	FINE EFFETTIVA	01/06/2014

Progetto utenze in collaborazione con Netspring

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	01/12/2014

Progetto per gestione banda larga piccoli Comuni con Netspring

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Razionalizzazione costi delle sedi periferiche dell'Area "Servizi alla Persona"**

Nel corso dell'anno 2014 sono state mantenute le percentuali di contenimento della spesa come previsto nell'anno 2013 (attraverso la limitazione all'uso del mezzo pubblico ed una razionalizzazione delle missioni/controlli) che istituzionalmente devono essere svolti sulla realizzazione delle attività cofinanziate da FSE.

**Indicatori associati**

riduzione della spesa per il rimborso delle ore straordinarie e dei rimborsi kilometrici	100%
TARGET mantenimento della % della spesa come anno 2013	
SH ente/cittadini	

**Azioni**

trasmissione agli assessori di riferimento del documento finale contenente i risultati della ricognizione effettuata e delle proposte di intervento elaborate

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO NON REALIZZATA
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA

disposizioni per la razionalizzazione dell'uso degli automezzi e per il contenimento delle missioni con riferimento al servizio FP e all'attività di controllo e rendicontazione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

analisi e valutazione congiunta con assessori di riferimento del documento finale proposto per trasmissione al G.P.

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO NON REALIZZATA
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA

**LINEA DI AZIONE****FAVORIRE LA TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA****OBIETTIVO STRATEGICO**

SUPPORTARE L'ATTIVITÀ DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO PER LE INIZIATIVE ISTITUZIONALI

**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Definire e gestire le iniziative istituzionali promosse dalla Presidenza del Consiglio**

Le attività svolte su iniziativa del Presidente del Consiglio provinciale si sono concluse con la decadenza del Consiglio stesso in data 24/06/2014, così come previsto dalla L.56/2014.

Nel primo semestre del 2014, le iniziative promosse hanno riguardato la costituzione ed il coordinamento del Comitato Istituzionale per gli Anniversari del 70° della Resistenza e il 100° della 1 Guerra Mondiale.

Le attività dell'ufficio che supporta il Presidente del Consiglio sono tuttavia proseguite oltre la scadenza del 24/06/2014 per la conclusione delle procedure contabili ed amministrative successive agli eventi realizzati.

**Indicatori associati**

N. progetti presentati per Festa della Toscana	0 attività non finanziata nel 2014
TARGET 10	
SH amministratori, cittadini	
N. iniziative istituzionali 2	
TARGET 2	

SH amministratori, cittadini

## Azioni

Attività amministrative di supporto alla Presidenza

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### OBIETTIVO STRATEGICO

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Migliorare i processi comunicativi dell'Ente

L'Ufficio comunicazione della Provincia di Grosseto è accreditato all'esterno, tra i media, come fonte autorevole e aggiornata di comunicazione.

Anche in ambito di social è stato raggiunto un buon posizionamento quali/quantitativo e la pagina Facebook principale è seconda in Italia come quantità di contatti, mentre l'account Twitter ha superato i 2000 follower.

Le campagne di comunicazione realizzate – ultima fra tutte Slow Summer – sono state tutte impostate su un mix di mezzi in cui il contatto diretto (incontri) veniva confermato da produzioni divulgative cartacee, gadget.

Il sito web, nonostante il periodo di crisi e di trasformazione del ruolo delle Provincie e la diminuzione oggettiva delle notizie istituzionali distribuite, ha conservato sviluppandolo un suo pubblico. Le iscrizioni alla Newsletter sono aumentate (oggi 2837 iscritti) e gli accessi sono in crescita. Questa tenuta è dovuta molto alla sezione Rassegna stampa, prima in assoluto tra le sezioni consultate, unica in Italia che abbia un archivio dal 1996.

### Indicatori associati

N. accessi al sito internet accessi 5.398.989 visitatori diversi 290.794

SH Cittadini

N. di contatti su social network Facebook : copertura dei post 192.040 visite 3600 altri social (Youtube, Twitter)

SH Cittadini

## Azioni

Realizzazione di iniziative

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione ufficio stampa

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione attività dell'URP

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### OBIETTIVO STRATEGICO

GARANTIRE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA E DEL NUOVO SISTEMA DEI CONTROLLI

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Azioni conseguenti all'adozione del piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza della Provincia di Grosseto.

Il Segretario Generale, quale Responsabile per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza, si avvale dei dirigenti Referenti per l'attuazione e il monitoraggio del piano Anticorruzione dell'Ente, ognuno

per le attività e funzioni della propria Area e/o rientranti nell'atto di incarico. I Referenti collaborano con l'Autorità Locale Anticorruzione per l'applicazione puntuale del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e, a loro volta, individuano all'interno delle strutture da loro dirette i collaboratori, soggetti che concorrono alla prevenzione della corruzione (Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza della Provincia di Grosseto, art. 10).

Nel corso del 2014 è stato quindi necessario favorire il crearsi della rete di soggetti deputati all'attuazione e monitoraggio del piano.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza ha provveduto quindi a nominare, con propri atti datoriali, i dirigenti dell'Ente quali Referenti del RAC, invitando gli stessi a nominare i loro collaboratori in materia di anticorruzione e trasparenza.

I dirigenti hanno provveduto con propri atti datoriali alla nomina dei propri collaboratori.

Il PTPC prevede che Referenti e Collaboratori concorrano "alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei Dipendenti loro assegnati".

Per questo motivo il Direttore / Segretario ha emanato direttive ai dirigenti per l'adozione di misure di attuazione di quanto previsto dal piano. In tali direttive, è stata richiamata l'attenzione dei dirigenti circa la necessità, in relazione alle attività di rischio individuate, di rilevare le esigenze formative del personale loro assegnato indicando i percorsi ritenuti più idonei al fine di prevenire l'insorgere di fenomeni corruttivi. Nel corso del 2014 sono stati effettuati incontri informativi e formativi con dirigenti e dipendenti dell'Ente e a tale scopo sono state elaborate, a cura della Segreteria/Direzione Generale, due direttive in materia rispettivamente di anticorruzione e trasparenza; nell'ambito di tali direttive sono stati forniti ai dirigenti alcuni strumenti (tabelle riepilogative, fogli di calcolo del rischio, schede di elaborazione dei piani operativi di dettaglio ecc) ai fini dell'attuazione di quanto previsto nel piano. In tali direttive, è stata richiamata l'attenzione dei dirigenti circa la necessità, in relazione alle attività di rischio individuate, di rilevare le esigenze formative del personale loro assegnato indicando i percorsi ritenuti più idonei al fine di prevenire l'insorgere di fenomeni corruttivi.

Successivamente a tale incontro i dirigenti sono stati invitati a produrre alla Segreteria/Direzione Generale:

- i piani Operativi di dettaglio con indicazione delle attività che dall'analisi effettuata risultassero a maggior rischio di corruzione e delle relative azioni di prevenzione del rischio rilevato;
- il piano annuale di formazione di ciascuna area
- i nominativi dei dipendenti da inserire nel programma di formazione

I Piani Operativi di Dettaglio, in via di elaborazione da parte dei dirigenti, prevedono, per ciascuna area/inter - area, la rilevazione dell'ambito/materia, delle attività soggette a rischio, della descrizione del rischio potenziale, della classificazione del rischio, delle misure di prevenzione e delle attività di controllo proposte.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, fra le misure di prevenzione ad oggi pianificate dalla dirigenza, si riportano le seguenti:

- l'assegnazione di responsabilità del procedimento e delle singole istruttorie in modo casuale nel rispetto del principio di competenza nonché dei vincoli derivanti dalla normativa vigente in materia di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse;
- l'implementazione degli applicativi per evidenziare eventuale anomalie nella gestione dei tempi procedurali e per rendere accessibili agli utenti interessati, l'informazione, nei procedimenti ad istanza di parte, sullo stato del procedimento;
- la predisposizione di reportistica sulle operazioni di controllo;
- l'istruttoria degli atti relativi a procedimenti e dei relativi adempimenti secondo il loro ordine cronologico di arrivo al protocollo centrale informatizzato

E' in corso, da parte dei dirigenti, il completamento della documentazione sopra indicata, già elaborata e trasmessa alla Segreteria / Direzione Generale per oltre il 60%.

Nei giorni 27 e 28 marzo 2014 è stato organizzato un intervento formativo in materia di anticorruzione e trasparenza al quale hanno partecipato i dirigenti ed i responsabili di servizio dell'Ente, nonché alcuni dei Responsabili anticorruzione e trasparenza e loro referenti dei Comuni del territorio provinciale.

Una parte dell'incontro formativo è stata dedicata alla presentazione del Piano Provinciale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e dei piani comunali adottati in modo da attivare una costruttiva attività di benchmarking territoriale.

Le azioni previste per l'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza sono state recepite in appositi obiettivi strategici (di cui alla RPP) e gestionali (contenuti nel PEG e nel PDO) in modo da realizzare l'integrazione fra il suddetto Piano ed il Piano della Performance.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 1 comma 2 del DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", la Provincia di Grosseto ha inoltre approvato il proprio Codice di comportamento integrativo (DGP n.3 del 29/01/2014) demandando ai Dirigenti, individuati come Referenti, la tempestiva e capillare

diffusione dello stesso ai dipendenti. Il Codice di Comportamento, corredato del parere dell'Organismo di Valutazione della Provincia e della relazione illustrativa, è stato pubblicato sul sito internet della Provincia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", oltre che all'Albo Pretorio informatico, e trasmesso all'ANAC (ex Civit).

La notizia dell'avvenuta adozione e pubblicazione del codice di comportamento della Provincia è stata inoltre comunicata alla società in house Netspring con richiesta di ampia diffusione ed osservanza del codice stesso.

Alla società in house è stato inoltre garantito il supporto tecnico – giuridico in ambito di anticorruzione e trasparenza che ha portato all'approvazione del piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza anche da parte di quest'ultima (29/07/2014).

Attualmente la Provincia sta collaborando con la società per la realizzazione di un'attività formativa, rivolta appunto alla società Netspring, su tali temi.

Nel 2014 è proseguito l'adeguamento del sito della Provincia a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente".

Su quest'ultima vengono effettuate specifiche azioni di monitoraggio e di coordinamento nei confronti delle aree ed inter – aree dell'Ente in modo da assicurare il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza. Entro il 31/01/2014 l'Organismo di Valutazione della Provincia di Grosseto ha rilasciato certificazione positiva sullo stato di implementazione ed aggiornamento dei dati pubblicati sul sito istituzionale al 31/12/2013.

Il sito allo stato attuale risulta in linea con quanto previsto dalla bussola per la trasparenza. Sul fronte dell'informatizzazione, è proseguito il processo avviato con l'adeguamento del protocollo mediante l'avvio dell'informatizzazione del flusso di formazione delle determinazioni. In quest'ambito è stato predisposto un ambiente di test che è stato implementato con gli account degli utenti di firma digitale e con la configurazione degli altri potenziali utenti dell'Ente. Il sistema dialoga inoltre con il software della contabilità finanziaria ed è allo studio il collegamento con l'albo on line per la fase di pubblicazione degli atti.

Con atto n.60872 del 10/04/2014, il Segretario Generale / Direttore Generale, in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, ha approvato gli obiettivi di accessibilità al sito web ed agli strumenti informatici della Provincia di Grosseto per l'anno 2014 assegnandoli, ad eccezione di alcuni, alla società in house Netspring. Gli obiettivi sono stati approvati ai sensi del comma 7 dell'art.9 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", come convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221 prevede che "le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente". Gli obiettivi di accessibilità, individuati sulla base di quanto relazionato alla Direzione Generale dalla società in house Netspring, sono stati quindi pubblicati sul sito web e recepiti all'interno del ciclo di programmazione di bilancio.

Nel corso del 2014 è stata inoltre avviata la revisione di alcuni strumenti regolamentari di cui l'Ente è dotato. In particolare, oltre al codice di comportamento, con DCP n.32 del 29/04/2014 è stato approvato un nuovo regolamento in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso la Provincia di Grosseto e presso gli Enti privati in controllo pubblico a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed il regolamento per il funzionamento dell'avvocatura provinciale (D.P.P. n.71/2014).

Sono in elaborazione il regolamento per il funzionamento dell'UPD e quello relativo al conferimento di incarichi extraistituzionali.

## Indicatori associati

n. circolari	7
TARGET	7
SH	Dipendenti, società in house
n. strumenti regolamentari rivisti	3
TARGET	5
SH	Dipendenti

## Azioni

Emanazione di direttive ai dirigenti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

Approvazione del codice di comportamento integrativo

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/01/2014	FINE EFFETTIVA	31/01/2014

Approvazione regolamento per il funzionamento dell'UPD IN CORSO

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	
-----------------	------------	------------------	--

FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	
Revisione regolamento incarichi extra istituzionali		IN CORSO	
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	

## LINEA DI AZIONE

**SALVAGUARDARE LA NATURA E FAVORIRE LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE ED ENERGETICA**

## OBIETTIVO STRATEGICO

GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI ALLA RTPA E DEL PROGETTO MAREMMA WI -FI

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Rete wi - fi e gestione della RTPA - In collaborazione con la società in house Netspring**

Relativamente alla rete "Maremma wi - fi", si riportano i seguenti risultati forniti dalla società in house:

- Gli Hot spot attivi al 31/12/2014 sono 133, con una media di accessi giornalieri di 1.550 utenti e 35 GB di traffico.
- Totale delle registrazioni alla rete: 37.762, di cui 10.610 nuove registrazioni 2014

La Rete a larga banda delle Pubbliche Amministrazioni della Provincia di Grosseto, gestita da NetSpring, è ormai al terzo anno di esercizio a regime e sta assicurando ottimi livelli di connettività e fruizione. Fino ad oggi, non si sono registrate particolari criticità sotto il profilo della business continuity che sono state gestite con efficacia, anche in occasione di guasti provocati dal maltempo (incidenti soprattutto sulla alimentazione elettrica dei ponti radio), o di interruzioni di cavi di fibra ottica a seguito di lavori stradali. La costante e continua gestione ordinaria è svolta utilizzando gli strumenti hardware e software di management ed allarmistica e nel corso.

#### **Azioni**

Rinnovo della convenzione per la gestione della rete wi - fi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## AMBITO DI INTERVENTO

### DIFESA DEL LAVORO E SVILUPPO

## LINEA DI AZIONE

### GARANTIRE IL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE

## OBIETTIVO STRATEGICO

GARANTIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO E PREVENIRE L'ABBANDONO SCOLASTICO

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Realizzazione di interventi finalizzati alla prevenzione dell'evasione scolastica/formativa

Per l'a.s. 2013/2014 la Regione non ha stanziato alcuna risorsa per la realizzazione delle attività di orientamento, pertanto le attività svolte negli anni scorsi nelle classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> delle scuole secondarie di primo grado e 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> nelle scuole secondarie di secondo grado non sono state realizzate, così come per l'a.s. 2014/2015.

#### Indicatori associati

n. studenti coinvolti 0  
TARGET 6527  
SH Studenti, istituzioni scolastiche, Comuni

#### Azioni

Monitoraggio dei ragazzi a rischio dispersione scolastica, attraverso i dati dell'OSP e le comunicazioni prodotte dalle scuole

INIZIO PREVISTO	07/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	07/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Valutazione progetti presentati dalle scuole interessate alle attività di orientamento

NESSUNA RISORSA STANZIATA DALLA REGIONE TOSCANA PER ATTIVITÀ RIVOLTE ALLE SCUOLE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Interventi di istruzione/formazione (IeFP) negli IPS al fine di prevenire la dispersione scolastica

In applicazione delle linee di indirizzo definite dalla Regione con DGRT 446/2014, sono stati presentati - entro il 30 giugno u.s. da tutti gli Istituti Professionali della Provincia - i progetti per la realizzazione degli interventi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) a.s. 2014/2015, per il rilascio della qualifica professionale al terzo anno. Oltre ai progetti da realizzarsi in regime di sussidiarietà integrativa (qualifica conseguita dagli studenti iscritti ai percorsi quinquennali degli IPS), per la prima volta è stato presentato, coerentemente con gli indirizzi previsti nella rete scolastica 2014/2015, un progetto da realizzarsi in sussidiarietà complementare, ovvero, al di fuori degli ordinari percorsi quinquennali degli IPS (gli IeFP vengono attivati in classi autonome).

I progetti sono stati valutati nel rispetto della tempistica dettata dalla Regione e sono stati ammessi a finanziamento con una quantificazione provvisoria delle risorse, calcolata sulla base dei piani finanziari presentati prendendo a riferimento i dati degli organici di diritto (numero degli alunni calcolato sulla base degli iscritti alle singole classi).

L'approvazione definitiva delle risorse assegnate a ciascun IPS avverrà a seguito della definizione del numero reale degli studenti frequentanti i singoli corsi IeFP al 15 ottobre 2014, comunicati dalle scuole entro il 15 gennaio 2015. A seguito della quantificazione definitiva, comunicata dalla Provincia alla Regione, verrà predisposta l'assegnazione delle risorse effettivamente attribuite a ciascuna Provincia.



Sono coinvolti in detti interventi circa 1000 ragazzi per un costo di € 320,00 ad alunno, più un costo variabile per ciascuna classe, calcolato a seconda dell'indirizzo attivato (€ 1.700 – 3.000 – 3.500).

Sono state sollecitate le istituzioni scolastiche che non avevano ancora provveduto a presentare la rendicontazione relativa all'a.s. 2012/2013. Sulla base della documentazione prodotta e delle integrazioni alle rendicontazioni, si è provveduto ad approvare i rendiconti e a liquidare quanto dovuto, completando le liquidazioni per le attività a.s. 2012/2013.

A seguito dell'adozione da parte della Regione del decreto di assegnazione definitiva delle risorse per la realizzazione degli interventi IeFP a.s. 2013/2014 (decreto 3241 del 23/07/2014), si è provveduto ad adottare l'atto di integrazione dell'impegno sulla base dei PED presentati con i progetti. Si è provveduto inoltre a predisporre le liquidazioni dell'acconto.

Sono state costituite le commissioni di esame per il rilascio di qualifica nelle classi terze degli IPS, coinvolte nell'a.s. 2013/2014 nelle attività IeFP; gli esami si sono conclusi a fine ottobre. Alla fine delle sessioni di esame è stata predisposta una sintesi degli ammessi, dei qualificati e dei ragazzi che hanno comunque acquisito delle competenze – ADA – anche in assenza del rilascio della qualifica professionale. Per quanto riguarda le attività IeFP a.s. 2014/2015 si è provveduto, a seguito della liquidazione da parte della Regione del 50% di quanto assegnato provvisoriamente, a liquidare alle scuole il 50% di quanto assegnato al momento dell'approvazione delle attività.

La valutazione della rendicontazione relativa agli interventi a.s. 2012/2013 e 2013/2014 non si è conclusa perché non sono state trasmesse le rendicontazioni da parte delle scuole, nonostante i ripetuti solleciti.

### Indicatori associati

N. ragazzi che acquisiscono la qualifica professionale (dopo triennio)	204
TARGET	150
SH	Studenti, Istituti Professionali

### Azioni

Acquisizione dei progetti IeFP presentati dagli IPS nel rispetto delle linee guida dettate dalla Regione

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Valutazione e approvazione dei progetti, assegnazione provvisoria delle risorse

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	28/08/2014

Assegnazione definitiva delle risorse, sulla base di quanto effettivamente destinato alla Provincia dalla Regione, e liquidazione dell'acconto agli IPS interessati compatibilmente con la tempistica della Regione nell'adozione degli atti

INIZIO PREVISTO	15/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/10/2014
FINE PREVISTA	15/12/2014	FINE EFFETTIVA	05/02/2015

Valutazione della rendicontazione relativa agli interventi a.s. 2012/2013 e 2013/2014, acquisizione documentazione di fine attività, liquidazione di quanto dovuto a saldo compatibilmente con la tempistica della regione nell'adozione degli atti

INIZIO PREVISTO	15/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	In corso

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Rete scolastica provinciale

Con nota del 30/06/2014, prot. n. 161019 dell'Assessore regionale alla Scuola, Formazione, Ricerca e Università, Emmanuele Bobbio, avente ad oggetto "Programmazione dell'offerta formativa e dimensionamento della rete scolastica per l'a.s. 2015-2016", è stato disposto che "[...] restano valide le indicazioni presenti nella D.G.R.T. n. 708/2011 per l'a.s. 2012-2013, ricompresi di fatto nel PIGI 2012-2015 approvato con D.C.R.T. n. 32 del 17 aprile 2012, obiettivo generale 1, obiettivo specifico 1b, azione 1b1 [...]".

Pertanto i riferimenti per la programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa per l'a.s. 2015-2016 sono rimasti i seguenti:

- deliberazione G.R.T. n. 708 del 01/08/2011 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per la programmazione dell'offerta formativa scolastica e per il dimensionamento delle istituzioni scolastiche autonome relativamente all'anno scolastico 2012-2013.
- deliberazione C.R.T. n. 32 del 17/04/2012 con la quale è stato approvato il Piano di indirizzo generale integrato 2012-2015 (P.I.G.I.), ex art 31 della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 e sue ss.mm.ii. ed in particolare l'obiettivo specifico 1.b. e l'azione 1.b.1: Programmazione dell'offerta formativa e del dimensionamento della rete scolastica.
- deliberazione G.R.T. n. 294 del 22/4/2013 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per la realizzazione dell'offerta regionale di istruzione e formazione professionale;

- deliberazione G.R.T. n. 771 del 23/09/2013 con la quale è stata approvata la programmazione territoriale triennale 2013-2015 dell'istruzione e formazione tecnica superiore e l'istituzione dei Poli tecnico-professionali".

Nella suddetta nota veniva inoltre richiesto alle Amministrazioni provinciali di trasmettere i relativi piani provinciali entro il 28 novembre 2014, per consentire alla Regione di approvare il proprio piano e trasmetterlo al MIUR entro il 31 dicembre 2014.

A seguito dello svolgimento sul territorio delle Conferenze Zonali per l'Istruzione, la Conferenza dell'Area Grossetana, delle Colline Metallifere e delle Colline dell'Albegna hanno inviato richieste di variazione, mentre quella dell'Amiata Grossetana ha comunicato di confermare per l'a.s. 2015-2016 l'attuale organizzazione della rete scolastica. Tutte le richieste di variazione del dimensionamento scolastico e dell'offerta formativa delle scuole del primo ciclo sono state accolte.

Hanno inoltre presentato richieste di variazione del dimensionamento scolastico e dell'offerta formativa presentate i seguenti istituti superiori:

- IIS "B. Lotti" di Massa Marittima
- IISS "A. Manetti" di Grosseto
- Liceo statale "A. Rosmini" di Grosseto
- IIS "Polo Bianciardi" di Grosseto
- ISIS "Leopoldo II di Lorena" di Grosseto.

La nuova Amministrazione insediatasi nel corso del mese di ottobre, in considerazione del fatto che, a seguito delle sostanziali modifiche all'istruzione secondaria di II grado apportate con i piani provinciali delle reti scolastiche degli ultimi anni, l'attuale assetto della rete scolastica necessita ancora di un consolidamento sul territorio delle nuove offerte formative ultimamente adottate, ha rinviato ad una successiva fase di approfondimento con i soggetti e i territori interessati le richieste presentate dagli istituti superiori, con la finalità di migliorare e ampliare l'offerta formativa in vista della programmazione delle reti scolastiche 2016/2017. E' stata accolta unicamente la richiesta di attivazione di corsi serali presentata dal Liceo Statale A. Rosmini. E' stata mantenuta invariata, rispetto all'a.s. 2014/2015, anche la programmazione dei percorsi triennali di Istruzione e formazione professionale (IeFP).

Nell'atto di approvazione del piano provinciale di organizzazione della rete scolastica per l'a.s. 2015-2016 (deliberazione C.P. n. 66 del 25/11/2014) si è inoltre preso atto della sottoscrizione dell'accordo di rete per la costituzione di un Polo Tecnico Professionale "AGRI.CUL.TUR.A – Agribusiness, Cultura, Turismo e Apprendimento", nella filiera "Agribusiness Sistema agro-alimentare – Turismo e beni culturali – Turismo, fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale" (registrato in data 28/7/2014 n.3403).

## Indicatori associati

N. scuole	32
TARGET	32
SH	Comuni, Regione, Istituti scolastici, studenti
N. studenti	27660
TARGET	27700
SH	Comuni, Regione, Istituti scolastici, studenti

## Azioni

### Incontri Conferenze Zonali

INIZIO PREVISTO	25/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	25/09/2014
FINE PREVISTA	25/10/2014	FINE EFFETTIVA	30/10/2014

### Ricevimento proposte Istituti Scolastici/Conferenze Zonali

INIZIO PREVISTO	25/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/10/2014
FINE PREVISTA	10/11/2014	FINE EFFETTIVA	30/10/2014

### Redazione proposta deliberazione piano scolastico provinciale

INIZIO PREVISTO	01/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/11/2014
FINE PREVISTA	30/11/2014	FINE EFFETTIVA	10/11/2014

### Indizione Conferenza Scolastica provinciale

INIZIO PREVISTO	01/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	25/09/2014
FINE PREVISTA	30/11/2014	FINE EFFETTIVA	13/10/2014

### Approvazione deliberazione piano scolastico provinciale

INIZIO PREVISTO	15/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	25/11/2014
FINE PREVISTA	30/12/2014	FINE EFFETTIVA	25/11/2014

### Trasmissione atti alla Regione Toscana e Istituti Scolastici provincia

INIZIO PREVISTO	15/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	27/11/2014
FINE PREVISTA	30/12/2014	FINE EFFETTIVA	27/11/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

SOSTENERE IL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE PER GLI STUDENTI DISABILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Interventi per il diritto allo studio mediante finanziamenti ai Comuni per la concessione dei "pacchetti scuola"

In relazione all'anno scolastico 2013-2014:

- sono stati impegnati e liquidati, a favore di tutti i comuni della provincia, i fondi trasferiti dalla Regione di complessivi € 367.790,10; gli stessi sono stati rendicontati alla Regione. Sono stati impegnati ulteriori fondi assegnati con Decreto Regionale 3141/2014 di € 117.088,17.
- sono stati inoltre impegnati ulteriori fondi trasferiti dalla Regione (Decreto Carrozza) pari a € 54.775,07, da utilizzarsi esclusivamente per il trasporto studenti e collegati alla graduatoria del pacchetto scuola.

Con riferimento al pacchetto scuola dell'anno scolastico 2014-2015, a seguito dell'incontro con i Comuni tenutosi nel corso del mese di luglio, sono state predisposte ed inviate una bozza di bando e una bozza di domanda per accedere ai benefici finanziari, con la finalità di uniformare la procedura in tutti i comuni del territorio provinciale; si è provveduto inoltre a ripartire i fondi regionali sulla base dei coefficienti IRPET. Successivamente, a seguito della trasmissione delle graduatorie comunali definitive, è stata approvata l'assegnazione definitiva dei fondi regionali pari a complessivi € 198.494,01 e la stessa è stata inviata ai Comuni, nonché dettagliatamente relazionata alla Regione in ottemperanza a quanto previsto dalle relative linee guida regionali. Va precisato che per l'a.s. 2014-2015 i fondi statali destinati ai Comuni per il pacchetto scuola pari a complessivi € 244.277,52 sono stati direttamente erogati ai Comuni medesimi dal Ministero dell'Interno.

I suddetti stanziamenti regionali saranno liquidati ai Comuni non appena la regione provvederà ad erogarli alla Provincia.

#### Indicatori associati

Rispetto tempistica ripartizione dei finanziamenti regionali tra i Comuni e le Conferenze zonali per l'istruzione SI  
TARGET SI  
SH Regione, Comuni, Studenti

#### Azioni

Partecipazione ai tavoli regionali di coordinamento e ricevimento, da parte della Regione, della ripartizione territoriale delle risorse destinate al pacchetto scuola

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Assegnazione ai Comuni dei fondi regionali e statali ordinari per il pacchetto scuola;

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	24/09/2014

Determinazione di accertamento e impegno dei fondi regionali e statali per il pacchetto scuola

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	25/09/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	25/09/2014

Ricevimento delle graduatorie dei beneficiari inviate dai Comuni

INIZIO PREVISTO	01/12/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/12/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	29/01/2015

Attività propedeutiche per l'assegnazione ai Comuni del fondo di compensazione e liquidazione della somma loro dovuta

INIZIO PREVISTO	15/12/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/12/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	29/01/2015

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Trasporto e assistenza scolastica ed extrascolastica agli studenti disabili.

Con riferimento all'anno scolastico 2013-2014 e al diritto all'istruzione degli studenti disabili:

- sono stati impegnati e liquidati i fondi provinciali per finanziare i progetti (€ 8.000,00 ciascuno) di

assistenza extrascolastica agli studenti disabili presentati dall'Associazione AGFA e dall'Unione Italiana Ciechi; sono state poi approvate le relative convenzioni e successivamente firmate.

- sono stati impegnati e liquidati, agli istituti superiori, al COESO, alle S.D.S. ASL 9 e ai comuni, i fondi regionali (€ 43.838,67 più € 24.659,25) e provinciali (€ 100.000,00), nonché utilizzati € 80.859,33, somme residue (fondi provinciali) accantonate. Di dette somme è stata predisposta la rendicontazione su appositi format regionali, trasmessi alla Regione.

Per l'anno scolastico 2014-2015:

- sono stati impegnati i fondi provinciali, a favore di istituti superiori, COESO, S.D.S. ASL 9 e comuni, di complessivi € 120.000,00, nonché predisposta variazione di bilancio per i fondi regionali pari ad € 70.493,45.
- Successivamente sono stati impegnati anche i suddetti fondi regionali pari ad € 70.493,45, nonché assegnati agli Istituti Superiori, per l'attività di assistenza studenti disabili, complessivi € 84.832,29 ed agli Enti che effettuano il trasporto studenti disabili complessivi € 178.100,08. Tali risorse sono comprensive dei fondi residui sia regionali che provinciali dell'a.s. 2013-2014.
- E' stato inoltre liquidato il 50% di quanto spettante a ciascun Istituto Superiore per un importo complessivo pari ad € 42.416,16.

Non sono stati impegnati per l'anno scolastico 2014/2015, per esigenze di patto di stabilità interno, i fondi per finanziare i progetti (€ 8.000,00 ciascuno) di assistenza extrascolastica agli studenti disabili presentati dall'Associazione AGFA e dall'Unione Italiana Ciechi.

### Indicatori associati

N. studenti assistiti/N. studenti richiedenti assistenza	135
TARGET	150
SH	studenti, EELL, scuole, comuni

### Azioni

Atti e provvedimenti amministrativi per la liquidazione della spesa sostenuta e rendicontata con riferimento ai precedenti anni scolastici per il trasporto e l'assistenza scolastica

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/08/2014	FINE EFFETTIVA	31/08/2014

Ripartizione delle risorse e atti amministrativi per l'impegno dei fondi necessari con riferimento all'anno scolastico 2014/2015

INIZIO PREVISTO	31/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/10/2014

Ricevimento e valutazione progetti di assistenza extrascolastica alunni disabili, minorati della vista e dell'udito e procedure amministrative per l'attribuzione dei finanziamenti sulla base delle risorse finanziarie disponibili

INIZIO PREVISTO	30/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

Acquisizione numero studenti disabili interessati al trasporto scolastico e all'assistenza all'interno di ciascuna scuola

INIZIO PREVISTO	15/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/09/2014
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	31/08/2015

## OBIETTIVO STRATEGICO

PROMUOVERE UN SISTEMA SCOLASTICO DI QUALITÀ

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Potenziamento delle attività di aggiornamento/formazione per i docenti

Per favorire le attività di orientamento, comunque messe in piedi dagli Istituti Scolastici, sono stati finanziati un progetto sulla dislessia realizzato dagli istituti di Follonica e un progetto di formazione per i docenti realizzato con la collaborazione dell'Università di Firenze.

Il progetto "Orientamento alla scelta: strumenti di diagnosi e intervento", si è regolarmente concluso a fine a.s.

I docenti hanno dimostrato particolare interesse sulle materie trattate, proponendo lo sviluppo per il prossimo a.s. di una nuova programmazione che parta dai dati già acquisiti.

### Indicatori associati

N. docenti che partecipano agli interventi	33
TARGET	43

**Azioni**

Definizione dei progetti da realizzare e valutazione delle proposte presentate, anche sulla base delle necessità evidenziate dai docenti delle Istituzione scolastiche secondarie di secondo grado

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/07/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014

Presentazione a tutte le Istituzione scolastiche secondarie di secondo grado del progetto individuato e raccolta delle adesione da parte dei docenti interessati

INIZIO PREVISTO	01/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/10/2014
FINE PREVISTA	15/11/2014	FINE EFFETTIVA	15/11/2014

Predisposizione degli atti per l'avvio delle attività, a seguito della conferma di interesse da parte dei docenti, e liquidazione dell'acconto ai soggetti deputati alla realizzazione degli interventi

INIZIO PREVISTO	15/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/11/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Partecipare alla realizzazione di progetti europei - Leonardo**

Nel corso dell'anno 2014 la Provincia ha aderito al progetto YoulMob\_Young Learners Mobility, finalizzato ad estendere le esperienze e le opportunità di mobilità transnazionale agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado. Il progetto, presentato in collaborazione con le province di Siena e Arezzo, fornisce l'opportunità a 30 studenti delle classi IV e a 15 studenti neodiplomati degli Istituti tecnici e professionali del territorio della Provincia di Grosseto di svolgere gratuitamente un'esperienza di mobilità in Europa con riferimento a Spagna, Portogallo, Francia, Danimarca, Malta, Regno Unito, Germania. Gli studenti potranno usufruire di 4 settimane di tirocinio formativo in PMI europee, mentre i neodiplomati svolgeranno un periodo di stage di 12 settimane. Il progetto è stato approvato nel corso del mese di novembre; le relative attività e le mobilità degli studenti saranno realizzate nell'anno 2015.

YoulMob intende contribuire alla crescita personale e professionale dei giovani, allo sviluppo del concetto di cittadinanza europea e allo sviluppo dei sistemi economici locali, attraverso la diffusione delle key competences e l'apprendimento di competenze specifiche in linea con le esigenze di competitività delle imprese. Queste competenze contribuiscono a far acquisire agli studenti strumenti per adattarsi in modo flessibile a un mondo in rapido mutamento e caratterizzato da forte interconnessione, quindi ad aumentarne le possibilità occupazionali. Ad ogni istituto/indirizzo coinvolto sono associate esperienze formative che possano arricchire i giovani studenti di almeno una competenza/performance specifica fra quelle riconoscibili nel Repertorio delle Figure Professionali di livello regionale oppure nei repertori nazionali dei partner nell'ottica di produrre appunto le nuove competenze per l'occupazione locale oltre che europea.

Non è invece stato approvato il progetto Su.de.co.transfer avente come obiettivo il miglioramento della qualità e l'attrattiva del sistema europeo di istruzione e formazione professionale attraverso il trasferimento e l'adattamento di pratiche e metodologie innovative sviluppate a livello Europeo (Erasmus + Azione chiave n°. 2 Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche)

**Indicatori associati**

N. scuole coinvolte 5

TARGET 5

SH Istituzioni scolastiche

N. studenti coinvolti 30

TARGET 30

SH studenti, famiglie, Istituzioni scolastiche

**Azioni**

Progetto Erasmus+ Young Learners Mobility – YoulMob - presentazione alle scuole del progetto con relativa acquisizione delle adesioni in qualità di partner da parte degli istituti interessati

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	04/03/2014
FINE PREVISTA	12/02/2014	FINE EFFETTIVA	12/03/2014

Definizione del progetto e presentazione entro i termini previsti dal Bando di finanziamento europeo

INIZIO PREVISTO	12/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	12/03/2014
FINE PREVISTA	17/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

Predisposizione incontri con scuole e province partner, a seguito del risultato relativo alla valutazione positiva del progetto

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	23/12/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	16/01/2015
---------------	------------	----------------	------------

Leonardo mobilità Progetto 2012 - chiusura e rendicontazione del progetto

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	28/03/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	15/04/2014	FINE EFFETTIVA	07/04/2014
---------------	------------	----------------	------------

Progetto Erasmus+ Sustainable development competencies transfer - Su.de.co.transfer - definizione del progetto e presentazione entro i termini previsti dal Bando di finanziamento europeo

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/04/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	30/04/2014
---------------	------------	----------------	------------

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Potenziamento attività didattiche integrative**

Con riferimento all'attività dell'anno scolastico 2013-2014:

- educazione scientifica: è stato liquidato il finanziamento di € 10.000,00 per il progetto presentato dall'Istituto Polo Aldi ("RaS: ricerca e scuola")
- in alternativa: è stato liquidato il finanziamento di € 1.500,00 per il progetto presentato dall'Istituto Polo Aldi "In alternativa - Ieri e oggi: è sempre famiglia?"
- Giornata della Memoria 2014: è stato liquidato all'ISGREC il contributo regionale di complessivi € 4.545,00, finalizzato al trasporto di n. 419 partecipanti (n. 394 studenti delle scuole superiori + n. 25 insegnanti) per la partecipazione all'iniziativa della Regione "V Edizione del Meeting - Alla ricerca dei Giusti" del 27/01/2014 a Firenze presso il Nelson Mandela forum; sono stati liquidati all'ISGREC fondi residui regionali pari ad € 2.016,00 per l'organizzazione di seminari formativi e/o giornate di studio rivolte agli insegnanti degli Istituti Superiori della provincia per la preparazione del viaggio della memoria 2015; sono stati liquidati al Liceo Statale "Antonio Rosmini" di Grosseto fondi residui regionali pari ad € 350,00, quale contributo di compartecipazione per l'iniziativa organizzata da detto Istituto, presso il Teatro degli Industri di Grosseto, il giorno 27/01/2014.

Con riferimento all'attività dell'anno scolastico 2014-2015:

- educazione scientifica: è stato approvato e finanziato per € 10.000,00 il progetto presentato dall'Istituto Polo Aldi ("RaS: ricerca e scuola"), nonché liquidato un acconto pari al 50% dell'intero importo.
- si è collaborato con la Regione per l'organizzazione del Treno della Memoria (19-23 gennaio 2015) al quale hanno partecipato complessivamente n. 4 Istituti Superiori della nostra provincia per un totale di n. 34 partecipanti, di cui n. 30 studenti e n. 4 docenti; per quanto riguarda la gestione della parte contabile inerente il viaggio, la stessa è stata direttamente curata dalla Regione. Sono stati predisposti gli atti per l'organizzazione della Summer school, tenutasi a Firenze dal 25 al 29 agosto, seminario rivolto a docenti degli istituti Superiori, accompagnatori nel treno della memoria (gennaio 2015).

### **Indicatori associati**

N. dei progetti finanziati 6

TARGET 7

SH Scuole, studenti, insegnanti

### **Azioni**

Ricevimento dei progetti da parte delle scuole e delle associazioni per l'anno scolastico 2014/2015

INIZIO PREVISTO	30/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	30/11/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014
---------------	------------	----------------	------------

Valutazione delle progettualità pervenute ed individuazione delle priorità per l'attribuzione del finanziamento

INIZIO PREVISTO	15/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/10/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	23/10/2014
---------------	------------	----------------	------------

Atti amministrativi per l'attribuzione del finanziamento e per la liquidazione di eventuali anticipi

INIZIO PREVISTO	01/12/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/11/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	27/11/2014
---------------	------------	----------------	------------

Organizzazione iniziative promosse dalla Regione e partecipazione ai tavoli regionali di coordinamento relativi

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Controllo rendicontazioni anno scolastico 2014-2015 e liquidazione saldi

INIZIO PREVISTO	01/12/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2015
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2015
---------------	------------	----------------	------------

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

### **Realizzazione di interventi formativi per tutor scolastici aziendali e di rete - alternanza scuola lavoro**

I progetti triennali per la promozione, implementazione e realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro rivolti ai tutor scolastici e aziendali, realizzati nel rispetto delle linee guida regionali, si sono regolarmente svolti e conclusi.

#### **Indicatori associati**

N. tutor coinvolti	246
TARGET	146
SH	scuole, insegnanti, agenzie formative

#### **Azioni**

Conclusione progetti formativi per tutor scolastici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	24/10/2014

Monitoraggio sulle attività e rendicontazione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014



## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE L'INTEGRAZIONE E LA DIFFUSIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI SECONDARI, DI PRIMO E SECONDO GRADO

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Favorire lo sviluppo di attività informative per gruppi classe inerenti l'orientamento alla scelta

Tutte le attività sono state svolte regolarmente.

#### Indicatori associati

N. scuole coinvolte / n. scuole presenti sul territorio 70%

TARGET 50%

SH studenti, famiglie, scuole, Regione Toscana

N. Studenti coinvolti 822

TARGET 800

SH studenti, famiglie, scuole, Regione Toscana

#### Azioni

Partecipazione agli incontri informativi seminari o individuali con le famiglie degli studenti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Monitoraggio e verifica delle attività consulenziali affidate al Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Incontri con gli Istituti Scolastici secondari di 1° (2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> media ) e di 2° (biennio) per la definizione delle attività finalizzate a prevenire la dispersione scolastica

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Svolgimento dei seminari di orientamento informativo per gruppi di classe

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Incontri operativi con gli insegnanti referenti degli Istituti scolastici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Favorire lo sviluppo di attività di supporto individuale di prevenzione alla dispersione scolastica

Tutte le attività si sono svolte regolarmente secondo quanto programmato. E' stato altresì svolto regolarmente il controllo sulle attività affidate in house al Consorzio Grosseto Lavoro.

#### Indicatori associati

N. drop out in carico 154

TARGET 90

SH giovani, studenti, famiglie, scuole, Regione.

N. drop out inseriti in percorsi 73

TARGET 75

SH giovani, studenti, famiglie, scuole, Regione

#### Azioni

Monitoraggio e verifica delle attività consulenziali affidate al Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Presa in carico dei giovani usciti dal percorso scolastico

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Riconoscimento competenze e rilevazione dei fabbisogni formativi dei giovani usciti dal percorso scolastico

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/08/2014	FINE EFFETTIVA	31/08/2014

Incontri informativi con le famiglie dei giovani

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DELL'OSSERVATORIO SCOLASTICO PROVINCIALE A SUPPORTO DEGLI ATTORI DELLA PROGRAMMAZIONE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Manutenere la banca dati dell'Osservatorio Scolastico Provinciale e reportistica a supporto della programmazione scolastica

L'attività dell'OSP nel corso dell'anno 2014 si è svolta regolarmente, sono state realizzate attività finalizzate a supportare le scelte degli operatori istituzionali competenti in materia di Istruzione, con l'elaborazione di dati statistici utili alle attività dei singoli soggetti istituzionali (scuole, enti). Nello specifico sono stati realizzati report per materia e zona attraverso le interrogazioni fatte sul DB dell'archivio alunni in possesso dell'OSP, integrato con l'archivio alunni Regionale.

È stato predisposto l'avviso per l'affidamento dell'incarico per la realizzazione della pubblicazione "La scuola in cifre" con i dati aggiornati all'a.s. 2012/2013 (cruscotto indicatori annualità 2007/2008 - 2012/2013); a seguito della presentazione dei progetti e della relativa valutazione è stato affidato l'incarico alla società aggiudicataria.

Si è provveduto all'aggiornamento dell'archivio alunni e alla predisposizioni di report utili per l'analisi delle informazioni necessarie per la pubblicazione "La Scuola Grossetana in Cifre" cruscotto degli indicatori riferito al periodo aa.ss. 2007-2008/2012-2013.

La pubblicazione è stata regolarmente realizzata e stampata, ed è stata consegnata a tutti i soggetti interessati alla materia scolastica durante la conferenza scolastica provinciale tenutasi a fine settembre, così da creare uno storico con le pubblicazioni già fornite.

Si è provveduto ad aggiornare ed implementare il portale dell'OSP, con l'inserimento periodico delle novità presenti nel mondo della scuola, si è provveduto inoltre ad adottare gli atti utili all'affidamento del servizio Sophia.it, che si realizza attraverso un monitoraggio costante e globale del web, consentendo di diffondere notizie e dando evidenza alle novità più rilevanti del mondo della scuola. Il servizio Sophia.it, affidato alla società

Extrapola gestore dello stesso, è stato rinnovato per il periodo 31/03/2014 - 31/12/2014, con l'estensione gratuita per ulteriori 3 mesi.

Nell'anno 2014 la regione non ha stanziato risorse specifiche per la realizzazione delle funzioni degli OSP, ma ha comunque invitato le province a continuare le attività verificando l'uso di possibili economie. La mancanza di risorse ridimensionerà inevitabilmente le attività dell'osservatorio scolastico provinciale. In ogni caso, per garantire la realizzazione delle funzioni minime di competenza dell'istruzione, sono stati predisposti gli atti per il conferimento di incarico, attraverso una R.D.O. attivata sul MEPA, per il recupero delle anagrafi scolastiche di fine a.s. 2013/2014 e inizio a.s. 2014/2015. Si è comunque provveduto ad inoltrare a tutte le scuole la richieste di invio anagrafi a.s. 2013/2014 con esiti e di inizio a.s. 2014/2015 con nuovi iscritti.

Si è inoltre collaborato con i referenti della Regione per la gestione del portale dell'Edilizia Scolastica.

La pubblicazione dei dati 2013/2014 non è stata realizzata perché i fondi regionali sono stati stanziati solo nel 2015.

#### Indicatori associati

N. interventi di manutenzione banca dati	12
TARGET	10
SH	Regione, amministratori pubblici, scuole, Comuni
N. interventi aggiornamento sito web	71
TARGET	60
SH	Insegnati, studenti, enti pubblici
N. report prodotti	40
TARGET	40

**Azioni**

Manutenzione e aggiornamento archivio storico

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Aggiornamento e implementazione sito OSP

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Acquisizione dalle scuole di ogni ordine e grado, statali e paritarie, degli archivi standardizzati, di fine a.s. con gli esiti, e invio alla Regione nei tempi indicati dalla stessa

INIZIO PREVISTO	15/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/06/2014
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	06/02/2015

Acquisizione dalle scuole di ogni ordine e grado, statali e paritarie, degli archivi standardizzati, di inizio a.s. con i nuovi iscritti, e invio alla Regione nei tempi indicati dalla stessa

INIZIO PREVISTO	30/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	02/11/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	06/02/2015

Realizzazione di report sulla popolazione scolastica, anche su richiesta specifica da parte dei soggetti interessati in materia scolastica (tribunale dei minori, comuni, scuole ecc.)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Pubblicazione annuale dei dati riferita all'a.s. 2013/2014

NON REALIZZATA PER MANCATO STANZIAMENTO DEI FONDI

**OBIETTIVO STRATEGICO**

GARANTIRE IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI ISTITUTI SCOLATICI

**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Tempestività nelle evasioni delle richieste e nell'assegnazione delle risorse**

Sono stati assegnati i budget ai singoli istituti scolastici.

E' in corso di valutazione un'eventuale permuta con il Reggimento di Savoia Cavalleria che consentirebbe l'acquisizione di arredi scolastici ad un importo notevolmente ridotto rispetto a quelle emergente dalle procedure di gara MEPA.

**Indicatori associati**

Tempi di assegnazione budget entro il mese di agosto (prima inizio semestre)

TARGET &lt; 30 gg dal'inizio del semestre

SH Istituti scolastici

**Azioni**

Individuazione delle percentuali di budget e assegnazione degli stessi

INIZIO PREVISTO	30/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/05/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	25/08/2014

**SALVAGUARDARE E SVILUPPARE, A LIVELLO TERRITORIALE, IL SISTEMA DEI SERVIZI PUBBLICI E DELLE RETI DI PROTEZIONE SOCIALE****OBIETTIVO STRATEGICO**

FAVORIRE L'INTEGRAZIONE LAVORATIVA E SOCIALE DI SOGGETTI CON MINORI OPPORTUNITÀ FORMATIVE E D'INSERIMENTO NEL MERCATO DEL LAVORO

**Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

## **Incrementare la partecipazione di soggetti svantaggiati alle opportunità di integrazione lavorativa e sociale**

Nei primi mesi dell'anno 2014 (febbraio- marzo) si è proceduto all'approvazione della graduatoria di merito dei n. 2 progetti pervenuti a seguito dell'avviso pubblico (scadenza dicembre 2013) a valere sull'Asse III del FSE 2007-2013 (risorse residue). Il finanziamento a bando era rivolto ai soggetti in stato di detenzione presso gli Istituti penitenziari di Grosseto e Massa Marittima. Sulla base del fabbisogno espresso dalle stesse istituzioni circondariali, è poi stato finanziato un unico progetto in ambito di manutenzione del verde e dog-sitter rivolto ai soggetti svantaggiati di entrambe le case circondariali. Il progetto si è regolarmente concluso nello stesso anno.

### **Indicatori associati**

numero dei progetti finanziati su numero di progetti pervenuti 2  
TARGET 20  
SH cittadini/Agenzie formative/Ass.ni categ/aziende

### **Azioni**

analisi del contesto e individuazione delle priorità per target e settori economici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

atti amministrativi per concessione dei finanziamenti

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	07/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	07/03/2014

stipula convenzioni di attribuzione dei finanziamenti

INIZIO PREVISTO	15/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	08/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

gestione e monitoraggio servizi finanziati

INIZIO PREVISTO	15/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	08/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

implementazione e controllo sistema informativo regionale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	07/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

rendicontazione e controllo della spesa

INIZIO PREVISTO	15/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

controllo e verifiche in loco

INIZIO PREVISTO	15/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Sostenere il diritto-dovere all'istruzione/formazione**

Nel mese di agosto 2014 è scaduto l'avviso pubblico provinciale a valere sul fondo Garanzia giovani (PON YEI) per il finanziamento di progetti rivolti ai ragazzi che, fuoriusciti dal sistema scolastico, devono conseguire una qualifica professionale biennale per un loro migliore inserimento nel mondo del lavoro.

Alla scadenza fissata sono pervenuti n. 10 progetti formativi, di cui uno è stato ritenuto non ammissibile. I restanti n. 9 progetti formativi sono stati inviati alla valutazione di merito ed hanno trovato finanziamento (sulla base delle risorse disponibili) n. 4 progetti.

I corsi di formazione così finanziati (biennali) si sono avviati a partire dai primi giorni del 2015 e sono tutt'ora in corso di realizzazione.

### **Indicatori associati**

numero di progetti finanziati su numero di progetti pervenuti 9  
TARGET 10  
SH cittadini/scuole/Aziende/ag. Form.ve/ ass.ni categ

### **Azioni**

analisi del contesto e individuazione delle priorità per target e settori economici

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	22/08/2014

predisposizione pubblicazione e pubblicizzazione avvisi pubblici			
INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	18/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	22/08/2014
attività di informazione e assistenza agli operatori per presentazione progetti			
INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	18/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	22/08/2014
ricevimento progetti e verifica ammissibilità			
INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	19/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	18/09/2014
trasmissione al nucleo di valutazione progetti ammessi			
INIZIO PREVISTO	15/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	19/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	22/09/2014
atti amministrativi concessione finanziamenti			
INIZIO PREVISTO	30/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	22/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	03/10/2014
stipula convenzioni di attribuzione finanziamento			
INIZIO PREVISTO	30/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	03/11/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
gestione e monitoraggio servizi finanziati			
INIZIO PREVISTO	30/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	04/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
implementazione e controllo banca dati regionale			
INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	04/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
rendicontazione e controllo della spesa			
INIZIO PREVISTO	30/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	03/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
controlli e verifiche in loco			
INIZIO PREVISTO	30/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/11/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE L'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI IMMIGRATI

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Promozione dell'occupabilità dei cittadini dei paesi terzi**

Alla fine dell'anno 2013 la Provincia di Grosseto ha avviato in qualità di capofila ed in stretta collaborazione con l'Associazione Industriali di Grosseto, il Coeso, il CTP di Grosseto, l'Uncem Toscana e le Associazioni di Volontariato e del Terzo settore, il Progetto FEI 2012 - Azione 2 - denominato "Promozione dell'occupabilità dei Cittadini dei paesi terzi attraverso un servizio di valorizzazione delle competenze informali e di raccordo con il mondo del lavoro", che è risultato ammesso a finanziamento per €. 198.021,37. Il progetto ha avuto come riferimento le linee strategiche definite a livello comunitario in materia d'integrazione ed ha inteso agevolare lo sviluppo e l'applicazione di procedure che facilitino l'integrazione di cittadini di paesi terzi attraverso la promozione dell'occupabilità. Obiettivo specifico di progetto è stato la valorizzazione delle competenze possedute dagli immigrati attraverso la realizzazione di un servizio d'informazione per il riconoscimento delle competenze informali, competenze sviluppate al di fuori delle strutture di istruzione e formazione attraverso attività quotidiane connesse al lavoro, alla famiglia al tempo libero. Tale servizio ha consentito al singolo cittadino di Paesi Terzi, di individuare, riconoscere, fare il bilancio e certificare le proprie competenze acquisite in contesti "informali" e ha promosso il raccordo con i sistemi della formazione/istruzione e del mondo del lavoro.

La prima fase del progetto, costituita dalla individuazione delle competenze informali relative ai settori lavorativi di maggior interesse ai fini dell'inserimento lavorativo dei cittadini extracomunitari (turismo, edilizia, agricoltura, assistenza alla persona), è stata avviata negli ultimi mesi del 2013 e nei primi del 2014.

Una seconda fase rappresentata dalla realizzazione del servizio d'informazione per il riconoscimento delle

competenze informali ha portato all'attivazione di 9 sportelli sul territorio, presso i quali i Cittadini di Paesi Terzi hanno potuto reperire informazioni e presentare domanda di validazione delle competenze possedute. Rispetto agli obiettivi numerici previsti dal progetto, il valore "Cittadini di Paesi Terzi informati dal servizio attivato di riconoscimento delle competenze informali" è stato pari a 642. Il valore "Destinatari (CittPaeTerzi) coinvolti nel progetto che hanno presentato domanda presso il servizio di riconoscimento e valutazione competenze è stato pari 250 (il 40% dei soggetti informati). Il totale dei destinatari coinvolti è stato pari a 642, così distribuiti per provenienza: 42% Europa Orientale, 31,5% Nord Africa, 10% Sud America, 10% Penisola Balcanica, Asia e India 6%, Russia 0,5%. In riferimento al sesso sono presenti un 60% di donne e un 40% di uomini.

In merito all'obiettivo di creare un raccordo con le attività della Prefettura di Grosseto per l'implementazione dell'Accordo d'Integrazione, sono stati utilizzati la prima Conferenza Stampa del 19/03/2014 e l'evento finale (Workshop e conferenza stampa) del 30/06/2014 come occasioni di incontro e confronto tra la Prefettura di Grosseto, la Provincia di Grosseto e tutti i partner di progetto. Un importante risultato di progetto è stato il trasferimento della metodologia, indicata in fase progettuale, che potrà essere replicata, trasferita e utilizzata anche dopo la conclusione del progetto sia dai membri del partenariato che da soggetti esterni in altre realtà territoriali.

Nel corso del mese di giugno è arrivata la conferma del finanziamento del progetto FEI L2 presentato ad ottobre 2013 dal titolo "L2 Net-work: percorsi d'integrazione linguistica e di cittadinanza", per un importo pari a € 145.087,76 nell'ambito dell'Azione 1 - "Formazione linguistica ed educazione civica". Obiettivo del progetto è quello di assicurare percorsi integrati di inclusione rivolti ai cittadini di Paesi Terzi in situazione di svantaggio sociale, economico e culturale presenti nel territorio dell'area vasta sud Toscana attraverso la messa a sistema di una rete per un'offerta di istruzione degli adulti che abbia tra le sue finalità principali la formazione linguistica, civica e sociale dei cittadini stranieri (di Paesi Terzi) e l'orientamento ai servizi sul territorio. Sono partner del progetto, oltre alle tre province dell'area vasta, l'Associazione Arci Comitato provinciale senese, l'Università per Stranieri di Siena, l'Associazione L'Altra Città, l'ARCI Nuova Associazione Arezzo, la Oxfam Italia Intercultura Soc. Coop tipo A e la Heimat Servizi Ambientali Soc. Coop.

Il progetto FEI L2 Network è stato avviato nel settembre 2014 con una prima fase di mappatura dei soggetti che a vario titolo erogano corsi di lingua italiana per stranieri sul territorio grossetano, meditante l'invio di un questionario di rilevazione dell'offerta formativa finalizzato a fotografare la situazione esistente. Il 7 ottobre la Provincia ha organizzato un focus group a partire dalle indicazioni fornite dai database regionali sui soggetti che nella provincia di Grosseto hanno svolto attività di formazione linguistica rivolta agli stranieri e dall'elenco degli stakeholder interessati ed è stato definito un gruppo di referenti territoriali invitati al focus group. La presenza del referente del CPIA e del Coeso che operano con i mediatori in diversi comuni della provincia ha garantito una copertura territoriale completa dell'analisi sulla base delle indicazioni fornite dal capofila del progetto.

A novembre il gruppo di lavoro costituito dalla Provincia di Grosseto, l'Associazione L'Altra Città e la Heimat Servizi Ambientali Soc. Coop, in considerazione della ricognizione avviata e dei risultati del focus group, ha definito la programmazione di n. 6 corsi:

- due corsi pilota di 40 ore sull'Amiata; uno di essi partirà a gennaio e il secondo a febbraio, privilegiando sedi decentrate rispetto ai principali centri dell'Amiata e con una collaborazione con le imprese del territorio e le associazioni locali;
- un corso di preparazione al livello A1 di 80 ore sarà organizzato a Grosseto a partire dal mese di gennaio;
- un corso A0 sarà organizzato nel comune di Roccastrada, una volta verificata la sussistenza di un numero sufficiente e stabile di utenti;
- due corsi A1 e A2 sono stati organizzati a partire dal mese di dicembre a Scansano.

Tra novembre e dicembre è stata avviata la fase di pubblicizzazione dei corsi sopraindicati nei centri interessati.

### Indicatori associati

N. immigrati inseriti nel percorso di validazione	250
TARGET	100
SH	cittadini stranieri
Rispetto dei tempi di chiusura del progetto	SI
TARGET	SI
SH	partner

### Azioni

Individuazione dei fabbisogni territoriali

INIZIO PREVISTO	14/10/2013	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Identificazione e declinazione delle ADA

INIZIO PREVISTO	14/10/2013	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Monitoraggio tempi e fasi in qualità di soggetto capofila

INIZIO PREVISTO	14/10/2013	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	31/05/2014

Realizzazione Conferenza stampa di presentazione e diffusione delle attività di progetto

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	19/03/2014

Definizione degli strumenti per la validazione/certificazione delle competenze

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	30/04/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

SUPPORTARE E COORDINARE GLI ATTORI LOCALI IMPEGNATI NEL SOCIALE ATTIVO

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Favorire le occasioni di confronto tra gli attori locali impegnati nel sociale attivo/FORUM provinciale terzo settore

Nel corso dell'anno 2014 è stato fornito il supporto tecnico-operativo ai Tavoli del Forum del terzo settore, sia per quanto riguarda la conclusione di attività e progetti già avviati che per quanto riguarda il nuovo programma di lavoro. Nell'ambito del tavolo congiunto fra cooperazione sociale e giovani è stato definito il progetto "UP&GO" in collaborazione con Arci ed altri enti e associazioni. Il progetto mira ad ampliare i servizi già offerti dai partner presenti nel territorio, adottando strategie più specifiche per intercettare e prendere in carico i giovani NEET (acronimo di Not in Education, Employment or Training), facilitando la partecipazione, la cittadinanza attiva e l'incontro con il mondo del lavoro e dell'associazionismo.

Il progetto è stato presentato alla Regione nell'ambito delle iniziative finanziate con il programma regionale GiovaniSì.

E' stato confermato il sostegno finanziario al Premio Gemma Castorina per l'edizione 2014/2015 con la finalità di valorizzare la ricerca infermieristica quale strumento fondamentale per lo sviluppo scientifico della professione, che misura le conoscenze prodotte e la capacità di tradurle in miglioramento della qualità dell'assistenza offerta ai cittadini.

#### Indicatori associati

N. riunioni del Forum 18

TARGET 4

SH Associazioni e Enti pubblici

N. iniziative realizzate 30

TARGET 2

SH Associazioni e Enti pubblici

#### Azioni

Supporto e coordinamento ai tavoli del Forum Terzo Settore

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Attivazione, in caso di necessità, del supporto di interpretariato per non udenti al fine di favorire la partecipazione dei disabili

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Supporto operativo per divulgazione documenti promossi dai tavoli

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Sostegno finanziario al Premio infermieristico Gemma Castorina

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	06/08/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	26/08/2014

Pianificazione nuova attività del FORUM e sostegno operativo e finanziario ai progetti prescelti



INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

#### **Sostegno alle attività dell'Associazione genitori e volontari contro le tossicodipendenze**

E' stato garantito anche per l'anno in corso il sostegno finanziario al Centro Terapeutico di Vallerotana per il programma delle attività realizzate contro le tossicodipendenze.

#### **Indicatori associati**

Tempestiva erogazione del contributo SI/NO	SI
TARGET	SI
SH	Associazione genitori e volontari contro le tossicodipendenze

#### **Azioni**

Verifica relazione finale attività 2013 per liquidazione contributo previsto

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	31/01/2014

Atti amministrativi per attribuzione contributo annualità 2014 nei limiti dello stanziamento previsto in Bilancio e PEG

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	25/09/2014

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

#### **Supportare la crescita di autonomia personale di soggetti con disabilità sensoriale**

Con riferimento all'anno scolastico 2013-2014 e al diritto all'istruzione degli studenti disabili, sono stati impegnati e liquidati i fondi provinciali per finanziare i progetti (€ 8.000,00 ciascuno) di assistenza extrascolastica agli studenti disabili presentati dall'Associazione AGFA e dall'Unione Italiana Ciechi; sono state poi approvate le relative convenzioni e successivamente firmate. Non è stato invece attivato il finanziamento per le progettualità relative all'anno scolastico 2014/2015 per problemi di patto di stabilità interno.

#### **Indicatori associati**

N. progetti sostenuti	2
TARGET	1
SH	Studenti svantaggiati, rispettive famiglie, scuole

#### **Azioni**

Finanziamento interventi proposti dall'Unione italiana ciechi e AGFA per assistenza extrascolastica, anno scolastico 2013-2014, a studenti minorati della vista e dell'udito

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	06/02/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	23/09/2014

Definizione delle progettualità da ammettere a finanziamento per l'assistenza extrascolastica, anno scolastico 2014-2015, a studenti minorati della vista e dell'udito FINANZIAMENTO NON ATTIVATO

INIZIO PREVISTO	15/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

#### **Tenuta Albi provinciali del volontariato, promozione sociale, cooperazione sociale**

Le attività relative alla tenuta e revisione periodica degli Albi provinciali del volontariato, promozione sociale e cooperazione sociale sono state regolarmente espletate.

#### **Indicatori associati**

N. nuove iscrizioni	38
TARGET	10
SH	Associazioni richiedenti
N. revisioni e aggiornamenti	321
TARGET	280
SH	Associazioni richiedenti

## Azioni

Istruttoria delle domande per le iscrizioni agli Albi e relativi atti amministrativi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Revisione annuale dei tre Albi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Eventuali cancellazioni dagli Albi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Collaborazione e supporto alle Associazioni per le pratiche

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE L'INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA DEI SOGGETTI SVANTAGGIATI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Realizzazione di percorsi personalizzati per l'occupabilità di soggetti svantaggiati

Tutte le attività hanno avuto regolare inizio e svolgimento secondo quanto programmato. E' stato altresì svolto regolarmente il controllo sulle attività svolte dal Consorzio Grosseto Lavoro.

Anche le attività nei confronti delle vittime di maltrattamenti sono proseguite così come programmato e concertato con il Centro Antiviolenza O. De Gouges. Regolare è stata altresì la partecipazione ai tavoli di lavoro con il DSM e con il SERT dell'Azienda Sanitaria Locale n. 9. E' stata ripresa l'attività di collaborazione con il Carcere di Massa Marittima che si era interrotta nel corso del 2013. Da segnalare, infine, i servizi messi a disposizione e svolti nei confronti dei "profughi".

#### Indicatori associati

N. consulenze/azioni svolte 1697

TARGET 150

SH cittadini, EELL, servizi sociosanitari, associazioni

N. soggetti presi in carico 229

TARGET 85

SH cittadini, EELL, servizi sociosanitari, associazioni

N. persone inserite in percorsi lavorativi 121

TARGET 65

SH cittadini, EELL, servizi sociosanitari, associazioni

#### Azioni

Gestione dei protocolli d'intesa stipulati in materia di svantaggio

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Definizione e attivazione degli interventi in favore delle donne vittime di maltrattamenti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	31/05/2014

Promozione e attivazione di percorsi formativi integrati in favore di soggetti svantaggiati

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione e monitoraggio dei percorsi integrati di utilità sociale attivati nell'ambito del programma welfare 2014

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione e partecipazione dei gruppi di lavoro con ASL - DSM per disabilità psichica

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione e partecipazione dei gruppi di lavoro con ASL - SERT e Comunità Terapeutiche per soggetti affetti da dipendenze

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione e partecipazione dei gruppi di lavoro con il Centro Antiviolenza O. De Gouges

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Svolgimento delle azioni consulenziali specialistiche individuali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Monitoraggio e verifica delle attività affidate al Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

### **Sistema provinciale di collocamento obbligatorio**

Tutte le attività amministrative connesse al sistema di gestione del collocamento obbligatorio ex legge n. 68/99, sono proseguite regolarmente, nonostante la loro complessità non si sono evidenziati aspetti di criticità.

### **Indicatori associati**

N. iscrizioni	344		
TARGET	200		
SH	cittadini		
N. avviamenti	98		
TARGET	50		
SH	imprese, cittadini		
N. convenzioni	16		
TARGET	10		
SH	imprese		
N. esoneri parziali	5		
TARGET	5		
SH	imprese		
N. verifiche ottemperanza	277		
TARGET	100		
SH	Enti pubblici		
N. verifiche p.i.a.	354		
TARGET	100		
SH	imprese		
N. ricorsi/reclami	0		
TARGET	0		
SH	Cittadini, imprese		
N. progetti a carico del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili	5		
TARGET	5		
SH	cittadini, imprese, associazioni		

### **Azioni**

Ricezione e verifica domande di iscrizione all'elenco unico provinciale art. 8, legge n. 68/99

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Ricezione e verifica dei prospetti informativi aziendali e definizione degli obblighi occupazionali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	30/04/2014

Gestione amministrativa contabile del Fondo nazionale disabili

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione delle procedure autorizzative di esonero parziale			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Gestione delle procedure autorizzative alla sospensiva degli obblighi occupazionali			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Stipula Convenzioni artt. 11 e 12 legge 68/99			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Verifica autocertificazioni ex art. 17 legge 68/99			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Avviamenti al lavoro categorie protette			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Rapporti con le imprese soggette al campo di applicazione della legge 68/99			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

OSSERVATORIO SOCIALE PROVINCIALE A SUPPORTO DELLA PROGRAMMAZIONE LOCALE

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Favorire la creazione e diffusione di conoscenza sui fenomeni sociali del territorio - In collaborazione con la società in house Netspring**

Le attività svolte dall'OPS nel corso del 2014 sono riconducibili alle seguenti:

- attuazione del piano di lavoro concertato dai Tavoli regionali e dal dossier sulle politiche sociali;
- produzione di report statistici;
- raccolta ed elaborazioni di dati necessari all'aggiornamento del Dossier Statistico per le Politiche Sociali, che è stato poi pubblicato nel portale dell'OPS;
- raccolta ed elaborazione dati richiesti dall'attività dei Tavoli regionali della Rete degli Osservatori;
- supporto tecnico al Settore Politiche Sociali per la gestione dei rapporti con il Centro Antiviolenza di Grosseto e i 4 Punti di ascolto territoriali, relativamente all'utilizzo dell'applicativo regionale sugli accessi, sia per risolvere le problematiche relative all'inserimento delle informazioni che per estrapolazioni specifiche di dati dal sistema;
- supporto tecnico al Settore Politiche Sociali per la gestione dei rapporti con il Tavolo Tecnico previsto dal "Protocollo d'intesa per la prevenzione e il contrasto delle violenze" sottoscritto da Provincia, Comuni e Asl9, relativamente alla produzione di report statistici dei dati del Centro Antiviolenza, dei 4 Punti di Ascolto e del Codice Rosa.

Sono stati raccolti ed elaborati dati relativi alle caratteristiche demografiche e socio-economiche della vittima di violenza, al tipo di violenza subita, alle caratteristiche dell'aggressore, etc., in base alle esigenze espresse dal Tavolo Tecnico e alla disponibilità degli stessi.

#### **Indicatori associati**

N. schede data base aggiornate	40
TARGET	40
SH	Associazioni, Enti pubblici, Società della Salute

#### **Azioni**

Partecipazione alla rete regionale degli OPS

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Partecipazione alla raccolta e monitoraggio dei dati per l'OSR sulla violenza di genere nei termini e modalità richiesti dalla Regione

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Atti amministrativi e contabili per la gestione dell'Osservatorio			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Aggiornamento della BANCA DATI sui fenomeni sociali, disponibile sul sito della Provincia			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Conclusione DOSSIER STATISTICO 2013 e pubblicazione sul sito istituzionale			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Pubblicazione rapporto sulla violenza di genere in Provincia di Grosseto			
INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Analisi modalità e costi del trasporto sociale in Toscana			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014
Raccolta dati per mappatura di servizi e sportelli informativi per migranti secondo le indicazioni del tavolo regionale OSP			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

### SERVIZI ALLE FAMIGLIE E AGLI ASSISTENTI FAMILIARI

#### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

##### **Garantire l'attuazione del "sistema integrato di servizi per le famiglie e gli assistenti familiari".**

Il progetto è stato rimodulato sulla base delle nuove indicazioni regionali, che ponevano la fine delle attività al 30/09/2014, quindi in anticipo rispetto alla programmazione iniziale. Pertanto i servizi di validazione e certificazione delle competenze si sono limitati al primo step del processo di messa in trasparenza delle competenze, cioè alla stesura del libretto formativo. A tutti i lavoratori inseriti nella banca dati idol è stato fatto il libretto formativo del cittadino.

##### **Indicatori associati**

N. Assistenti familiari inseriti in banca dati Idol	221
TARGET	120
SH	lavoratori, famiglie, associazioni, Regione Toscana
N. libretti formativi	221
TARGET	100
SH	lavoratori, famiglie, associazioni, Regione Toscana
N. percorsi di validazione e certificazione delle competenze	0
TARGET	25
SH	lavoratori, famiglie, associazioni, Regione Toscana

##### **Azioni**

Costituzione della rete dei soggetti facenti parte il sistema provinciale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Svolgimento di seminari informativi in favore dei lavoratori

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Elaborazione dei libretti formativi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Definizione procedure per piano operativo del servizio di messa in trasparenza, validazione e certificazione delle competenze

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Avvio del servizio di messa in trasparenza, validazione e certificazione delle competenze

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Verifica e monitoraggio delle attività affidate al Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Partecipazione ai tavoli regionali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## LINEA DI AZIONE

### PROMUOVERE LA QUALITA' DELLE RISORSE UMANE E PROFESSIONALI DEL TERRITORIO

## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE LA FORMAZIONE DI CITTADINI IN STATO DI INATTIVITÀ E/O DISOCCUPAZIONE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Sostenere la formazione e le competenze specialistiche post diploma.

L'obiettivo trova realizzazione attraverso l'Asse di finanziamento (IV del POR FSE 2007-2013) che durante l'anno non ha avuto disponibilità di risorse adeguate da poter bandire al fine di finanziare proposte formative destinata alla formazione post-diploma.

E' stata invece messa in atto la procedura ristretta ad evidenza pubblica per l'aggiudicazione ad una società specificatamente qualificata per la gestione del Progetto TRIO Web Learning Point della provincia di Grosseto.

A dicembre 2014 si è provveduto all'aggiudicazione provvisoria alla soc. Giunti O.S. in partenariato formale con Centro Studi Pluriversum s.r.l. (che diverrà definitiva nel successivo gennaio 2015).

#### Indicatori associati

numero dei progetti finanziati su numero dei progetti pervenuti	3
TARGET	20
SH	cittadini/aziende/ass.ni categ./Agenzie form.ve

#### Azioni

analisi del contesto e individuazione delle priorità per target e settori economici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	28/10/2014

atti amministrativi per concessione finanziamenti

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	12/11/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

stipula convenzioni di attribuzione finanziamenti RINVIATA ALL'ANNO 2015

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

gestione e monitoraggio servizi finanziati

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	12/11/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

implementazione e controllo sistema informatico regionale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

rendicontazione e controllo della spesa RINVIATA ALL'ANNO 2015 PER RINVIO DELLA STIPULA DELLE CONVENZIONI

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

controlli e verifiche in loco RINVIATA ALL'ANNO 2015 PER RINVIO DELLA STIPULA DELLE CONVENZIONI

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	
-----------------	------------	------------------	--

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Favorire l'occupabilità attraverso l'acquisizione di qualifiche professionali e competenze specifiche

Nel mese di gennaio 2014 ha avuto scadenza l'avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi rivolti all'acquisizione di competenze per soggetti in condizione di disoccupazione. A fronte delle esigue risorse residue mese a bando, sono state presentate n. 3 proposte formative, di cui una soltanto ha avuto il finanziamento richiesto nel febbraio 2014. Il corso si è realizzato durante l'anno 2014 e si è regolarmente concluso

#### Indicatori associati

numero dei progetti finanziati su numero di progetti pervenuti 3  
 TARGET 20  
 SH cittadini/aziende/ass.ni categ./Agenzie Form.ve

#### Azioni

analisi del contesto e individuazione delle priorità per target e settori economici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

atti amministrativi per concessione dei finanziamenti

INIZIO PREVISTO	10/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	27/02/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	27/02/2014

stipula convenzioni e attribuzione finanziamenti

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/05/2014

gestione e monitoraggio servizi finanziati

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

implementazione e controllo sistema informatico regionale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	27/02/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

rendicontazione e controllo della spesa

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

controlli e verifiche in loco

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

UNIVERSITÀ

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Polo universitario grossetano

Lo statuto della società consortile Polo Universitario Grossetano (costituitasi in data 7/07/1998) prevede (art. 15 "Contributi") che: "Per il rimborso delle spese sostenute dalla società e per il finanziamento delle attività sociali i soci verseranno un contributo ordinario minimo annuo determinato nella misura di 3.000 euro per i soci aventi una partecipazione non inferiore all'8% del capitale sociale"; lo stesso articolo dello statuto prevede inoltre che i soci possano versare contributi volontari, annuali o pluriennali, anche non proporzionali alle quote possedute. Per l'anno 2014 è stato confermato l'impegno da parte dell'Amministrazione provinciale di contribuire all'attività del Polo Universitario Grossetano con proprie risorse finanziarie secondo gli stanziamenti previsti in Bilancio: tali stanziamenti sono stati confermati nell'importo già previsto nell'anno 2013. E' stato pertanto adottato il relativo atto di impegno e successivamente liquidato l'importo di € 3.000,00 quale contributo ordinario per l'anno 2014.



## Indicatori associati

Assegnazione risorse SI/NO SI  
TARGET SI  
SH Studenti, Istituzioni scolastiche, Comuni

## Azioni

Rapporti di collaborazione con i soggetti che fanno parte del Polo

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Assegnazione al Polo della quota annuale prevista dallo Statuto e atti di impegno e liquidazione secondo le disponibilità finanziarie previste in bilancio

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

### RAFFORZAMENTO DEGLI INTERVENTI PER L'OCCUPABILITÀ

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Percorsi individuali per l'occupabilità

Le attività già iniziate nel corso del 2013 sono proseguite regolarmente come programmato. Gli interventi si sono concentrati nei confronti dei lavoratori disoccupati di lunga durata, privilegiando le azioni di gruppo in una prospettiva rimotivazionale. L'assenza di appropriate risorse non ha consentito l'emanazione di ulteriore avviso pubblico per la concessione del finanziamento carta ILA o di altri interventi formativi. Le specifiche attività pertanto di verifica, controllo e rendicontazione hanno riguardato i finanziamenti anno 2013 ancora in essere.

## Indicatori associati

N. piani azione individuale stipulati 9912

TARGET 1800

SH cittadini, associazioni

N. consulenze specialistiche 6723

TARGET 2500

SH cittadini, associazioni

N. Persone prese in carico 1788

TARGET 900

SH cittadini, associazioni

## Azioni

Definizione e gestione dei "piani di azioni individuale" per l'occupabilità

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione dei finanziamenti individuali Carta ILA

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Svolgimento delle attività consulenziali a carattere individuale e/o seminariale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Monitoraggio e verifica delle attività consulenziali affidate al Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Corretto svolgimento del servizio EURES per la mobilità geografica dei lavoratori

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Partecipazione ai tavoli di lavoro con i partner del progetto InformaLea-Job e a meeting internazionali

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA

31/12/2014

FINE EFFETTIVA

31/12/2014

**OBIETTIVO STRATEGICO****RAFFORZAMENTO DEGLI INTERVENTI IN FAVORE DEI GIOVANI****Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Promozione dei tirocini formativi. Progetto GiovaniSi**

Tutte le attività programmate si sono svolte regolarmente. Sono proseguite anche nel 2014 le azioni progettuali in concorso con Italia Lavoro e con vari Comuni della provincia, tutte finalizzate alla realizzazione di esperienze formative tramite tirocinio "giovani si". Da evidenziare come la gestione della parte amministrativa legata al rimborso da parte della Regione Toscana della borsa lavoro erogata al giovane tirocinante abbia un impatto operativo rilevante su gli uffici.

**Indicatori associati**

N. tirocini attivati	729
TARGET	300
SH	giovani, imprese, associazioni, Regione Toscana
N. giovani presi in carico	1167
TARGET	1000
SH	giovani, imprese, associazioni, Regione Toscana
N. consulenze/azioni svolte	3556
TARGET	1750
SH	giovani, imprese, associazioni, Regione Toscana
N. seminari svolti	18
TARGET	10
SH	giovani, imprese, associazioni

**Azioni**

Co - promozione e monitoraggio delle Botteghe di Mestiere - Programma AMVA - con Italia Lavoro - CNA Grosseto - ASCOM Grosseto

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Collaborazione con Enti (Comune di Grosseto - Comune di Castiglione della Pescaia - Istituzione ISIDE) per procedure di individuazione candidati e attivazione tirocini riservati a giovani

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Consulenza informativa in materia di tirocini ad aziende e a giovani

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Attività di supporto promozionale al progetto regionale GiovaniSi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Attivazione dei tirocini

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione delle procedure di ammissibilità e verifica dei rendiconti per l'accesso al contributo regionale in favore delle aziende che attivano tirocini retribuiti in favore di giovani o di soggetti svantaggiati

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Verifica e monitoraggio delle attività affidate al Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Partecipazione ai tavoli regionali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Certificazione delle competenze acquisite dai giovani nei percorsi di apprendistato o di tirocinio esteso del libretto formativo

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

### **Favorire la qualificazione professionale dei giovani assunti con contratto di apprendistato**

Per quanto riguarda la formazione esterna 2014 degli apprendisti, secondo le linee guida regionali, le previste attività del CESCOT, quale soggetto capofila dell'ATI aggiudicataria della gara regionale, hanno avuto inizio con il mese di ottobre.

Le attività previste all'azione "Verifica rendiconti e liquidazione corrispettivi al CESCOT Formazione per attività anno 2014" proseguiranno anche nell'anno 2015.

#### **Indicatori associati**

N. contratti apprendistato	2011
TARGET	1000
SH	Imprese, associazioni, cittadini
N. apprendisti in formazione esterna	375
TARGET	270
SH	Apprendisti, imprese, associazioni, Regione T.

#### **Azioni**

Conclusione della verifica delle rendicontazioni e liquidazione compensi per attività formative anno 2013

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Definizione e sottoscrizione convenzione con CESCOT Formazione quale soggetto attuatore delle attività di formazione esterna anno 2014

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	31/05/2014

Verifica e controllo dei dati inseriti nel sistema informatico regionale

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	31/05/2014

Assistenza e supporto informativo alle imprese

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Assegnazione apprendisti a CESCOT Formazione

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

assegnazione voucher formativi

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Monitoraggio

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Verifica rendiconti e liquidazione corrispettivi al CESCOT Formazione per attività anno 2014

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	31/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

### **Garanzia Giovani**

Tutte le attività correlate alla c.d. "garanzia giovani" hanno avuto regolare svolgimento, al 31/12/2014 i giovani che hanno aderito al programma sono 1.167, tutti regolarmente presi in carico secondo la metodologia stabilita dalla Regione Toscana. Nei loro confronti sono state svolte azioni 3.556 consulenziali. E' stato altresì svolto regolarmente il controllo sulle attività svolte dal Consorzio Grosseto Lavoro che, com'è noto è stato posto in liquidazione a far data 31/12/2014.

Le attività relative all'azione "Presenza in carico e svolgimento dei servizi/azioni in favore dei giovani" proseguiranno anche nel 2015.

#### **Indicatori associati**

N. giovani che aderiscono al progetto 1167  
 TARGET 700  
 SH giovani, famiglie, associazioni, Regione Toscana  
 N. giovani presi in carico 1167  
 TARGET 600  
 SH giovani, famiglie, associazioni, Regione Toscana  
 n. azioni svolte 3556  
 TARGET 1200  
 SH giovani, famiglie, associazioni, Regione Toscana

## Azioni

Definizione organizzazione e strutturazione dei servizi

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	30/05/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014

Definizione piano di lavoro e affidamento incarico per attività consulenziali al Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	30/04/2014

Presenza in carico e svolgimento dei servizi/azioni in favore dei giovani

INIZIO PREVISTO	02/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	02/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2015	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Verifica e monitoraggio delle attività progettuali svolte dal Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	02/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	02/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2015	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Partecipazione al gruppo di lavoro regionale

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
FINE PREVISTA	31/12/2015	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## LINEA DI AZIONE

**FAVORIRE LA CRESCITA DI UNA CULTURA APERTA E TOLLERANTE E L'AFFERMAZIONE DI VALORI POSITIVI IN GRADO DI PROMUOVERE IL MERITO, L'IMPEGNO E LE PARI OPPORTUNITA'**

## OBIETTIVO STRATEGICO

PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ E DELLA CULTURA DELLA CONCILIAZIONE

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Supporto al centro antiviolenza e contrasto alla violenza nei confronti delle fasce deboli

Nel corso dell'anno 2014 si segnalano le seguenti attività più significative del Centro Antiviolenza:

- Regolare partecipazione al Coordinamento Regionale (Tosca) per un continuo aggiornamento sulla metodologia, sulle risorse che possono essere reperite tramite progetti regionali, sulla disponibilità di alloggi per donne in pericolo di vita;
- Prendere parte alla Associazione Nazionale D.I.Re, (della quale il Centro è socio fondatore) che riunisce i centri antiviolenza nazionali, partecipare ai convegni nazionali, dove vengono discusse le proposte da portare ai ministeri competenti;
- Progetto di sensibilizzazione nelle scuole superiori "Amare senza violenza";
- Organizzazione a Grosseto dello spettacolo teatrale di Pamela Villoresi per raccolta fondi;
- Organizzazione e partecipazione all'evento TAGLIAMO I FILI DELLA VIOLENZA - Camminata sul Lungomare di Follonica con la partecipazione del gruppo femminile di musica e percussioni LE BANDIDAS
- Significativo anche l'evento del 25 novembre in occasione della giornata mondiale contro la violenza sulle donne all'auditorium comunale in collaborazione con la Commissione Pari Opportunità

- Auditorium comunale di Orbetello: partecipazione e organizzazione al convegno "La voce del silenzio" relazione finale sul progetto "Donna in Libertà" a conclusione delle giornate di formazione avvenute dal giugno 2013 al novembre 2013
- Riunioni mensili di coordinamento tra i 4 Punti di Ascolto e il Centro di Grosseto con la supervisione di una psicologa;
- Sensibilizzazione nelle scuole e per tutta la cittadinanza dei Comuni della Provincia attraverso l'organizzazione di eventi, la presentazione di video e di libri, ecc.

Il Centro si è inoltre caratterizzato per le attività di ascolto telefonico, colloqui di prima accoglienza, consulenza psicologica e legale, orientamento e affiancamento a servizi pubblici o privati anche per il lavoro e l'indipendenza economica, raccolta dati e analisi relativi all'accoglienza e all'ospitalità secondo il sistema informativo regionale, formazione e aggiornamento delle operatrici e degli operatori del centro. Le suddette attività sono state sostenute grazie al contributo provinciale.

Il fenomeno della lotta contro alla violenza delle donne ha visto anche nel 2014 la definizione di importanti ed ulteriori protocolli di rete. Con Delibera C.P. n. 2 dell'8/03/2013 era stato infatti approvato il Protocollo d'Intesa tra Provincia, Comuni e Asl 9 Grosseto per la prevenzione e il contrasto delle violenze nei confronti dei soggetti deboli, delle donne e della violenza domestica. Nel corso dell'anno 2014 sono proseguite le attività previste dal Protocollo d'intesa. A seguito dei lavori del Comitato Tecnico, periodicamente convocato nel corso dell'anno, sono state avviate le attività programmate:

- formazione degli operatori di polizia provinciale da parte della Asl;
- contatti e protocolli d'intesa con le associazioni di categoria (ascom, confesercenti, federalberghi, CIA). In data 18/06/2014 è stato sottoscritto un importante protocollo d'intesa tra la Provincia di Grosseto e le strutture ricettive e alberghiere che si sono impegnate ad ospitare a prezzi "sociali" nelle prime 72 ore i soggetti, vittime di violenza, che devono essere allontanati dalle abituali dimore, su segnalazione del Centro Antiviolenza Olympia de Gouges che gestirà l'apposito Fondo implementato dai finanziamenti dei comuni del territorio firmatari del protocollo del 2013; allo stesso sono seguiti accordi con singole strutture ricettive finalizzati all'accoglienza delle vittime per il tempo strettamente necessario ad attivare gli strumenti ordinari per la tutela ed il sostegno delle vittime stesse, comunque non superiore a 72 ore;
- - aggiornamento e sollecito ai Comuni per la partecipazione al Fondo.

## Indicatori associati

N. richieste di intervento presentate al centro	149
TARGET	150
SH	Vittime della violenza, Comuni, ASL, Forze dell'ordine

## Azioni

Controllo rendiconto attività 2013 e liquidazione saldo del contributo

INIZIO PREVISTO	15/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014

Supporto operativo per sede del Centro in Via Ansedonia

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Atti di impegno e liquidazione necessari, nei limiti degli stanziamenti di bilancio

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Definizione protocollo con associazioni di categoria per ricovero vittime di violenza

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	18/06/2014

Collaborazione e supporto per la pubblicazione annuale regionale "Rapporto sulla violenza di genere in Toscana"

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Pubblicazione rapporto sulla violenza di genere in Provincia di Grosseto

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Protocollo antiviolenza - coordinamento tavolo tecnico

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Supporto e coordinamento degli organismi provinciali che operano a favore delle donne**

In data 9 maggio 2014 ha concluso la propria attività la Commissione Provinciale Pari Opportunità, insediatasi il 21/04/2010. Nei quattro anni di attività la CPPO è diventata un punto di riferimento e di confronto sul territorio grossetano. Numerose le attività realizzate con i soggetti pubblici e privati quali, in particolare, le associazioni e i gruppi, organizzati e non, delle donne, svolgendo attività di informazione e consulenza in materia di parità e cultura di genere, nonché di promozione di iniziative culturali e non; interventi nel mondo della scuola, in collaborazione con le istituzioni preposte, per rafforzare la soggettività femminile docente e per educare le nuove generazioni alla valorizzazione delle differenze di genere; costituzione di reti di relazioni con l'associazionismo femminile locale, regionale, nazionale ed anche a livello comunitario ed extracomunitario per rendere operante il diritto alla diversità nella comunanza di genere e per promuovere scambi di esperienze e di elaborazioni. Tra Le attività realizzate nel 2014 si registrano:

- - iniziativa "All You need is love" volta a sollecitare l'attenzione delle persone ed in particolare dei ragazzi delle scuole superiori, tramite social network, sul tema della diversità. Il convegno conclusivo ha visto la partecipazione dell'onorevole Ileana Argentin -
- III edizione campagna "Se ami qualcuno dagli peso" sull'Amiata in collaborazione con Associazione Perle Onlus e gli alunni delle scuole superiori sul tema dei disturbi alimentari -
- Sostegno donne Eurovinil: in analogia alle iniziative già assunte negli ultimi due anni per le donne lavoratrici Mabro, occupate in realtà lavorative precarie, la Cppo ha dimostrato solidarietà e impegno anche per le donne lavoratrici Eurovinil.

E' proseguita anche nel 2014 l'attività della Consigliera di Parità, figura prevista dal D.Lgs. 198/2006 "Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna". Per far sì che venissero espletate al meglio le attribuzioni dell'Ufficio della Consigliera di Parità, questa è stata costantemente affiancata e sostenuta dagli uffici provinciali, sia da un punto di vista contabile/amministrativo per la gestione del Fondo Nazionale destinato allo scopo che organizzativo.

Nell'ambito degli interventi per la promozione e l'attuazione delle politiche di pari opportunità da parte dei soggetti pubblici e privati che operano nel mercato del lavoro, sono stati organizzati 7 seminari che hanno avuto come principale obiettivo quello di valorizzare e tutelare le donne nel mondo del lavoro. Particolare attenzione è stata dedicata ai rischi, biologici e fisici, per la salute delle donne lavoratrici oltre che a tutte quelle forme di conflittualità che spesso le stesse si trovano ad affrontare in solitudine (stress occupazionale e/o molestie sessuali, nonché stalking e straining).

Con deliberazione della giunta regionale n. 1083 dell'1/12/2014 sono stati individuati i criteri di utilizzo e modalità di riparto delle risorse assegnate alla Regione Toscana in attuazione del DPCM 24 luglio 2014 afferente il "Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità" 2013-2014.

Le Province, individuate quali soggetti attuatori per la gestione delle risorse messe a disposizione dal dipartimento delle pari opportunità, fra gli altri adempimenti, dovranno provvedere:

- alla completa e puntuale compilazione delle schede di programmazione delle iniziative e quelle di rilevazione dei servizi appositamente predisposte dalla Regione Toscana;
- alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, secondo le modalità successivamente indicate con decreto dirigenziale n. 6089 del 17.12.2014.

Per la provincia di Grosseto le risorse disponibili ammontano a € 31.483,80 per gli interventi di rete e ad € 11.724,56 per le attività del centro antiviolenza. La scheda di programmazione contenente le azioni ed iniziative per il contrasto alla violenza di genere e per l'assistenza e il sostegno alle donne vittime di violenza e la scheda di rilevazione delle attività del centro antiviolenza nell'anno 2014 dovranno essere trasmesse alla Regione Toscana nei primi mesi dell'anno 2015 ai fini dell'erogazione delle risorse.

### **Indicatori associati**

N. sedute commissione pari opportunità	1
TARGET	1
SH	donne, cittadini, Comuni
N. iniziative promosse dalla Consigliera di parità	7
TARGET	5
SH	donne lavoratrici, imprese, associazioni
N. iniziative promosse dalla Commissione Pari Opportunità	3
TARGET	3
SH	donne lavoratrici, imprese, associazioni

### **Azioni**

Liquidazione gettoni di presenza ed eventuali rimborsi spese alle Consigliere della Commissione P.O.

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	09/05/2014

Supporto operativo e segretariale alla Presidente e alla Commissione P.O.

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	09/05/2014

Atti amministrativi e contabili necessari per garantire la realizzazione delle iniziative proposte

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	09/05/2014

Supporto operativo e segretariale alla Consigliera di parità

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Accordo territoriale di genere ex L.R. n. 16/2009**

La legge regionale 2 aprile 2009, n. 16 (Cittadinanza di genere) ed in particolare l'articolo 3 disciplina nello specifico le azioni per la conciliazione vita-lavoro individuandone gli ambiti di intervento e i soggetti interessati e disponendo, altresì, che ai fini della predisposizione dei progetti, le Province promuovano forme di concertazione tra i soggetti proponenti. Con Delibera Giunta Regionale del 07/04/2014 n. 278 avente per oggetto "Piano regionale per la cittadinanza di genere 2012-2015. Approvazione documento di attuazione 2014", non essendo mutato il quadro istituzionale, la Regione Toscana ha ritenuto opportuno continuare a riconoscere alle Province il ruolo di promozione e coordinamento, così come previsto dall'articolo 3 della l.r.16/2009, nella formazione degli accordi territoriali di genere.

Con decreto dirigenziale regionale n. 2848 del 22/04/2014 avente per oggetto "Documento di attuazione per le politiche di genere 2014 (D.G.R. 278/2014). Impegni di spesa a favore di province e Unionecamere Toscana" la Regione ha impegnato la somma complessiva di Euro 785.000,00 ripartendola in parti uguali per ciascuna provincia (78.500,00 euro a Provincia). Nel corso della concertazione avviata in data 15/05/2014 e conclusa in data 4/09/2014 a valere sulle risorse regionali complessivamente a disposizione per il finanziamento dell'Accordo, pari a 78.500,00 euro:

- alla Provincia di Grosseto è stata riservata la somma di Euro 3.925,00 per la realizzazione di un proprio progetto di interesse generale, lasciando conseguentemente a disposizione dei Comuni l'importo di € 74.575,00;
- sono stati presentati e valutati positivamente alla Provincia di Grosseto, entro la data di scadenza prevista, 8 progetti da parte dei Comuni - dei quali 7 in forma singola (Grosseto, Orbetello, Castiglione della Pescaia, Magliano in Toscana, Gavorrano, Monte Argentario, Scansano) e 1 in forma associata (Unione comuni montani Amiata grossetana), in rappresentanza di ben 15 amministrazioni comunali - che sono andati ad esaurire il totale delle risorse a disposizione per il finanziamento dei medesimi.

Il progetto definito dalla Provincia di Grosseto in collaborazione con la Consigliera di Parità provinciale afferisce alle tipologie di intervento "1- Azioni di formazione nelle scuole volte alla lotta agli stereotipi di genere e in particolare a favorire l'equa distribuzione delle responsabilità familiari uomo-donna" e "2. Azioni di valorizzazione della figura femminile nelle professionalità e nella condizione socio-economica";

Con deliberazione G.P. n. 94 dell'8/10/2014 è stato approvato lo schema di "Accordo territoriale di genere per azioni positive volte a promuovere le pari opportunità tra donne ed uomini nel territorio della provincia di Grosseto". L'accordo è stato sottoscritto nel mese di ottobre e trasmesso alla Regione entro la prevista scadenza del 31 ottobre.

E' stata infine conclusa la rendicontazione dell'accordo di genere 2013.

### **Indicatori associati**

N. progetti attivati	9
TARGET	8
SH	donne, Comuni, Associazioni, imprese

### **Azioni**

ACCORDO DI GENERE 2014 -Verifica atti di programmazione regionale

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	07/04/2014
FINE PREVISTA	15/04/2014	FINE EFFETTIVA	22/04/2014

ACCORDO DI GENERE 2014 - Incontro con i Comuni per programmazione progettualità e modalità di intervento

INIZIO PREVISTO	15/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/05/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	08/07/2014

ACCORDO DI GENERE 2014 - Invito ai Comuni per la presentazione dei progetti



INIZIO PREVISTO	15/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/05/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	21/07/2014

ACCORDO DI GENERE 2014 - Istruttoria ammissibilità progetti e trasmissione alla Regione per attivazione finanziamento

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	22/07/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	07/10/2014

ACCORDO DI GENERE 2014 - Definizione progetto provinciale da inserire nell'Accordo

INIZIO PREVISTO	10/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/05/2014
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	07/10/2014

ACCORDO DI GENERE 2014 - Trasmissione dell'Accordo alla Regione per attivazione dei finanziamenti

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	28/10/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	28/10/2014

ACCORDO DI GENERE 2014 - Atti amministrativi di impegno e liquidazione e attività di coordinamento per la buona riuscita delle azioni previste

INIZIO PREVISTO	10/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

ACCORDO DI GENERE 2013 - Liquidazione ai Comuni degli importi spettanti, in acconto e a saldo previa verifica della rendicontazione

INIZIO PREVISTO	10/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	07/07/2014
FINE PREVISTA	15/03/2014	FINE EFFETTIVA	16/02/2015

ACCORDO DI GENERE 2013 - Relazione finale e predisposizione rendicontazione da presentare alla Regione per la chiusura del Progetto

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE IL COORDINAMENTO E LA COLLABORAZIONE TRA SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER LA PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI NELLO SPETTACOLO

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### **Festival e manifestazioni**

E' stato realizzato il progetto locale "La Maremma dei Festival – Nona edizione - anno 2014", per il quale è capofila il Comune di Follonica ai sensi del Protocollo d'Intesa stipulato e sottoscritto in data 28 luglio 2014 da tutti gli Enti pubblici coinvolti, dopo che la Regione Toscana con Decreto n. 2382 del 4 giugno 2014 ha assegnato al medesimo progetto un contributo di € 108.680,00.

Le seguenti manifestazioni, facenti parte del progetto, sono state tutte realizzate:

- Festival Jazz Grey Cat
- Festival Lirica in Piazza
- Festival Teatro delle Rocce
- Festival Internazionale Santa Fiora in Musica
- Toscana delle Culture
- Amiata Piano Festival
- Vox Mundi Festival
- Nuove Figure Festival

Sono stati coinvolti i seguenti comuni: Comune di Follonica Istituzione ES, Comune di Gavorrano Istituzione Laboratorio "Gavorranoidea", Comune di Massa Marittima, Comune di Santa Fiora, Comune di Arcidosso, Comune di Cinigiano, Comune di Magliano in Toscana, Comune di Montieri, Comune di Grosseto, Comune di Scarlino, Comune di Roccastrada, Comune di Monterotondo Marittimo, Comune di Orbetello, Comune di Castiglione della Pescaia, Comune di Castel del Piano, nonché, fuori dal territorio provinciale, il Comune di Castelnuovo Val di Cecina.

Le associazioni coinvolte sono state le seguenti: Accademia Amiata Mutamenti, Associazione Nuova Amiata Emozioni, Associazione Moving Pool Firenze, Associazione Santa Fiora in Musica, Associazione Musicale Soul Dysis, Associazione culturale Mosaico Arte, Scuola Comunale di Musica "B. Bonarelli" di Follonica, Arci Grosseto, Associazione I-Jazz, Associazione Auser Gavorrano.

Il progetto ha previsto inoltre il coinvolgimento di altri numerosi soggetti, quali:

Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, Parco Nazionale Tecnologico Archeologico delle Colline

Metallifere, Tuscan Mining Geopark, Enel Green Power, Impresa Lirica Europa Musica-Roma, Toscana Produzioni Audio Video, Coop. Nuova Maremma, Nuova Proloco Gavorrane, Filarmonica Comunale G.Pozzi, Corale Padre C. Vestri, Proloco Santa Fiora, Parrocchia Santa Fiora.

Relativamente alla richiesta di contributo presentata per le attività 2014 alla Cassa di Risparmio di Firenze, questa non è stata accolta. Con riferimento alle attività inerenti gli spettacoli dal vivo e la valorizzazione dei luoghi dello spettacolo, anche nel 2014 la Provincia ha realizzato performance nell'ambito del Festival "I Luoghi del Tempo", iniziativa volta a far conoscere luoghi meno consueti e meno noti del vasto territorio provinciale, legandoli ai Musei di riferimento con eventi capaci di attrarre un pubblico più vasto. L'iniziativa, che è compresa nel progetto locale "Musei di Maremma" (per cui si rimanda al progetto relativo alle biblioteche e musei) ha previsto da maggio 2014 ad oggi la realizzazione di vari eventi di teatro, musica, reading e passeggiate in luoghi particolari con personaggi di richiamo e si concluderà nel maggio 2015. Anche per le attività legate a questo evento la Provincia aveva richiesto un contributo alla Cassa di Risparmio di Firenze, che non è stato accolto.

Sono inoltre stati realizzati tutti gli eventi e le performance relativi a "Estate al Museo" e "Le Notti dell'Archeologia" previste dal già richiamato progetto locale "Musei di Maremma", che prevedeva nel 2014 anche la realizzazione di 2 conferenze-spettacolo sulla musica etrusca da parte di Stefano Cocco Cantini, che sono state realizzate nell'ambito del convegno annuale "Archeologia viva". Una terza conferenza-spettacolo è stata realizzata in ottobre nell'ambito del Festival del film archeologico di Rovereto.

Altre 4 performance musicali sono state realizzate nell'ambito del progetto "Musica degli Etruschi" nel museo di Villa Giulia a Roma, in quello di Grosseto, sul Monte Amiata e a Follonica.

Per quanto concerne l'educazione musicale, con nota del 3 settembre 2014 è stato notificato il bando regionale per l'anno 2014 di attribuzione alle province dei fondi per il sostegno alle attività di educazione e formazione musicale di base: € 776,00, per l'attività formativa delle Bande, € 1552,00, per l'attività formativa dei Cori, ed € 13.851,00 per l'attività formativa delle Scuole di Musica, per un totale di € 16.179,00. A seguito dell'istruttoria delle richieste di finanziamento pervenute sono state ammesse alla ripartizione dei contributi n. 10 bande, n. 13 cori e n. 5 scuole di musica.

## Indicatori associati

Numero dei festival inclusi nel progetto presentato alla Regione Toscana	8
TARGET	8
SH	soggetti aderenti alla rete, cittadinanza, Regione
Presentazione alla Regione Toscana del progetto locale la Maremma dei Festival	SI
TARGET	SI
SH	soggetti aderenti alla rete, cittadinanza, Regione
Valore del finanziamento regionale per "La Maremma dei Festival"	€ 108.680,00
TARGET	€ 110.000,00
SH	soggetti aderenti alla rete
numero di iniziative e manifestazioni sostenute, in aggiunta a quelle incluse ne "La Maremma dei Festival"	1
TARGET	1
SH	Comuni, enti ed associazioni culturali, cittadini
Rispetto della tempistica prevista dal bando regionale per l'educazione musicale	SI
TARGET	SI
SH	Comuni ed associazioni richiedenti

## Azioni

Raccolta dei rendiconti dei vari enti gestori dei festival e invio alla Regione Toscana del rendiconto generale del progetto La Maremma dei festival

INIZIO PREVISTO	01/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/11/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	18/12/2014

Sostegno a bande, cori e scuole di musica secondo gli indirizzi del Piano regionale della cultura

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/07/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	31/10/2014

Atti amministrativi e contabili necessari

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Coordinamento tavolo di concertazione tra tutti gli Enti coinvolti nel progetto LA MAREMMA DEI FESTIVAL per impostazione attività 2014

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

Raccolta proposte progettuali singoli enti e redazione progetto finale da presentare alla Regione Toscana per il finanziamento

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

Coordinamento e predisposizione Protocollo d'intesa tra enti gestori dei Festival facenti parte del progetto La Maremma dei Festival e la Provincia

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

COORDINARE LE ATTIVITÀ DELLA RETE DEI PICCOLI TEATRI PROVINCIALI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Rete dei piccoli teatri provinciali

Non avendo la Regione Toscana erogato finanziamenti per l'anno 2014, non è stato possibile realizzare alcuna attività. La Provincia di Grosseto ha confermato, comunque, anche per il 2014 la propria adesione a Fondazione Toscana Spettacolo.

#### Indicatori associati

N. piccoli teatri aderenti alla rete	8
TARGET	8
SH	Regione, Comuni e Associazioni coinvolti, cittadini

#### Azioni

Atti contabili e amministrativi per le attività della rete

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE IL COORDINAMENTO E LA COLLABORAZIONE TRA SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER LA PROMOZIONE DELL'ARTE CONTEMPORANEA

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Promozione arte contemporanea

Non avendo la Regione Toscana emanato alcun bando sull'arte contemporanea nell'anno 2014, non è stata possibile alcuna progettazione in questo settore con il già consolidato marchio MIC (Maremma in Contemporanea). Sono state sostenute finanziariamente e organizzativamente le attività relative al protocollo sulla Casa dei Pesci.

#### Indicatori associati

N. dei soggetti aderenti alla progetto regionale	0
TARGET	8
SH	Regione, Comuni, Associazioni, Scuole, Cittadini
Presentazione del progetto alla Regione Toscana	NO, in mancanza del bando
TARGET	SI
SH	Regione, Comuni, Associazioni, Scuole, Cittadini
Valore del finanziamento regionale	0
TARGET	€. 40.000,00
SH	Regione, Comuni, Associazioni, Scuole, Cittadini

#### Azioni

Coordinamento e segreteria Rete MIC (convocazione, partecipazione agli incontri, redazione verbali e relativa trasmissione)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Relazioni esterne (contatti diretti, telefonici, e\_mail e partecipazione alle iniziative realizzate)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

Definizione organica delle singole proposte da inserire nel progetto unitario Maremma in-Contemporanea da presentare alla Regione Toscana per il finanziamento

NESSUN BANDO EMANATO DALLA REGIONE TOSCANA

Attività conseguenti al protocollo d'intenti LA CASA DEI PESCI

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Atti amministrativi e contabili conseguenti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE LA CULTURA POPOLARE LOCALE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Funzionamento dell'Antenna Locale della Rete Italiana di Cultura Popolare

La Provincia di Grosseto anche nel 2014 ha portato avanti le attività relative al progetto nazionale della Rete "Indovina chi viene a cena?". Sono state realizzate n. 2 cene in casa di migranti nel territorio del Comune di Gavorrano e sono state realizzati n. 2 incontri per divulgare il progetto tra i migranti residenti nel territorio provinciale. Non sono stati attivati dalla Rete progetti con le scuole.

#### Indicatori associati

N. delle classi coinvolte nel progetto "Università Itinerante" 0  
TARGET 4

SH Cittadini, Scuole, Associazioni, Comuni

N. delle famiglie di migranti coinvolte nel progetto "Indovina chi viene a cena" 2  
TARGET 10

SH Cittadini, migranti, associazioni, Comuni

N. Cittadini ospitati dalle famiglie dei migranti 15  
TARGET 50

SH Cittadini, migranti, associazioni, Comuni

#### Azioni

Coordinamento del progetto "Indovina chi viene a Cena" (incontri con il tavolo immigrazione del Forum terzo settore, contatti e programmazione attività con le famiglie aderenti al progetto e la rete nazionale della cultura popolare)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Contatti con rete nazionale (contatti diretti, telefonici, e\_mail)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Coordinamento e segreteria Tavoli reti Locali della Cultura (convocazione, partecipazione agli incontri, redazione verbali)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Concertazione e programmazione attività con scuole del territorio e Comuni per la realizzazione del progetto "Università itinerante della cultura popolare"

PROGETTI CON LE SCUOLE NON ATTIVATI

## OBIETTIVO STRATEGICO

CONSOLIDARE LA RETE BIBLIOTECARIA E PROMUOVERE L'AMPLIAMENTO DEI SERVIZI MUSEALI OFFERTI ALLA COLLETTIVITÀ

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Rete provinciale delle biblioteche

Il progetto locale del Sistema Bibliotecario Grossetano "Spiderlibrary 2014" di cui è capofila il Comune di Grosseto, è stato presentato alla Regione Toscana il 29/03/2014. La Regione Toscana con Decreto Dirigenziale n. 2441 del 12/06/2014 ha assegnato un contributo di € 56.323,28.

Partecipano al progetto le seguenti biblioteche:

- Biblioteca Comunale di Arcidosso
- Biblioteca Comunale di Castell'Azzara
- Biblioteca Comunale I. Calvino di Castiglione della Pescaia
- Biblioteca Comunale della Ghisa di Follonica
- Biblioteca Comunale di Gavorrano
- Biblioteca Comunale Chelliana di Grosseto (Centro di Sistema)
- Biblioteca Comunale di Magliano in Toscana
- Biblioteca Comunale A. Morvidi di Manciano
- Biblioteca Comunale di Massa Marittima
- Biblioteca Comunale di Monte Argentario
- Biblioteca Comunale P. Raveggi di Orbetello
- Biblioteca Comunale F. Zuccarelli di Pitigliano
- Biblioteca Comunale A. Gamberi di Roccastrada
- Biblioteca Comunale di Scansano
- Biblioteca Comunale C. Mariotti di Scarlino
- Biblioteca Comunale M. Vanni di Sorano

Di questo progetto fanno parte le seguenti linee di attività:

- 1) Interventi di sostegno per la conservazione e il potenziamento del patrimonio documentario delle reti e per l'implementazione dei cataloghi on line:
  - a) acquisti
  - b) catalogazione
  - c) inventariazione archivi
- 2) Interventi di sostegno ai servizi e alla promozione delle reti documentarie:
  - a) gestione software rete, opac e sito web di rete
  - b) promozione della lettura e dei servizi delle biblioteche e degli archivi.

Nel corso del mese di ottobre 2014 è stata definita la nuova convenzione per il funzionamento del Sistema documentario integrato degli Enti Locali della Provincia di Grosseto nell'ambito della quale è stato ampliato ulteriormente il campo di intervento del sistema, prevedendo forme differenziate di accesso per altre biblioteche di enti locali, di istituzioni scolastiche e culturali sia pubbliche che private e modificato il ruolo della Provincia alla luce della legge 56/2014.

## Indicatori associati

Valore del contributo assegnato dalla Regione Toscana € 56.323,28

TARGET € 55.791,00

SH Regione, Comuni, Biblioteche, Cittadini

Numero biblioteche aderenti alla rete 16

TARGET 26

SH Regione, Comuni, Biblioteche, Cittadini

Presentazione del progetto alla Regione Toscana SI

TARGET SI

SH Regione, Comuni, Biblioteche, Cittadini

## Azioni

Definizione organica, d'intesa con l'Ente capofila, delle singole proposte da inserire nel progetto unitario Spider Library 2014 e presentazione alla Regione Toscana per finanziamento

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/03/2014 FINE EFFETTIVA 29/03/2014

Partecipazione al tavolo della rete e attività di impulso e coordinamento

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Atti amministrativi e contabili conseguenti

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

---

### **Rete provinciale dei musei**

E' stato presentato il 31 marzo 2014 alla Regione Toscana il progetto locale "Musei di Maremma 2014" di cui è capofila il Comune di Massa Marittima (a cui è stato accordato con Decreto Dirigenziale Regionale n. 2381 del 30/05/2014 un contributo di € 81.000,00) che persegue i seguenti obiettivi in linea con il Piano della Cultura della Regione:

- favorire la cooperazione tra i Musei del territorio;
- valorizzare le relazioni tra musei e territorio;
- qualificare integrandola l'offerta di fruizione anche contribuendo a dotare i Musei degli strumenti necessari (depliant, guide, video, etc.);
- favorire l'abbattimento delle barriere culturali e fisiche;
- effettuare attività di comunicazione e promozione;
- sviluppare l'educazione degli adulti e dei giovani e giovanissimi;
- effettuare formazione per gli operatori.

Il raggiungimento di tali obiettivi prevede la realizzazione delle seguenti attività nell'ambito della comunicazione e promozione:

- proseguimento della linea d'azione - iniziata con le precedenti annualità - per la realizzazione di una collana di guide dei Musei della Maremma e di depliant con l'immagine coordinata per tutti i Musei della Rete: attività realizzata già per gran parte dei Comuni interessati (Massa Marittima, Scansano, Follonica e Scarlino)
- campagna di comunicazione con giornali, internet e social: attività già realizzata per tutte le iniziative concluse entro il 30 settembre e in corso di realizzazione per quelle che si concluderanno entro maggio 2015
- partecipazione al convegno e al salone di Archeologia Viva 2014 (attività realizzata)
- partecipazione alla rassegna internazionale del film archeologico di Rovereto 2014 (attività realizzata)

Sono inoltre previste le seguenti attività nell'ambito dell'implementazione di servizi coordinati e di sistema, anche con partecipazione a campagne regionali di promozione dei musei, e valorizzazione del patrimonio culturale:

- Estate al Museo (attività realizzate)
- Partecipazione coordinata ad "Amico Museo": I luoghi del tempo, finanziato con le risorse del 2013 e le cui attività si concluderanno nel maggio 2015
- La musica perduta degli Etruschi: progetto nell'ambito del quale sono state già realizzate e sono in corso di realizzazione numerose performance (come in dettaglio descritte nel programma relativo allo spettacolo) su tutto il territorio nazionale, grazie al successo e alla risonanza mediatica del progetto.

Sono state realizzate varie attività di formazione del personale dei Musei nel corso dell'anno e l'attivazione di servizi coordinati per prodotti web a supporto della Rete museale; di quest'ultimo filone di progetto è capofila il Comune di Manciano e le relative attività coprono il prossimo triennio in step successivi. Sono proseguite anche nel 2014 la promozione e valorizzazione dei Musei dell'Amiata grossetana con il coordinamento dell'Unione dei Comuni dell'Amiata Grossetana e l'approfondimento della sinergia e del rapporto di collaborazione con il MITUP dell'Ufficio turistico della Provincia di Grosseto per la comunicazione della Rete museale. Oltre alla Provincia, fanno parte della rete museale provinciale, i Comuni di Castiglione della Pescaia, Follonica, Gavorrano, Grosseto, Manciano, Massa Marittima, Orbetello, Pitigliano, Scansano, Scarlino, Sorano, nonché l'Unione dei Comuni Amiata Grossetana ed il Parco Minerario delle Colline Metallifere.

Nel corso del mese di dicembre 2014 è stata definita anche la nuova convenzione nell'ambito della quale sono stati rivisti i ruoli dei partecipanti di diritto alla rete e degli altri soggetti aderenti, modificato il ruolo della Provincia alla luce della legge 56/2014 e rimodulati gli impegni finanziari dei soci enti locali in relazione alla fascia demografica di appartenenza.

### **Indicatori associati**

Valore del contributo regionale	€ 81.000,00
TARGET	120.000,00
SH	RT, Comuni, Musei, Parchi, Associazioni, Cittadini
N. aderenti alla rete museale della provincia	14
TARGET	14
SH	RT, Comuni, Musei, Parchi, Associazioni, Cittadini
Presentazione del progetto alla Regione Toscana	SI
TARGET	SI
SH	RT, Comuni, Musei, Parchi, Associazioni, Cittadini

## Azioni

Coordinamento dei tavoli di concertazione dell'assemblea della rete provinciale dei musei (convocazione degli incontri e partecipazione)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Definizione organica delle singole proposte da inserire nel progetto "Musei di qualità al servizio dei visitatori e delle comunità locali" e presentazione progetto alla Regione Toscana per finanziamento

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

Supporto al Comitato Tecnico per la redazione del progetto "Musei di qualità al servizio dei visitatori e delle comunità locali"

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/03/2014

Atti amministrativi e contabili conseguenti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Rapporti con i Comuni per versamento quota associativa

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

SOSTENERE LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA E DELLA PRATICA SPORTIVA

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Sostegno a manifestazioni e progetti per lo sport

Con riferimento alla L.R. 72/2000 sono pervenute 29 richieste di finanziamento, delle quali 6 da parte dei Comuni per l'impiantistica sportiva e 23 per progetti di promozione sportiva. A seguito della concertazione con la Regione e tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili, sono stati ammessi al finanziamento 5 progetti per impianti sportivi. Non sono stati invece finanziati dalla Regione i progetti di promozione sportiva.

Al fine di valorizzare le capacità motorie e sportive ed instaurare un corretto rapporto tra sport e etica con riferimento alle politiche territoriali in materia di attività sportiva e promozione dello sport, nel corso dell'anno 2014 è stato messo a punto un protocollo d'intesa per la definizione di un codice etico dell'attività sportiva, nell'ambito di alcuni incontri cui hanno partecipato, oltre alla Provincia di Grosseto, la Prefettura di Grosseto, il CONI Comitato Regionale Toscana, l'ASL 9, il MIUR Ufficio IX Grosseto e il Comune di Grosseto. Nel protocollo sono definiti i principi e i criteri comportamentali che devono guidare l'attività delle Società sportive, dei Dirigenti sportivi, dei Tecnici sportivi e dei genitori, il decalogo dei diritti dei bambini e dei giovani nei confronti dello sport e le iniziative che i soggetti sottoscrittori si impegnano a realizzare nell'esercizio delle rispettive funzioni istituzionali. Il protocollo è stato approvato dalla giunta provinciale nel corso del mese di settembre; sempre a settembre è stato inviato dalla Prefettura a tutti i comuni per una eventuale loro adesione. Se ne prevede la sottoscrizione all'inizio dell'anno 2015.

### Indicatori associati

N. iniziative finanziate o sponsorizzate	5
TARGET	10
SH	RT,EELL,Associazioni e enti di promozione sportiva, scuole

## Azioni

Avviso per la presentazione delle richieste di finanziamento rivolto alle Ass.ni sportive per interventi di promozione sportiva e motorio ricreativa, nei termini previsti dal Piano regionale dello sport

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	03/02/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Ricevimento domande, istruttoria di ammissibilità e trasmissione elenco alla Regione Toscana

INIZIO PREVISTO	28/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	03/02/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	11/04/2014

Supporto all'Assessorato per concertazione con Regione per attribuzione finanziamenti ex LR 72/2000



INIZIO PREVISTO	15/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/03/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	27/08/2014
Liquidazioni e atti amministrativi di competenza			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Concessione palestre scolastiche e interventi sull'impiantistica sportiva**

Entro il 5 settembre, così come previsto dal Regolamento per la concessione e l'uso degli immobili provinciali, è stato pubblicato l'avviso per la concessione degli impianti sportivi scolastici di proprietà provinciale ad enti, associazioni e società sportive senza fini di lucro. Sono state presentate 3 istanze per le 2 palestre di Follonica, 3 istanze per la palestra di Pitigliano, n. 11 istanze per 8 palestre di Grosseto. A seguito di incontri per la conciliazione degli orari di utilizzo delle palestre, a tutte le associazioni sono stati concessi spazi orari per le attività nelle palestre provinciali.

Con riferimento alla L.R. 72/2000 sono pervenute 29 richieste di finanziamento, delle quali 6 da parte dei Comuni per l'impiantistica sportiva e 23 per progetti di promozione sportiva. A seguito della concertazione con la Regione e tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili, sono stati ammessi al finanziamento 5 progetti per impianti sportivi. Non sono stati invece finanziati dalla Regione i progetti di promozione sportiva.

### **Indicatori associati**

N. richieste pervenute	29
TARGET	15
SH	RT,EELL,Associaz e enti di promoz sportiva, scuole
N. palestre concesse	11
TARGET	9
SH	RT,EELL,Associaz e enti di promoz sportiva, scuole
n. istruttorie per il finanziamento degli impianti sportivi	5
TARGET	11
SH	Regione Toscana - soggetti richiedenti

### **Azioni**

Predisposizione Avviso per concessione palestre

INIZIO PREVISTO	31/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	31/07/2014
FINE PREVISTA	05/09/2014	FINE EFFETTIVA	04/09/2014

Ricezione delle domande richiesta palestre

INIZIO PREVISTO	06/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	06/09/2014
FINE PREVISTA	05/10/2014	FINE EFFETTIVA	06/10/2014

Istruttoria delle richieste pervenute, incontri di concertazione e definizione concessionari

INIZIO PREVISTO	06/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	07/10/2014
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	11/11/2014

Approvazione schemi di convenzione con associazioni sportive ed atti amministrativi conseguenti

INIZIO PREVISTO	01/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	12/11/2014
FINE PREVISTA	01/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/11/2014

Sottoscrizione convenzioni con associazioni sportive e consegna impianti

INIZIO PREVISTO	01/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	12/11/2014
FINE PREVISTA	30/11/2014	FINE EFFETTIVA	30/11/2014

Invito ai Comuni a presentare richieste di finanziamento per impianti sportivi ai sensi del Piano regionale dello sport

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Ricevimento domande di finanziamento dei Comuni e istruttoria di ammissibilità

INIZIO PREVISTO	15/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
FINE PREVISTA	31/03/2014	FINE EFFETTIVA	11/04/2014

Trasmissione alla Regione elenco richieste ammissibili e supporto all'Assessorato per concertazione con Regione per attribuzione finanziamenti ex LR 72/2000

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	11/04/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	27/08/2014

Proroghe concessioni in corso nelle more del perfezionamento dei nuovi affidamenti

INIZIO PREVISTO	20/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	20/09/2014
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	31/10/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE NUOVE STRATEGIE DI COMUNICAZIONE DI ASCOLTO CON LA POPOLAZIONE GIOVANE

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Progetti per le politiche giovanili in collaborazione con UPI Toscana**

Il Progetto "Crescere.... giovani!", avviato nell'anno 2013, si è concluso con piena soddisfazione delle Associazioni partecipanti, che hanno potuto realizzare gli obiettivi che si erano prefissate di raggiungere. Nel mese di agosto è stata prodotta la rendicontazione finale alla Regione Toscana.

Nel corso del mese di dicembre 2013 è stato pubblicato il bando UPIGTOS 2014 di UPI Toscana, in convenzione con la Regione Toscana attraverso l'Ente Terre Regionali Toscane, con il quale è stato avviato un progetto per l'individuazione dei terreni incolti e abbandonati così come definiti nella L.R. 80/2012 e nel relativo "Regolamento di attuazione dell'art.5 della l.r.80/2012" di cui alla DGR 883/2013. Obiettivo del bando era quello di individuare giovani in grado di svolgere mansioni di studio, monitoraggio, rilevazione e raccolta dati, in maniera efficiente ed efficace, previa formazione, in forma autonoma e collaborativa, per consentire in tempi rapidi ai Comuni, in collaborazione con le Province, di individuare i terreni incolti o abbandonati e di avviare l'iter che porterà all'assegnazione ai richiedenti di tali terreni per un uso produttivo o per favorire la crescita economica ed occupazionale. La partecipazione al bando è stata aperta a giovani uomini e donne che risiedono nel territorio regionale o vi sono domiciliati per motivi di studio e/o lavoro con un'età compresa tra i 18 e i 35 anni ed in possesso di diploma di scuola media superiore o titolo di studio superiore. Nel corso del mese di febbraio l'UPI ha selezionato un giovane rilevatore per ciascuna Provincia che, a partire dall'inizio di marzo, è stato incaricato di svolgere le attività previste per giungere nell'arco di un anno di lavoro ad individuare i terreni incolti sulla Provincia di assegnazione. E' stata quindi avviata e tuttora prosegue l'attività di censimento dei terreni abbandonati o incolti tramite il sistema informativo ARTEA (Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura). Ad oggi sono stati censiti i Comuni di Arcidosso, Capalbio, Castell'Azzara, Campagnatico, Castel del Piano, Castiglione della Pescaia, Civitella Paganico, Gavorrano e parte del Comune di Grosseto. E' in corso il censimento nei comuni delle Colline Metallifere. Il progetto proseguirà anche nell'anno 2015.

Nel mese di gennaio è stato avviato il progetto "I GO! - Impresa, Giovani, Occupazione" con l'obiettivo di promuovere la costituzione di nuove imprese giovanili attraverso un percorso di formazione e accompagnamento allo sviluppo delle idee imprenditoriali selezionate, a cui si aggiunge un contributo economico alla nascita delle migliori start-up. Il giorno 14 marzo 2014 è stato realizzato a Firenze l'evento di lancio del percorso formativo del Progetto.

Ogni Area vasta ha provveduto a realizzare le proprie giornate di formazione con i giovani selezionati per partecipare al Progetto. Nella zona vasta di Arezzo - Grosseto - Siena sono stati presentati in totale 28 progetti che hanno coinvolto n. 45 giovani così suddivisi:

- AREZZO progetti n. 10 soggetti coinvolti n. 15
- SIENA progetti n. 8 soggetti coinvolti n. 17
- GROSSETO progetti n. 10 soggetti coinvolti n. 13

L'Area Vasta Arezzo - Grosseto - Siena ha organizzato le giornate di formazione nei giorni 28 marzo, 4 aprile e 11 aprile.

Dopo una prima fase di formazione ai candidati, ben 54 idee imprenditoriali hanno avuto accesso alla seconda fase con circa 70 giovani partecipanti che sono stati riuniti nuovamente in plenaria nelle giornate del 6 e 7 giugno 2014. Questo incontro è stato strutturato sul modello degli "innovation camp", ossia una 2 giorni di accelerazione veloce delle idee di impresa.

Ad esito del percorso formativo 28 progetti/idee d'impresa sono stati dichiarati dalla Commissione di valutazione ammissibili a contributo finale di Progetto I GO! rispetto al numero massimo di 30 previsto nel bando. Agli stessi, previa autocertificazione di attestazione della costituzione di impresa, è stato erogato un contributo di € 1900,00 da rendicontare entro il 10 dicembre. L'evento finale del progetto si è tenuto a Prato in data 11 dicembre.

Lo sportello "GiovaniSI" continuerà a svolgere le sue funzioni fino a dicembre 2014.

Nel corso del mese di settembre 2014 è stato pubblicato il bando "No Bulls be Friends", promosso dall'UPI, volto a sensibilizzare gli studenti delle scuole superiori sul tema del bullismo attraverso attività teatrali. La Provincia ha partecipato con il progetto "Come si realizza la felicità?", il cui obiettivo è quello di sensibilizzare le nuove generazioni sul fenomeno del bullismo e sulle conseguenze che esso implica sia a

livello personale che a livello sociale, promuovendo la cultura del rispetto e dell'accettazione di sé e dell'altro attraverso un percorso formativo e informativo che vede al centro la realizzazione di uno spettacolo teatrale con gli studenti. Oltre alla Provincia, il progetto prevede la partnership di: Comune di Grosseto, compagnia teatrale Accademia Amiata Mutamenti, Fondazione Grosseto Cultura, L'Altra Città, AISE, ARCI, Istituti Superiori Polo Bianciardi, Leopoldo II di Lorena e Manetti. Nel corso del mese di dicembre il progetto è stato ammesso a finanziamento; le relative attività partiranno all'inizio dell'anno 2015 per concludersi entro la fine del mese di giugno 2015.

### Indicatori associati

N. partecipanti ai progetti 14  
 TARGET 15  
 SH Giovani 16-35 anni, associazioni, Comuni

### Azioni

Rapporti con UPI e con i partner per definire il progetto UPIGITOS 2014

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Istruttoria e individuazione operatori provinciali

INIZIO PREVISTO	21/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	21/01/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Avvio attività progettuali

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	03/03/2014
FINE PREVISTA	15/03/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Rapporti con UPI e con i partner per definire il progetto I GO!

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014

Istruttoria e individuazione giovani imprenditori del territorio

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	20/03/2014	FINE EFFETTIVA	12/03/2014

Avvio attività progettuali

INIZIO PREVISTO	28/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	14/03/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	11/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Progetto sperimentali UP&GO rivolto ai NEET

Non ha ricevuto finanziamenti il progetto "UP&GO", presentato in collaborazione con Arci ed altri enti e associazioni nel corso del mese di febbraio nell'ambito delle più ampie iniziative del progetto regionale Giovanisì e finalizzato ad ampliare i servizi già offerti dai partner presenti nel territorio, adottando strategie più specifiche per intercettare e prendere in carico i giovani NEET (acronimo di Not in Education, Empliment or Training), facilitando la partecipazione, la cittadinanza attiva e l'incontro con il mondo del lavoro e dell'associazionismo.

### Indicatori associati

Rispetto dei termini per la presentazione del progetto SI  
 TARGET SI  
 SH popolazione giovane

### Azioni

Incontri con soggetti dei tavoli del forum terzo settore per definire il partenariato

INIZIO PREVISTO	21/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	21/01/2014
FINE PREVISTA	05/02/2014	FINE EFFETTIVA	05/02/2014

Rapporti con la Regione per chiarire elementi e modalità di partecipazione

INIZIO PREVISTO	21/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	21/02/2014
FINE PREVISTA	15/02/2014	FINE EFFETTIVA	05/02/2014

Definizione del progetto UP&GO finalizzato all'intercettazione dei NEET in collaborazione con ARCI e altri enti e associazioni

INIZIO PREVISTO	15/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/02/2014
FINE PREVISTA	20/02/2014	FINE EFFETTIVA	17/02/2014

Presentazione del progetto nei termini previsti dal bando

INIZIO PREVISTO	15/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/02/2014
FINE PREVISTA	17/02/2014	FINE EFFETTIVA	17/02/2014

Avvio attività progettuali a seguito della valutazione positiva del progetto da parte della Regione

PROGETTO NON FINANZIATO

## LINEA DI AZIONE

**SOSTENERE IL SISTEMA IMPRENDITORIALE E LO SVILUPPO DI FILIERE PROMUOVENDO L'AMBIENTE COME RISORSA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE**

## OBIETTIVO STRATEGICO

SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO RURALE E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### **Stimolare la partecipazione diretta degli imprenditori al progetto di sviluppo "Sistema territoriale di qualità Maremma"**

Nel quadro delle attività promozionali previste dei prodotti tipici del territorio, rientrano i progetti FEP (Fondo Europeo della Pesca) attivati nel 2013 terminati nel 2014, che si pongono l'obiettivo di valorizzare le produzioni ittiche della provincia di Grosseto con particolare riferimento alla pesca e all'acquacoltura.

Le azioni dei progetti FEP sono mirate in particolare a favorire il posizionamento sul mercato delle specie eccedentarie o sottoutilizzate (compresi i prodotti ittici trasformati), la certificazione del prodotto da parte delle singole imprese tramite marchio collettivo, il consolidamento delle attività integrative dei percorsi enogastronomici locali con itturismo e pescaturismo. Tali progettualità interagiranno con il programma di valorizzazione del settore ittico promosso dal GAC.

Conseguentemente le iniziative di valorizzazione delle produzioni agroalimentari locali, (dalle biodiversità, ai prodotti di terra a quelli della pesca e dell'acquacoltura) sono state finalizzate in particolare all'ottenimento dei seguenti risultati:

- aggiungere valore ai prodotti mediante sistemi di tracciabilità, sicurezza alimentare, disciplina dei marchi di prodotto o di territorio;
- favorire l'occupazione nelle zone svantaggiate e nelle aree della pesca con particolare riferimento a giovani e donne;
- promuovere la qualità dell'ambiente e la cooperazione nazionale e transnazionale tra aree che perseguono finalità comuni con particolare riferimento alla valorizzazione dei sistemi territoriali di qualità, in linea con le politiche di coesione territoriale previste nella prossima programmazione comunitaria.
- Favorire nuove forme di consumo e sviluppo di nuovi mercati come i gruppi di acquisto solidale, particolarmente attenti alle produzioni di nicchia e di alta qualità

#### **Indicatori associati**

N. azioni e attività economiche sviluppate nel sistema economico locale attraverso le progettualità realizzate 10

TARGET 8

SH Imprese agricole, imprese dell'acquacoltura e pesca

#### **Azioni**

Coinvolgimento delle imprese del settore ittico e dell'acquacoltura nelle progettualità

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Attivazione delle fasi progettuali

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

## **Promuovere la ricostituzione del potenziale forestale attraverso interventi di prevenzione e lotta agli incendi boschivi, prevenzione e lotta alle fitopatie, investimenti non produttivi finalizzati alla valorizzazione dei boschi in termini di pubblica utilità**

Con il 30 di settembre si è concluso lo stato di massima allerta riguardo alla prevenzione degli incendi boschivi; nel corso dell'ultimo trimestre 2014 sono stati rilasciati ulteriori 90 nulla osta che hanno interessato interventi sul patrimonio forestale sia pubblico che privato. Con il supporto degli operai forestali, sono stati attivati interventi di manutenzione ordinaria riguardo alla sentieristica provinciale e quella delle aree protette e riserve naturali; gli interventi di manutenzione ordinaria hanno interessato anche il tombolo costiero e l'area di marina che è stata oggetto di incendio nel 2012.

### **Indicatori associati**

N. progetti attivati	4
TARGET	5
SH	Imprese, cittadini
Importo investimenti attivati	450.000,00
TARGET	500.000,00
SH	Imprese

### **Azioni**

Individuazione dei tecnici per la predisposizione dei progetti esecutivi da pubblicare per l'appalto del servizio alle ditte esecutrici

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	12/06/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	15/09/2014

Definizione delle procedure di gara RINVIATA AL 2015

INIZIO PREVISTO	01/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	

Aggiudicazione definitiva e inizio interventi di manutenzione RINVIATA AL 2015

INIZIO PREVISTO	01/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

ARGINARE IL RISCHIO DI RECESSIONE DELL'ECONOMIA RURALE

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Contribuire al ripristino delle imprese agricole e agricolo/forestali danneggiate a seguito di eventi calamitosi**

Nell'ultima parte del 2014 l'ufficio si è occupato di:

- accettazione, catalogazione e registrazione domande alluvione 04-24 ottobre 2013;
- relazione tecnica danni ai castagni del cinipide galligeno;
- marciume della castagna;
- danni da mosca olearia.

### **Indicatori associati**

importo contribuito liquidato 0 Le liquidazioni (191 mila €) verranno definite entro il 2015.

TARGET € 400.000 liquidati

SH Imprese agricole e agricolo/forestali

numero imprese agricole e agricolo/forestali interessate dagli interventi di ripristino 400

TARGET 400 Il numero delle aziende beneficiarie (93) è già stato definito.

SH aziende agricole e agricolo/forestali

### **Azioni**

Verifica ammissibilità domande

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	24/01/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	30/03/2014

Liquidazione dei contributi riconosciuti congrui per il ripristino delle strutture e delle scorte RINVIATA AL 2015

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Accelerare i processi di spesa pubblica per la chiusura del programma di Sviluppo Rurale 2007/2013**

Con il 31 dicembre 2014 gli uffici hanno completato l'emissione di circa 250 atti di concessione che hanno riguardato il finanziamento con le misure ad investimento del PSR 2007/2014 di altrettante progettualità presentate da imprese primarie che operano sul territorio della provincia di Grosseto. L'attività, ha comportato anche l'acquisizione di n. 310 certificati del Casellario Giudiziario, 244 certificazioni INPS per la verifica della regolarità contributiva delle imprese ammesse a contributi pubblici a valere sulle misure del PSR 2007/2013 della Regione Toscana; complessivamente fra attività ordinaria e programma over booking, fra misure a premio e misure ad investimento sono stati impegnati a favore delle imprese aventi diritto (741) € 34 milioni di contributi pubblici che renderanno possibile circa 50 milioni di investimenti.

#### **Indicatori associati**

numero progetti ammessi a finanziamento	1020
TARGET	400
SH	aziende private e pubbliche
investimenti ammessi a finanziamento	41.365.000,00
TARGET	80 milioni di € di investimenti
SH	aziende pubbliche e private

#### **Azioni**

Costituzione gruppi di lavoro tecnici ed amministrativi

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	28/02/2014

Valutazione delle domande da ammettere a contributo

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	31/03/2014
FINE PREVISTA	10/07/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014

Emissione atti di concessione

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	24/06/2014
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	15/12/2014

### **OBIETTIVO STRATEGICO**

SOSTENERE LE IMPRESE OPERANTI NEL SETTORE ZOOTECNICO

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Sostegno al settore zootecnico provinciale**

Attraverso il progetto Medwolf la Provincia di Grosseto sta mettendo a disposizione attraverso contratti di comodato gratuito a n. 60 allevatori sistemi di prevenzione (recinzioni metalliche ed elettriche) per ridurre il rischio di aggressione agli allevamenti zootecnici, il progetto è stato condiviso e supportato dalle associazioni agricole locali in quanto partner del progetto, ma anche da WWF Italia, Festambiente e dal Corpo Forestale dello Stato. La Regione Toscana, con il concorso degli Enti Delegati, tra cui la Provincia di Grosseto, ha concluso alla fine di Dicembre 2014 l'iter procedurale per i finanziamenti dell'indennizzo dei danni da eventi di predazione ed ha autorizzato la liquidazione di tutte le domande presentate, per un importo totale di € 537 mila, anche se l'importo delle richieste era superiore ai 400.000 € stanziati inizialmente.

A livello regionale si è data risposta a 281 istanze, presentate da 155 aziende zootecniche dislocate su tutta la Toscana, che hanno dimostrato di aver subito danni, comprovati dalle certificazioni dei medici veterinari dell'Asl, nel 2014.

L'importo massimo erogato a ciascuna azienda è pari a 15 mila euro, che corrisponde anche al limite dell'importo indennizzabile nell'arco di tre anni. Ciò significa, in questo caso, che chi ha ricevuto il massimo non potrà ripresentare domanda di indennizzo per i danni eventualmente subiti negli anni 2015 e 2016.

Nel nostro territorio provinciale, comprese le aziende ricadenti all'interno della competenza delle Unioni dei Comuni Montani, l'importo in liquidazione è pari a € 294.468,30, per 169 istanze, presentate da 76 aziende. Con ciò si evidenzia che le percentuali di Grosseto, rispetto alla totalità della Regione, sono le seguenti: oltre il 50% dell'importo del contributo, pari al 60% delle istanze ed al 49% delle aziende beneficiarie, è destinato alle imprese operanti in Maremma. Un risultato confortante per il territorio

grossetano all'interno di una procedura amministrativa che si è svolta in tempi stretti: la Regione Toscana ha approvato il bando per la presentazione delle domande il 7 Ottobre 2014, le domande sono state presentate sul portale di ARTEA da metà ottobre a metà novembre ed entro la fine di novembre/primi di dicembre gli Enti delegati hanno eseguito l'istruttoria tecnico/amministrativa, dando la possibilità alla Regione, entro la fine di dicembre, di chiudere la graduatoria ed approvare l'iter finale, tramite ARTEA, della liquidazione degli indennizzi alle aziende. Nel quadro dell'Accordo per l'attuazione di interventi in materia di conservazione del lupo canis lupus e prevenzione/riduzione delle predazioni in Toscana, la Regione ha inoltre approvato nel mese di Dicembre 2014 un progetto presentato dalle Province di Grosseto (capofila), Siena e Arezzo, che prevede un contributo regionale di 60 mila €, su un investimento complessivo di 80 mila €.

Per gestire correttamente il territorio, al fine di raggiungere la coesistenza tra presenza del lupo e attività zootecnica, conservando il lupo e, al contempo, riducendo il conflitto con l'uomo, le Province di Grosseto, Siena ed Arezzo hanno ritenuto necessario approfondire il quadro conoscitivo in ambiente rurale relativamente a distribuzione e stime numeriche di tutti e tre questi canidi (lupi, ibridi e cani vaganti) e, relativamente all'estensione ed entità del conflitto tra le attività zootecniche locali ed il lupo, promuovere una serie di azioni che informino e sensibilizzino le varie componenti coinvolte.

Il progetto è stato delineato al fine di definire alcune attività da realizzarsi in un periodo complessivo di 3 anni (2014/2015/2016), secondo le due principali linee di azione riportate nell'Allegato A della DGR 696/2014 (Macroobiettivo B1 del PRAA, interventi 1 e 2), ovvero:

- 1) 1.sistema organico ed integrato di monitoraggio anche genetico della presenza del lupo e degli ibridi e degli eventi di predazione ad essi collegati sul territorio regionale, ampliando il quadro conoscitivo in ambiente rurale relativamente al numero di cani vaganti/ibridi/lupi;
- 2) 2.attività di assistenza tecnica, informazione e sensibilizzazione (dibattiti, convegni, opuscoli, mostre tematiche, ecc.), con il supporto e la collaborazione delle associazioni agricole e ambientaliste, espressamente rivolte agli operatori del settore e comunque a tutte quelle categorie sociali interessate, volte a ridurre le problematiche connesse alle predazioni (attuando anche quelle soluzioni gestionali positivamente sperimentate e attuate in Italia e in Europa) ed a favorire l'utilizzazione delle specifiche risorse economiche a sostegno degli allevatori per le attività di prevenzione del conflitto.

La pianificazione su vasta scala è infatti un punto fondamentale del monitoraggio di animali come lupi, cani e ibridi, caratterizzati da un'elevata capacità di spostamento, ed è quindi alla base della messa in pratica di interventi gestionali su scala locale (ovvero provinciale o sub-provinciale) che utilizzino però lo stesso approccio metodologico.

Nelle tre Province il fenomeno ha avuto, ed ha ancora, un impatto molto diverso, dipendente dalle caratteristiche ambientali e socio-economiche di ciascun territorio, che ha determinato una difformità negli obiettivi e nelle azioni intraprese fino ad oggi. Finalità del progetto è dunque anche quella di procedere verso gli stessi obiettivi uniformando il più possibile lo stato delle conoscenze e procedere ad azioni congruenti all'esecuzione di una strategia gestionale complessiva ma rispondente alle specifiche esigenze/situazioni locali. Questo tipo di approccio permetterà, inoltre, di ottimizzare le risorse con dei notevoli risparmi per i singoli Enti.

Pertanto, in funzione anche delle risorse disponibili, le azioni proposte sono quelle ritenute al momento più utili al fine di raggiungere l'obiettivo comune, individuate sulla base dello "stato dell'arte" in ogni Provincia e delle esigenze dei singoli territori.

Il progetto si esplicherà dunque, nel biennio 2015/2016, in azioni finalizzate al "monitoraggio" ("...del lupo e degli ibridi e degli eventi di predazione"..., Azione 1 PRAA) e in azioni finalizzate ad "assistenza tecnica, informazione e sensibilizzazione"....(Azione 2 PRAA) declinati differentemente a secondo del territorio coinvolto.

La Provincia, insieme alle Unioni dei Comuni Montani, prosegue inoltre l'attività, su delega regionale, dei finanziamenti alle aziende zootecniche mediante concessione di contributi (dal 40 al 50%) per opere di prevenzione degli attacchi da predatori, ai sensi della ex L.R. 26/2005, oggi Misura A.1.5 a) del P.R.A.F. I finanziamenti possono riguardare interventi sulle strutture (stalle/ovili), recinzioni di protezione (metalliche o elettrificate), acquisto di apparecchiature elettroniche e di cani da guardiania, fino al pagamento di un contributo massimo di € 26.000,00 per azienda. Nel 2014 le aziende zootecniche che hanno presentato istanza di accesso ai contributi sono state, nell'intera Provincia, 82, per una spesa richiesta di € 2.223.000. tra queste sono state ammesse a finanziamento 30 aziende, per una spesa ammissibile di € 698 mila, per un contributo di € 294 mila. Il dato evidenzia un aumento consistente (+ 74% rispetto al 2013), delle aziende che hanno deciso di ricorrere alla contribuzione pubblica per mettere in atto sistemi di prevenzione adeguati, per difendersi dagli attacchi dei predatori, siano essi cani, lupi o ibridi. Per ciò che concerne il nostro Ente le domande presentate sono state 15, delle quali 8 ammesse a finanziamento. Si è inoltre avviato alla conclusione il progetto IBRIWOLF che si prefiggeva l'obiettivo di contrastare la perdita di identità genetica del lupo nel nostro territorio, dove la presenza di ibridi cane-lupo è stata accertata, mediante azioni concrete volte a mettere a punto strategie migliori per



l'identificazione degli ibridi, caratterizzandoli sia geneticamente che morfologicamente e individuando le caratteristiche delle condizioni ecologiche e gestionali associate alla loro presenza, redigendo un piano strategico per la diminuzione del randagismo canino e sviluppando una banca dati sulla presenza degli ibridi sul territorio provinciale. Allo stesso tempo azioni concrete sono quelle di rimozione sia di ibridi lupo-cane che di cani vaganti in Maremma e sul Monte Amiata e la redazione ed adozione di linee guida per la gestione di ibridi a livello provinciale.

Per ciò che concerne l'attività di rimozione degli ibridi, attualmente sono custoditi al CRASM di Semproniano 8 esemplari catturati nell'ambito del Progetto, mentre sono stati catturati e rimossi dal territorio rurale 15 cani vaganti.

Per introdurre elementi innovativi al servizio delle imprese, particolare attenzione è stata dedicata allo sviluppo di un modello prototipale di mattazione mobile favorito dall'acquisto di un apposito mattatoio che permetterà di garantire un servizio altamente qualitativo anche in aree marginali ma fortemente caratterizzate da germoplasma animale autoctono di altissima qualità. L'iniziativa è finanziata dal progetto VAGAL+

Anche altri prodotti collegati al comparto zootecnico come la lana troveranno nuove forme di valorizzazione attraverso la costituzione di un apposito centro per la raccolta della lana in particolare legata alle razze autoctone. Il centro oltre a favorire il contenimento dei costi di raccolta e stoccaggio, avrà il compito di predisporre un programma di valorizzazione in accordo con gli allevatori ed i laboratori artigiani per ricostruire la filiera della lana locale destinandola alla produzione di capi di abbigliamento caratteristici della "tradizione maremma".

### Indicatori associati

N. aziende zootecniche coinvolte nel programma di sostegno e beneficiarie delle risorse pubbliche 90  
 TARGET 90  
 SH Aziende agricole, Associazioni di categoria

### Azioni

Approvazione Piano Strategico Provinciale per la riduzione del randagismo canino

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	30/04/2014

Approvazione delle linee guida provinciali per la gestione degli ibridi lupo-cane

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Gestione richieste di contributo su PRAF Zootecnia su fondi regionali

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Definizione graduatoria di allevatori per l'affidamento di strumenti di protezione e prevenzione dagli attacchi dai predatori

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/01/2014	FINE EFFETTIVA	31/01/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DELLE IMPRESE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Favorire la realizzazione del Centro di trasferimento tecnologico (Laboratorio high-tech)

Le attività inerenti la realizzazione del Laboratorio high - tech sono state ricondotte sotto la responsabilità del Segretario Generale, individuato quale unica via per garantire continuità amministrativa per un progetto di rilevante importanza per il territorio grossetano e inserito in "Agenda 14" fra le attività "core" del mandato del Presidente.

La progettualità, affidata dall'anno 2011 al Direttore del Dipartimento Sviluppo Sostenibile, era infatti passato sotto la responsabilità del Segretario Generale alle dimissioni di quest'ultimo (01/10/2013).

Con la riorganizzazione 2013 è stato pertanto deciso che fosse il Segretario Generale a mantenere la responsabilità del progetto contemplato, per altro, da "Agenda 14", elenco degli interventi definiti "irrinunciabili" del programma di mandato del Presidente approvato con la Relazione Previsionale e Programmatica 2013 - 2015.

Nel corso del 2014, la Scuola Superiore S.Anna e Provincia di Grosseto hanno definito modalità condivise per la realizzazione del progetto, anche mediante apposita Convenzione nella quale si è fra l'altro



convenuto che l'intervento venisse realizzato dalla Scuola in sostituzione della Provincia.

I finanziamenti concessi dalla Regione Toscana e dal Ministero dello Sviluppo Economico (Decreto MISE n.220/2014), ai quali si è aggiunto un contributo della Provincia, hanno determinato la copertura finanziaria del complessivo investimento richiesto per la realizzazione del Laboratorio, che prevede l'acquisto di macchinari e attrezzature tecnico scientifiche. La sede del Laboratorio viene messa a disposizione dal soggetto privato (R.T.I.) chiamato a gestire la struttura, in esito a procedura di selezione pubblica aggiudicata in via definitiva con Determinazione n.1232 del 30/04/2014.

In data 31/07/2014 è stata sottoscritta la Convenzione per il funzionamento del Laboratorio tra il Soggetto gestore e la Scuola.

Quest'ultima ha provveduto all'espletamento della gara che ha consentito l'acquisizione dei macchinari in dotazione al Laboratorio.

### **Indicatori associati**

Autorizzazione per l'utilizzo delle risorse derivanti dalla rimodulazione del Patto Generalista entro aprile 2014 sì

TARGET SI

SH imprese ad alta propensione tecnologica

Aggiudicazione definitiva al soggetto gestore del Polo entro aprile 2014 sì

TARGET SI

SH imprese ad alta propensione tecnologica

### **Azioni**

Completamento procedure di gara per individuazione soggetto responsabile della gestione del Laboratorio

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 30/04/2014 FINE EFFETTIVA 30/04/2014

Monitoraggio stati di avanzamento per la realizzazione dell'infrastruttura

INIZIO PREVISTO 30/04/2014 INIZIO EFFETTIVO 30/04/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Realizzare il Polo per l'industria e la trasformazione agro-alimentare toscana**

La realizzazione del Polo per l'industria e la trasformazione dell'agroalimentare rientra fra le funzioni che il Segretario Generale ha ricondotto alla propria responsabilità a seguito della riorganizzazione operata con DGP n.228/2013. Con tale delibera è stata infatti istituita l'unità di progetto "GAC e Poli" che, sotto la responsabilità del Segretario, opera avvalendosi della collaborazione di personale appartenente anche ad altre aree ed inter - aree dell'Ente.

L'intervento, per il quale è prevista un spesa complessiva pari a € 2.565.340,00, è cofinanziato dalla Regione Toscana con risorse del proprio bilancio, dal Ministero dello Sviluppo Economico con risorse provenienti dalla rimodulazione del Patto Territoriale per lo Sviluppo della Maremma Grossetana e dalla Provincia di Grosseto con risorse del proprio bilancio.

Con il decreto della Regione Toscana n.214 del 28/01/2014 è stato approvato il progetto definitivo del Polo Agroalimentare e il quadro economico dell'intervento con un contributo regionale di € 1.718.711,17.

Con il decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n.238 del 04/02/2014, sono stati approvati gli esiti istruttori della rimodulazione delle risorse del Patto Territoriale per lo Sviluppo della Maremma grossetana, concedendo un contributo di € 838.529,00 per la realizzazione dell'intervento infrastrutturale in oggetto.

Il Polo sarà cofinanziato anche con risorse provinciali per un importo complessivo di € 8.099,83.

In aggiunta alle risorse su indicate, sono interamente a carico della Provincia di Grosseto € 75.000,00 per la progettazione esecutiva dell'intervento.

Complessivamente le risorse a carico della Provincia di Grosseto sono state stanziare sul Bilancio pluriennale dell'Ente 2014-2015, approvato, per un totale di € 83.099,33.

In data 22/05/2014 è stata costituita, mediante sottoscrizione da parte di tutti i partner, l'ATS che dovrà realizzare e gestire il Polo Agroalimentare, con capofila mandataria la Provincia di Grosseto.

Il Polo Agroalimentare verrà realizzato all'interno dell'ex Azienda Regionale Agricola di Alberese, ora Ente "Terre Regionali Toscane", in particolare presso il centro tecnico aziendale di Rispescia (ex Enaoli).

L'intervento infrastrutturale proposto ha ad oggetto il recupero e la manutenzione straordinaria degli stabili individuati quali sedi del Polo, al fine di renderli idonei ad ospitare i laboratori, gli uffici, i centri di ricerca e gli altri spazi del Polo.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale di Grosseto n.24 del 14/04/2014 è stata approvata la variazione al vigente Regolamento Urbanistico comunale per quanto concerne il cambio di destinazione d'uso del suolo oggetto dell'intervento, avente quale effetto il conseguimento della conformità del progetto agli strumenti urbanistici.

Ad oggi è in corso la definizione la progettazione esecutiva.

### Indicatori associati

Approvazione da parte del MISE del progetto infrastrutturale del Polo entro aprile 2014 sì

TARGET Sì

SH Imprese, cittadini, Enti Locali

Sottoscrizione dell'atto costitutivo ATS Polo Agroalimentare entro giugno 2014 sì

TARGET Sì

SH Imprese, cittadini, Enti Locali

Definizione procedure urbanistiche entro giugno 2014 sì

TARGET Sì

SH Imprese, cittadini, Enti Locali

### Azioni

Attività propedeutiche alla sottoscrizione dell'atto costitutivo del Polo

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 15/05/2014 FINE EFFETTIVA 15/05/2014

Gestione delle risorse destinate alla realizzazione del Polo provenienti dal MISE e dalla Regione Toscana

INIZIO PREVISTO 30/04/2014 INIZIO EFFETTIVO 30/04/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Affidamento incarichi di progettazione relativi alle strutture del Polo

INIZIO PREVISTO 30/06/2014 INIZIO EFFETTIVO 30/06/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

### SOSTEGNO AL SISTEMA IMPRENDITORIALE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Attivazione di strumenti di sviluppo sociale consistenti nel facilitare l'accesso al credito alle persone escluse dal mondo del lavoro a causa della crisi economica in atto

La Provincia ha destinato € 50.000, per garantire la concessione di prestiti nell'ambito del microcredito sociale come risposta alla difficile situazione socioeconomica, tramite la definizione di un modello di azione unificata in collaborazione con istituti bancari e associazioni aventi scopi sociali, in modo da realizzare interventi di carattere straordinario a favore di persone attive che si trovino in situazioni di difficoltà economica per temporanea incapacità di produrre o percepire reddito sufficiente alle proprie necessità. Sono stati individuati Istituto di Credito e Associazioni aventi scopi sociali, nonché i primi 4 beneficiari dell'intervento. La prima tranche di prestiti ad esaurimento del budget 2014 è avvenuta nel primo semestre 2015 poiché i soggetti convenzionati non hanno ricevuto e istruito domande in numero sufficiente ad esaurire le risorse disponibili Trattandosi di intervento sperimentale, le modalità istruttorie hanno peraltro comportato per la banca convenzionata difficoltà maggiori rispetto a quelle ipotizzate inizialmente. L'obiettivo si può comunque ritenere conseguito, dato che a fine 2014 risultavano presentate domande in numero congruo rispetto alle disponibilità ed assegnati i primi 4 contribuiti.

### Indicatori associati

N. accessi al credito 4

TARGET 15

SH Cittadini

### Azioni

pubblicazione avvisi pubblici per selezione degli istituti di credito e delle associazioni

INIZIO PREVISTO 08/04/2014 INIZIO EFFETTIVO 25/03/2014

FINE PREVISTA 28/04/2014 FINE EFFETTIVA 28/04/2014

presentazione delle manifestazioni d'interesse

INIZIO PREVISTO 08/04/2014 INIZIO EFFETTIVO 25/03/2014

FINE PREVISTA 28/04/2014 FINE EFFETTIVA 28/04/2014

data prevista per selezione di banche e associazioni

INIZIO PREVISTO 31/05/2014 INIZIO EFFETTIVO 09/05/2014

FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	09/05/2014
conclusione prima tranches di prestiti, fino alla successiva ricostituzione del fondo 2015			
INIZIO PREVISTO	31/12/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Realizzazione attività di coordinamento ed assistenza tecnica ai SUAP del territorio provinciale, con il supporto tecnico del Centro Servizi della Provincia di Grosseto**

Realizzazione attività di coordinamento ed assistenza tecnica ai SUAP del territorio provinciale, con il supporto tecnico del Centro Servizi della Provincia di Grosseto per favorire i processi di semplificazione amministrativa nel rapporto impresa-pubblica amministrazione.

L'attività è stata regolarmente svolta per l'intero esercizio 2014.

#### **Indicatori associati**

N. domande inserite in via telematica	4646
TARGET	300
SH	Comuni, imprese, cittadini
% richieste avanzate dai comuni su cui viene fatta assistenza	100%
TARGET	100%
SH	Comuni, imprese, cittadini

#### **Azioni**

partecipazione al tavolo tecnico regionale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

informazione, anche mediante newsletter, ai SUAP della Provincia

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

coordinamento tavolo provinciale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

assistenza tecnica ai SUAP comunali della Provincia

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Elaborazione dati statistici per supporto alle scelte degli organi istituzionali - In collaborazione con la società in house Netspring**

L'attività consiste nella produzione di report socio-economici riferiti al territorio provinciale per supportare le scelte degli organi istituzionali e per diffondere la conoscenza attiva del territorio, dei suoi punti di forza e dei suoi punti di debolezza. Il tutto secondo il calendario prestabilito di uscite approvato dalla Giunta Provinciale sulla base di un rapporto informativo.

L'attività è stata regolarmente svolta per l'intero esercizio 2014

#### **Indicatori associati**

N. report statistici	12
TARGET	12
SH	Ente, imprese, associazioni, cittadini

#### **Azioni**

Pubblicazione report periodici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

**Trasferimento dell'informazione sui finanziamenti disponibili e supporto tecnico-**

## **amministrativo ed economico ai comuni del territorio per la definizione e realizzazione di progetti di investimento- In collaborazione con la società in house Netspring**

Il nuovo periodo di programmazione dei fondi Comunitari 2014/2020 si avvierà presumibilmente nel corrente anno. E' opportuno prevedere la realizzazione di specifiche iniziative di informazione e supporto rivolte a soggetti pubblici del territorio per favorire l'accesso ai finanziamenti. In particolare il supporto ai piccoli comuni rientra nel più generale obiettivo di costituire un'unica interfaccia tra Provincia e comuni che veicoli informazioni e garantisca assistenza giuridica, trasferimenti finanziari ai comuni disagiati e prestazioni di servizio ad alta qualificazione professionale.

L'attività consisterà nella promozione e facilitazione della partecipazione ai bandi europei, in particolare da parte dei piccoli comuni (19 dei quali hanno una popolazione inferiore a 5000 abitanti) non limitandola alla sola informazione sui bandi di finanziamento ma estendendola all'assistenza nell'istruzione delle domande. Verranno perfezionati nuovi rapporti di collaborazione e finanziamento con i piccoli comuni, seguendo le indicazioni del competente assessorato, oltre a gestire quelli in essere.

Nel 2014 Gli strumenti attuativi dei fondi comunitari non sono stati definitivamente approvati dalla Commissione Europea. La Regione Toscana ha pubblicato alcuni bandi in anticipazione del POR FESR rivolti alle imprese. Nel 2014 l'ufficio ha supportato l'Unione di Comuni dell'Amiata Grossetana nella presentazione del progetto di sviluppo delle aree interne, che ha coinvolto oltre 15 comuni delle province di Grosseto e Siena.

Si provveduto alla liquidazione dei contributi a favore dei comuni svantaggiati beneficiari degli interventi provinciali, relativi a protocolli d'intesa stipulati negli anni precedenti.

### **Indicatori associati**

Impegno risorse disponibili	100%
TARGET	almeno il 50%
SH	Enti locali

### **Azioni**

finanziamento, a mezzo convenzione, di progetti presentati dai piccoli comuni secondo gli indirizzi del competente assessorato e nell'ambito delle disponibilità dei fondi di bilancio

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

divulgazione dei bandi e delle notizie di finanziamenti comunitari ai comuni in particolare di quelli piccoli e disagiati

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

facilitazione della partecipazione ai bandi europei da parte dei comuni, in particolare di quelli piccoli e disagiati, mediante assistenza tecnica

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Promuovere il trasferimento dell'informazione alle PMI locali, con particolare riferimento ai finanziamenti comunitari, nazionali e regionali anche mediante il supporto tecnico del Centro servizi - In collaborazione con la società in house Netspring**

Per il sostegno all'innovazione tecnologica e lo Sviluppo delle imprese è proseguita anche per l'anno 2014 l'attività di trasferimento dell'informazione svolta dal centro servizi per l'innovazione ed il trasferimento tecnologico e dagli uffici della Provincia di Grosseto, anche mediante l'erogazione di servizi di prima accoglienza alle PMI e agli enti pubblici del territorio su agevolazioni finanziarie ed aggiornamenti normativi. Allo scopo è attivo lo sportello di supporto e prima accoglienza ad imprese ed Enti Locali. L'attività assume particolare rilevanza anche in considerazione dell'avvio del periodo di programmazione comunitaria 2014/2020.

### **Indicatori associati**

N. notiziari trasmessi	81
TARGET	75
SH	imprese, consulenti d'impresa e enti locali
N. destinatari	3800
TARGET	4000
SH	imprese, consulenti d'impresa e enti locali

### **Azioni**

Attività divulgazione bandi e finanziamenti comunitari, nazionali e regionali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

servizio di informazione alle PMI anche mediante Newsletter telematica

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

attività di animazione volta a facilitare la partecipazione delle PMI a bandi, reti di imprese e progetti di innovazione tecnologica

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

### COOPERAZIONE TERRITORIALE

#### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Incrementare la realizzazione di progetti di cooperazione in sinergia con attori pubblici e privati per favorire la sostenibilità dello sviluppo - In collaborazione con la società in house Netspring**

Realizzate attività, secondo i Piani delle attività di cui ai progetti di cooperazione territoriale presentati sul programma Transfrontaliero Italia Francia Marittimo (Sonata di Mare, Accessit, GITT e Cres)

Realizzate attività di cui al progetto "Lotta alla malaria e tutela della salute materno infantile nella regione di Wlayta in Etiopia " concluso ad aprile 2015

Continuata attività di animazione sul territorio attraverso l'aggiornamento del sito web del Forum della Cooperazione Internazionale.

Presentato progetto su Programma Justice-Dafne in partenariato anche con l'ASL di Grosseto per la lotta alla violenza sulle donne. Il progetto è in istruttoria

Iniziati contatti per presentazione progetti sulla nuova programmazione 2014/2020 del P.O. Italia Francia Marittimo

#### **Indicatori associati**

Valore progetti attivi 1.800.734

TARGET 5.000.000,00

SH EELL e imprese

#### **Azioni**

Realizzazione delle azioni previste nei progetti attivi di cooperazione internazionale - Annualità 2014

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Organizzazione Comitati di Pilotaggio e rendicontazione delle spese effettuate a valere sulle progettualità

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Verifiche e controlli con i certificatori di primo e secondo livello

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

### RISPONDERE ALLE ESIGENZE DEL MONDO PRODUTTIVO ED OFFERTA FORMATIVA

#### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

#### **Promuovere percorsi di sviluppo delle capacità imprenditoriali e della competitività delle imprese**

Alla data del 31 dicembre 2014 si è concluso il progetto formativo, finanziato con risorse del FSE

2007/2013, a favore di 20 imprese del settore economico turistico e agroalimentare finalizzato alla valorizzazione dei prodotti per l'export.

Nell'anno 2014 (3 febbraio) sono stati oggetto di attribuzione di finanziamento n. 5 piani formativi aziendali a valere su risorse residue della L. 236/93 art. 9. Quattro di questi piani formativi aziendali si sono regolarmente conclusi entro dicembre 2014

### Indicatori associati

numero progetti finanziati su numero progetti pervenuti 6  
 TARGET 10  
 SH cittadini/aziende/ass.ni di categoria/ ag. Formati

### Azioni

analisi contesto e individuazione priorità per target e settori economici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	12/03/2014

atti amministrativi per concessione finanziamenti

INIZIO PREVISTO	02/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	13/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	12/03/2014

stipula convenzioni per attribuzione finanziamenti

INIZIO PREVISTO	15/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

gestione/monitoraggio servizi finanziati

INIZIO PREVISTO	15/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

implementazione e controllo sistema informatico regionale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

rendicontazione e controllo della spesa

INIZIO PREVISTO	15/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/06/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

controllo e verifiche in loco

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Aumentare la partecipazione nei sistemi di analisi dei fabbisogni di competenza del sistema economico e sociale

Al fine di poter bandire le risorse assegnate per la realizzazione del bando Drop out dell'anno 2014, è stato realizzato un incontro (maggio 2014) con gli operatori del Centro per l'impiego e di alcune Scuole superiori del territorio provinciale in modo da rendere coerente la richiesta di figure professionali con il fabbisogno espresso dai ragazzi fuoriusciti dal sistema scolastico.

### Indicatori associati

numero stakeholders consultati (per categoria) al fine dell'individuazione del fabbisogno di competenza 5  
 TARGET 30  
 SH cittadini/aziende/enti /scuole/ass.ni categ./A.F

### Azioni

raccolta dati

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	05/05/2014

gestione tavoli settoriali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	06/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	06/05/2014

elaborazione e aggiornamento banche dati

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	06/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Supportare il sistema della Formazione Professionale

Nel mese di febbraio 2014 hanno avuto scadenza gli avvisi pubblici provinciali a valere sugli Assi I, II e III del POR FSE 2007-2013 (risorse residue) e L. 236/93 art. 9. Sono pervenute n. 6 richieste di finanziamento di progetti formativi e n. 13 richieste di piani formativi aziendali (L. 236/93). La società incaricata dall'Ente per la valutazione e selezione delle richieste di finanziamento ha quindi valutato (sempre nel mese di febbraio 2014) le n. 19 richieste pervenute.

Successivamente, nel mese di maggio 2014, ha avuto scadenza l'avviso pubblico per la richiesta di voucher formativi individuali a valere sull'Asse I Occupabilità del FSE 2007-2013: sono pervenute n. 45 richieste di contributo per la formazione continua (soggetti lavoratori in imprese private) tutte regolarmente valutate dal Nucleo Tecnico di valutazione.

Nel mese di agosto 2014 ha infine avuto scadenza l'avviso pubblico per la presentazione di progetti di qualifica professionali per i ragazzi c.d. in "Drop-out". I n. 9 progetti pervenuti sono stati valutati dal medesimo nucleo di valutazione nel mese di settembre 2014.

Considerata la normativa in evoluzione e le direttive impartite dalla regione Toscana in materia, la pubblicazione degli avvisi per le candidature all'abilitazione di Guida turistica/ambientale è stata sospesa per l'anno 2014.

Per quanto riguarda la Fondazione ITS, durante tutto l'anno sono state avviate e gestite attraverso incontri con le aziende, le scuole, i referenti regionali ed i soggetti operanti nella materia le procedure per la presentazione del progetto ITS Provincia di Grosseto all'Ente Regione.

### Indicatori associati

numero istanze valutate/esaminate (progetti/voucher/candidature)	73
TARGET 100	
SH ente	

### Azioni

gestione restituzione somme erogate agli enti di formazione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

gestione servizio di valutazione progetti/voucher

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/09/2014

acquisizione beni di consumo

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

gestione servizio di assistenza tecnica al por fse/programmazione e rendicontazione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	02/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

emanazione bando per abilitazione guide turistiche/ambientali SOSPESA PER L'ANNO 2014

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

espletamento esami per abilitazione guide turistiche/ambientali SOSPESO PER L'ANNO 2014

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	

periodiche elaborazioni di spesa per attivazione finanziamento regionale

INIZIO PREVISTO	10/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	10/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

partecipazione tavoli e incontri regionali di coordinamento

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/02/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### OBIETTIVO STRATEGICO

RISPONDERE ALLE ESIGENZE INDIVIDUALI DI FORMAZIONE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO E PER L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE



## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Garantire la rispondenza dell'offerta alle esigenze individuali

In data 14 aprile 2014 ha avuto scadenza l'avviso pubblico per l'assegnazione di voucher formativi individuali a valere sulle risorse residue dell'Asse Occupabilità del FSE 2007-2013. Sono state presentate n. 48 richieste di finanziamento da parte di soggetti occupati in imprese private (o liberi professionisti) per la frequenza a percorsi formativi rispondenti alle loro personali esigenze formative.

45 richieste sono state ammesse e inviate alla valutazione di merito. A tutte le richieste ammesse e valutate (n. 45) è stato concesso il finanziamento.

### Indicatori associati

numero di voucher finanziati su numero di richieste pervenute	45
TARGET	150
SH	cittadini/aziende/Ass.ni categ./ Agenzie formative

### Azioni

individuazione delle priorità per target e settori economici

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	14/04/2014

predisposizione, pubblicazione e pubblicizzazione avviso pubblico

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	14/04/2014

attività di informazione e assistenza all'utenza per presentazione voucher

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	14/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	14/04/2014

ricevimento voucher e verifica ammissibilità

INIZIO PREVISTO	01/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	14/04/2014

trasmissione al nucleo di valutazione voucher ammessi

INIZIO PREVISTO	20/02/2014	INIZIO EFFETTIVO	05/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	05/05/2014

atti amministrativi per concessione finanziamenti

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	08/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	08/05/2014

stipula atti di impegno unilaterale di attribuzione finanziamenti

INIZIO PREVISTO	15/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	10/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

gestione e monitoraggio servizi finanziati

INIZIO PREVISTO	15/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	08/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

implementazione e controllo sistema informatico regionale

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

rendicontazione e controllo della spesa

INIZIO PREVISTO	15/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	10/05/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

controllo e verifiche in loco

INIZIO PREVISTO	15/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	15/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### OBIETTIVO STRATEGICO

GARANTIRE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DEI SERVIZI E DEI TEMPI DI EROGAZIONE, STRUMENTALI ALLE ISTANZE DEI CITTADINI E DELLE IMPRESE



## Corretta gestione delle procedure amministrative in materia di servizi per l'impiego

Tutte le attività si sono svolte secondo quanto programmato. Hanno avuto regolare svolgimento gli incontri periodici con i referenti del Consorzio Grosseto Lavoro e le conseguenti attività di verifica e controllo sul Consorzio stesso. In aggiunta il Servizio ha partecipato alla fase di messa liquidazione del Consorzio, disposta con la Delibera di C.P. n. 68/2014, che ha comportato la disdetta di tutti gli incarichi in essere conferiti al Consorzio.

Le attività amministrative che caratterizzano i Centri per l'Impiego si sono svolte regolarmente, nel corso del 2014 gli Uffici hanno ricevuto 9.305 dichiarazioni di disoccupazione ai sensi del D. Lgs. n. 181/2000. Il sistema informativo IDOL ha ricevuto oltre 90.000 comunicazioni obbligatorie on line, tutte regolarmente processate dagli Uffici. Per le finalità di cui alla legge 223/91, sono state adottate 34 determinazioni che hanno comportato l'iscrizione nelle liste di mobilità di oltre 600 lavoratori.

### Indicatori associati

N. lavoratori convocati	4118
TARGET	1000
SH	lavoratori, associazioni sindacali, Regione Toscana
N. piani di azione concordati	9912
TARGET	1000
SH	lavoratori, associazioni sindacali, Regione Toscana
N. reclami	0
TARGET	20
SH	lavoratori, associazioni sindacali
N. contenziosi	0
TARGET	0
SH	lavoratori, associazioni sindacali

### Azioni

Gestione delle procedure di esame congiunto in materia di licenziamenti collettivi e cassa integrazione guadagni straordinaria

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Partecipazione alle riunioni periodiche con i referenti del Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Controllo e monitoraggio sulle attività amministrative - gestionali svolte dagli Uffici Territoriali del Centro provinciale per l'Impiego

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Verifica amministrativa e liquidazione spese generali e di funzionamento del Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione flussi corrispondenza e comunicazioni varie

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Ricezione dichiarazioni stato di disoccupazione ex D. lgs. n. 181/2000

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Implementazione e aggiornamento della banca dati IDOL

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Rilascio certificazioni

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Avviamenti a selezione ai sensi dell'art. 31 del Reg. Regionale n. 7/R del 2003

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Supporto alla rete esterna degli utenti del sistema informatico regionale IDOL

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione delle Comunicazioni Obbligatorie in materia di lavoro

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Verifica e gestione dello stato di disoccupazione ai sensi del D. lgs. n. 181/2000			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
Gestione della lista di mobilità ai sensi della legge n. 223/91			
INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

### SERVIZI ALLE IMPRESE

#### **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

##### **Standardizzazione servizi di ricerca e preselezione**

Inevitabilmente la crisi che investe il mercato del lavoro si riflette negativamente anche sulle dinamiche dei servizi alle imprese ed in particolare dei servizi per la ricerca del personale. Le imprese che nel corso del 2014 si sono avvalse del servizio di preselezione del personale sono state complessivamente 586. Il servizio ha dato risposte positive per circa il 35%. Nel contempo hanno acquistato sempre più rilevanza i servizi di supporto ai processi vertenziali e di gestione delle crisi aziendali.

E' stato altresì svolto regolarmente il controllo sulle attività svolte dal Consorzio Grosseto Lavoro.

##### **Indicatori associati**

N. imprese che si avvalgono del servizio di preselezione 587

TARGET 200

SH imprese, associazioni, cittadini

N. lavoratori richiesti 677

TARGET 300

SH imprese, associazioni, cittadini

N. lavoratori assunti 207

TARGET 200

SH imprese, associazioni, cittadini

N. consulenze/informazioni alle imprese 491

TARGET 300

SH imprese, associazioni, cittadini

N. Interventi di assistenza Comunicazioni OnLine 643

TARGET 300

SH imprese, associazioni

N. vertenze trattate 10

TARGET 10

SH imprese, associazioni

N. Lavoratori coinvolti 412

TARGET 50

SH imprese, cittadini, associazioni

##### **Azioni**

Svolgimento dei servizi consulenziali in favore delle imprese

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Svolgimento dei servizi per la ricerca e selezione del personale

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Monitoraggio e verifica delle attività affidate al Consorzio Grosseto Lavoro

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Supporto agli utenti (imprese/lavoratori) del sistema on line di incontro domanda - offerta di lavoro IDOLWEB

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA

31/12/2014

FINE EFFETTIVA

31/12/2014

**OBIETTIVO STRATEGICO****GRUPPO DI AZIONE COSTIERA****Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014****Gestire il Gruppo di Azione Costiera**

Nel corso del 2014 (30/05/2014) sono stati inoltre aggiudicati in via definitiva i servizi di "Animazione del GAC sul territorio" e di "Promozione della cooperazione nazionale e transnazionale" all'impresa CESIT Società cooperativa a.r.l.

Dalla data di stipula del contratto di servizio, sono state realizzate le seguenti azioni:

In ambito di promozione della cooperazione nazionale e transnazionale:

- Organizzazione di tre visite di studio e di un meeting sul tema della "Mitilicoltura - Fasi del processo produttivo e rischi degli addetti" (Ferrara, Venezia, Lubiana);

In ambito di "animazione":

- 4 incontri business to business
- 1 Conferenza stampa

L'azione di animazione prevedeva anche la realizzazione di una immagine coordinata del GAC (Logo - carta intestata - buste intestate - cartelline progetto), ideazione e realizzazione di un portale/hosting, manutenzione e assistenza on site ed on line del portale, web content (traduzioni, video&foto, social media). Tali attività sono state affidate a NETSPRING S.R.L mediante Convenzione stipulata in data 19/08/2013.

Le attività previste dal contratto sono state realizzate nel corso del 2014.

Il personale della Provincia di Grosseto, direttore e collaboratori, facenti parte della struttura operativa del GAC ha svolto le attività previste consistenti nell'assistenza contabile d amministrativa e funzioni di assistenza e segreteria agli organi direttivi del GAC.

Il rapporto fra GAC e Provincia è stato regolamentato mediante Convenzione del 16/04/2012, successivamente modificata in data 17/07/2014, visto anche disposto dal Regolamento Provinciale per le economie di gestione per prestazioni a favore di terzi (Del. G.P.115/2007).

Il Responsabile dell'area tecnica e dell'animazione è stato individuato mediante bando pubblico emanato a seguito della determinazione del Direttore del GAC Costa di Toscana n. 1/2012 e successiva selezione espletata in data 04/02/2013. In data 09/09/2013 è stata stipulata con la dr.ssa Enrica Franchi, risultata vincitrice della selezione.

Per quanto riguarda le azioni a gestione regionale, i bandi per l'attuazione delle misure a gestione regionale contenute nel PSL sono stati pubblicati sul B.U.R.T. del 26/03/2014, Parte Terza, Supplemento n. 39 e sul B.U.R.T. del 21/05/2014, Parte Terza, Supplemento n. 20.

Le istruttorie delle domande presentate sono in corso di svolgimento da parte della Regione Toscana

**Indicatori associati**

attivazione di tutte le azioni a gestione diretta del GAC entro giugno 2014 sì

TARGET sì

SH Regione, Province Costa Toscana, imprese pesca

**Azioni**

Individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, del soggetto responsabile delle attività di animazione del GAC

INIZIO PREVISTO 15/02/2014 INIZIO EFFETTIVO 30/05/2014

FINE PREVISTA 30/04/2014 FINE EFFETTIVA 30/05/2014

Individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, del soggetto responsabile delle attività di cooperazione tra gruppi e zone di pesca

INIZIO PREVISTO 15/02/2014 INIZIO EFFETTIVO 30/05/2014

FINE PREVISTA 30/04/2014 FINE EFFETTIVA 30/05/2014

Monitoraggio delle attività di animazione del GAC realizzate dal soggetto esterno individuato dalla Provincia

INIZIO PREVISTO 30/04/2014 INIZIO EFFETTIVO 30/05/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Monitoraggio delle attività di cooperazione tra gruppi e zone di pesca realizzate dal soggetto esterno individuato dalla Provincia

INIZIO PREVISTO 30/04/2014 INIZIO EFFETTIVO 30/05/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

DIFESA DELL'OCCUPAZIONE NEL COMPARTO AGRICOLO E AGRO-ALIMENTARE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Migliorare l'efficienza dei controlli sulle misure di agevolazione fiscale e l'utilizzo delle risorse pubbliche disponibili

Pienamente conseguito

#### Indicatori associati

numero di verifiche e controlli	500
TARGET	500 controlli
SH	Imprese, Enti pubblici

#### Azioni

Individuazione dei procedimenti da caricare sul RUC

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Istituzione di un Gruppo di lavoro preposto al caricamento degli atti di verifica e controllo

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## LINEA DI AZIONE

### PROMUOVERE L'IMMAGINE DELLA MAREMMA E DEI SUOI PRODOTTI

## OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE L'INCREMENTO DELLE VENDITE DI PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Supportare azioni integrate di marketing e promozione territoriale

La rivisitazione dell'assetto istituzionale degli Enti locali approvato nella seconda metà dell'anno con l'approvazione da parte del parlamento italiano della L.56/2014, ha di fatto accelerato in Toscana quel processo di riordino amministrativo che ha portato all'approvazione del Consiglio Regionale Toscano della legge n.22 del 2015. Con l'approvazione di questa norma la regione Toscana si riappropria di una serie di attività e competenze, fra queste le politiche di Sviluppo Rurale e l'agricoltura. Il progetto del "Polo agro-alimentare" ha visto pertanto un rallentamento anche dal momento che con la rivisitazione della legge costituzionale, la nuova organizzazione dello stato supererà la dimensione dell'area vasta e di "ente intermedio" attualmente presente nella costituzione italiana. Quantunque venga meno un riferimento istituzionale come quello della Provincia in un territorio dove l'agricoltura in termini di PIL, addetti al settore primari e presidio del territorio e dell'ambiente, l'agricoltura grossetana continua a caratterizzarsi come uno dei settori più dinamici del comparto economico grossetano, sia in termini di investimenti ma anche di trasferimento dell'innovazione. Anche i dati economici ci confermano comunque una sostanziale tenuta riguardo alle previsioni del terzo trimestre 2014, nonostante sia da evidenziare una riduzione dell'export verso quei paesi dove situazioni di tensione politica sono ancora presenti (Russia in particolare).

Il processo di aggregazione, anche favorito da risorse pubbliche rese disponibili attraverso i due bandi PIF ( Progetti integrati di filiera ), anche se pur con grosse difficoltà, rappresenta per molte imprese oggi una realtà. La consapevolezza di poter affrontare le sfide di un mercato sempre più globalizzato con strutture e standard di qualità appropriate, fa venir meno quell'individualismo che è sicuramente uno degli elementi di maggior criticità che hanno contraddistinto il sistema produttivo toscano e grossetano.

Il settore della promozione nel 2014 ha sofferto le limitazioni progressive di budget e di competenze, ed

oggi è necessario ridefinire i confini dell'impegno della Provincia, anche in conseguenza del riassetto istituzionale e del lavoro intrapreso con le altre istituzioni e la dalla Camera di Commercio su questo fronte.

In questo difficile momento è importante finalizzare le risorse disponibili, senza disperderle; è altrettanto importante non far cessare l'eco favorevole costruita negli anni rispetto all'immagine positiva e alla buona percezione della Maremma e dei suoi prodotti.

Tutto ciò costituisce il tratto essenziale del Piano di Promozione Territoriale Integrato in cui far convergere politiche di marketing, promozione culturale e dei prodotti locali, in particolare enogastronomici, da avanzare congiuntamente ai soggetti competenti alla CCIAA del territorio di Grosseto e a Toscana Promozione. Le attività proposte dalla provincia nel 2014 per i motivi sopradetti sono state strettamente correlate anche ai progetti di cooperazione internazionali attivati dalla Provincia di Grosseto in materia di ruralità, tutela delle biodiversità, valorizzazione delle produzioni tradizionali locali in stretto legame con la cultura e la storia del territorio, sostenibilità ambientale, integrazione tra settori produttivi (agricoltura, turismo, artigianato ecc). Nel 2014 sono state quindi realizzate le specifiche attività riconducibili ai singoli progetti di cooperazione secondo quanto previsto dai rispettivi crono programmi, utilizzando in particolare gli strumenti multimediali e garantendo azioni innovative. Una esperienza significativa sul nuovo modello di azione promozionale svolta dai soggetti del territorio può essere rappresentata dalla partecipazione al fuori expo della Regione Toscana dove 24 comuni, la provincia con i progetti di cooperazione, ed i soggetti privati, si sono presentati in modo unitario come territorio Maremma e Amiata (dal mare alla montagna) con un programma fortemente integrato fra attività culturali, enogastronomiche, conferenze ect. Valorizzando il concetto del benessere e qualità territoriale complessivamente inteso

L'obiettivo comunque che ci si è riproposto, è quello di creare, (attraverso le progettualità finanziate quali TERRAGIR, VAGAL, MEDLAINE, BIOMASS 2 ed altri,) opportunità per l'innovazione e sviluppo per le imprese del territorio in ambito rurale.

Anche il progetto legato alla "Filiera Corta", finanziato dalla Regione Toscana, ha permesso di realizzare varie attività con l'obiettivo primario di instaurare un rapporto diretto tra produttore e consumatore, di far conoscere ed apprezzare le produzioni locali di qualità, di educare i cittadini al consumo dei prodotti stagionali, di riconoscere agli agricoltori un giusto valore per le loro produzioni e, al tempo stesso, di favorire e creare i presupposti per un prezzo il più possibile "giusto" sul mercato. La Filiera Corta si configura come un modo corretto e sostenibile per incentivare l'uso dei prodotti della propria zona, introducendoli negli esercizi commerciali e nella ristorazione ed utilizzando forme innovative di promozione e divulgazione che prendano a riferimento il legame fra i prodotti e il territorio attraverso la conoscenza della sua storia, cultura, tradizioni e arte. Nel 2014 si sono sviluppate forme aggregate dei soggetti privati partecipanti al progetto che permetteranno il proseguimento dei mercati locali, lo sviluppo delle azioni di arte e cibo e del patto di logistica in stretta attinenza alle competenze del centro METE supportato con il progetti Terragir 2, VAGAL + e MED L@ine, rivolte in particolare alla ristorazione commercializzazione in genere.

## Indicatori associati

N. aziende partecipanti agli eventi promozionali organizzati nel 2014	1000
TARGET	1000
SH	aziende agricole, associazioni, EELL, turisti

## Azioni

Definizione del Programma di promozione e marketing con la Camera di Commercio di Grosseto e altri stakeholders

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/04/2014	FINE EFFETTIVA	30/11/2014

Attivazione di azioni di internazionalizzazione per le imprese

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/11/2014

Convenzione tra Provincia di Grosseto e fruitori dei servizi del Gruppo Panel

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	28/02/2014	FINE EFFETTIVA	30/12/2014

Liquidazione compensi ai componenti della Commissione di valutazione

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	23/06/2014
FINE PREVISTA	31/07/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Sostenere i programmi di internazionalizzazione promossi da imprese e associazioni di imprese

L'obiettivo è stato quello di incentivare il flusso del turismo enogastronomico, in particolare nelle aree

rurali, partendo dalla consapevolezza che c'è sempre maggiore attenzione verso prodotti locali che offrono garanzie di qualità e sicurezza alimentare, in particolare se provengono da luoghi ad alto valore ambientale come la Maremma. Presupposto fondamentale per il conseguimento del suddetto obiettivo è la realizzazione del Centro Mete finanziato con il progetto MARTE+ nell'ambito del programma Transfrontaliero Italia Francia Marittimo, ubicato nel parco della Maremma Toscana e che rappresenterà il centro culturale dell'enogastronomia maremmana, quale porta di accesso per il sud della Toscana ai territori transfrontalieri.

### Indicatori associati

N. aziende partecipanti agli eventi promozionali organizzati nel 2014	100
TARGET	100
SH	Imprese, associazioni, EELL
Eventi organizzati o ai quali si partecipa	
TARGET	4
SH	Imprese, associazioni, EELL

### Azioni

Definizione del Programma di internazionalizzazione delle imprese locali con la Camera di Commercio di Grosseto

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Attivazione sistema di collaborazione con Toscana Promozione

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

### OBIETTIVO TURISMO

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Promuovere azioni volte a favorire un turismo sostenibile

La costruzione della modernizzazione dell'Osservatorio rientra nella pianificazione di una strategia di sostegno alla costruzione dell'offerta e della valorizzazione del patrimonio attrattivo della Provincia. Il pannello di controllo della visibilità del brand turistico Maremma ha consentito di avere sotto controllo la diffusione della conoscenza della estinazione attraverso indicatori di competitività presenti nel web, il modello della Maremma è divenuta una delle buone pratiche inserite nell'ambito del Master di Destination Management dell'Università Bocconi di Milano.

### Indicatori associati

N. interventi a sostegno dei comuni per la costituzione di OTD	2
TARGET	2
SH	Enti locali
N. di riunioni del Panel di indirizzo	2
TARGET	2
SH	Associazioni di categoria

### Azioni

Mantenimento di una strategia on line

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Elaborazione del Maremma brand index

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Progetto Etruschi

E' stato pienamente conseguito il piano delle attività programmate, con il rafforzamento della

comunicazione del progetto in relazione alla parte degli interventi interregionali e di quelli che riguardano la sola Regione Toscana.

### Indicatori associati

Relizzazione 1 o più eventi 1  
TARGET 1  
SH Cittadinanza

### Azioni

Traduzione in lingua inglese dei testi presenti sul sito  
www.terredeglietruschi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Editazione in inglese di filmati DVD presenti anche sul sito

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Installazione e aggiornamento geobrowser

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Organizzazione eventi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/09/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### **Valorizzare il Territorio favorendo l'integrazione fra turismo,cultura, agricoltura e ambiente; progetto realizzato con il supporto della società in house Netspring**

Dopo numerosi contatti e riunioni tra la Provincia di Grosseto e la Regione Toscana, il progetto Parco Tematico Regionale della Civiltà Etrusca, finanziato dalla Regione Toscana, è partito formalmente in data 26/08/2014 con l'incarico alla Soc. Net-Spring per la realizzazione di attività funzionali alla creazione del prodotto Etruschi a livello regionale, ivi comprese la creazione di itinerari escursionistici e loro trasposizione sul web.

Centrali sono considerate le proposte specifiche per il trekking, il cicloturismo, percorsi per auto. Il www.terredeglietruschi.it ricco di contenuti, immagini e percorsi turistici sarà presentato alla Borsa Mediterranea di Paestum ad ottobre 2015

L'ufficio che tiene costantemente i contatti con Net-Spring, ha provveduto tramite affidamento ad una ditta di Pisa alla traduzione in quattro lingue di 450 schede relative a musei e aree archeologiche interessate dagli Etruschi che verranno caricate sul portale.

E' stato inoltre affidato alla Heimat di Arcidosso un piccolo incarico per la verifica sui due tracciati etruschi individuati dalla R.T. per la nostra provincia: Via Clodia e Via degli Etruschi

La scadenza del progetto è stata prorogata dalla R.T. al 31/12/2015

Si è continuato a valorizzare il territorio attraverso progetti di cooperazione territoriale favorendo l'integrazione tra turismo, cultura e ambiente, in particolare con i progetti Sonata di Mare e Accessit finanziati sul programma Transfrontaliero Italia-Francia Marittimo

### Indicatori associati

realizzazione progetto parco tematico della civiltà etrusca definizione azioni progettuali  
TARGET si  
SH cittadini,imprese,turisti

### Azioni

Implementazione del Portale Terre degli Etruschi attraverso il caricamento del materiale informativo prodotto dai Direttori dei Musei e delle Aree archeologiche interessate e dal Comitato Scientifico

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	26/08/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2015

Predisposizione Progetto, inizio attività di coordinamento e attivazione del Comitato Scientifico del Progetto

INIZIO PREVISTO	01/03/2014	INIZIO EFFETTIVO	26/08/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2015

Trasferimento di tutti i dati del Portale Terre degli Etruschi sul portale www.turismointoscana.it gestito da Fondazione Toscana al fine di creare una specifica sezione Etruschi



INIZIO PREVISTO	01/10/2014	INIZIO EFFETTIVO	26/08/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2015

Coordinamento e sviluppo di 5 itinerari inter-provinciali secondo quanto previsto dalla Legge sulla RET

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	26/08/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2015

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Implementare e valorizzare la rete escursionistica della provincia di Grosseto**

La proposta della Provincia di Grosseto che comprende circa 300 Km di sentieri a norma RET è stata la prima ad essere approvata dalla Regione Toscana. La sentieristica è stata dotata della segnaletica a norma RET e nel corso del 2015/2016 sarebbe intenzione di questo Ufficio realizzare una carta turistica per la fruizione sicura dei sentieri da parte di tutti gli appassionati

E' stata approvata dagli Enti interessati dalla RET (Unioni dei Comuni, Comune di Monte Argentario, Comune Isola DEL Giglio, Bandite di Scarlino, Parco della Maremma ) una convenzione con la Provincia per la manutenzione ordinaria a loro carico dei sentieri. Unica a non aver ancora approvato la convenzione l'Unione Comuni Colline del Fiora.

Alcuni percorsi saranno implementati con ulteriori tratti, grazie anche ai finanziamenti di cui al progetto regionale Etruschi, per la realizzazione di due itinerari di importanza storico-archeologica (Via Clodia e via degli Etruschi) come specificato anche nella scheda precedente. Inoltre sempre nell'ambito del progetto Etruschi, dove saranno realizzati specifici percorsi cicloturistici, particolare attenzione verrà data alle Greenways realizzate dall'Ufficio Aree Protette.

### **Indicatori associati**

Completamento sentieristica provinciale a norma RET e realizzazione carte turistiche.	completati in sinergia con altri itinerari
TARGET si	
SH cittadini,turisti,imprese	

### **Azioni**

Realizzazione di una carta turistica per la fruizione sicura dei sentieri da parte dei turisti

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	03/03/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	01/04/2015

Integrazione percorsi RET con i percorsi Greenways

INIZIO PREVISTO	01/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2015
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2016

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Favorire interventi coordinati dei diversi attori pubblici e privati che si occupano di turismo**

Anche in Provincia di Grosseto, così come nella Regione Toscana, il turismo "regge" nonostante la negatività dell'andamento stagionale del periodo estivo. Il turismo in provincia di Grosseto porta con se un risultato abbastanza positivo, si registra infatti un incremento sensibile negli arrivi + 3,489 % e una sostanziale tenuta delle presenze -0,50%, rispetto al 2013; dati incoraggianti che con 1.073.294 arrivi, fanno raggiungere il miglior risultato degli ultimi 5 anni.

Durante il 2014 è stato garantito il presidio di tutte le funzioni delegate relative alla statistiche turistiche, classificazione strutture ricettive, agenzie viaggi, pro-loco, comunicazione prezzi strutture ricettive e agriturismi, elenchi professioni turistiche.

Sulla base di un finanziamento regionale, in data 11/11/2014 è stato affidato alla Ditta Connectis incarico per la realizzazione del progetto denominato "Progetto di eccellenza Turismo In(Novazione) -Proposte innovative in materia di rilevazione dati sul movimento turistico e di gestione anagrafica e dei servizi delle strutture ricettive" che metterà a disposizione degli operatori strumenti innovativi per facilitare la eventuale compilazione degli studi di settore in piena autonomia, calcolo imposta di soggiorno e con un unico inserimento dei dati rispondere alle richieste statistiche di Questura, Provincia e Comune.

Il progetto terminerà il 30/9/2015. Per quanto riguarda le funzioni di informazione e accoglienza turistica in data 3/4/2014 è stato aggiudicato il servizio MITUP ad una ATI formata dalla Soc. Coop. Sistema Museo di Perugia e il Consorzio Amatour di Massa Marittima. Il servizio di informazione e accoglienza presso l'Ufficio di Via Monterosa e presso il Cassero, in data 8/7/2014, dopo approvazione variante con contestuale atto d'obbligo, è stato esteso anche negli Uffici del Comune di Grosseto di Marina, Principina e Roselle con fondi del Comune pari ad euro 27,073.

Il servizio sarà garantito fino al 16 febbraio 2015



## Indicatori associati

N. strutture turistiche	2030
TARGET	1950
SH	Turisti, imprese turistiche, enti locali

## Azioni

Individuazione modello di accoglienza integrato

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	03/04/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	16/02/2015

Individuazione e condivisione di un modello operativo tra uffici diversi della Provincia per una migliore gestione delle deleghe regionali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Gestione competenze residue APT e gestione amministrativa competenze turistiche

In data 29/10/2014 l'Avvocatura Provinciale, su richiesta dell'Ufficio, ha sollecitato, a mezzo PEC, il pagamento della quota di partecipazione al progetto Maremma Tuscany per le annualità 2007/2008/2009 alle seguenti Ditte:

Hotel Il Pellicano, Copaim S.p.a, Edilmarina, OL.MA., precisando che qualora entro sette dal ricevimento della presente non fossero pervenute le somme dovute, si sarebbe dato avvio all'azione legale.

Le Ditte non hanno provveduto e quindi è stato dato incarico formale all'Avvocatura Provinciale di intraprendere le opportune azioni giudiziarie nei confronti delle Ditte per il recupero coattivo delle somme. Sono stati fatti i decreti ingiuntivi, ma per il recupero delle somme si dovranno attendere i tempi tecnici. E' stato inoltre richiesto all'Ente Parco Arcipelago Toscano il pagamento di euro 500 dovuti alla provincia quale contributo per la gestione dell'Ufficio Informazioni turistiche di Porto S.Stefano.

Il Parco ha provveduto al pagamento ad aprile 2015

## Indicatori associati

Percentuale recupero residui attivi	Recuperate risorse a seguito transazione e contens
TARGET	50%
SH	imprese private

## Azioni

Affidamento all'ufficio legale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	29/10/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Attivazione della procedura di recupero

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	29/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

DIFFONDERE LA CONOSCENZA SULL'OFFERTA TURISTICA ANCHE ATTRAVERSO CAMPAGNE DI SOCIAL MEDIA MARKETING

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Incrementare e migliorare i servizi e gli strumenti di informazione ed accoglienza turistica

La riattivazione del servizio MITUP, con la conclusione della procedura di aggiudicazione, ha consentito di rafforzare le funzioni degli uffici di informazioni ed accoglienza provinciali grazie all'innovatività del progetto e le proposte migliorative dell'aggiudicatario.

La possibilità dell'inserimento in rete della narrazione di quanto si realizza in Maremma, attraverso la modalità live-on e l'utilizzo dei social network ha consentito un rafforzamento della coesione territoriale dei Comuni e degli operatori turistici. In particolare la costruzione dell'associazione Maremmans, costituita dai partecipanti del progetto formativo sulle nuove tecnologie digitale della comunicazione turistica progettato in collaborazione con la formazione della Provincia, ha permesso una stretta connessione tra

promozione pubblica e comunicazione privata, in piena sintonia che ne è ampliata la diffusione e la capacità di penetrazione dei target individuati. La sola pagina Facebook ha avuto tassi di implementazione di oltre il 700% passando da poco più di 3000 fans ad oltre 21.000.

### **Indicatori associati**

Performance del sito [www.turismoimaremma.it](http://www.turismoimaremma.it) in numero di pagine viste 130.000

TARGET 100.000 pagine visitate

SH Enti Locali, imprese del settore turismo, turisti

Promuovere la diffusione di strumenti/canali multimediali per la diffusione delle informazioni turistiche (S/N) S

TARGET S

SH Enti Locali, imprese del settore turismo, turisti

### **Azioni**

Mantenimento dei profili social

INIZIO PREVISTO 01/01/2014

INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 30/09/2014

FINE EFFETTIVA 30/06/2014

Aggiornamento continuo del sito internet

INIZIO PREVISTO 01/01/2014

INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 30/09/2014

FINE EFFETTIVA 30/06/2014

## AMBITO DI INTERVENTO

### TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO

## LINEA DI AZIONE

### SOSTENERE IL SISTEMA IMPRENDITORIALE E LO SVILUPPO DI FILIERE PROMUOVENDO L'AMBIENTE COME RISORSA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

## OBIETTIVO STRATEGICO

MANTENERE E SVILUPPARE LE RISORSE FORESTALI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Diffondere le specie autoctone anche nei nuovi impianti forestali

L'obiettivo consiste nell'utilizzo esclusivo di essenze autoctone per interventi di rimboschimento e di ripristino ambientale.

Gestione del Regolamento forestale regionale in materia di vincolo idrogeologico – Sono state rilasciate circa 100 autorizzazioni/dichiarazioni a imprese agricolo/forestali del settore e a proprietari di terreni con vincoli e prescrizioni tese favorire le specie forestali autoctone a scapito di quelle esotiche.

#### Indicatori associati

N. di interventi realizzati per la diffusione di specie autoctone 3  
TARGET 3  
SH cittadini, EELL, assoc ambientaliste

#### Azioni

Realizzazione di interventi mirati a favorire le specie autoctone

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Interventi di ripristino di superfici percorse dal fuoco

La Provincia di Grosseto è la più boscosa in termini di superficie della Toscana, con oltre 186.000 ettari, che in percentuale valgono oltre il 41% del territorio provinciale. Questo rende molto elevati l'abbattimento della CO2 e la qualità di difesa idrogeologica.

Si è dato inizio alla I° Fase del progetto di recupero e di rimboschimento su circa 35 ettari di pineta di pino domestico (*Pinus pinea*) percorsa da fuoco nell'estate del 2012. I lavori sono stati eseguiti in amministrazione diretta per mezzo delle maestranze idraulico-forestali dipendenti.

#### Indicatori associati

Quantità di ettari ripristinati 35 ettari  
TARGET >= media triennio precedente (5 ettari)  
SH cittadini, assoc ambientaliste

#### Azioni

Ripristino delle aree percorse dal fuoco

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Realizzazione di interventi forestali mirati alla prevenzione degli incendi boschivi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Prevenire e reprimere gli incendi boschivi**

L'obiettivo è di mantenere l'elevato livello raggiunto nella prevenzione degli incendi boschivi sul patrimonio forestale provinciale anche attraverso il supporto degli altri soggetti coinvolti (Vigili del fuoco, CFS, Unioni di Comuni, Associazioni del volontariato).

E' stato redatto il Piano Operativo Provinciale Antincendi Boschivi (2014/2015) ed è stato gestito il Centro Operativo Provinciale Antincendi Boschivi (01 luglio - 10 settembre 2014) - Statisticamente sono stati mantenuti i target prefissati: riduzione delle superfici percorse da fuoco, riduzione del tempo medio di intervento sui focolai.

### **Indicatori associati**

Tempo medio di intervento su focolai	30 minuti
TARGET	30 minuti
SH	cittadini, ass ambient., imprese, EELL, cittadini

### **Azioni**

Redazione del piano antincendio 2014

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	31/05/2014

Organizzazione della sala antincendio e delle collaborazioni con VVFF ed altri organismi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Coordinamento degli interventi di spengimento

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Collaborazione agli interventi di spengimento con operai forestali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Predisposizione piano antincendio 2015

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **LINEA DI AZIONE**

**PROMUOVERE L'IMMAGINE DELLA MAREMMA E DEI SUOI PRODOTTI**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

VALORIZZARE LE AREE PROTETTE

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Mantenere la fruibilità delle riserve naturali**

Il progetto Turismo Natura in Maremma, al quale hanno aderito, circa 80 imprese, non ha avuto uno sviluppo successivo dal momento che con l'approvazione della Legge 56/2014 (Del Rio) sono venute meno le competenze della Provincia nel settore dello sviluppo economico e tra queste il turismo. La struttura amministrativa ha comunque continuato l'attività ordinaria relativa alla gestione dei Centri Visita e alla manutenzione ordinaria della sentieristica ivi presente.

Nell'ultimo anno si è conclusa un'opera di verifica della sentieristica e dei centri visite per la fruizione, in particolare sono stati mantenuti i sentieri delle R.N. del Farma con il ripristino di due sentieri con tanto di segnaletica indicativa del sentiero. Lo stesso lavoro è stato effettuato sui sentieri di Cornate e Fosini e del

Monte Penna. Particolare attenzione è stata posta alla R.N. della Diaccia con interventi mirati sia alla ripulitura e al ripristino della sentieristica che alla manutenzione ordinaria delle staccionate e delle altane. I centri visite hanno avuto poca manutenzione per mancanza di possibilità di impegnare fondi provinciali e quindi siamo potuti intervenire solo per pochi casi e di minore entità. Sono stati verificati anche altri sentieri delle altre riserve senza effettuare particolari interventi manutentivi

### Indicatori associati

n. visitatori casa rossa Ximenes	5.086
TARGET	3.000
SH	turisti, cittadini, operatori del turismo
n. interventi nelle scuole	8
TARGET	15
SH	Studenti, famiglie, insegnanti
n. studenti coinvolti	280
TARGET	300
SH	Studenti, famiglie, insegnanti
n. eventi nelle RRNP	27
TARGET	15
SH	Turisti, cittadini, operatori del turismo
n. valutazioni di studi di incidenza	149
TARGET	30
SH	Comuni, soggetti privati
n. progetti / eventi comunitari che hanno visto il coinvolgimento delle RNP	1
TARGET	1
SH	Comuni, soggetti privati

### Azioni

Collaborazione con istituti scolastici per la divulgazione delle riserve naturali e delle biodiversità

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Individuazione dei soggetti gestori per i centri visita

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/07/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Collaborazione con Enti pubblici e con privati per valutazioni di studi di incidenza (L.R. 56/2000 e s.m.i.)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Valorizzare la funzionalità dei centri visita delle Aree Protette

Nel corso dell'anno si è proceduto a una verifica della sentieristica e dei centri visite per la fruizione ed in particolare nelle riserve della Diaccia Botrona, del Farma e delle Cornate e Fosini. I centri visite sono stati consegnati agli stessi gestori dell'anno precedente. Il centro visite di Roccalbegna ha avuto poca funzionalità ma è servito per alcuni eventi che hanno promosso il paese di Roccalbegna e le riserve di Pescinello, Rocconi e Monte Labbro. Infatti, sono stati realizzati in collaborazione con l'ufficio cultura della provincia, due eventi una presentazione di una retrospettiva su Lucio Battisti ed il suo rapporto con la natura, ed una rappresentazione teatrale "Orti insorti". Le giornate prevedevano inoltre, la visita guidata al paese di Roccalbegna, la presentazione delle riserve naturali di Pescinello e Rocconi e la degustazione di prodotti tipici dei luoghi circostanti le riserve. Il centro visite di Casa Ximenes ha funzionato piuttosto bene con 5600 visitatori ed una organizzazione di eventi durante tutto il corso dell'anno ed in particolare nei mesi estivi. A Gerfalco sono state effettuate varie iniziative con una partecipazione relativa ma in linea con gli altri anni. Il centro visite del Farma (Casa Nova) E' proseguita l'opera di monitoraggio naturalistico (faunistico e forestale) in particolare nella riserva della Diaccia Botrona. Nell'ottobre è stato realizzato dalla RAI 3 un filmato per la trasmissione Geo & Geo che è andato in onda sui canali nazionali il giorno 12 Dicembre. Si è concluso con una pubblicazione su una rivista scientifica, lo studio sull'avifauna nella riserva del Monte Penna.

E' proseguita l'opera di divulgazione, all'interno dei social network e del sito [www.maremmariservadinatura.it](http://www.maremmariservadinatura.it), delle iniziative e delle informazioni su tutto quanto riguardasse le riserve naturali provinciali

### Indicatori associati

numero eventi organizzati nei centri visita 10  
 TARGET 10  
 SH cittadini,turisti,imprese  
 numero newsletter/anno inviate ad almeno 1000 imprese  
 TARGET 6  
 SH imprese del settore turistico e prestatori servizi

## Azioni

Azioni di animazione sul territorio per migliorare la funzionalità dei Centri Visita delle Aree Protette e delle Riserve Naturali

INIZIO PREVISTO	01/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/05/2014
FINE PREVISTA	31/05/2014	FINE EFFETTIVA	31/05/2014

Definizione e approvazione della manifestazioni d'interesse per la costituzione di una rete di imprese che renda disponibili una serie di servizi per i fruitori delle Aree Protette e delle Riserve Naturali della Provincia di Grosseto

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Definizione di un bando per individuare i soggetti gestori dei Centri Visita

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	31/10/2014

Affidamento servizio ai soggetti gestori

INIZIO PREVISTO	01/11/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/11/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Realizzazione e verifica fruibilità greenways

La Provincia e più in particolare l'Ufficio Aree Protette e Biodiversità, con il Progetto Green Way, ha individuato una serie di percorsi escursionistici che attraversano e collegano tra loro, il Parco Regionale della Maremma, le Riserve Naturali e i Siti di Interesse Regionale (SIR) che costituiscono un immenso patrimonio naturalistico, ambientale, storico e culturale proprio del territorio. In collaborazione con l'Associazione FIAB (Federazione Italiana Amici della Bicicletta) è stata individuata e monitorata una rete di percorsi sia ciclabili che pedonali per un totale di circa 1000 Km.

Per ogni itinerario sono stati predisposti quattro elementi caratteristici ed elaborati altrettanti file, il primo riporta la traccia rilevata in formato gpx. Il secondo i Way Point (punti d'interesse) relativi ai punti georeferenziati. Un terzo file in formato Excel contiene gli acronimi per i DB cartografico attribuiti ad ogni singolo Way Point. Un quarto file in formato Word o Excel contenente la descrizione sintetica dell'itinerario e i dati della georeferenziazione (inizio -fine segmento ecc.). Tutti questi dati sono stati riportati in un unico geodatabase (portale cartografico) dal quale sarà facile progettare il proprio percorso ottenendo informazioni sul posizionamento, sulla difficoltà e lunghezza, sul profilo altimetrico, ecc.

### Indicatori associati

individuazione percorsi fruibili "greenways" e predisposizione cartellonistica      completata la definizione dei percorsi con FIAB  
 TARGET si  
 SH cittadini,turisti,imprese

## Azioni

Individuazione e valutazione dei percorsi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/06/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Georeferenziazione dei percorsi

INIZIO PREVISTO	01/06/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/06/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	30/06/2014

Organizzazione eventi

INIZIO PREVISTO	01/09/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/09/2014
FINE PREVISTA	31/10/2014	FINE EFFETTIVA	31/10/2014

## LINEA DI AZIONE

### SALVAGUARDARE LA NATURA E FAVORIRE LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE ED ENERGETICA

#### OBIETTIVO STRATEGICO

FAVORIRE IL RISPARMIO ENERGETICO, LO SVILUPPO E LA PRODUZIONE DI ENERGIA DERIVANTE DA FONTI RINNOVABILI

#### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

##### Prosecuzione delle attività di sostegno e di valorizzazione delle F.E.R.

A seguito degli incontri effettuati nel corso del 2013 con ASL 11 di Empoli, Circondario Empolese val d'elsa, ARPAT di Pisa e Comuni interessati, è proseguita l'attività con gli Ordini degli Architetti ed Ingegneri i Collegi dei Geometri e dei Periti industriali, ANCE di Grosseto, Legambiente, con l'ASL 9 e con la Società della Salute di Grosseto. Il giorno 9 maggio 2014 è stato trasmesso e presentato dai rappresentanti di tutti gli Enti in sala Pegaso il Regolamento per l'Edilizia Bio-Eco Sostenibile (RES) a tutti i Comuni della Provincia, Ordini e Collegio Professionali e Associazioni Ambientaliste. L'obiettivo della diffusione del RES è stato raggiunto.

Per quanto attiene gli indicatori della incentivazione di impianti energetici da FER (Protocollo d'Intesa) sono via via sempre venute meno le richieste da parte dei Comuni anche a seguito della diminuzione degli incentivi del Conto Energia.

Si segnala anche il Concorso di Idee "Smart Giglio" scaturito da un Protocollo d'Intesa del 16 aprile 2014 tra la Provincia di Grosseto, il Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano, il Comune di Isola del Giglio e gli Ordini professionali degli Architetti e degli Ingegneri di Grosseto, oltre all'Ordine dei Geologi della Toscana, per incentivare l'utilizzo di sistemi per la produzione di energia (termica e/o elettrica) da fonti rinnovabili, nonché per sviluppare forme di mobilità alternativa nelle Isole del Giglio e di Giannutri. Nel corso del 2014 sono state espletate tutte le procedure, Avviso pubblico, composizione Commissione Giudicatrice, esame dei progetti e pubblicazione dei vincitori.

##### Azioni

Divulgazione di uno schema tipo di regolamento edilizio comunale per il risparmio energetico

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	09/05/2014

#### OBIETTIVO STRATEGICO

PREVENIRE EVENTUALI DANNI AMBIENTALI GENERATI DA UNA SCARSA SENSIBILITÀ IN CAMPO AMBIENTALE E DI CONOSCENZA DELLE DINAMICHE ECOLOGICHE.

#### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

##### Regolarità e tempestività dell'istruttoria tecnica ed amministrativa controlli ambientali e sulle attività

L'attività di rilascio delle autorizzazioni a carattere ambientale, una volta definiti con successo i procedimenti arretrati, ha acquisito una regolarità nel soddisfacimenti dei tempi sia nelle istruttorie che nel rilascio dei provvedimenti nel rispetto del dettato della normativa di settore.

##### Indicatori associati

Tempo medio attività istruttorie 90

TARGET 90

SH Associaz. categoria/ambientaliste, cittadini, EELL

##### Azioni

attività istruttorie per rilascio provvedimenti autorizzatori

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

attività di supporto informativo e indirizzo alle imprese e agli enti locali sull'iter autorizzatorio

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Promuovere una corretta informazione e partecipazione ambientale**

L'attività di espletamento delle richieste di accesso agli atti e di informazione ambientale è stata consistente e si è svolta per tutto l'anno, nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e dal nostro regolamenti.

Particolare attenzione è stata posta nell'azione di controllo delle aree della Provincia maggiormente interessate da potenziali fenomeni di inquinamento ambientale, quale la piana di Scarlino, che grazie alla collaborazione di un esperto incaricato è stato oggetto di un attento e continuato monitoraggio. Grazie alla collaborazione con la Polizia provinciale e l'Arpat, è stato svolto, comunque un sistematico controllo di molti degli impianti di competenza di questo Ente e diffusi nel territorio provinciale.

Pur avendo costruito le basi per il sistema di gestione ambientale dell'Area Lavori pubblici, non è stato possibile anticipare l'inserimento di detto servizio nell'ambito della certificazione ambientale ISO 14001 per problematiche irrisolte, anche se in via di risoluzione, interne all'Area lavori pubblici stessa.

Per quanto riguarda il coordinamento dei progetti ambientali proposti da alcune scuole della Provincia di Grosseto, questo si è svolto regolarmente con buoni risultati, riconosciuti dagli uffici regionali competenti

### **Indicatori associati**

numero di accessi agli atti 16

TARGET 15

SH enti locali, cittadini, comitati

numero di report dell'osservatorio ambientale provinciale 15

TARGET 6

SH enti locali, cittadini, comitati

implementazione certificazione ambientale UNI ISO 14001 con l'inserimento dell'Area Lavori Pubblici NO

TARGET Si

SH cittadini, associazioni ambientaliste

### **Azioni**

attività di coordinamento e azioni procedurali per l'espletamento delle richieste di accesso agli atti e di informazione ambientale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

sopralluoghi e verifiche delle attività maggiormente impattanti della Provincia di Grosseto con particolare attenzione a quelle ubicate nella piana di Scarlino

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

inserimento dell'area Lavori Pubblici nel sistema di gestione ambientale adottato dall'Ente nell'ambito della certificazione UNI ISO 14001

INIZIO PREVISTO	31/03/2014	INIZIO EFFETTIVO NON SVOLTA	
-----------------	------------	-----------------------------	--

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	
---------------	------------	----------------	--

coordinamento dei progetti ambientali proposti da alcune scuole della Provincia di Grosseto

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
-----------------	------------	------------------	------------

FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014
---------------	------------	----------------	------------

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

FAVORIRE LA RAZIONALIZZAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Promuovere una corretta gestione del ciclo dei rifiuti nel territorio provinciale**

L'azione di coordinamento e istituzionalizzazione dei procedimenti ha consentito di fornire al territorio un servizio efficiente nonché permettere agli uffici un attento controllo e monitoraggio degli impianti che gestiscono i rifiuti



## Indicatori associati

n. autorizzazioni relative alla gestione dei rifiuti 23  
TARGET 20  
SH Assoc.categoria,as.ambientaliste,cittadini, EELL

## Azioni

attività di coordinamento e istituzionalizzazione dei procedimenti  
INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014  
FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014  
attività istruttoria e procedimentale per il rilascio delle autorizzazioni  
INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014  
FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

### OBIETTIVO STRATEGICO

PREVENIRE E CONTROLLARE I FENOMENI DI INQUINAMENTO DELL'ARIA, DELLE ACQUE E DEL SUOLO

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Prevenzione e controllo per la tutela dell'aria acqua e suolo

Nonostante il numero rilevante dei procedimenti attivati l'ufficio ha garantito il rispetto dei tempi "ristretti" dettati dalla normativa di settore. Alla luce di tale attività sono stati garantiti gli obiettivi di tutela ambientale concernenti le matrici interessate

Per quanto riguarda la rilevazione della qualità dell'aria attraverso un mezzo mobile e una centralina fissa tale attività non è stata possibile espletarla in quanto il laboratorio mobile è stato alluvionato in occasione dell'alluvione dell'ottobre 2014 che ha reso inutilizzabile il mezzo e non leggibili i dati sino ad allora rilevati

## Indicatori associati

N. autorizzazioni uniche ambientali rilasciate 71  
TARGET 50  
SH cittadini, EELL, assoc ambientaliste  
Mantenimento del sistema di controllo tramite rilevamento della qualità dell'aria attraverso mezzo mobile e centralina fissa N  
TARGET S  
SH cittadini, EELL, assoc ambientaliste  
Tempo medio di rilascio autorizzazione unica ambientale (in giorni) 90  
TARGET 90  
SH cittadini,EELL, assoc ambientaliste  
N. autorizzazioni rilasciate/n. autorizzazioni richieste per la tutela dell'acqua 65%  
TARGET 60%  
SH cittadini,EELL, assoc ambientaliste

## Azioni

proroga affidamento a ditta esterna del servizio di manutenzione relativo alla rete toscana del monitoraggio dell'aria AZIONE  
NON SVOLTA A CAUSA DELL'AVARIA DEL MEZZO DI MONITORAGGIO

INIZIO PREVISTO 01/06/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014  
FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014  
azione istruttoria e procedimentale per il rilascio dell'autorizzazione unica ambientale  
INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014  
FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

### OBIETTIVO STRATEGICO

PROMUOVERE AZIONI PER LA RIDUZIONE DI FATTORI INQUINANTI E PER MASSIMIZZARE L'UTILIZZO DI FONTI DI ENERGIE ALTERNATIVE

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

## Ottimizzazione efficienza e produzione energetica

In linea con le attese

### Azioni

interventi di verifica e controllo di impianti termici finalizzati alla riduzione dei fattori inquinanti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

SALVAGUARDIA ED INCREMENTO DELLA FAUNA ACQUATICA E TERRESTRE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Gestire e controllare le consistenze ittiche

L'obiettivo perseguito sull'intero territorio provinciale oltre ad opere di miglioramenti ambientali e conseguente aumento della vocazionalità è stato inteso con scelta di idonee popolazioni, immesse con migliori tecniche, per poter manifestare la massima naturalità. Particolare attenzione è posta all'entità autoctona trota macrostigma, con operazioni gestionali mirate. Per la gestione dell'incubatoio situato all'interno della peschiera di S. Fiora per la riproduzione della Trota macrostigma l'attività è stata incentrata non sull'aumento del numero dei soggetti da immettere nel bacino del fiume Fiora (risultati alla fine dell'anno comunque 160.000) ma ad una gestione sempre migliore ed efficiente e alla maggiore divulgazione del progetto. Hanno, infatti, visitato la Peschiera e le varie strutture, accompagnati dagli esperti, circa 500 bambini studenti.

#### Indicatori associati

Incremento della quantità ittica autoctona in tratti campione	160.000
TARGET	>100.000
SH	cittadini, EELL, assoc ambientaliste

### Azioni

Redazione di atti e svolgimento di attività per la programmazione e la gestione degli incubatoi provinciali

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Salvaguardia e incremento della fauna terrestre

L'attività dei due Centri di Produzione della Selvaggina (CPPS) situati uno a Civitella Marittima per la produzione di soggetti di lepore ed uno a Scarlino per la produzione di lepri e pernici rosse si è confermata il perno centrale della gestione provinciale della selvaggina non ungueolata. Il dato (numero di fagiani, pernici rosse e lepri fornite gratuitamente agli ATC) pur essendo superiore al target atteso è ancora migliorabile. Infatti in particolar modo nel CPPS di Civitella M.ma si è registrata una mortalità sopra le attese data da un'infezione che ha comportato la sospensione dei conferimenti di lepore per una parte dell'anno. Oltre a tali conferimenti agli ATC grossetani sono stati venduti soggetti di pernice rossa e le risorse riutilizzate nella gestione del CPPS di Scarlino. I soggetti immessi sul territorio sono tutti risultati di ottima qualità. Altro valore atteso è stato il monitoraggio della fauna oggetto di interesse, e quindi di gestione, nelle Zone di Ripopolamento e Cattura (ZRC) e nelle Zone di Rispetto Venatorio (ZRV). In ognuna delle 21 ZRC e di ognuna delle 34 ZRV sono stati effettuati censimenti o monitoraggi della popolazione presente.

Parallelamente è continuato il monitoraggio sanitario della popolazione di lagomorfi (lepore) sia per quanto riguarda le lepore immesse provenienti dal CPPS provinciale, sia per le lepore catturate nelle ZRC sia per le popolazioni di lepore italiana (specie autoctona in via di estinzione) per la quale la Provincia di Grosseto sta portando avanti progetti di studio, cattura, riproduzione e reimmissione sul territorio oltre, appunto, al monitoraggio sanitario. In particolare risulta in crescita la popolazione di lepore presenti nelle ZRC. Tale specie è caratterizzata nei luoghi ove presente da un andamento della densità di popolazione altalenante nel tempo, per motivi vari (sanitari, presenza di predatori oltre che di disponibilità di ambienti idonei e di fonti trofiche), nel corso degli ultimi anni il suo incremento nelle ZRC della Provincia di Grosseto è sempre in aumento.

## Indicatori associati

Redazione di atti e attuazione di attività per la programmazione e la gestione dei Centri Pubblici di Produzione di Selvaggina (Lepri Fagiani e pernici rosse), 23837

TARGET >15.000

SH ATC e associazioni venatorie

## Azioni

Incremento della popolazione di lepri nelle ZRC

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Azioni di monitoraggio in tutte le Zone di Ripopolamento e Cattura (ZRC) e in tutte le Zone di Rispetto Venatorio (ZRV)

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/09/2014

FINE PREVISTA 01/01/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Redazione di atti e attuazione di attività per la programmazione e la gestione dei Centri Pubblici di Produzione di Selvaggina (CPPS) (fagiani, lepri e pernici rosse)

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/04/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

MIGLIORARE L'EFFICACIA DELL'AZIONE DI PREVENZIONE E REPRESSIONE NEI DIVERSI AMBITI DI VIGILANZA

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Implementare l'azione di vigilanza nel campo ambientale

Nel periodo 1/1/2014 - 31/12/2014 sono state effettuate circa 450. uscite che hanno dato luogo a n. 789 accertamenti di infrazione, anche penali, così ripartiti: n. 432 sulla caccia, n. 22 sulla pesca, n. 265 in materia ambientale e n. 70 violazioni al Codice Penale (reati).

## Indicatori associati

N. uscite per controlli 450

TARGET 160

SH cittadino, associaz ambientaliste, EELL

Riduzione del num. di violazioni (n°verbali/N. uscite per controlli) 1,75

TARGET 0,3

SH cittadino, associaz ambientaliste, EELL

n. infrazioni amministrative rilevate 789

TARGET

SH Cittadino,Enti Locali,Amministratore

N. infrazioni penali rilevate 70

TARGET

SH Cittadino,Enti Locali,Amministratore

## Azioni

Programmazione degli interventi di controllo in materia ambientale con riferimento alla tutela e valorizzazione del territorio

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Attività di vigilanza sul territorio in materia ambientale

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Migliorare l'organizzazione delle attività di vigilanza sul territorio

Nel periodo 01/01/2014 - 31/12/2014 gli interventi di vigilanza dalle 50 Guardie Ambientali Volontarie e dalle 70 Guardie Giurate Volontarie sono stati n.3537 ed hanno dato luogo a n. 44 verbali di accertamento di infrazione così ripartiti: n 22 sulla caccia, n.15 sulla pesca e n. 7 in materia ambientale.

## Indicatori associati

N. riunioni di coordinamento	3
TARGET	3
SH	cittadino, associaz ambientaliste, EELL
N. volontari coinvolti	120
TARGET	220
SH	cittadino, associaz ambientaliste, EELL
N. Uscite per controlli	3537
TARGET	200
SH	cittadino, associaz ambientaliste, EELL
N. accertamenti di violazione effettuati	44
TARGET	150
SH	cittadino, associaz ambientaliste, EELL

## Azioni

Effettuazione di incontri con le Associazioni dei Cacciatori pescatori e degli ambientalisti ai fini della programmazione degli interventi di vigilanza

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Coordinamento e controllo degli interventi di vigilanza sul territorio eseguiti dalla Vigilanza Ambientale Volontaria e dalle guardie giurate volontarie nell'ambiti della caccia e della pesca.

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## LINEA DI AZIONE

**TUTELARE E VALORIZZARE GLI ASSETTI PAESAGGISTICI, STORICI, AMBIENTALI, NELL'AMBITO DI STRATEGIE CONDIVISE**

## OBIETTIVO STRATEGICO

GARANTIRE UNA GESTIONE SOSTENIBILE E COORDINATA DEL TERRITORIO

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

**Assicurare la coerenza e la conformità al PTC delle attività realizzate anche con eventuale supporto ai comuni per la sua attuazione**

La gestione è in linea con gli obiettivi, sia a livello di fasi/azioni, che di indicatori di risultato.

## Indicatori associati

N. pareri rilasciati nei tempi previsti/N. pareri rilasciati totali	100%
TARGET	100%
SH	Comuni, cittadini, liberi professionisti

## Azioni

Apporti su PS e RU (e loro varianti) dei Comuni della provincia

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Partecipazione a Conferenze Tecniche di servizi per la definizione dei PS e dei Piani attuativi in aree vincolate (Conferenza Paesaggistica) fino alla scadenza delle salvaguardie del PIT

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Supporto tecnico ai Comuni e contributi sulla verifica di coerenza VAS

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Redazione Protocolli di Intesa, accordi di pianificazione e di programma per le competenze assegnate all'ufficio

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Contributi e pareri tecnici interni o esterni (per conferenze di servizi) inerenti aspetti territoriali, VIA, Autorizzazioni energetiche, et cetera

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Verifiche, pareri e contributi tecnici su progetti strategici infrastrutturali quali, ad esempio, autostrada tirrenica, piattaforma logistica, piano dei porti et cetera

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Osservatorio della Pianificazione e monitoraggio PTC

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Gestione del vincolo idrogeologico e attività di pianificazione idrogeologica e geologica**

Lo stato di attuazione è in linea con le previsioni. Inoltre è stato potenziato il servizio di Valutazione Ambientale Strategica con apposite convenzioni con i Comuni.

#### **Indicatori associati**

N. pareri rilasciati nei tempi previsti/N. pareri rilasciati totali	100%
TARGET	100%
SH	Soggetti Pubblici e Privati altri uffici dell'Ente

#### **Azioni**

Rilascio autorizzazioni su Vincolo Idrogeologico e attività tecnica di supporto per i ricorsi al TAR e sanzioni amministrative

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Pareri e apporti tecnici in materia di Assetto Idrogeologico per urbanistica e per progetti di natura specialistica ed interdisciplinare

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Attività per la tutela e valorizzazione dei Geositi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Gestione dei procedimenti relativi all'Autorità competente per la VAS di piani e programmi della Provincia e dei Comuni convenzionati (NUPAV)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Gestione e promozione delle conoscenze cartografiche, tecniche e tematiche univoche ed aggiornate per la gestione delle risorse territoriali - In collaborazione con la società in house Netspring**

La gestione è in linea con gli obiettivi sia a livello di fasi/azioni che di indicatori di risultato. Si segnala che al Servizio denominato Sistema Informativo Geografico di Area Vasta (SIGAV) hanno aderito 5 comuni e sono in corso le procedure di convenzionamento per altri 7 comuni. Il servizio erogato dalla Provincia, in collaborazione con la società in house Netspring srl, è volto a fornire supporto progettuale e assistenza tecnico/operativa ai Comuni, favorendo in tal modo interoperabilità, diffusione dei processi di informatizzazione in materia di dati geografici, formazione degli operatori e disponibilità di archivi e dati disponibili per il riuso da parte degli altri soggetti pubblici, indispensabili per favorire una coerenza tra i processi pianificatori, decisionali e gestionali delle diverse amministrazioni.

#### **Indicatori associati**

N. dati cartografici pubblicati/N. dati cartografici pubblicabili	100%
TARGET	100%
SH	Comuni, cittadini, liberi professionisti

## Azioni

Produzione e aggiornamento di nuova cartografia tecnica e tematica per l'implementazione con metodologia GIS e SIT provinciale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Divulgazione carte e tematismi attraverso il sito internet istituzionale e lo "sportello cartografico"

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Servizio Informativo Geografico di Area Vasta (S.I.G.A.V.) ai Comuni

INIZIO PREVISTO	16/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	16/04/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Monitoraggio attività estrattiva

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Controllo edilizio-urbanistico sull'attività dei Comuni tramite catalogazione dati, segnalazioni e vigilanza

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## AMBITO DI INTERVENTO

### OPERE E SERVIZI PUBBLICI

## LINEA DI AZIONE

### RIDURRE I COSTI E MODERNIZZARE L'ORGANIZZAZIONE

## OBIETTIVO STRATEGICO

MANTENERE EFFICIENTE E FUNZIONALE IL PARCO MOTORIZZATO E LE ATTREZZATURE DELL'ENTE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### **Adeguare il parco motorizzato alle effettive esigenze**

Ad oggi è stato raggiunto l'obiettivo attraverso la manutenzione e le riparazioni di tutto il parco motorizzato e delle attrezzature di proprietà della Provincia di Grosseto.

Inoltre è proseguito il piano di dismissione degli autoveicoli non più necessari allo svolgimento dei compiti di istituto.

La carenza di personale qualificato ha costretto la struttura a rivolgersi sempre più spesso a Ditte esterne con notevole aumento della spesa.

L'approvvigionamento di carburanti è garantito tramite buoni carburante, i rifornimenti avvengono presso i distributori delle rete ENI-Agip attraverso la convenzione stipulata con Consip, inoltre sono stoccati come riserva circa 4000 litri di carburanti nell'impianto fisso ubicato presso la U.P. Autoparco di Via Castiglione a Grosseto.

#### **Indicatori associati**

N° movimenti ( rottamazioni e alienazioni)	14
TARGET	8
SH	Dipendenti,Cittadini
Media dei giorni di fermo per automezzo causa guasto riferita all'anno	3,70
TARGET	4,5
SH	Dipendenti, cittadini

#### **Azioni**

Interventi di manutenzione del parco auto

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Pubblicazione bandi ed espletamento procedure di alienazione dei mezzi

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Approvvigionamento e gestione dei carburanti per uso interno

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## LINEA DI AZIONE

### PROMUOVERE UNA MOBILITA' SICURA E RISPONDENTE ALLE ESIGENZE DI COLLEGAMENTO TRA LE AREE DEL TERRITORIO

#### OBIETTIVO STRATEGICO

LIMITARE IL DISSERVIZIO DEL TPL

#### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

##### Garantire i servizi essenziali in tema di trasporto pubblico

Non sono state effettuate soppressioni di linee, per cui il target atteso è stato ampiamente rispettato. Inoltre a parità di finanziamenti sono state istituiti nuovi collegamenti extraurbani per rispondere alle esigenze degli utenti

Per quanto concerne i reclami degli utenti risulta una diminuzione sensibile dei disservizi sulle linee, riferiti allo stesso periodo del 2013. Tale diminuzione può essere quantificata in circa il 10%; per quanto sopra il target atteso è pienamente rispettato.

##### Indicatori associati

Variazione % delle corse di TPL sopresse	0%
TARGET	5%
SH	Cittadini ed Enti

##### Azioni

Analisi costante della rete con particolare riferimento ai servizi utilizzati principalmente dagli studenti e dai lavoratori

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Analisi delle richieste di modifica dei servizi inoltrate dagli Enti territorialmente competenti e/o dagli utenti

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

vigilanza sul rispetto delle norme regioni sul TPL su gomma (L.R. 42/98 e s.m.i)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

#### OBIETTIVO STRATEGICO

TRASPORTO SU GOMMA E CONCESSIONI

#### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

##### Garantire rapporti con utenza esterna, associazioni di categoria e Enti

Trasporto su gomma: L'obiettivo atteso viene rispettato in quanto le procedure interne adottate per il rilascio delle autorizzazioni relative ai trasporti privati in conto proprio e in conto terzi, nonché i trasporti eccezionali o in condizioni di eccezionalità, hanno permesso di comprimere i tempi procedurali e dare una risposta veloce all'utenza. A causa del perdurare della crisi economica, si nota una diminuzione del numero delle istanze presentate dagli utenti.

Concessioni stradali: Con Delibera di C.P. n. 27 del 29/04/2014, questo Ente ha previsto l'esenzione del canone "Cosap" per l'anno 2014 sui passi carrabili ad uso agricolo, commerciale, industriale, artigianale, civile abitazione, nonché agli accessi delle strade vicinali.(D.L.vo 446/97) unitamente all'esenzione del pagamento del canone per l'anno 2014 dei cartelli "strade del vino" con riportata l'indicazione nome azienda L.R.T 45/2003.

L'attività relativa al rilascio delle autorizzazioni, concessioni e nulla osta per occupazione suolo pubblico lungo le SS.PP. e SS.RR, nonché la tutela e controllo sull'uso delle SS.PP e SS.RR, ai sensi dell'art. 12 comma 3 lettera b) del D.L.vo 285/92 Nuovo Codice della Strada vengono svolte costantemente. Continua l'attività di censimento stradale delle interferenze sulle SS.PP.e SS.RR.



## Indicatori associati

n° autorizzazioni e licenze rilasciate	504
TARGET	800
SH	Autotrasportatori
Tempi medi di rilascio	19 giorni
TARGET	25 giorni
SH	cittadini, autotrasportatori, autoscuole
n° autorizzazioni rilasciate	495
TARGET	500
SH	cittadini, associazioni, aziende servizi, enti
Tempi medi di rilascio	30 giorni
TARGET	30 giorni
SH	cittadini, associazioni, aziende servizi, enti

## Azioni

Analisi istanze di parte, verifica dei requisiti, autorizzazioni per il trasporto merci privato (in conto proprio ed in conto terzi e trasporti eccezionali)

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

verifica del possesso dei requisiti di legge necessari al rilascio delle autorizzazioni o variazioni per le attività di autoscuola, scuola nautica, studi di consulenza e officine di revisione auto e/o moto

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

vigilanza amministrativa e tecnica sulle attività di trasporto merci privato e per le attività di autoscuola, scuola nautica, studi di consulenza ed officine di revisione

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Analisi istanze di parte, verifica dei requisiti, autorizzazioni, concessioni e nulla osta per le occupazioni suolo pubblico e gare ciclistiche

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

vigilanza amministrativa e tecnica per il rispetto della tutela e controllo dell'uso delle SS.PP. e SS.RR. ai sensi dell'art. 12 del Nuovo Codice della Strada

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Censimento stradale delle interferenze lungo la viabilità provinciale e regionale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

CONTENERE GLI INDICI DI PERICOLOSITÀ DEL TRAFFICO VEICOLARE

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Fare sicurezza

Durante il periodo 01/01/2014 – 31/12/2014 sono state effettuate n.950. uscite e sono stati effettuati altrettanti controlli sulla velocità, che hanno dato luogo a n. 34.565. accertamenti di violazione alle norme del Codice della Strada.

### Indicatori associati

N. enti con cui si instaura la collaborazione	32
TARGET	32
SH	Cittadino,Enti locali
N. Uscite per controlli	950
TARGET	600
SH	Cittadino,Enti Locali

N. sanzioni rilevate	30.000
TARGET	30.000
SH	Cittadino,Enti Locali,Amministrazione
n. infrazioni amministrative rilevate	34.565
TARGET	32.000
SH	Cittadino,Enti Locali,Amministrazione

## Azioni

Programmazione degli interventi di controllo sulle strade provinciali e non, ricadenti sul territorio di competenza, al fine di incrementare la sicurezza stradale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

### LINEA DI AZIONE

#### TUTELARE E VALORIZZARE GLI ASSETTI PAESAGGISTICI, STORICI, AMBIENTALI, NELL'AMBITO DI STRATEGIE CONDIVISE

### OBIETTIVO STRATEGICO

ADEGUARE LA RISPOSTA DEL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE NELLA FASE DI PREVENZIONE DEGLI EVENTI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Efficienza Sistema Provinciale Protezione Civile e Sala Operativa

Con la legge 100/2012 sono stati apportati significativi cambiamenti al Sistema Nazionale di Protezione Civile; tale disposizione riconferma tuttavia il ruolo del Prefetto come da L. 225/92 ed il ruolo dei Sindaci nelle cui competenze restano l'assistenza alle popolazioni colpite da eventi, il coordinamento dei soccorsi, ecc.

La Provincia ha svolto tutte le procedure di competenza:

- -Allerta Meteo
- -Supporto ai Comuni in situazione di emergenza
- -Organizzazione delle attività del Centro Situazioni
- -Organizzazione del Coordinamento Provinciale del Volontariato di Protezione Civile

#### PIANO DI PROTEZIONE CIVILE

Con delibera di Consiglio Provinciale n° 10 del 8/4/2014 è stato approvato il nuovo Piano Provinciale di Protezione Civile ed effettuate le modifiche degli allegati al Piano al 31/12/2014.

#### PIANI DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALI

Attenzione e disponibilità viene data ai Comuni ed alle Unione dei Comuni Montani per la realizzazione e/o aggiornamento dei Piani di Protezione Civile e delle relative procedure. Proseguiti gli incontri con i Comuni

#### PROTOCOLLO D'INTESA CON PREFETTURA

E' stato siglato il protocollo d'intesa tra la Prefettura di Grosseto e la Provincia per la gestione e la pianificazione delle emergenze di Protezione Civile a livello provinciale.

#### PIANI DI EMERGENZA

Assicurata la collaborazione con la Prefettura di Grosseto per la Redazione di Piani di Emergenza Esterni (PEE) relativi agli impianti industriali presenti nel territorio provinciale.

#### ALLERTAMENTO METEO

La Regione Toscana ha predisposto l'allegato tecnico "Modalità Operative" per il nuovo sistema di allertamento, secondo quanto previsto dal DGRT 536/2013, e quindi si sta effettuando ad un adeguamento delle procedure in fase dell'approvazione della nuova normativa.

#### INCONTRI FORMATIVI

Organizzati incontri con i dipendenti che effettuano Reperibilità per le nuove disposizioni relative alle Allerta Meteo - Criticità Ordinarie Organizzati incontri formativi con i rappresentanti dei Comuni della Provincia di Grosseto relativi alla DGRT 62/R/2013 - nuova normativa per le attivazione del Volontariato - Istruttorie per le richieste di rimborso.

#### VOLONTARIATO e PROGETTO SISTEMA

Dal 1/2/2014 effettuate le attivazioni del Volontariato secondo la nuova normativa (decreto 5749 del



Civile sono state effettuate, per quanto riguarda la logistica propria della Provincia con la collaborazione del Coordinamento Volontariato Provinciale di Protezione Civile della Provincia di Grosseto.

Prosecuzione attività di collaudo statico con la raccolta di materiale per la rimozione delle torrette sugli 11 Ancor-block e per l'inizio delle operazioni di pulizia dei fondali

Prosecuzione delle attività dell'Osservatorio di Monitoraggio per le operazioni di bonifica seguenti alla OPCM che ha fatto cessare la gestione straordinaria del DPCN al 15/9/2014 ed ha affidato la gestione al Presidente della Regione Toscana, comprendente la realizzazione completa dei lavori di bonifica, ripristino, compensazione ed il successivo monitoraggio ambientale per 5 anni, come prescritto nella CdS del 15/05/2012.

- 1) dal 15/09/2014: A seguito d'ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile Nazionale è cessato lo stato emergenziale ed ha avuto inizio il cosiddetto "Regime Ordinario"
- 2) L'osservatorio di monitoraggio ha continuato la sua attività con il coordinamento della Regione Toscana - Dott.ssa Sargentini
- 3) Dal 24/10/2014 il Dirigente Settore Ambiente Ing. Luschi è andato in pensione ma ha continuato a far parte dell'osservatorio, unitamente alla Responsabile del Servizio Ambiente della Provincia Arch. Elisabetta Lenzi.
- 4) Settembre/Ottobre 2014 - Esaminata ed approvata in osservatorio la "Survey" sullo stato dei fondali dopo la rimozione della Concordia - Final Report
- 5) Novembre/Dicembre 2014 - In osservatorio approvati i metodi e le sequenze di lavoro della fase WP9 "Ripristino del Sito"
  - a) Approvato il "Piano di Rimozione dei Debris"
  - b) Approvate le procedure per la rimozione dei materiali
  - c) Approvate le procedure operative per la rimozione dei Grouts Bags
  - d) Approvate le procedure operative delle piattaforme principali PTF1, PTF2, PTF3 e delle piattaforme PTF4, PTF5 e PTF6.
  - e) Approvate le procedure operative per la rimozione degli "Anchor Blocks"
  - f) Approvate le integrazioni e le modifiche al piano di rimozione dei rifiuti
  - g) Approvato il piano per il monitoraggio ambientale conseguente ai lavori di rimozione di cui alla fase WP9
  - h) Partecipato a tutti gli osservatori convocati dal 15 settembre a fine dicembre
  - i) Non appena l'impresa avrà consegnato al G.C. la Relazione finale a strutture ultimate - Stato finale, verrà redatto il certificato di collaudo finale

### Indicatori associati

Riunioni osservatorio	20
TARGET	30
SH	EELL, cittadini, Costa Crociere, Prefettura, RT
Giorni per attività di collaudo	35
TARGET	25
SH	EELL, cittadini, Costa Crociere, Prefettura, RT

### Azioni

Partecipazione costante a tutte le attività dell'Osservatorio con istruttoria delle autorizzazioni, controllo delle lavorazioni e delle procedure, partecipazione a tutte le riunioni dell'Osservatorio come rappresentante della Provincia

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/10/2014	FINE EFFETTIVA	30/10/2014

Operazioni di Winterization

INIZIO PREVISTO	INIZIO EFFETTIVO
FINE PREVISTA	FINE EFFETTIVA

Consegna al Genio Civile collaudo statico parziale delle opere infrastrutturali realizzate dal 18/09/2013 (Parbuckling) e terminate a febbraio 2014

INIZIO PREVISTO	10/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	10/04/2014
FINE PREVISTA	10/04/2014	FINE EFFETTIVA	10/04/2014

Attività di collaudo finale che si completerà quando la nave verrà rigalleggiata e lascerà l'Isola

INIZIO PREVISTO	10/04/2014	INIZIO EFFETTIVO	10/04/2014
FINE PREVISTA	30/10/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

ASSICURARE UN USO RAZIONALE DELLA RISORSA IDRICA

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Regolarizzazione pratiche arretrate (preferenziali) e informatizzazione del catasto delle utenze idriche - In collaborazione con la società in house Nespring**

E' proseguito il coordinamento dell'attività per il rilascio delle concessioni preferenziali e per la verifica dei pozzi ad uso domestico.

La proficua collaborazione con la società NetSpring ha prodotto un numero di pratiche trattate e concluse al 31/12/2014 (n. 1.624) superiore al valore atteso (n. 800) ciò è stato possibile in quanto, al fine di ottimizzare ed accelerare la definizione delle pratiche in questione, è stata data indicazione a Netspring di focalizzare il proprio lavoro sulla definizione delle pratiche concernenti l'utilizzo di risorse idriche a fini industriali e potabile, mentre il personale dell'Ente si è occupato di definire le pratiche per pozzi situati in aree che, per la loro distanza, rendono difficile l'effettuazione di sopralluoghi.

#### **Indicatori associati**

n° istanze istruite 1.624

TARGET 800

SH utenti

n° istanze oggetto di rilascio di concessione preferenziale di derivazione acqua pubblica 475

TARGET 400

SH utenti

#### **Azioni**

Rilascio concessioni preferenziali

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Rilascio di autorizzazioni alla ricerca, attingimenti annuali e concessioni di derivazione acqua pubblica

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Definizione pratiche per cui non necessita concessione

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

### **OBIETTIVO STRATEGICO**

RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO SUL TERRITORIO PROVINCIALE

## **Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014**

### **Intervenire sulle opere idrauliche di II^ categoria.**

Tale obiettivo è perseguito attraverso azioni ordinarie e straordinarie mirate ad ottenere un livello di sicurezza idraulica qualitativamente elevato.

Nel corso dell'anno 2014 sono stati ultimati i lavori di consolidamento dell'argine destro del Fiume Ombrone relativi ai seguenti progetti:

- 02990 Fiume Ombrone: ricarico sommità argine dx e rivestimento scarpate arginali tratto da loc. S. Martino a loc. Steccaia / Ponte Tura – Importo finanziato: € 2.500.000,00; Importo liquidato (compreso lavori, IVA, imprevisti, contributi AVCP): € 1.725.069,34. Collaudato in data 09/12/2014
- 02991 Fiume Ombrone: ricarico sommità argine dx e rivestimento scarpate arginali Loc. Alberino: Il lavoro è sotto la gestione commissariale e le liquidazioni sono imputate sulla contabilità speciale del Commissario Straordinario - Importo finanziato: € 2.500.000,00; Importo SAL ed imprevisti € 1.703.008,74 compreso IVA sono stati trasmessi all'Ufficio del Commissario per le successive liquidazioni. Lavori ultimati il 23/10/2014
- 02992 Fiume Ombrone: ricarico sommità argine dx e rivestimento scarpate arginali loc. Fattoria Saracina / Fornacione – Importo finanziato: € 2.000.000,00; Importo liquidato (compreso lavori, IVA, analisi terre, contributi AVCP): € 670.963,00. Lavori ultimati il 23/10/2014

Per tutti i suddetti interventi sono attualmente in corso di definizione le procedure di esproprio.

In merito alla manutenzione ed interventi di somma urgenza sulle opere idrauliche di 2ª categoria idraulica, sono state sottoscritte le convenzioni di avvalimento con i Consorzi di Bonifica per l'anno 2014/2015 coinvolgendo gli stessi anche nelle attività del "Servizio di Piena" più volte attivato nel corso

del corrente anno.

### Indicatori associati

N. di interventi autorizzati e progettati volti ad incrementare/mantenere la sicurezza idraulica del territorio	8
TARGET	6
SH	Cittadini, Enti Locali
N. servizi di piena attivati	47
TARGET	20
SH	Cittadini, Enti Locali

### Azioni

Autorizzazioni per interventi in alveo nei corsi d'acqua

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Interventi di ripristino del reticolo idraulico in convenzione con i Consorzi di Bonifica

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

Esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria sul Fiume Ombrone

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	30/10/2014	FINE EFFETTIVA	23/10/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

PREVENIRE IL RISCHIO DERIVATO DA EVENTUALI ESONDAZIONI E/O CEDIMENTO DI DIGHE E INVASI

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Garantire il buono stato di dighe e invasi

Prosegue il controllo sugli invasi esistenti per assicurare la loro corretta manutenzione e la loro messa in sicurezza secondo quanto previsto dalla LR 64/2009, e dal Regolamento attuativo 18/R/2010. La data ultima per la presentazione delle Denunce di esistenza e contestuale istanza di regolarizzazione/sanatoria è stata il 31.05.2014. La Regione Toscana con LR n. 43/2014 ha in parte modificato la LR n. 64/2009 rimandando, la parte operativa della stessa, ad un aggiornamento del Regolamento, da effettuarsi entro sei mesi dall'entrata in vigore della LR n. 43/2014 avvenuta il 04.08.2014.

Il rallentamento registrato per il raggiungimento dell'obiettivo prefissato è da attribuirsi in gran parte a questa mancanza di chiarezza legislativa che ha indotto i proprietari di invasi a non presentare le Denunce di Esistenza in mancanza di normativa certa ed esaustiva.

#### Indicatori associati

n. atti per la messa a norma degli invasi e/o dighe	12
TARGET	15
SH	Cittadini
n. istanze di denuncia pervenute	24
TARGET	50
SH	Cittadini
n. istanze istruite	57
TARGET	50
SH	Cittadini

#### Azioni

Definizione atti relativi alle denunce di esistenza presentate ai sensi della LR 64/2009 per conformità, regolarizzazione, demolizione o realizzazione nuove dighe

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

## OBIETTIVO STRATEGICO

## Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

### Progettare ed attuare interventi di contenimento dell'erosione

Al fine di perseguire gli obiettivi prefissati e cioè limitare i fenomeni erosivi attraverso azioni mirate sui litorali oggetto di erosione sono in fase di progettazione n. 5 progetti che interessano vari tratti del litorale nel tratto compreso tra Castiglione della Pescaia ed il confine con la Provincia di Livorno:

- Intervento 15b: Progetto di ripascimento dell'arenile nel tratto compreso tra confine NW del Comune di Scarlino e Pontile Nuova Solmine nel Comune di Scarlino: Importo progetto € 502.999,76; Importo primo stralcio:€ 200.000,00 – E' stato approvato il Documento Preliminare alla Progettazione e lo Studio di Fattibilità. E' in corso la progettazione preliminare.
- Intervento 16: Progetto di ripascimento dell'arenile e ripristino dei sistemi dunali nel tratto compreso tra la foce del fiume Alma e Punta Ala – 2° lotto funzionale. Importo progetto € 373.220,53 – E' stato approvato il Documento Preliminare alla Progettazione e lo Studio di Fattibilità. E' in corso la progettazione preliminare.
- Intervento 91bc: Progetto di completamento dell'intervento di difesa dell'abitato di Follonica e Pratoranieri nel Comune di Follonica – III e IV stralcio. Intervento 91 b, c, dell'Accordo di programma sottoscritto tra Regione Toscana e MATTM in data 03.11.2010. Importo progetto € 10.798.200,00. Sono in via di definizione le procedure per l'affidamento dei lavori alla Ditta aggiudicataria dell'appalto.
- Intervento 17: Progetto di ripascimento dell'arenile e ripristino dei sistemi dunali nel tratto compreso tra Punta delle Rocchette e fosso Tonfone, nel Comune di Castiglione della Pescaia. Importo progetto € 760.508,19. Importo primo stralcio € 200.000,00. E' stato approvato il DUP e lo studio di fattibilità. E' in corso la progettazione preliminare.
- Intervento 18: Progetto di ripascimento dell'arenile e ripristino dei sistemi dunali nel tratto compreso tra fosso Tonfane e Porto di Castiglione della Pescaia, nel Comune di Castiglione della Pescaia. Importo progetto € 1.123.751,23. Importo primo stralcio € 226.779,47. E' stato approvato il DUP e lo studio di fattibilità. E' in corso la progettazione preliminare.

### Indicatori associati

N. interventi volti a ridurre o contenere i fenomeni di erosione costiera	5
TARGET	5
SH	Cittadini, Enti Locali
N. di istanze di manutenzione ordinaria o straordinaria sulla costa attivati da parte di altri soggetti	3
TARGET	10
SH	Cittadini, Enti Locali

### Azioni

Progettazione intervento n. 15 B realizzazione opere da Comune di Scarlino a Pontile Nuova Solmine

INIZIO PREVISTO	01/07/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	IN CORSO

Progettazione intervento n. 16 – F. Alma –Punta Ala 2° Lotto Funzionale

INIZIO PREVISTO	31/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	IN CORSO

Progettazione intervento n. 17 Punta delle Rocchette – Fosso Tonfone

INIZIO PREVISTO	31/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	IN CORSO

Progettazione intervento n. 18 Fosso Tonfane- Castiglione della Pescaia

INIZIO PREVISTO	31/05/2014	INIZIO EFFETTIVO	30/10/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	IN CORSO

Progettazione definitiva/esecutiva intervento ex n. 15 Pratoranieri-Follonica

INIZIO PREVISTO	12/11/2013	INIZIO EFFETTIVO	12/11/2013
FINE PREVISTA	20/05/2014	FINE EFFETTIVA	04/06/2014

## LINEA DI AZIONE

### RENDERE FRUIBILE, SICURO E RISPONDENTE ALLE ESIGENZE DEI CITTADINI IL PATRIMONIO PROVINCIALE

#### OBIETTIVO STRATEGICO

MANTENERE LO STATO DI CONSERVAZIONE DELLE STRUTTURE E DEGLI STANDARD DI FRUIBILITÀ DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE E NON SCOLASTICHE

#### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

##### Garantire interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio edilizio dell'Ente e servizio energia

La manutenzione degli edifici scolastici e di quelli adibiti ad uffici ecc. è stata effettuata per l'anno 2014 con distinti appalti, attualmente ancora in corso, mentre sono in corso le fasi progettuali per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per vari edifici scolastici e non scolastici

##### Indicatori associati

n. interventi di messa in sicurezza e riduzione del rischio realizzati 130 oltre 12 interventi realizzati e finalizzati al consolidamento strutturale e alla riduzione del rischio sismico per gli elementi non strutturali negli edifici scolastici

TARGET 145

SH Utenza scolastica

##### Azioni

lavori per il mantenimento degli standard di fruibilità delle strutture scolastiche e non scolastiche

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

gestione del servizio energia di tutti gli immobili dell'Ente

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

progettazione di opere di manutenzione straordinaria sugli immobili di proprietà

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

lavori per mantenere lo stato di conservazione delle strutture scolastiche e non scolastiche

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

utilizzo dei DPI e formazione del personale

INIZIO PREVISTO	01/01/2014	INIZIO EFFETTIVO	01/01/2014
FINE PREVISTA	31/12/2014	FINE EFFETTIVA	31/12/2014

#### OBIETTIVO STRATEGICO

GARANTIRE I LIVELLI DI SICUREZZA DELLE STRADE

#### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

##### Interventi di manutenzione del patrimonio viario di competenza e interventi sulla segnaletica stradale

La manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade di competenza e della relativa segnaletica è stata effettuata per l'anno 2014 con distinti appalti, attualmente ancora in corso, per le diverse Aree della provincia. In questo momento è in corso di predisposizione il nuovo appalto per la manutenzione ordinaria, straordinaria e Pronto Intervento della zona 1 per l'anno 2015. Per quanto riguarda il verde è in



fase di predisposizione la perizia per l'appalto del servizio per l'anno 2015.

### Indicatori associati

n. interventi per il mantenimento del piano viario e della segnaletica 475  
TARGET 330  
SH Utenti della strada, Cittadini, EELL  
Tempi massimi di intervento per la rimozione dello stato di pericolo (interventi in economia) 2h  
TARGET 2h  
SH Utenti della strada, Cittadini, EELL

### Azioni

Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento del piano viario e della segnaletica delle strade di competenza

INIZIO PREVISTO 01/01/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/01/2014  
FINE PREVISTA 31/12/2014 FINE EFFETTIVA 31/12/2014

Manutenzione, Pronto Intervento e affidamento della Zona 1

INIZIO PREVISTO 01/07/2014 INIZIO EFFETTIVO 01/07/2014  
FINE PREVISTA 30/06/2015 FINE EFFETTIVA 14/04/2016

Manutenzione e affidamento per la manutenzione del "Verde" Zona 1 RINVIATO ALL'ANNO 2015

INIZIO PREVISTO 19/08/2014 INIZIO EFFETTIVO  
FINE PREVISTA 19/08/2015 FINE EFFETTIVA

## OBIETTIVO STRATEGICO

MANTENIMENTO DEGLI STANDARD DI FRUIBILITÀ DELLE STRUTTURE VIARIE

### Stato di attuazione dell'obiettivo operativo al 31/12/2014

#### Progettazione nuove opere sulla viabilità regionale e in edilizia

01218 - Progettazione e realizzazione di interventi finalizzati alla sicurezza e fruibilità delle strade regionali e provinciali in particolare sulla S.R. 74 Maremmana con adeguamento alla Cat. C1 e messa in sicurezza della SR 74 - IV lotto: non realizzato per mancato finanziamento da parte della Regione Toscana.

02736 - Progettazione dell'intervento di completamento dell'ammodernamento della SR 439 - III° lotto - tratto Cura Nuova - Svincolo Coseca: poiché la Regione Toscana non ha ancora finanziato ufficialmente l'opera, la prevista progettazione definitiva è in itinere.

02339 - S.P. 64 Cipressino lavori di messa in sicurezza e di variante dell'attuale tracciato in loc. "Casalino" km 20+500.: oltre alla prevista progettazione definitiva è stata realizzata anche la progettazione esecutiva e l'assunzione dell'impegno di spesa. E' stata inoltre predisposta la determina a contrarre ma non ancora pubblicato il bando di gara a causa dei problemi legati al rispetto del Patto di Stabilità da definire nel bilancio per le annualità 2015 - 2016;

00532 - Circonvallazione di Grosseto Nord tra le S.P. 152 Aurelia Vecchia- S.P. 3 Padule e S.P. 80 Pollino: realizzata la prevista progettazione definitiva. Con sentenza del TAR sono stati annullati tutti gli atti inerenti tale intervento, l'annullamento in pre ordine del parere sul vincolo aeronautico.

02098 - S.P. 158 Delle Collacchie sistemazione tratto Casotto Venezia incrocio Marina di Grosseto: oltre alla prevista progettazione definitiva è stato approvato il progetto esecutivo e appaltata l'opera che, attualmente è in fase di esecuzione è prevista l'ultimazione entro la fine di luglio 2015.

Progettazione del Polo agroalimentare: realizzata la progettazione definitiva sono stati acquisiti tutti i permessi e le autorizzazioni, è in corso la progettazione esecutiva.

### Indicatori associati

N. progetti validati 5  
TARGET 5  
SH Utenti della strada, cittadini e EE.LL.  
Progetti definitivi/esecutivi 5  
TARGET 5  
SH Utenti della strada, cittadini e EE.LL.

### Azioni

Progettazione per il polo agroalimentare

INIZIO PREVISTO 01/04/2014

INIZIO EFFETTIVO 20/06/2014

FINE PREVISTA 31/12/2014

FINE EFFETTIVA 08/10/2014 PROGETTAZIONE PRELIMINARE

Progettazione definitiva S.R. 439 Sarzanese Val d'Era III° lotto "Cura Nuova- Svincolo Coseca"

INIZIO PREVISTO 01/07/2014

INIZIO EFFETTIVO

Progettazione non realizzata per mancanza di finanziamento regionale

FINE PREVISTA 31/12/2014

FINE EFFETTIVA

Progettazione definitiva S.P. 64 Cipressino km 20+500 loc. "Casalino"

INIZIO PREVISTO 01/01/2014

INIZIO EFFETTIVO

01/01/2014

FINE PREVISTA 30/05/2014

FINE EFFETTIVA

21/05/2014

Progettazione definitiva Circonvallazione Grosseto Nord incrocio SS.PP. 152 Aurelia Vecchia - 80 Pollino - 3 Padule

INIZIO PREVISTO 01/01/2014

INIZIO EFFETTIVO

01/01/2014

FINE PREVISTA 30/05/2014

FINE EFFETTIVA

28//05/2014

Progettazione definitiva S.P. 158 delle Collacchie sistemazione tratto "Casotto Venezia" incrocio "Marina di Grosseto"

INIZIO PREVISTO 01/01/2014

INIZIO EFFETTIVO

01/01/2014

FINE PREVISTA 10/06/2014

FINE EFFETTIVA

04/06/2014

Progettazione appalto concorso S.R. 74 Maremmana IV° lotto

INIZIO PREVISTO 30/10/2014

INIZIO EFFETTIVO

Progettazione non realizzata per mancanza di finanziamento regionale

FINE PREVISTA 31/12/2014

FINE EFFETTIVA